



คู่มือ

การขอรับสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร

ฉบับประชาชน



จัดทำโดย
กองสิทธิบัตร
กรมทรัพย์สินทางปัญญา

คำนำ

ปัจจุบันเทคโนโลยีได้ถูกพัฒนาขึ้นอย่างรวดเร็ว ด้วยความพยายามประดิษฐ์ คิดค้น เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอยู่ตลอดเวลา กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาจึงมีบทบาทสำคัญในการให้ความคุ้มครองการประดิษฐ์คิดค้นนั้น อย่างไรก็ตาม แม้ว่ากฎหมายจะให้ความคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมแล้วก็ตาม แต่ก่อนที่ผู้ประดิษฐ์จะได้มาซึ่งสิทธิในการประดิษฐ์นั้น จำเป็นต้องดำเนินการตามขั้นตอนภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วน มิเช่นนั้นอาจส่งผลให้ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรล่าช้า หรือถูกพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับจดทะเบียน เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว

กรมทรัพย์สินทางปัญญาเล็งเห็นถึงความสำคัญข้างต้น จึงได้จัดทำคู่มือการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรฉบับประชาชนขึ้นเพื่อสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร และขั้นตอนการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรภายใต้กรอบระยะเวลาของกฎหมาย รวมถึงการเขียนและการจัดเตรียมคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตรอย่างมีคุณภาพ นอกจากนี้ คู่มือเล่มนี้ได้รวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ตัวแทนสิทธิบัตร หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการขอรับสิทธิบัตร ทั้งในส่วนของตัวเองอย่างคำขอรับสิทธิบัตรในสาขาต่าง ๆ แบบคำขอหรือคำร้องและตัวอย่างการกรอกข้อมูล สิทธิของผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตรภายใต้สนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร หรือ Patent Cooperation Treaty เรียกว่า PCT เป็นความตกลงระหว่างประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรการประดิษฐ์ระหว่างประเทศอีกด้วย

กรมทรัพย์สินทางปัญญามุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือประชาชนเล่มนี้ จะถูกใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ของกฎหมาย อันจะทำให้การยื่นขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และได้รับประโยชน์สมเจตนารมณ์ทุกประการ ซึ่งจะเอื้อประโยชน์ต่อประชาชนและผู้มาใช้บริการ โดยจะทำให้ได้รับความคุ้มครองสิทธิที่สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ตลอดจนเป็น การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปสรรคต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

กรมทรัพย์สินทางปัญญา

2563

สารบัญ

แผนภาพกระบวนการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์	ก
แผนภาพกระบวนการขอรับอนุสิทธิบัตร	ค
แผนภาพกระบวนการคัดค้าน	จ
แผนภาพกระบวนการอุทธรณ์	ฉ
บทที่ 1 บททั่วไป	1
1.1 ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา	1
1.2 สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	2
1.3 ขั้นตอนการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร	14
1.4 การจัดเตรียมคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร	15
1.5 อัตราค่าธรรมเนียม	17
1.6 ช่องทางการยื่นคำขอ/คำร้องที่เกี่ยวข้องกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร	19
บทที่ 2 สิทธิที่เกี่ยวข้องกับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	21
2.1 สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร	21
2.2 สิทธิของผู้ขอรับสิทธิบัตรในระหว่างการดำเนินการตรวจสอบ	23
2.3 สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย	26
2.4 สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	27
บทที่ 3 การมอบอำนาจ	31
3.1 หลักเกณฑ์ในการยื่นหนังสือมอบอำนาจ	31
3.2 ตัวอย่างการเขียนหนังสือมอบอำนาจ	33
บทที่ 4 แบบพิมพ์คำขอ/คำร้องและตัวอย่างการกรอกข้อมูล	35
4.1 คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สพ/อสป/001-ก)	42

4.2	คำรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/001-ก(พ)) และ STATEMENT OF APPLICANT'S RIGHT TO APPLY FOR A PATENT/PETTY PATENT (FORM PI/PD/PP/001-A (ADD))	47
4.3	หนังสือสัญญาโอนสิทธิ	50
4.4	คำขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอ ในประเทศไทย (แบบ สป/สผ/อสป/002-ก)	52
4.5	คำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย (แบบ สป/อสป/001-ก (PCT))	54
4.6	คำร้องเพื่อขอฟื้นฟูสิทธิให้คำขอระหว่างประเทศยังคงมีผลในประเทศไทย (แบบ สป/อสป/101-ก (PCT))	57
4.7	คำร้องขอให้ทบทวนผลการพิจารณาคำขอระหว่างประเทศ (แบบ สป/อสป/102-ก (PCT))	59
4.8	คำร้องขอให้ดำเนินการกับคำขอระหว่างประเทศก่อนครบกำหนด 30 เดือน (แบบ สป/อสป/103-ก (PCT))	61
4.9	คำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/003-ก)	63
4.10	คำร้องขอผ่อนผันแผนเอกสาร/ขยายระยะเวลาแก้ไขเพิ่มเติม	65
4.11	คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ (แบบ สป/อสป/004-ก)	67
4.12	คำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/007-ค)	69
4.13	คำโต้แย้ง (แบบ สป/สผ/008-ก)	72
4.14	คำขออนุญาตนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติม (แบบ สป/สผ/007-ก (พ))	75
4.15	คำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ (แบบ สป/อสป/005-ก)	77
4.16	คำร้องขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์	77
4.17	คำขอรับบำเหน็จพิเศษ (แบบ สป/สผ/อสป/207-ค)	81
4.18	คำขอชำระค่าธรรมเนียมรายปี/คราวเดียว/ต่ออายุ (แบบ สป/สผ/อสป/010-ก)	84
4.19	คำขอขยายชำระค่าธรรมเนียมรายปี/คราวเดียว/ต่ออายุ	86
4.20	คำขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/202-ก)	88
4.21	คำขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/203-ค)	91
4.22	คำขอให้ยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/204-ก)	95
4.23	คำขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/205-ก)	98
4.24	คำขอจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และการรับโอนสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร โดยทางมรดก (แบบ สป/สผ/อสป/206-ค)	101

4.25	คำขอรับใบแทนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือใบแทนใบอนุญาตให้ใช้สิทธิ ตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/209-ก)	106
4.26	คำขอคืนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางส่วน (แบบ สป/สผ/อสป/208-ก)	109
4.27	คำอุทธรณ์ (แบบ สป/สผ/อสป/009-ก)	112
4.28	ใบต่อเนื้บท้าย_____ (แบบ สป/สผ/อสป/012-ก)	117
4.29	คำขออื่น ๆ (แบบ สป/สผ/อสป/011-ก)	120
4.30	คำขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และคัดสำเนาเอกสาร (แบบ สป/สผ/อสป/006-ก)	123
บทที่ 5	การเขียนคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร	125
5.1	รายละเอียดการประดิษฐ์	125
5.2	ข้อถือสิทธิ	131
5.3	รูปเขียน (ถ้ามี)	133
5.4	บทสรุปการประดิษฐ์	134
5.5	การจัดรูปแบบเอกสารคำบรรยายการประดิษฐ์	135
5.6	ตัวอย่างคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสาขาต่าง ๆ	136
5.7	กรณีพิเศษ	177
บทที่ 6	ระยะเวลาดำเนินการและการนับระยะเวลาเกี่ยวกับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	179
6.1	ระยะเวลาในการดำเนินการของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	179
6.2	วิธีการนับระยะเวลาในการดำเนินการของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	201
6.3	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระยะเวลา การนับระยะเวลา และการละทิ้ง คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	203
บทที่ 7	การขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทยผ่านระบบ PCT	204
7.1	ระบบ PCT	204
7.2	การขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตรในประเทศไทย ผ่านระบบ PCT	205

แผนภาพกระบวนการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์

คือ ขั้นตอนที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องดำเนินการ

ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
การประดิษฐ์

ยื่นครบ
ตามพรบ.อำนาจฯ
ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ยื่น
คำขอรับสิทธิบัตร

เอกสารคำขอ
ครบถ้วน

ไม่ครบ

ไม่ครบ

กรมฯ คืนคำขอ

ยื่นคำขอใหม่

อุทธรณ์

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ละทิ้ง

ขั้นตอนการตรวจสอบเบื้องต้น

ได้รับหนังสือแจ้ง
ชี้แจง / แก้ไขหรือไม่

ได้

ยื่นชี้แจง / แก้ไข
ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่
ได้รับหนังสือแจ้ง
(ผ่อนผัน 2 ครั้ง
(90+30 วัน))

ไม่ดำเนินการ

ละทิ้ง

ไม่ได้

การประดิษฐ์ถูกต้องตาม
มาตรา 17 และไม่ขัดต่อ
มาตรา 9

ไม่ถูกต้อง

ได้รับหนังสือ
แจ้งยกคำขอ

อุทธรณ์คำสั่งอธิบดี
ต่อคณะกรรมการ

แผนภาพกระบวนการอุทธรณ์

ถูกต้อง

ได้รับหนังสือแจ้งชำระ
ค่าประกาศโฆษณา ครั้งที่ 1

ยื่นชำระ

ค่าประกาศโฆษณา
ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่
ได้รับหนังสือแจ้งชำระ

ได้รับหนังสือแจ้ง
ชำระค่าประกาศ
โฆษณา ครั้งที่ 2

ไม่ชำระ

ยื่นชำระ

ค่าประกาศโฆษณา
ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่
ได้รับหนังสือแจ้งชำระ

ไม่ชำระ

ชำระ

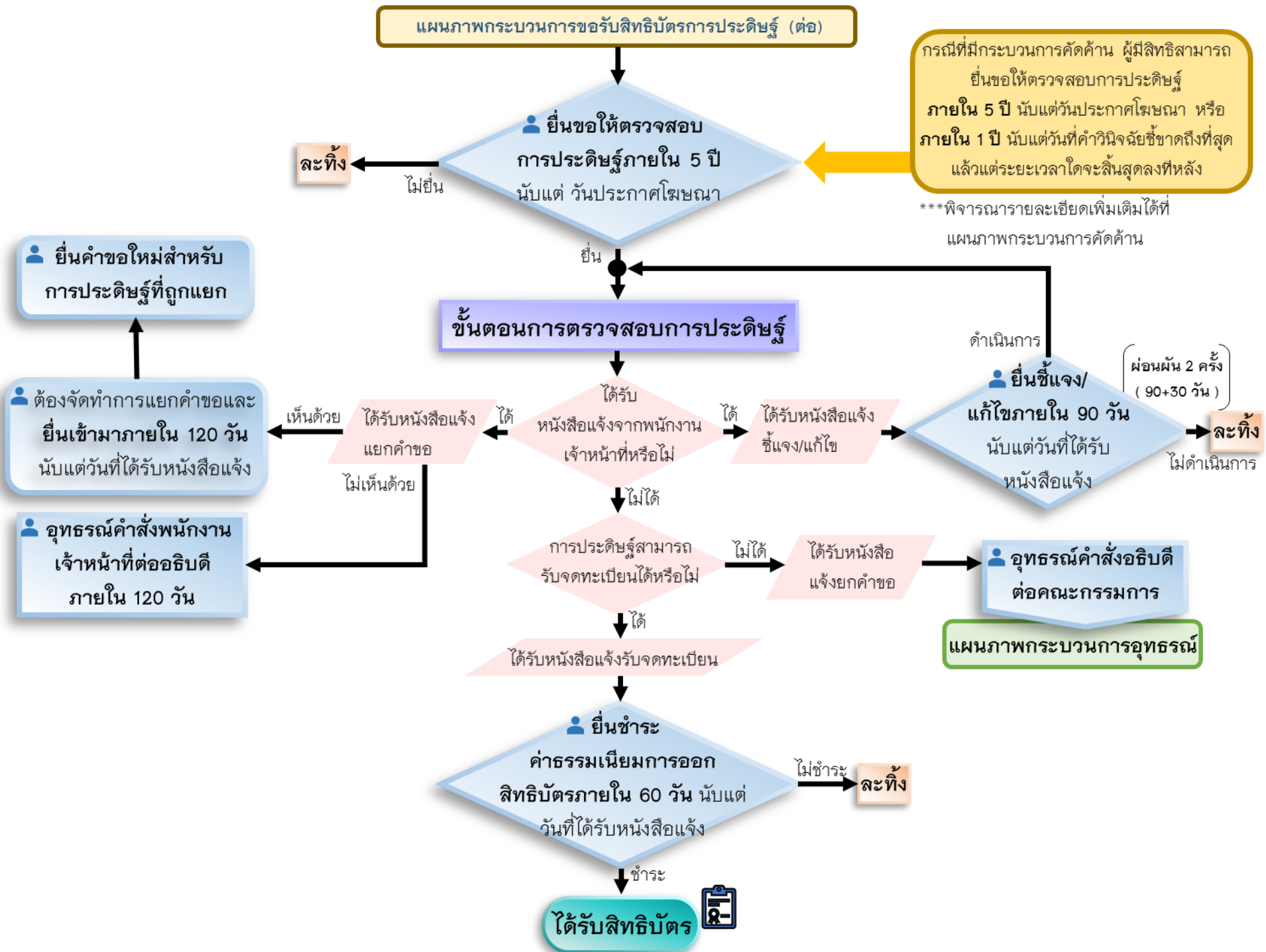
ประกาศโฆษณา

แผนภาพกระบวนการคัดค้าน

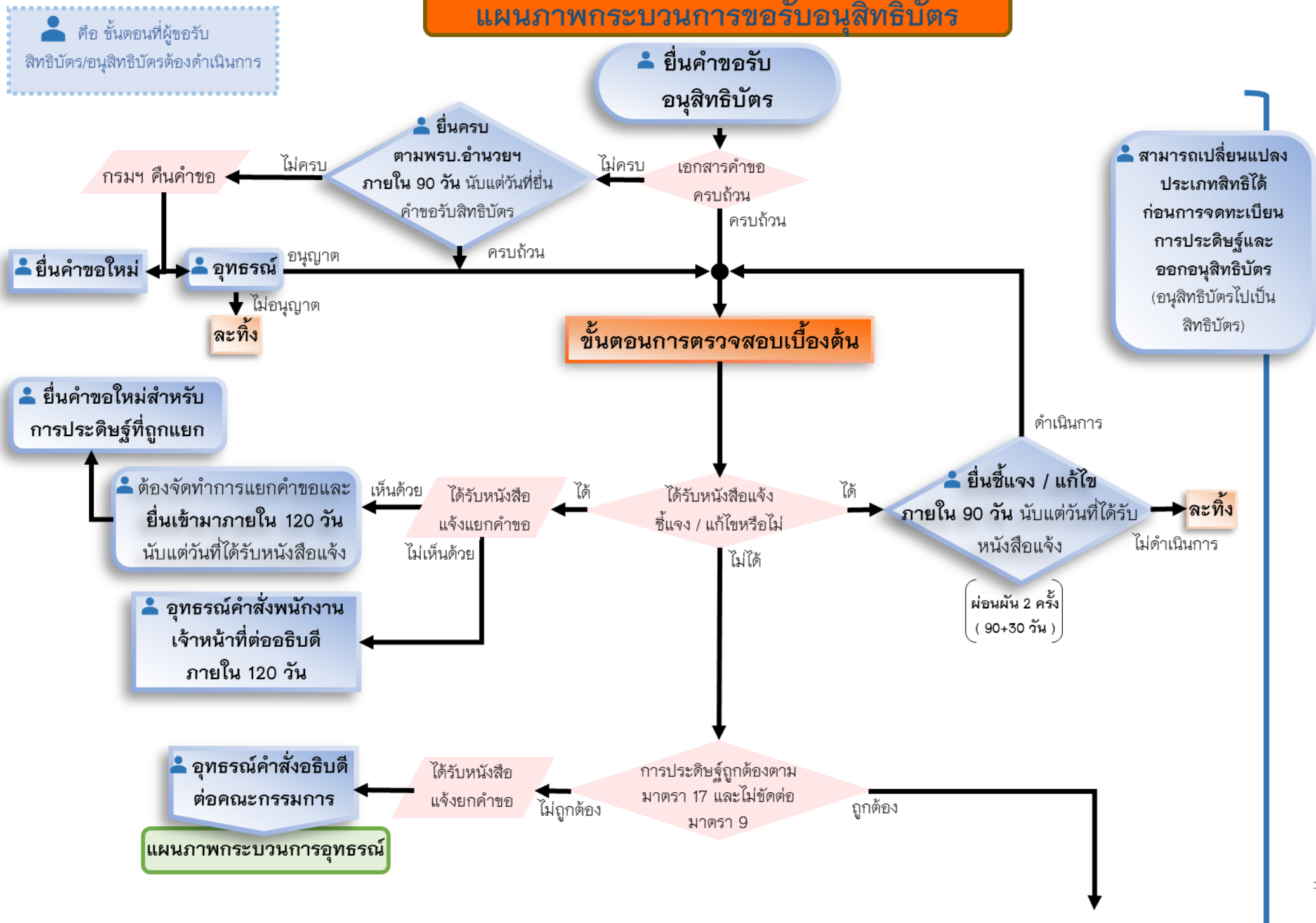
บุคคลใดที่เห็นว่าตนเองมีสิทธิดีกว่าหรือเห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรใดไม่ชอบด้วยกฎหมายสามารถยื่นคัดค้านได้ภายใน 90 วัน นับแต่วันประกาศโฆษณา

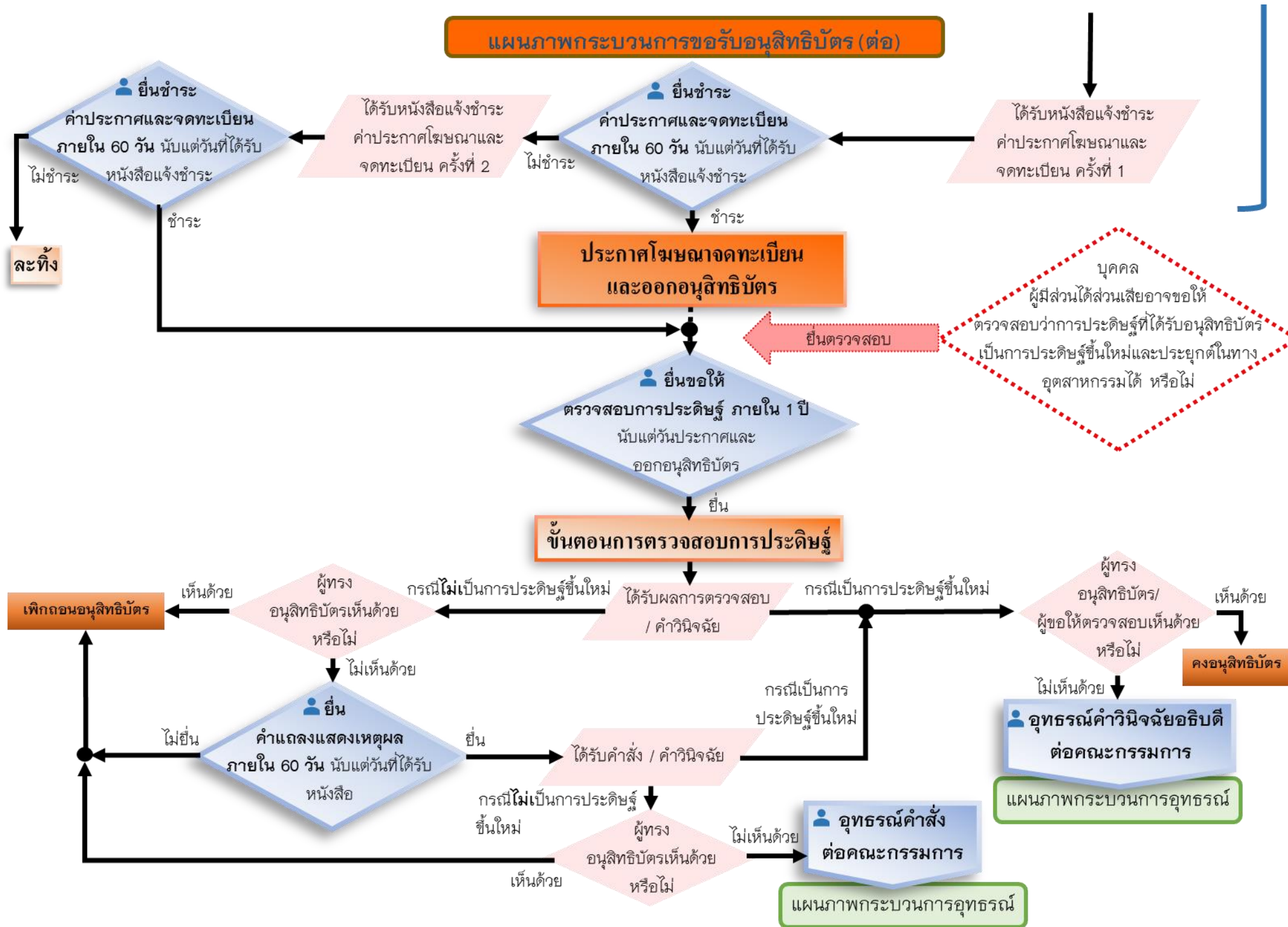
สามารถขอ
เปลี่ยนแปลงประเภท
ของสิทธิได้ก่อน
ประกาศโฆษณา
(สิทธิบัตรเปลี่ยนไปเป็น
อนุสิทธิบัตร)

ดำเนินการ



แผนภาพกระบวนการขอรับอนุสิทธิบัตร





ประกาศโฆษณา

แผนภาพกระบวนการคัดค้าน



คือ ขั้นตอนที่ผู้ขอรับ
สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องดำเนินการ



บุคคลใดที่เห็นว่าตนเองมีสิทธิดีกว่าหรือเห็นว่าคำขอรับ
สิทธิบัตรใดไม่ชอบด้วยกฎหมายสามารถยื่นคัดค้านได้
ภายใน 90 วัน นับแต่วันประกาศโฆษณา

ผู้คัดค้านนำพยานหลักฐานมาแสดง/แถลงเพิ่มเติม
ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่มีการยื่นคัดค้าน

ผู้ขอได้รับหนังสือแจ้งว่า
มีการยื่นคัดค้าน

ผู้ขอ
ในฐานะผู้โต้แย้ง ยื่นโต้แย้ง
ภายใน 90 วัน

ไม่ยื่น

ละทิ้ง

ยื่น

ผู้คัดค้านได้รับแจ้งการโต้แย้ง

ผู้ขอ(ผู้โต้แย้ง) นำพยานหลักฐานมาแสดง/แถลง
เพิ่มเติม ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่มีการยื่นโต้แย้ง

ผู้คัดค้านและผู้โต้แย้งได้รับคำวินิจฉัย

“ยกคำคัดค้าน”

“ยกคำขอ”

ผู้คัดค้าน
สามารถอุทธรณ์
คำวินิจฉัยได้

ผู้ขอ(ผู้โต้แย้ง)
สามารถอุทธรณ์
คำวินิจฉัยได้

แผนภาพกระบวนการอุทธรณ์

หากคำวินิจฉัยชี้ขาดถึงที่สุดเป็น “ยกคำขอ”
และไม่มีการอุทธรณ์คำสั่ง
ผู้คัดค้านสามารถยื่นคำขอสำหรับการประดิษฐ์
นั้นเนื่องจากตนเองมีสิทธิดีกว่าได้
ภายใน 180 วัน
นับแต่วันที่คำสั่งออกข้อดี หรือ
นับแต่วันที่คณะกรรมการหรือศาลมีคำสั่งหรือ
คำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว แล้วแต่กรณี

หากคำวินิจฉัยชี้ขาดถึงที่สุดเป็น
“ยกคำคัดค้าน” และไม่มีการอุทธรณ์คำสั่ง
ผู้ขอ(ผู้โต้แย้ง)
สามารถยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์
ภายใน 5 ปี นับแต่วันประกาศโฆษณา หรือ
ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่คำวินิจฉัยชี้ขาดถึงที่สุด
แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงทีหลัง

ขั้นตอนการตรวจสอบการประดิษฐ์

 คือ ขั้นตอนที่ผู้ขอรับ
สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องดำเนินการ

แผนภาพกระบวนการอุทธรณ์

มาตรา 72

มาตราที่สามารถอุทธรณ์คำสั่งอธิบดีต่อคณะกรรมการได้

-สิทธิบัตร-

มาตรา 12, 15, 28, 30, 33, 34, 49 หรือ 50

-อนุสิทธิบัตร-

มาตรา 65 เบญจ, 65 ณ หรือ 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 12, 15, 49 หรือ 50

- มาตรา 12 : การกำหนดบำเหน็จพิเศษให้แก่ลูกจ้าง
- มาตรา 15 : คำวินิจฉัยสิทธิขอรับสิทธิบัตรร่วมกัน
- มาตรา 28 : คำสั่งยกคำขอก่อนประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร
- มาตรา 30 : คำสั่งยกคำขอหลังประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร
- มาตรา 33 : คำสั่งให้รับจดทะเบียนคำขอรับสิทธิบัตร
- มาตรา 34 : คำสั่งยกคำขอ กรณีผู้คัดค้านเป็นผู้มีสิทธิรับสิทธิบัตร
- มาตรา 49 : คำวินิจฉัยการขออนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร
- มาตรา 50 : คำวินิจฉัยกรณีผู้ขอใช้สิทธิสมควรได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร
- มาตรา 65 เบญจ : คำสั่งยกคำขอ หรือจดทะเบียนและออกอนุสิทธิบัตร
- มาตรา 65 ณ : คำวินิจฉัยในกรณีที่มีการขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตร

มาตรา 74

มาตราที่สามารถอุทธรณ์คำสั่งคณะกรรมการต่อศาลได้

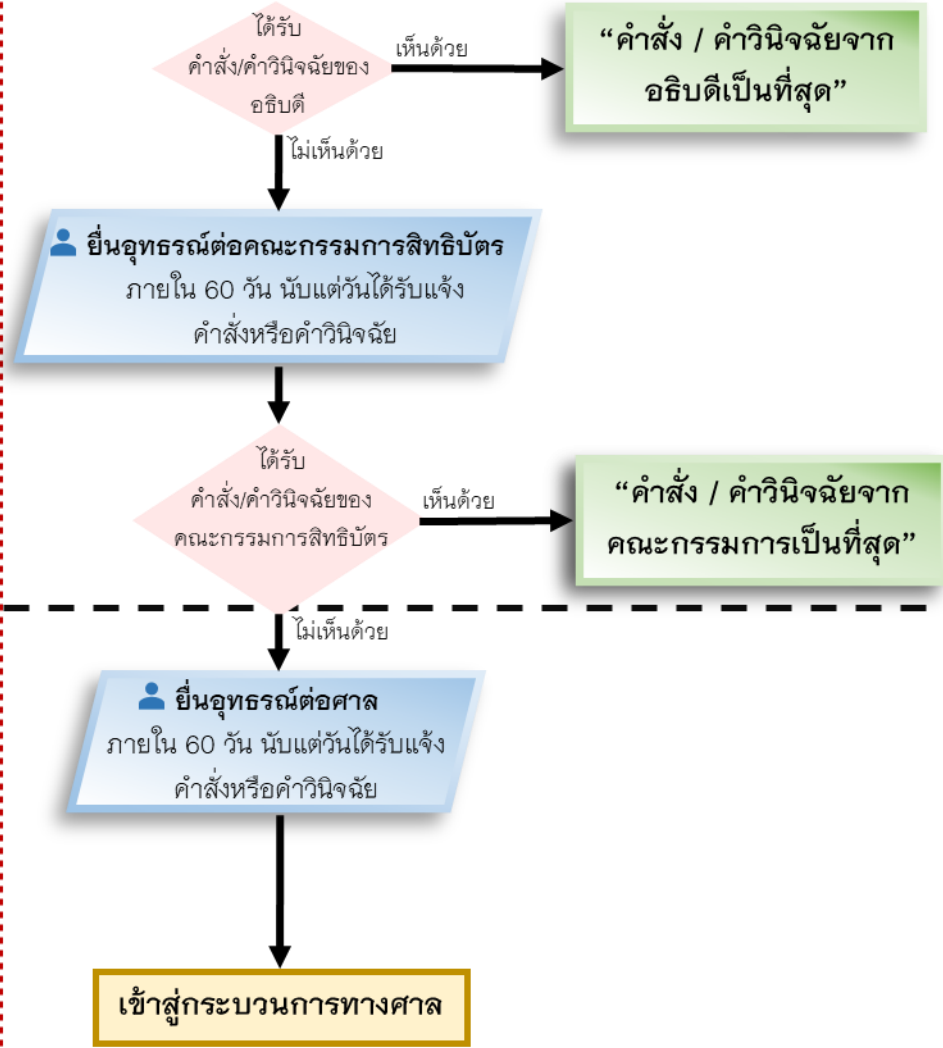
-สิทธิบัตร-

มาตรา 41, 43, 49, 50, 55 หรือ 72

-อนุสิทธิบัตร-

มาตรา 65 ณ หรือ 65 ทศ ประกอบกับ มาตรา 41, 43, 49, 50, 55 หรือ 72

- มาตรา 41 : คำสั่งไม่รับจดทะเบียนสัญญาการอนุญาตให้ใช้สิทธิ
- มาตรา 43 : คำสั่งเพิกถอนสิทธิบัตร กรณีไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปี
- มาตรา 49 : คำวินิจฉัยการขออนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร
- มาตรา 50 : คำวินิจฉัยกรณีผู้ขอใช้สิทธิสมควรได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร
- มาตรา 55 : คำสั่งเกี่ยวกับการสั่งเพิกถอนสิทธิบัตร
- มาตรา 72 : คำวินิจฉัยหรือคำสั่งของคณะกรรมการสิทธิบัตร
- มาตรา 65 ณ : คำวินิจฉัยในกรณีที่มีการขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตร



บทที่ 1

บททั่วไป

1.1 ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual property) หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์ ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าและอุตสาหกรรม แต่อีกนัยสำคัญทางกฎหมายหมายถึง “สิทธิทางกฎหมายที่เกี่ยวกับผลงานสร้างสรรค์อันเกิดจากความคิดหรือสติปัญญาของมนุษย์” ปัจจุบันทรัพย์สินทางปัญญาที่กรมทรัพย์สินทางปัญญารับผิดชอบได้จำแนกออกเป็น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร แบบผังภูมิของวงจรรวม เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ลิขสิทธิ์ และการผลิตผลิตภัณฑ์ชีวดี ซึ่งประเภทของทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านี้เป็นทรัพย์สินที่มีค่า สามารถเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการ ควรได้รับความคุ้มครองตามสิทธิที่พึงมีการอธิบายเชิงเปรียบเทียบในบทนี้ มุ่งเน้นเฉพาะด้านสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 เพื่อทำให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

สิทธิบัตร (Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ (Invention) อันเกิดจากการคิดค้นหรือคิดทำขึ้น ให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือวิธีการ กระบวนการ หรือกรรมวิธีในการผลิตหรือการเก็บรักษาให้คงสภาพหรือให้มีคุณภาพดีขึ้นหรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการใช้กรรมวิธีนั้น ๆ หรือ เพื่อคุ้มครองแบบผลิตภัณฑ์ (Product Designs) ซึ่งหมายถึงรูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบลวดลาย หรือสีล้นของผลิตภัณฑ์ ซึ่งต้องมีลักษณะพิเศษของผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้เป็นแบบสำหรับการผลิตในอุตสาหกรรมหรือหัตถกรรมได้ หรือที่เรียกว่า “การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม” (Industrial Designs)¹

กล่าวได้ว่า สิทธิบัตรการประดิษฐ์เป็นผลงานสร้างสรรค์ของมนุษย์ที่คิดค้นขึ้นมาโดยมิได้ลอกเลียนแบบจากผู้อื่นใดไม่ว่าจะเป็นในประเทศหรือต่างประเทศ เป็นผลงานใหม่ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ซึ่งมีได้ทำขึ้นอย่างง่าย ๆ หรือไม่เป็นที่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่ผู้ที่มีความชำนาญในงานระดับสามัญเหล่านั้น และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ประโยชน์ในการผลิตทางด้านอุตสาหกรรม รวมทั้งพาณิชย์กรรม เกษตรกรรม และหัตถกรรมได้²

¹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร พ.ศ. 2522 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมตาม พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 3.

² พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 5.

1.2 สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(1) ความหมายของสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

❖ สิทธิบัตร จำแนกเป็น 2 ประเภท คือ

1) **สิทธิบัตรการประดิษฐ์** คือ หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองผลงานความคิดสร้างสรรค์ที่เกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบ โครงสร้าง หรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การเก็บรักษา หรือการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ชิ้นใหม่ที่แตกต่างกันไปจากเดิม

2) **สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์** คือ หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองผลงานความคิดสร้างสรรค์ที่เกี่ยวกับรูปร่างลักษณะภายนอกรวมถึงลวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างไปจากเดิม

สิทธิบัตรการประดิษฐ์

การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรได้ ต้องประกอบด้วยลักษณะต่อไปนี้

1. **ต้องเป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่**³ หมายถึง เป็นการประดิษฐ์ที่แตกต่างไปจากเดิม ยังไม่เคยเปิดเผยสาระสำคัญในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์มาก่อน ทั้งในและนอกประเทศ หรือยังไม่ได้รับสิทธิบัตรมาก่อน

ความหมายของการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ได้แก่ งานที่ไม่เป็นงานที่ปรากฏอยู่แล้ว

งานที่ปรากฏอยู่แล้ว⁴ ให้หมายถึงการประดิษฐ์ ดังต่อไปนี้ด้วย

1. การประดิษฐ์ที่มีหรือใช้แพร่หลายแล้วในราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร

2. การประดิษฐ์ที่ได้มีการเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ที่ได้เผยแพร่อยู่แล้ว ไม่ว่าในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร และไม่มีการเปิดเผยนั้นจะกระทำโดยเอกสาร สิ่งพิมพ์ การนำออกแสดง หรือการเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วยประการใด ๆ

3. การประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร

4. การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไว้แล้วนอกราชอาณาจักรเป็นเวลาเกิน 18 เดือนก่อนวันขอรับสิทธิบัตร แต่ยังมีได้มีการออกสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรให้

³ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 5.

⁴ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 6.

5. การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไว้แล้ว ไม่ว่าจะในหรือนอกราชอาณาจักร และได้ประกาศโฆษณาแล้วก่อนวันขอรับสิทธิบัตรในราชอาณาจักร

การเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดที่เกิดขึ้น หรือเป็นผลมาจากการกระทำอันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือการเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดโดยผู้ประดิษฐ์ รวมทั้งการแสดงผลงานของผู้ประดิษฐ์ในงานแสดงสินค้าระหว่างประเทศหรือในงานแสดงต่อสาธารณชนของทางราชการ หากการเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดดังกล่าวได้กระทำภายใน 12 เดือนก่อนที่จะมีการขอรับสิทธิบัตร มิให้ถือว่าเป็นการเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดตามข้อ 2

การพิจารณาความใหม่

การพิจารณาความใหม่ จะพิจารณาว่าการประดิษฐ์นั้นต้องเป็นงานที่ไม่ปรากฏอยู่แล้วก่อนวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร กล่าวคือ

✓ ไม่มี หรือถูกใช้แพร่หลายในราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

✓ ไม่มี การเปิดเผยหรือเผยแพร่สาระสำคัญทางเทคนิคในเอกสารสิ่งพิมพ์ การนำออกแสดงงาน หรือเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วยประการใด ๆ (ทางโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต นำเสนอ การพูด หรือกระทำการใด ๆ ต่อสาธารณชน เป็นต้น) ไม่ว่าจะในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

✓ ไม่เป็น การประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วก่อนหน้านี้ ไม่ว่าจะเป็นในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

✓ ไม่เป็น การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไว้แล้วนอกราชอาณาจักรเป็นเวลาเกิน 18 เดือนก่อนวันขอรับสิทธิบัตร

✓ ไม่เป็น การประดิษฐ์ที่มีผู้ยื่นขอไว้แล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรและได้รับการประกาศโฆษณาแล้วก่อนวันขอรับสิทธิบัตรในราชอาณาจักร

อีกทั้ง การประดิษฐ์ที่ถูกเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือเปิดเผยโดยผู้ประดิษฐ์เอง (เปิดเผยงานของผู้ประดิษฐ์เองไว้ก่อนวันที่ยื่นคำขอเป็นเวลา 12 เดือน เรียกว่า Grace period) ซึ่งการกระทำดังกล่าวจะได้รับการยกเว้นภายใต้มาตรา 6 วรรคท้าย โดยบุคคลใดได้แสดงการประดิษฐ์หรือสิ่งประดิษฐ์ในงานแสดงต่อสาธารณชน โดยหน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัดหรืออนุญาตให้มีขึ้นในราชอาณาจักร ถ้าได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์เหล่านั้นภายใน 12 เดือนนับแต่วันเปิดงานแสดงต่อสาธารณชน ให้ถือว่าได้ยื่นคำขอนั้นในวันเปิดงานแสดงต่อสาธารณชน⁵ กล่าวคือ ในกรณีนี้มีอาจถือได้ว่าเป็นการกระทำที่เป็นการเปิดเผยสาระสำคัญอันเป็นการทำลายความใหม่ของการประดิษฐ์

⁵ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 19.

การจะพิจารณาว่ามีการประดิษฐ์ก่อนหน้าการประดิษฐ์ของเราหรือไม่นั้น สามารถตรวจค้นได้เองก่อนที่จะยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร โดยตรวจค้นเอกสารที่ได้มีการประกาศโฆษณาหรือเผยแพร่แล้วหรือเอกสารรับจดทะเบียนไว้แล้ว ก่อนวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ซึ่งสามารถตรวจค้นเอกสารสิทธิบัตรด้วยตนเองผ่านทาง อินเทอร์เน็ตตามเว็บไซต์ต่าง ๆ ดังตารางต่อไปนี้

	ชื่อเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล
1	http://www.ipthailand.go.th	สำนักงานสิทธิบัตรไทย
2	https://www.ipaustralia.gov.au	สำนักงานสิทธิบัตรออสเตรเลีย
3	https://worldwide.espacenet.com	สำนักงานสิทธิบัตรยุโรป
4	http://www.patent.gov.uk	สำนักงานสิทธิบัตรอังกฤษ
5	http://www.jpo.go.jp	สำนักงานสิทธิบัตรญี่ปุ่น
6	http://www.uspto.gov	สำนักงานสิทธิบัตรสหรัฐอเมริกา
7	http://www.wipo.int	สำนักงานสิทธิบัตร WIPO (องค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก)
8	https://www.ipsearch.aseanip.org/	สำนักงานสิทธิบัตรอาเซียน
9	https://ipindiaseservices.gov.in	สำนักงานสิทธิบัตรอินเดีย
10	https://www.ipos.gov.sg/	สำนักงานสิทธิบัตรสิงคโปร์

คำว่า “ประกาศโฆษณา” ในที่นี้ หมายถึง เอกสารใด ๆ ที่ได้ มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อให้สาธารณชนตรวจสอบการขอรับสิทธิบัตร หากมีผู้ใดไม่เห็นด้วย สามารถยื่นคัดค้านการขอรับสิทธิบัตรนั้นได้⁶ สำหรับการตรวจค้นเอกสารงานที่ปรากฏอยู่แล้ว ของพนักงานเจ้าหน้าที่จะทำการตรวจค้นเอกสารหลังจากผู้ขอรับสิทธิบัตรร้องขอให้ตรวจสอบ การประดิษฐ์ภายใน 5 ปี นับแต่วันประกาศโฆษณา⁷ หรือบุคคลผู้มีส่วนได้เสียร้องขอให้ตรวจสอบ อนุสิทธิบัตรภายใน 1 ปีนับแต่วันประกาศโฆษณาและออกอนุสิทธิบัตร⁸

การตรวจค้นสิทธิบัตรผ่านเว็บไซต์ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา นอกจากจะสามารถตรวจค้นสารสนเทศสิทธิบัตรแล้ว ยังสามารถค้นหาสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ที่ขอรับความคุ้มครองในต่างประเทศก่อนยื่นคำขอรับสิทธิบัตรในไทย เพื่อสร้างความมั่นใจว่า การประดิษฐ์จะไม่เสี่ยงต่อการซ้ำซ้อนต่อสิทธิของผู้อื่น เพราะผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่ทราบว่ที่ประเทศใด มีการประดิษฐ์เหมือนของตนหรือไม่ แม้จะคิดค้นขึ้นเองก็ตาม ควรมีการตรวจค้นเอกสารสิทธิบัตรหรือ

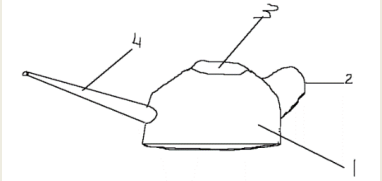
⁶ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 31.

⁷ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 29.

⁸ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 65 ฉ.

เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นใดก่อนยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร เพื่อใช้เป็นแนวการพิจารณาการประดิษฐ์ของตนว่าเป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่หรือไม่ ซึ่งสามารถนำการประดิษฐ์ที่ใกล้เคียงที่สุดที่ได้จากการตรวจค้น นำมาเปรียบเทียบกับลักษณะสำคัญระหว่างการประดิษฐ์ของตนกับงานที่ปรากฏอยู่แล้วก่อนหน้านี้ที่ใกล้เคียงที่สุด (The closest prior art) หากพบจุดที่มีความแตกต่างกัน (Differing points) ในลักษณะสำคัญของการประดิษฐ์ ถือว่าการประดิษฐ์นั้นเป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ (Novelty) แต่ถ้าหากไม่พบจุดความแตกต่างใดหรือเกิดความเหมือนกัน (Identical) ทุกลักษณะสำคัญของการประดิษฐ์ ถือว่าการประดิษฐ์นั้นไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ (Lacks novelty) เช่น

ตัวอย่างที่ 1

	การประดิษฐ์ อุปกรณ์สำหรับรดน้ำต้นไม้ ซึ่งประกอบด้วย ส่วนบรรจุน้ำ (1) ด้ามจับ (2) ฝาเปิด (3) และพวยน้ำ (4) ซึ่งเป็นส่วนสำหรับรินน้ำ
	งานที่ปรากฏก่อนหน้าใกล้เคียงที่สุด เปิดเผยให้เห็น องค์ประกอบของภาชนะที่มีส่วนบรรจุน้ำ ด้ามจับ ส่วนฝาปิด และส่วนพวยน้ำ (สำหรับรินน้ำ) เมื่อเปรียบเทียบสาระสำคัญของทั้งสองการประดิษฐ์แล้ว ไม่พบสาระสำคัญในจุดที่มีความแตกต่างกัน จึงไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่

2. ต้องเป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น

การประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น หมายถึง การประดิษฐ์ที่ไม่เป็นที่ประจักษ์โดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญสำหรับงานประเภทนั้น

การพิจารณาขั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น

การพิจารณาว่าการประดิษฐ์นั้นมีขั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้นหรือไม่ จะต้องพิจารณาว่า การประดิษฐ์นั้นมีลักษณะที่เป็นการแก้ไขปัญหาด้านเทคนิค และคาดคิดหรือทำขึ้นมาได้ง่ายโดยผู้ที่ มีความชำนาญในระดับสามัญหรือไม่ สำหรับการพิจารณาว่าอะไรคือสิ่งที่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญตามมาตรา 5(2) ประกอบด้วยมาตรา 7 ขึ้นอยู่กับการบรรยายรายละเอียดของสิ่งประดิษฐ์โดยผู้ขอรับสิทธิบัตรด้วย ซึ่งผู้ขอรับสิทธิบัตรจะต้องแสดงรายละเอียดของสาระสำคัญที่จะขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ไว้ให้ชัดเจน หรืออีกนัยหนึ่งคือจะต้องเปรียบเทียบลักษณะสำคัญที่ถูกระบุไว้ในการอ้างสิทธิของการประดิษฐ์กับงานที่ปรากฏอยู่ก่อนแล้วที่ใกล้เคียงที่สุด (The closest prior art) จนพบจุดที่มี

ความแตกต่างกัน (Differing points) ซึ่งลักษณะสำคัญที่มีความแตกต่างจนแสดงออกเป็นลักษณะสำคัญทางเทคนิคของการประดิษฐ์ หรือที่เรียกว่า “ลักษณะทางเทคนิคเฉพาะเจาะจงหรือพิเศษ” (Special technical features : STF) โดยในการพิจารณาชั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น จะพิจารณาลักษณะทางเทคนิคเฉพาะเจาะจงหรือพิเศษว่าเป็นที่ประจักษ์ (Obvious) หรือไม่เป็นที่ประจักษ์ (Not obvious) โดยง่ายแก่ผู้มีความชำนาญในระดับสามัญของงานประเภานั้น

ดังนั้น ผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่ควรจะจำกัดกรอบทางความคิดเพียงแค่ว่า การประดิษฐ์มีความแตกต่างจากงานที่ปรากฏอยู่แล้วเท่านั้น ควรจะมุ่งเน้นถึงผลลัพธ์ทางเทคนิคที่เกิดขึ้น (Technical results) ในมุมมองที่ว่า การประดิษฐ์จะต้องแสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาทางเทคนิคที่มีความพิเศษหรือเฉพาะเจาะจง (Particular technical problem) หากการประดิษฐ์มีวิธีการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างเฉพาะเจาะจง จะทำให้การประดิษฐ์ได้รับการตีความได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้เห็นถึงความก้าวหน้าหรือการยกระดับทางเทคโนโลยีด้านนั้น ๆ หรือระดับชั้นของการประดิษฐ์ที่เป็นการประดิษฐ์ที่มีชั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น

จากคำนิยาม “การประดิษฐ์ที่มีชั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น” หมายถึง การประดิษฐ์จะต้องไม่เป็นที่ประจักษ์โดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญสำหรับงานประเภานั้น⁹ สำหรับการพิจารณาว่า บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญสำหรับงานประเภานั้น คือใคร ก็คือ บุคคลที่ถูกต้องสมมุติฐานขึ้น (hypothetical person who) สำหรับใช้ประเมินระดับความคิดสร้างสรรค์ของการประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นของผู้ที่มีทักษะหรือความชำนาญในงานประเภานั้น หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

1. ผู้ที่มีความรู้โดยทั่วไป (Common general knowledge) ในสาขาทางเทคนิคเหล่านั้น ณ วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
2. ผู้ที่สามารถใช้งานเครื่องมือ หรือกลไก หรืออุปกรณ์ หรือวิธีการทางในทางเทคนิคการประดิษฐ์โดยปกติสามัญในงานวิจัยและการพัฒนา
3. ผู้ที่สามารถฝึกปฏิบัติในการสร้างสรรค์การประดิษฐ์โดยปกติสามัญในการเลือกวัสดุ หรือการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการประดิษฐ์
4. ผู้ที่สามารถเข้าใจต่อสาระสำคัญการประดิษฐ์ในงานที่ปรากฏอยู่แล้ว ณ วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรือวันที่อ้างสิทธิ

หรืออีกนัยหนึ่งอาจแบ่งบุคคลได้ดังตัวอย่างเช่น ผู้ที่มีความชำนาญในสาขาวิทยาการนั้น (Expertise in science) ผู้ที่มีความรู้ด้านทักษะในงาน (Skill in the art) ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญด้านฝีมือ (Skill in handicraft) เป็นต้น

⁹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 5 (2) ประกอบด้วยมาตรา 7.

สำหรับถ้อยคำ “ที่มีชั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น” พิจารณาจากระดับความคิดสร้างสรรค์ของการประดิษฐ์ โดยใช้เกณฑ์ความสามารถของบุคคลผู้มีความชำนาญในระดับสามัญเป็นมาตรฐานในการตัดสิน (วิเคราะห์ผ่านเอกสารหลักฐานของงานที่ปรากฏอยู่แล้วก่อนหน้านี้) ซึ่งไม่ได้ขึ้นอยู่กับเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหรือองค์ประกอบของการประดิษฐ์แต่เพียงอย่างเดียว หรือไม่ได้ขึ้นอยู่กับว่าสิ่งเหล่านั้นมีความแตกต่างไปจากสิ่งที่มีอยู่แล้วมากน้อยเพียงใด จะขึ้นอยู่กับว่าสิ่งเหล่านั้นเกิดผลลัพธ์จากการประดิษฐ์ในระดับความแตกต่างไปจากเดิมอย่างไร ถ้าผลลัพธ์มีความแตกต่างจนดีขึ้นจากเดิมจนกลายเป็นข้อพิสูจน์โดยตัวเอง จึงเป็นเครื่องบ่งชี้หรือแสดงให้เห็นว่าบุคคลผู้มีความชำนาญในระดับสามัญไม่สามารถคาดคิดขึ้นมาโดยง่าย โดยวิธีการดังต่อไปนี้

1. กำหนดงานที่ปรากฏอยู่แล้วก่อนหน้านี้ใกล้เคียงที่สุดรวมกับงานที่ปรากฏอยู่แล้วที่เกี่ยวข้อง

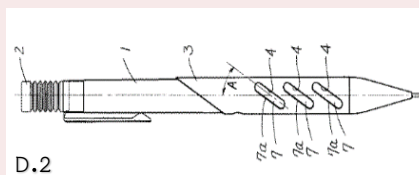
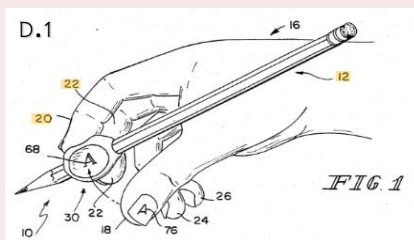
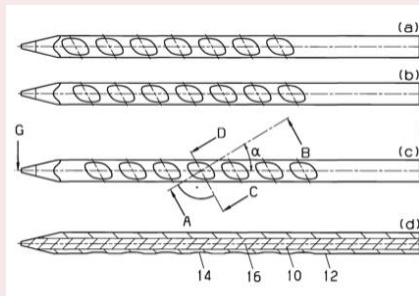
2. กำหนดผลทางเทคนิคที่เกิดขึ้นที่มาจากส่วนที่มีความแตกต่างและการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคตามวัตถุประสงค์ ในมุมมองทางเทคนิคของงานที่ปรากฏอยู่แล้วก่อนหน้านี้ใกล้เคียงที่สุดรวมกับงานที่ปรากฏอยู่แล้วที่เกี่ยวข้อง จนนำมาสู่การแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของการประดิษฐ์ที่ได้ข้อถ้อยสิทธิไว้และสิ่งเหล่านั้นได้รับแก้ไขปัญหานั้นได้เป็นผลสำเร็จ

3. พิจารณาการแก้ไขปัญหามานานที่ได้อ้างไว้ในการขอถ้อยสิทธิว่าการแก้ไขปัญหามานานเหล่านั้น เป็นที่ประจักษ์โดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญสำหรับงานประเภทนั้นหรือไม่

ตัวอย่างเช่น ถ้าเกิดการรวมตัวกันของชิ้นส่วน กลไก หรือองค์ประกอบต่าง ๆ ของการประดิษฐ์แล้วทำให้เกิดเป็นผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีนั้น ๆ ซึ่งแสดงผลทางเทคนิคออกมาอย่างเห็นได้ชัดเจน และมีผลลัพธ์ของคุณสมบัติหรือฟังก์ชันการทำงานจนมีมากกว่าผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป หรือเหนือกว่าเดิม หรือมากกว่าสิ่งที่คาดคิด หรือเป็นสิ่งที่ไม่สามารถคาดหมายได้โดยผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ หากมีลักษณะดังกล่าว ถือว่าเป็นการประดิษฐ์ที่มีชั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ซึ่งเป็นสิ่งที่ไม่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่ผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ

ถ้าลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นจากหลายแนวทางหรือหลายวิธีสามารถแก้ไขปัญหานั้นได้ และเป็นวิธีการแก้ไขปัญหานั้นที่มีความเป็นไปได้ ซึ่งแสดงผลทางเทคนิคอย่างชัดเจนที่ดีขึ้นกว่าเดิม หรือมากกว่าสิ่งที่คาดคิด หรือไม่สามารถคาดหมาย โดยผู้มีความชำนาญในระดับสามัญ หากมีลักษณะดังกล่าว ถือว่าเป็นการประดิษฐ์ที่มีชั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ซึ่งเป็นสิ่งที่ไม่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่ผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ เช่น

ตัวอย่างที่ 2



การประดิษฐ์ ขอลือสิทธิบัตร ซึ่งประกอบด้วย

แกนแนวยาว (16) และร่องยัดจับ (14) ที่ซึ่งมีเส้นแบ่งภายในรูปร่างของร่องยัดจับ (14) ตามระนาบแนวยาวส่วนที่หนึ่ง ที่มีส่วนเว้าเกิดขึ้นอย่างน้อยหนึ่งส่วน และเส้นแบ่งภายในรูปร่างของร่องยัดจับ (14) ตามระนาบแนวขวางส่วนที่สองตัดกับระนาบแนวยาวส่วนที่หนึ่ง ที่มีส่วนนูนอย่างน้อยหนึ่งส่วน

งานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 1 (D1) เปิดเผยว่าอุปกรณ์ช่วยเขียน ซึ่งประกอบเข้าร่วมกับดินสอ โดยที่ ตัวอุปกรณ์มีช่องตรงกลางสวมเข้ากับลำตัวของเครื่องเขียนทั่วไป พื้นที่ผิวด้านนอกของอุปกรณ์ส่วนที่หนึ่ง คือส่วนรองรับยัดจับนิ้วที่หนึ่งของผู้ใช้งาน และพื้นที่ผิวด้านนอกของอุปกรณ์ส่วนที่สอง คือส่วนรองรับยัดจับนิ้วที่สองของผู้ใช้งาน

งานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 2 (D2) เปิดเผยว่า ดินสอแบบกดที่ซึ่งมีร่องยัดจับบนตัวด้าม โดยที่มีส่วนยัดจับในลักษณะเอียงเมื่อถูกจัดให้อยู่ตามแกนแนวยาวของด้ามจับดินสอแบบกด ซึ่งมีรูปทรงส่วนยัดจับแบบไม่ต่อเนื่องตลอดทั้งด้ามจับ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสาระสำคัญของดินสอตามการประดิษฐ์ที่นำเสนอกับงานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 1 (งานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าที่ใกล้เคียงที่สุด) พบว่ามีลักษณะสำคัญที่มีความแตกต่างกัน คือบริเวณแกนตามแนวยาวของดินสอจะมีร่องยัดจับที่มีเส้นแบ่งรูปร่างภายในร่องยัดจับตามระนาบแนวยาวส่วนที่หนึ่ง ที่ทำให้เกิดส่วนเว้าอย่างน้อยหนึ่งส่วนในบริเวณดังกล่าว และมีเส้นแบ่งรูปร่างภายในร่องยัดจับตามขวางส่วนที่สองตัดกับระนาบส่วนที่หนึ่ง ที่ทำให้เกิดส่วนนูนอย่างน้อยหนึ่งส่วนในบริเวณดังกล่าว ส่วนดินสอของงานที่ปรากฏอยู่แล้วก่อนหน้าจะถูกประกอบเข้าร่วมกับโครงสร้างอุปกรณ์ช่วยเขียน ซึ่งเปิดเผยให้เห็นถึงลักษณะของอุปกรณ์ช่วยเขียนที่มีช่องตรงกลางเข้ากับลำตัวดินสอทั่วไป ซึ่งถือว่าสาระสำคัญที่ขอถือสิทธิในการประดิษฐ์มีความแตกต่างกับงานที่ปรากฏอยู่แล้ว **จึงเป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่**

เมื่อพบจุดแตกต่างในสาระสำคัญดังกล่าวแล้ว การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรจะต้องได้รับการประเมินว่าสิ่งที่แตกต่างเหล่านั้น มีคุณค่าเพียงพอที่จะยกระดับจากองค์ความรู้ในสภาวะงานที่ปรากฏอยู่แล้วที่เกิดขึ้นก่อนหน้าหรือไม่ โดยพิจารณาว่าผู้ที่

ความชำนาญในระดับสามัญสามารถคาดคิดหรือคาดการณ์ หรือล่วงรู้ หรือประจักษ์ขึ้นมาโดยง่ายถึงสิ่งที่มีความแตกต่างเหล่านั้น หรือไม่ ซึ่งเรียกว่า “ตรวจสอบการประดิษฐ์ที่มีชั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น”

กรณีตัวอย่างข้างต้น พิจารณาจากแนวทางการแก้ไขปัญหาลงของการประดิษฐ์ในการจับยึดดินสอเขียนให้มีความเหมาะสมขึ้น โดยมุ่งเน้นวิธีปรับปรุงรูปร่างดินสอที่มีอยู่โดยทั่วไป กำหนดให้มีร่องยึดจับ 3 ใน 4 ตามแกนแนวยาวบนแท่งดินสอ จัดเรียงร่องยึดจับเป็นลำดับอย่างต่อเนื่อง ส่วนงานที่ปรากฏอยู่แล้วก่อนหน้าลำดับที่ 1 แก้ไขปัญหาจับยึดดินสอเช่นเดียวกันแต่มุ่งเน้นใช้วิธีการเพิ่มอุปกรณ์เสริมช่วยจับยึดใช้งานร่วมกับดินสอโดยทั่วไป มีวิธีคิดสร้างสรรค์อุปกรณ์ช่วยเสริมเพิ่มเติมให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ส่วนงานที่ปรากฏอยู่แล้วก่อนหน้าลำดับที่ 2 แก้ไขปัญหาจับยึดดินสอชนิดกดเป็นอ็องงานประเภทหนึ่ง มุ่งเน้นใช้วิธีการกำหนดให้เกิดร่องยึดจับลงบนตัวด้ามของแท่งดินสอแบบกด ส่วนยึดจับมีลักษณะเอียงตามแนวแกนยาวแบบไม่ต่อเนื่องที่ด้ามจับดินสอแบบกดเหล่านั้น หากใช้เหตุผลพิจารณาลักษณะทางเทคนิคที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาลงของการประดิษฐ์แล้ว พบว่าจะเกิดวิธีคิดสร้างสรรค์การประดิษฐ์ซึ่งแสดงออกมาได้หลายรูปแบบเพื่อประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาลงของตนเอง โดยในการประดิษฐ์ที่พิจารณานี้สามารถแสดงให้เห็นเส้นภายในรูปทรงของร่องยึดจับในแต่ละส่วน ซึ่งทำให้เกิดผลลัพธ์ทั้งในส่วนหัวและส่วนนูนบนดินสอเพื่อใช้เป็นส่วนรองรับนิ้วมือเมื่อถูกใช้งานเขียนดินสอที่มีความเหมาะสม จึงเป็นเครื่องพิสูจน์ว่าเป็นการประดิษฐ์ที่มีระดับการคิดสร้างสรรค์ประดิษฐ์ที่สูงขึ้น และจะเกิดทางเลือกต่อผู้ใช้งานมากขึ้น ดังนั้น สารสำคัญที่ขอถือสิทธิในการประดิษฐ์ดังกล่าว คือสิ่งที่ไม่เป็นที่ประจักษ์ขึ้นโดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญ จึงเป็นการประดิษฐ์ที่มีชั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น

ถ้าผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญมีความเข้าใจว่าลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นเป็นสิ่งที่ไม่สามารถทำงานได้ หรือเป็นลักษณะการประดิษฐ์ที่เป็นไปไม่ได้ หรือเกิดจากความเข้าใจผิดโดยกลุ่มผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ แต่หากผู้ขอรับสิทธิบัตรได้นำเสนอลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ในแนวทางที่ขจัดอุปสรรคปัญหาที่เกิดขึ้นซึ่งไม่เคยมีการปรับปรุงแก้ไขจนเป็นผลสำเร็จมาก่อน และสามารถแสดงออกถึงความเป็นไปได้ของการประดิษฐ์ หากการประดิษฐ์มีลักษณะดังกล่าวข้างต้น ถือว่าเป็นสิ่งที่ไม่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่ผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ จึงเป็นการประดิษฐ์ที่มีชั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น เช่นกัน

แต่ถ้าลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์เป็นวิธีการแก้ไขปัญหาลงที่มีลักษณะในเชิงการปรับปรุงรูปแบบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการเลือกวัสดุที่เป็นที่ทราบกันดีอยู่โดยทั่วไป หรือปรับปรุงด้วยวัสดุที่มีคุณสมบัติเทียบเท่ากันจนเกิดผลทางคุณสมบัติหรือผลทางฟังก์ชันการทำงานที่ไม่มากกว่าผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นไปจากการประดิษฐ์ที่มีอยู่โดยทั่วไป หรือผลลัพธ์ไม่เหนือกว่าเดิมหรือเป็นสิ่งที่สามารถคาดหมายได้โดยผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ หากมีลักษณะดังกล่าว ถือว่าเป็นสิ่งที่ไม่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่ผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ จึงเป็นการประดิษฐ์ที่ไม่มีการประดิษฐ์สูงขึ้น เช่น

ตัวอย่างที่ 3



ขวดที่มีฟิล์มคาร์บอนบนพื้นผิว

การประดิษฐ์ ขอลือสิทธิ ขวดพลาสติกที่มีฟิล์มคาร์บอนแข็งเกิดขึ้นบนพื้นผิว



ขวดพลาสติกที่มีฟิล์มซิลิกอนออกไซด์

เอกสารงานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 1 (D1) เปิดเผยว่าฟิล์มซิลิกอนออกไซด์ช่วยเพิ่มคุณสมบัติการกันแก๊ส (gas barrier properties) คือขวดพลาสติกที่มีฟิล์มซิลิกอนออกไซด์ (Silicon oxide) เคลือบบนพื้นผิว



ภาชนะปิดผนึกที่มีฟิล์มคาร์บอนบนพื้นผิว

เอกสารงานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 2 (D2) เปิดเผยว่าฟิล์มคาร์บอนแข็งช่วยเพิ่มคุณสมบัติกันแก๊ส คือภาชนะปิดผนึก (sealed vessel) ที่มีฟิล์มคาร์บอนแข็งตัวเคลือบบนพื้นผิว

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบขวดพลาสติกของการประดิษฐ์กับงานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 1 (D1) แล้วจะพบว่ามีลักษณะสำคัญแตกต่างกันคือ ส่วนบริเวณพื้นผิวของขวดพลาสติกของการประดิษฐ์ที่มี**ฟิล์มคาร์บอนแข็ง**เคลือบอยู่และส่วนบริเวณพื้นที่ผิวของขวดพลาสติก และ**ฟิล์มซิลิกอนออกไซด์**เคลือบอยู่ ซึ่งถือว่าสาระสำคัญที่อ้างขอถือสิทธิการประดิษฐ์มีสาระสำคัญแตกต่างกันกับงานที่ปรากฏอยู่แล้ว **จึงเป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่**

เมื่อพบจุดแตกต่างในสาระสำคัญของการประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตร ต่อมาจะต้องได้รับการประเมินว่าสิ่งที่แตกต่างเหล่านั้น มีคุณค่าเพียงพอที่จะยกระดับจากความรู้ในสภาวะงานที่ปรากฏอยู่แล้วที่เกิดขึ้นก่อนหน้าหรือไม่ โดยพิจารณาว่าผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญสามารถคาดคิดหรือคาดการณ์ หรือล่วงรู้ หรือประจักษ์ขึ้นมาโดยง่ายถึงสิ่งที่มีความแตกต่างเหล่านั้น หรือไม่ ซึ่งเรียกว่า “ตรวจสอบการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น”

กรณีตัวอย่างที่ 3 ข้างต้น เมื่อพิจารณาการใช้แผ่นฟิล์มคาร์บอนแข็งเคลือบอยู่บนบริเวณพื้นผิวของการประดิษฐ์แล้ว ผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญมีความเข้าใจว่าสามารถใช้ฟิล์มเคลือบบริเวณพื้นที่ผิวขวดพลาสติก โดยใช้วัสดุฟิล์มซิลิกอนออกไซด์เพื่อแก้ปัญหาป้องกันการซึมผ่านของแก๊ส (งานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 1) ในขณะเดียวกันผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญยังมีความเข้าใจต่อการใช้วัสดุฟิล์มคาร์บอนแข็งสำหรับเพิ่มคุณสมบัติป้องกันการซึม

ผ่านของแก๊ส โดยนำมาเคลือบลงบนพื้นผิวของภาชนะปิดผนึก เพื่อแก้ปัญหาป้องกันการซึมผ่านของแก๊ส (งานที่ปรากฏอยู่ก่อนหน้าลำดับที่ 2) เช่นกัน เมื่อพิจารณาด้วยเหตุผลและความเข้าใจทั้งสาม การประดิษฐ์ต่อแนวทางการเลือกใช้วัสดุ ผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญสามารถที่จะเลือกใช้วัสดุฟิล์มคาร์บอนแข็งหรือเลือกใช้วัสดุฟิล์มซิลิกอนออกไซด์เคลือบลงบนผิวภาชนะบรรจุ (ขวดพลาสติกหรือภาชนะปิดผนึก) เพื่อมุ่งเน้นแก้ไขปัญหการซึมผ่านของแก๊สที่บริเวณผิวของภาชนะบรรจุในลักษณะอย่างเดียวกัน นอกจากนี้ผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญยังสามารถเลือกใช้วัสดุทดแทนกันได้ หากวัสดุมีคุณสมบัติหรือหน้าที่การทำงานเท่าเทียมกัน ซึ่งไม่ได้มีผลใด ๆ ยืนยันการใช้เพื่อสนับสนุนว่ามีความพิเศษเฉพาะเจาะจงกว่า หรือมีผลลัพธ์ที่เหนือกว่ากันอย่างไร ดังนั้นสาระสำคัญของการขอถือสิทธิของการประดิษฐ์ดังกล่าวเป็นที่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญ จึงเป็นการประดิษฐ์ที่ไม่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น

3. การประดิษฐ์ต้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในทาง

อุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม และหัตถกรรม

สำหรับคำว่า “อุตสาหกรรม” จะถูกตีความอย่างกว้าง ๆ ในแง่มุมที่มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ โดยจะต้องมีความเข้าใจต่อส่วนที่เกี่ยวข้องในทางปฏิบัติหรือการกระทำใด ๆ ทางกายภาพ (physical activity) ที่มีหรือแสดงออกต่อคุณลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์เหล่านั้น หากปรากฏลักษณะการประดิษฐ์ดังต่อไปนี้ อาจถูกพิจารณาได้ว่าไม่สามารถประยุกต์ในทางอุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม และหัตถกรรม

- ✓ การประดิษฐ์ที่ไม่สามารถประยุกต์ใช้งานได้
- ✓ การประดิษฐ์ที่ขัดแย้งต่อหลักกฎเกณฑ์ทางธรรมชาติ (contrary to law of nature) เช่น เครื่องจักรสามารถทำงานได้ตลอดเวลาถาวร (perpetual motion) เป็นต้น
- ✓ การประดิษฐ์ที่เป็นวิธีการบำบัดรักษาต่อร่างกายมนุษย์หรือสัตว์
- ✓ การประดิษฐ์ที่เป็นภัยอันตรายต่อสังคม เช่น การกระทำทางอาชญากรรม (ขัดต่อความสงบเรียบร้อยศีลธรรมอันดี อนามัย หรือสวัสดิภาพประชาชน) เป็นต้น

❖ อนุสิทธิบัตร (Petty Patent)

หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ จะมีลักษณะคล้ายกันกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมาก หรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต รักษา การรักษา หรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นหรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม เช่น กลไกของเครื่องยนต์ ยารักษาโรค วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น

(2) การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรไม่ได้

การประดิษฐ์ดังต่อไปนี้ ไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542¹⁰

1. จุลชีพและส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของจุลชีพที่มีอยู่ตามธรรมชาติ สัตว์ พืช หรือสารสกัดจากสัตว์หรือพืช

การประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองในจุลชีพและส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของจุลชีพ ทั้งที่เป็นสิ่งมีชีวิตเซลล์เดียวหรือหลายเซลล์ แบคทีเรีย รา เห็ด ราที่รวมถึงยีสต์ สาหร่าย โปรโตซัว เซลล์ยูคาริโอต เซลล์โปรคาริโอต เซลล์ไลน์ ไวรัส ไวรอยด์ ไมโครพลาสมา ไลเคน ฝาจ ชิมโบออน แอ็คติโนมัยซีต รวมถึงโปรตีน ยีน ดีเอ็นเอ อาร์เอ็นเอ พลาสมิด เวกเตอร์ หรือส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งที่มีอยู่แล้วในสิ่งมีชีวิตเหล่านั้น ทั้งที่เกิดขึ้นเองและมีอยู่ตามธรรมชาติหรือที่มนุษย์สร้างขึ้นให้มีคุณลักษณะและ/หรือคุณสมบัติเหมือนหรือเหมือนในนัยสำคัญกับสิ่งดังกล่าวที่เกิดขึ้นเองและมีอยู่ตามธรรมชาติ ไม่ได้รับความคุ้มครองตามมาตรา 9(1) ยกเว้น จุลชีพที่เป็นสิ่งมีชีวิตที่ไม่อยู่ในอาณาจักรพืชและสัตว์ (Plant and Animal Kingdom) สายพันธุ์ใหม่หรือจุลชีพกลายพันธุ์ที่ถูกดัดแปลงในสาระสำคัญโดยมนุษย์ หรือถูกสร้างขึ้นหรือถูกคิดค้นโดยมนุษย์จนมีลักษณะหรือคุณสมบัติแตกต่างจากจุลชีพที่พบตามธรรมชาติหรือแตกต่างจากจุลชีพสายพันธุ์ที่มีอยู่ก่อนแล้ว

การประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองในสัตว์ พืช หรือสารสกัดจากสัตว์หรือพืช ซึ่งอยู่ในอาณาจักรสัตว์หรือพืช รวมถึงสัตว์หรือพืชใหม่ที่ถูกเตรียมหรือสร้างขึ้น ส่วนขยายพันธุ์ของสัตว์หรือพืช สารสกัดจากสัตว์หรือพืชที่ผ่านการทำให้บริสุทธิ์หรือการแยกออกมา ทั้งที่มีอยู่ตามธรรมชาติหรือที่ถูกดัดแปลงในสาระสำคัญโดยมนุษย์ ไม่ได้รับความคุ้มครองตามมาตรา 9(1) (พันธุ์พืชใหม่สามารถขอรับความคุ้มครองได้ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืชของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

อย่างไรก็ตาม กรณีการประดิษฐ์ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการหรือกระบวนการหรือกรรมวิธีในการทำให้ได้ผลิตภัณฑ์ตามธรรมชาติหรือสารที่มีอยู่ในธรรมชาติ รวมถึงการทำให้ผลิตภัณฑ์หรือสารดังกล่าวมีความบริสุทธิ์ ถือว่าเป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ขัดต่อมาตรา 9(1)

2. กฎเกณฑ์และทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

การประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองในกฎเกณฑ์และทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ถือว่าเป็นการค้นพบกฎเกณฑ์หรือหลักการที่มีอยู่ตามธรรมชาติ เช่น กฎเกี่ยวกับแรงโน้มถ่วง กฎเกี่ยวกับพลังงาน หลักการเกี่ยวกับการบวก ลบ คูณ หาร เป็นต้น เหล่านี้เป็นสิ่งที่ทุกคนมีสิทธิใช้ได้โดยเสรี ไม่มีสิทธิผูกขาดแต่เพียงผู้เดียว แต่ข้อห้ามนี้ไม่รวมถึงการใช้กฎเกณฑ์ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์เพื่อการประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น

¹⁰ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 9.

การประดิษฐ์เทอร์โมมิเตอร์โดยการใช้กฎเกณฑ์เกี่ยวกับโมเลกุลที่ว่า “ความร้อนทำให้ปรอทที่เป็นโลหะเหลวขยายตัว” ย่อมขอรับสิทธิบัตรสำหรับเทอร์โมมิเตอร์ได้

3. ระบบข้อมูลสำหรับการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์

การประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองในระบบข้อมูลสำหรับการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไม่ได้รับความคุ้มครองตามมาตรา 9(3) แต่สามารถได้รับการคุ้มครองภายใต้กฎหมายลิขสิทธิ์ ทั้งนี้ สามารถนำระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีซอฟต์แวร์เป็นส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของการประดิษฐ์มาเขียนคำอธิบายในรายละเอียดการประดิษฐ์ในลักษณะที่เป็นเชิงเทคนิคได้ อย่างไรก็ตาม หากเป็นการประดิษฐ์ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์หรือเครื่องจักรที่ถูกควบคุมโดยซอฟต์แวร์ หรือมีอัลกอริทึมสำหรับควบคุมอุปกรณ์ กลไก โดยมีส่วนร่วมกับการประดิษฐ์จนเกิดกระบวนการและหน้าที่การทำงานทางคอมพิวเตอร์ ถือว่าเป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ขัดต่อมาตรา 9(3)

4. วิธีการวินิจฉัย บำบัด หรือรักษาโรคมนุษย์ หรือสัตว์

การประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองในวิธีการวินิจฉัย บำบัด หรือรักษาโรคมนุษย์ หรือสัตว์ ไม่ได้รับความคุ้มครองตามมาตรา 9(4) เนื่องจากเป็นวิธีการที่ทำได้ด้วยความสามารถเฉพาะบุคคล (เช่น แพทย์) และใช้กับบุคคลเฉพาะรายหรือสัตว์เฉพาะรายไป โดยวิธีการวินิจฉัย บำบัด หรือรักษาโรคมนุษย์ หรือสัตว์นี้ จะรวมถึงพฤติกรรมใด ๆ ที่มีผลเพื่อการวินิจฉัย บำบัด ยับยั้ง บรรเทา ฟื้นฟู หรือรักษาโรค อาการเจ็บป่วยหรือภาวะผิดปกติ ความทรมาณจากการเจ็บป่วยหรือจากภาวะผิดปกติ หรือโรคภัยไข้เจ็บในมนุษย์ หรือในสัตว์ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อย่างไรก็ตาม วิธีการวินิจฉัย บำบัด หรือรักษาโรคมนุษย์ หรือสัตว์ จะไม่รวมถึงผลิตภัณฑ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในวิธีการดังกล่าว

การประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองในวิธีการวินิจฉัยโรค เป็นการตรวจหาสถานะทางการแพทย์ โดยปกติแล้วจะทำได้โดยการสอบประวัติ หาต้นเหตุของโรคและอาการผิดปกติ และการทำการทดสอบผู้ป่วย ซึ่งรวมถึงการหาสิ่งผิดปกติที่สถานะเฉพาะนั้น ๆ แล้วแสดงผลเป็นบวกหรือลบ โดยวิธีการวินิจฉัยโรคประกอบด้วยการตรวจสอบและเก็บข้อมูล การเปรียบเทียบข้อมูลที่ได้กับค่าปกติ การบันทึกสิ่งผิดปกติไปจากคนปกติ และระบุถึงลักษณะที่ผิดปกตินั้นว่ามาจากสาเหตุใด อย่างไรก็ตาม วิธีการทดสอบเพื่อวินิจฉัยในหลอดทดลองที่เป็นการทดสอบในเลือดหรือตัวอย่างอื่นซึ่งกระทำภายนอกร่างกาย ไม่ถือว่าเป็นการประดิษฐ์ที่ขัดต่อมาตรา 9(4)

5. การประดิษฐ์ที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดี อนามัย หรือสวัสดิภาพของประชาชน ไม่ได้รับความคุ้มครองตามมาตรา 9(5) เนื่องจากป้องกันไม่ให้เกิดความวุ่นวาย ขัดต่อความสงบของสาธารณชน หรือป้องกันไม่ให้เกิดการประดิษฐ์ดังกล่าวอาจชักนำไปสู่การก่ออาชญากรรม

1.3 ขั้นตอนการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

การขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์และอนุสิทธิบัตร

สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรจะไม่เกิดขึ้น จนกว่าผู้ขอรับสิทธิบัตรนั้นได้เตรียมคำขอและยื่นต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ โดยการตรวจสอบนั้นต้องใช้เวลาตามขั้นตอนของกฎหมาย หลังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแต่ละขั้นตอนแล้วจะแจ้งให้ผู้ขอได้ทราบเป็นระยะ ๆ จนขั้นสุดท้ายว่ารับจดทะเบียนหรือปฏิเสธการจดทะเบียน หากได้รับการจดทะเบียน ย่อมหมายถึงสิทธิจะเกิดขึ้นกับผู้ขอรับสิทธิบัตรโดยสมบูรณ์

คุณสมบัติของผู้ขอรับสิทธิบัตร

บุคคลที่มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ได้แก่ บุคคลที่อยู่ในประเภทใดประเภทหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ผู้ประดิษฐ์หรือทนายทนายโดยธรรมชาติของบุคคลดังกล่าว
2. นายจ้าง หรือผู้ว่าจ้าง หน่วยราชการ องค์การของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ
3. ผู้รับโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตรจากผู้อื่น

จากกรณีนี้ ผู้ประดิษฐ์เป็นผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และมีสิทธิที่ได้รับการระบุชื่อว่าเป็นผู้ประดิษฐ์ในสิทธิบัตร ซึ่งสิทธิขอรับสิทธิบัตรยอมโอนและรับมรดกกันได้ การโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตรต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อโอนและผู้รับโอน¹¹ ผู้ประดิษฐ์ได้แก่ผู้ที่เป็นเจ้าของความคิดและได้ดำเนินการทำให้เกิดการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ขึ้น จึงเป็นผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร แต่ผู้ประดิษฐ์ที่มีสิทธิขอรับสิทธิบัตรต้องไม่ใช่ลูกจ้างหรือผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างที่มีวัตถุประสงค์ให้ทำการประดิษฐ์

สิทธิขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ซึ่งลูกจ้างได้ประดิษฐ์ขึ้นโดยการทำงานตามสัญญาจ้างหรือโดยสัญญาจ้างที่มีวัตถุประสงค์ให้ทำการประดิษฐ์ย่อมตกแก่นายจ้าง เว้นแต่สัญญาจ้างระบุไว้เป็นอย่างอื่น¹² ฉะนั้น ข้าราชการ พนักงานองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนบุคคลที่ถูกจ้างข้างต้นที่ได้ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สารเคมี หรือวัตถุดิบอื่น ๆ ในสถานที่ทำการของนายจ้าง จึงมีอาจเป็นผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตรได้ เช่น อาจารย์เป็นผู้ประดิษฐ์ แต่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตรเนื่องจากอาจารย์ผู้นั้นใช้เวลา อุปกรณ์ สาร วัตถุดิบจากมหาวิทยาลัยนั่นเอง

ถ้ามีบุคคลหลายคนทำการประดิษฐ์ร่วมกัน บุคคลเหล่านั้นมีสิทธิขอรับสิทธิบัตรร่วมกันได้¹³ หมายความว่า ผู้ประดิษฐ์หรือผู้ขอรับสิทธิบัตรอาจมีหลายคนและทุกคนต่างมีสิทธิในการขอรับสิทธิบัตรร่วมกันได้

¹¹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 10 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 10.

¹² พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 11 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 11.

¹³ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 15 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 15.

1.4 การเตรียมคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

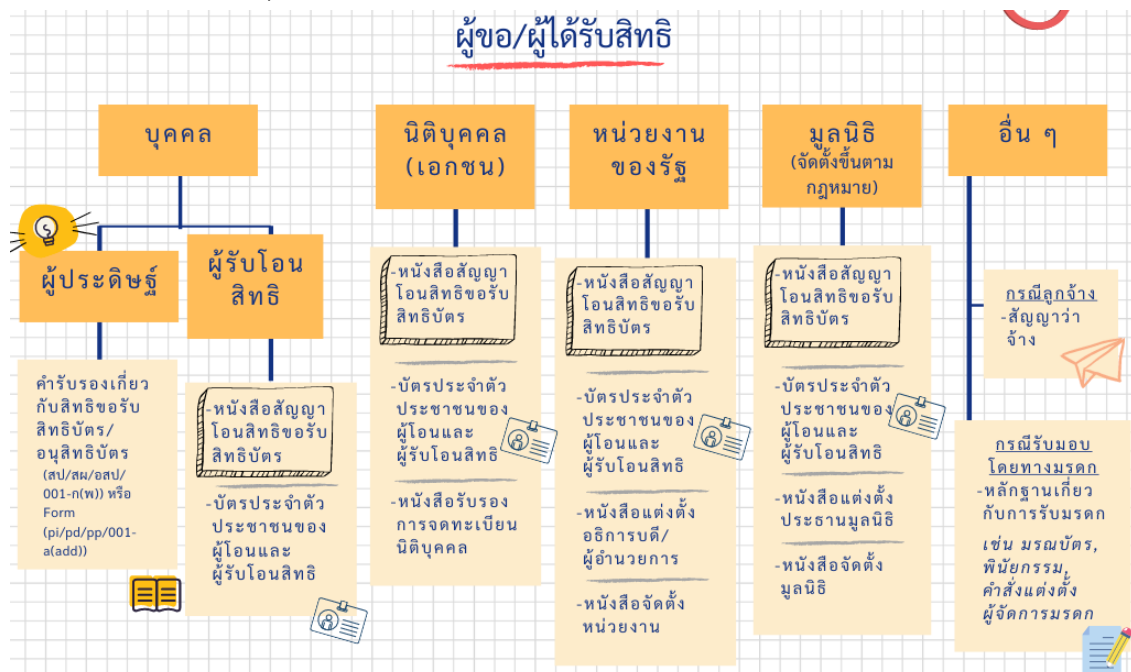
เอกสารที่ใช้ในการยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

(1) เอกสารเกี่ยวกับรายละเอียดคำขอ



(2) เอกสารเกี่ยวกับสิทธิ

เอกสารเกี่ยวกับสิทธิที่ต้องเตรียมจะขึ้นอยู่กับประเภทผู้ขอหรือผู้ได้รับสิทธิของคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ดังนี้



* บัตรประจำตัวประชาชนสามารถใช้บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แทนได้ โดยต้องมีข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน ข้อมูลตัวตนและรูปถ่ายปรากฏอยู่เพื่อให้สามารถรับรองความเป็นตัวตนได้ เช่น บัตรข้าราชการ พนักงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น

(3) เอกสารเพิ่มเติมตามกรณี



หมายเหตุ :

กรณีผู้ขอรับสิทธิบัตรได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ เดียวกันไว้ก่อนราชอาณาจักรก่อนแล้ว อาจขอยื่นรายละเอียดการประดิษฐ์ ข้อถือสิทธิ และบทสรุป การประดิษฐ์เป็นภาษาต่างประเทศที่ได้ยื่นคำขอไว้ก่อนแล้วนั้น โดยจะต้องจัดทำเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง ตรงกับภาษาต่างประเทศดังกล่าวภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้อื่นคำขอรับสิทธิบัตร

หากเอกสารเพิ่มเติมเป็นฉบับสำเนา จะต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอรับ สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร

หากเป็นเอกสารภาษาต่างประเทศ และมีการแปลเป็นฉบับภาษาไทย จะต้องมีการรับรองคำแปลถูกต้อง

1.5 อัตราค่าธรรมเนียม

ประเภทคำขอ	อัตราค่าธรรมเนียม(บาท)
(1) คำขอรับสิทธิบัตร (คำขอใหม่) ฉบับละ	500
(2) คำขอรับอนุสิทธิบัตร (คำขอใหม่) ฉบับละ	250
(3) ค่าขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย	50
(4) ค่าขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	50
(5) ค่าขอเปลี่ยนแปลงประเภทสิทธิ	100
(6) ประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร	250
(7) ค่าขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์	250
(8) ค่าขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรและคัดสำเนาเอกสาร	50
(9) ค่าคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร	250
(10) ค่าโต้แย้ง	-
(11) ค่าขออนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติม	50
(12) ค่าอุทธรณ์	500
(13) ค่าขอรับบำเหน็จพิเศษ	
(14) รับจดทะเบียนสิทธิบัตร	500
(15) ประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร	500
(16) ค่าขอคืนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางส่วน	50
(17) ค่าขอรับใบแทนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือใบแทน ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	50
(18) ค่าขอขึ้นทะเบียนตัวแทนสิทธิบัตร	50
(19) ค่าขอรับใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนเป็นตัวแทนสิทธิบัตร	50
(20) ค่าขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	50
(21) ค่าขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	50
(22) ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	500
(23) ค่าขอให้ยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	50
(24) ค่าขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	250
(25) ค่าขอจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรและการรับโอน สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรโดยทางมรดก	250
(26) ค่าขอเกี่ยวกับตัวแทน	50
(27) ค่าขอผ่อนผันส่งเอกสาร/ผ่อนผันขยายระยะเวลาแก้ไข	-

(28) แบบคำร้องขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบ (หน่วยงานในประเทศ)	ข้อถือสิทธิ ข้อละ 1,500 บาท พร้อม ค่าบริการ 1,000 บาท รวมค่าใช้จ่าย สูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท
(29) แบบคำร้องขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบ (หน่วยงานต่างประเทศ)	ข้อถือสิทธิ 1 ข้อขึ้นไป เป็นเงิน 80,000 บาท
(30) ค่าธรรมเนียมรายปีสิทธิบัตรการประดิษฐ์และอนุสิทธิบัตร	
(30.1) สิทธิบัตรการประดิษฐ์	
ปีที่ 5	1,000
ปีที่ 6	1,200
ปีที่ 7	1,600
ปีที่ 8	2,200
ปีที่ 9	3,000
ปีที่ 10	4,000
ปีที่ 11	5,200
ปีที่ 12	6,600
ปีที่ 13	8,200
ปีที่ 14	10,000
ปีที่ 15	12,000
ปีที่ 16	14,200
ปีที่ 17	16,600
ปีที่ 18	19,200
ปีที่ 19	22,000
ปีที่ 20	25,000
หรือชำระทั้งหมดในคราวเดียว	140,000
(30.2) อนุสิทธิบัตร	
ปีที่ 5	750
ปีที่ 6	1,500
หรือชำระทั้งหมดในคราวเดียว	2,000
ค่าธรรมเนียมต่ออายุอนุสิทธิบัตร	
ครั้งที่ 1	6,000
ครั้งที่ 2	9,000

1.6 ช่องทางการยื่นคำขอ/คำร้องที่เกี่ยวข้องกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

ผู้ขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร สามารถติดต่อขอยื่นคำขอ/คำร้องที่เกี่ยวข้องกับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรได้ 4 ช่องทาง ดังนี้

- (1) ส่วนบริการรับคำขอทรัพย์สินทางปัญญา ชั้น 3 กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0-2547-4637 โทรสาร 0-2547-4637

- (2) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดทุกจังหวัดทั่วประเทศ

- (3) ไปรษณีย์ประเภทลงทะเบียนตอบรับ

หากต้องชำระค่าธรรมเนียมสามารถทำได้โดยชำระค่าธรรมเนียมทางธนาณัติ
สั่งจ่ายถึง ผู้อำนวยการกองสิทธิบัตร

- (4) ทางอินเทอร์เน็ต <https://portal.ipthailand.go.th>

ขั้นตอนการยื่นคำขอ/คำร้องด้านทรัพย์สินทางปัญญาผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์
(DIP e-Filing) ดังแผนภาพต่อไปนี้



บทที่ 2

สิทธิที่เกี่ยวข้องกับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ในบทนี้จะกล่าวถึงสิทธิในการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร สิทธิของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในระหว่างการทำเนิการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่ สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหลังมีการจดทะเบียนและออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียในคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้น ๆ โดยจะกล่าวเป็นลำดับ ดังต่อไปนี้

2.1 สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

ผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร¹⁴ มีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ประดิษฐ์ เป็นผู้ที่มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และมีสิทธิที่จะได้รับการระบุชื่อว่าเป็นผู้ประดิษฐ์ในสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

- ในกรณีถ้ามีบุคคลหลายคนทำการประดิษฐ์ร่วมกัน¹⁵ บุคคลเหล่านั้นมีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วมกัน

- ในกรณีผู้ประดิษฐ์ร่วมคนใดไม่ยอมร่วมขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือติดต่อไม่ได้หรือไม่มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ผู้ประดิษฐ์คนอื่นจะขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ที่ได้ทำร่วมกันนั้นในนามของตนเองก็ได้

- ในกรณีผู้ประดิษฐ์ร่วมซึ่งไม่ได้อร่วมขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจะขอเข้าเป็นผู้ร่วมขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเมื่อใดก็ได้ก่อนมีการออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

- ในกรณีบุคคลหลายคนต่างทำการประดิษฐ์อย่างเดียวกันโดยไม่ได้อร่วมกัน¹⁶ ให้บุคคลซึ่งได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไว้ก่อนเป็นผู้มีสิทธิรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ถ้ายื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในวันเดียวกัน ให้ทำความเข้าใจกันว่าจะให้บุคคลใดมีสิทธิแต่ผู้เดียวหรือให้มีสิทธิร่วมกัน ถ้าตกลงกันไม่ได้ภายในเวลาที่อธิบดีกำหนดให้คู่กรณีนำคดีไปสู่ศาลภายในกำหนด 90 วันนับแต่วันสิ้นระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด ถ้าไม่นำคดีไปสู่ศาลภายในกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าบุคคลเหล่านั้นละทิ้งคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

¹⁴ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 10 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 10.

¹⁵ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 15 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 15.

¹⁶ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 16 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 16.

(2) ผู้รับโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร การโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้โอน และผู้รับโอน

(3) ผู้รับมรดก

(4) นายจ้าง¹⁷ หน่วยงานราชการ หรือองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ¹⁸

- เพื่อส่งเสริมให้มีการประดิษฐ์และเพื่อความเป็นธรรมแก่ลูกจ้าง ถ้านายจ้างได้รับประโยชน์จากการประดิษฐ์หรือนำสิ่งประดิษฐ์นั้นไปใช้ ให้ลูกจ้างมีสิทธิได้รับบำเหน็จพิเศษจากนายจ้าง¹⁹ นอกเหนือจากค่าจ้างตามปกติ และให้ถือว่าข้าราชการ หรือพนักงานองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจมีสิทธิเช่นเดียวกับลูกจ้าง เว้นแต่ระเบียบของทางราชการ หรือองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจนั้น จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

- ในการขอรับบำเหน็จพิเศษ ให้ยื่นหลังจากที่ได้มีการออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยยื่นภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ลูกจ้างรู้ว่าการออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ในกรณีที่ลูกจ้างมีเหตุอันสมควรแสดงให้เห็นได้ว่าไม่อาจรู้ว่าการออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ให้ยื่นได้ภายในเวลาที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรยังมีอายุอยู่

- ในกรณีลูกจ้างหลายคนทำการประดิษฐ์ร่วมกัน การขอรับบำเหน็จพิเศษ จะทำร่วมกันหรือแยกกันก็ได้

- ในกรณีที่นายจ้างเห็นว่าลูกจ้างไม่มีสิทธิรับบำเหน็จพิเศษหรือจำนวนบำเหน็จพิเศษที่ลูกจ้างระบุในคำขอไม่สมควรหรือมีข้อทักท้วงประการอื่นให้นายจ้างแจ้งเป็นหนังสือพร้อมทั้งแสดงหลักฐาน (ถ้ามี) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 90 วันนับแต่วันได้รับหนังสือแจ้ง ถ้าผู้ยื่นคำขอรับบำเหน็จพิเศษไม่เห็นด้วยกับนายจ้างก็ให้ยื่นหนังสือชี้แจงและหลักฐาน (ถ้ามี) ภายใน 90 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง ถ้าผู้ยื่นคำขอรับบำเหน็จพิเศษได้ยื่นหนังสือชี้แจงแล้วหรือไม่ยื่นหนังสือชี้แจงภายในระยะเวลาดังกล่าว พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกการนั้นไว้ในคำขอและเสนออธิบดีเพื่อวินิจฉัยต่อไป

- ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่อาจปฏิบัติได้ทันตามกำหนดอธิบดีอาจขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน 2 คราว คราวละไม่เกิน 30 วัน และให้แสดงเหตุผลในการขยายระยะเวลาไว้ในคำสั่งนั้นด้วย

¹⁷ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 11 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 11.

¹⁸ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 13 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 13.

¹⁹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 12 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 12.

คุณสมบัติของผู้ขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้²⁰

- (1) มีสัญชาติไทย หรือเป็นนิติบุคคลที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศไทย
- (2) มีสัญชาติของประเทศที่เป็นภาคีแห่งอนุสัญญา หรือความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีอยู่ด้วย
- (3) มีสัญชาติของประเทศที่ยินยอมให้บุคคลสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศไทยขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในประเทศนั้นได้
- (4) มีภูมิลำเนา หรืออยู่ในระหว่างการประกอบอุตสาหกรรมหรือพาณิชย์กรรมอย่างแท้จริงและจริงจังในประเทศไทยหรือประเทศที่เป็นภาคีแห่งอนุสัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีอยู่ด้วย

ทั้งนี้ ในการยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมีสิทธิในการขอให้ระบุว่าวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรกเป็นวันที่ได้ยื่นคำขอในราชอาณาจักรก็ได้²¹ ถ้าได้มีการยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ไว้ นอกราชอาณาจักรแล้วมายื่นคำขอในราชอาณาจักรภายใน 12 เดือนนับแต่วันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรก อย่างไรก็ตาม การขอถือสิทธิวันยื่นคำขอครั้งแรกไม่ทำให้วันยื่นคำขอในราชอาณาจักรเปลี่ยนไป วันยื่นคำขอครั้งแรกเป็นเพียงวันที่ใช้เป็นฐานในการตรวจค้นงานที่ปรากฏอยู่ก่อนแล้วเท่านั้น

2.2 สิทธิของผู้ขอรับสิทธิบัตรในระหว่างการดำเนินการตรวจสอบ

กรณีเป็นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์

- (1) สิทธิในการขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตรเข้ามาเอง โดยไม่เป็นการเพิ่มเติมสาระสำคัญของการประดิษฐ์ ให้ชอก่อนวันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร²² อย่างไรก็ตาม การขอแก้ไขเพิ่มเติมหลังประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรนั้น สามารถกระทำได้ ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีจะพิจารณาอนุญาตและดำเนินการตรวจสอบต่อไป

²⁰ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 14 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 14.

²¹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 19 ทวิ / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 19 ทวิ.

²² กฎกระทรวงฉบับที่ 21 พ.ศ. 2542 ออกตามความใน พ.ร.บ. สิทธิบัตร พ.ศ. 2522, ข้อ 16.

ในกรณีที่มีหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ขอรับสิทธิบัตรจะต้องยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตรหรือยื่นชี้แจงตามหนังสือแจ้งภายในกำหนดระยะเวลา (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในบทที่ 6)

(2) สิทธิในการขอให้ไม่ระบุชื่อผู้ประดิษฐ์ในเอกสาร²³ หรือสิ่งพิมพ์ที่ประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือในสิทธิบัตร โดยต้องแจ้งให้อธิบดีทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือก่อนวันออกสิทธิบัตร แล้วแต่กรณี

(3) สิทธิในการขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิที่จะขอรับจากสิทธิบัตรเป็นอนุสิทธิบัตรทำได้ก่อนประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร และผู้ขอมีสิทธิเลือกวันยื่นคำขอเป็นวันที่ยื่นเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ หรือเป็นวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตรฉบับเดิม²⁴

กรณีเลือกวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตรฉบับเดิมเป็นวันยื่นคำขอใหม่ จะต้องยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิก่อนอนุสิทธิบัตรหมดอายุ

(4) สิทธิในการยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์²⁵ ภายใน 5 ปี นับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือในกรณีหากมีบุคคลใดยื่นคำคัดค้านภายใน 90 วันนับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรและมีคำวินิจฉัยว่าผู้ขอเป็นผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร ผู้ขอรับสิทธิบัตรสามารถยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่คำวินิจฉัยชี้ขาดถึงที่สุดแล้ว แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงทีหลัง

(5) สิทธิในการยื่นโต้แย้ง²⁶ เมื่อมีบุคคลอื่นใดเห็นว่าตนมีสิทธิรับสิทธิบัตรดีกว่าผู้ขอรับสิทธิบัตร หรือเห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรนั้นไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ไม่เป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น เป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 หรือผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่เป็นผู้มีสิทธิและมีคุณสมบัติในการขอรับสิทธิบัตร ยื่นคำคัดค้านภายใน 90 วันนับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร ผู้ขอรับสิทธิบัตรมีสิทธิยื่นคำโต้แย้งภายใน 90 วันนับแต่วันที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรได้รับสำเนาคำคัดค้านนั้น

(6) สิทธิในการยื่นอุทธรณ์คำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สั่งให้แยกคำขอรับสิทธิบัตร²⁷ กรณีการประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรมีการประดิษฐ์หลายอย่างที่ไม่เกี่ยวพันกันจนอาจถือได้ว่าเป็น

²³ กฎกระทรวงฉบับที่ 21 พ.ศ. 2542 ออกตามความใน พ.ร.บ. สิทธิบัตร พ.ศ. 2522, ข้อ 11.

²⁴ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 65 จัตวา.

²⁵ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 29.

²⁶ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 31 วรรค 2.

²⁷ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 26 วรรค 4.

การประดิษฐ์อย่างเดียวกัน ผู้ขอรับสิทธิบัตรมีสิทธิยื่นอุทธรณ์คำสั่งต่ออธิบดีภายใน 120 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง คำวินิจฉัยและคำสั่งของอธิบดีให้ถือเป็นที่สุด

(7) สิทธิในการยื่นอุทธรณ์คำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สั่งให้ยกคำขอรับสิทธิบัตร²⁸ กรณีการประดิษฐ์ที่ไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ไม่เป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ไม่สามารถประยุกต์ใช้ได้ทางอุตสาหกรรม เป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 หรือไม่สมบูรณ์ รัศกุน และชัดเจน ผู้ขอรับสิทธิบัตรมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการสิทธิบัตรภายใน 60 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดี

กรณีเป็นคำขอรับอนุสิทธิบัตร

(1) สิทธิในการขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับอนุสิทธิบัตรเข้ามาเอง โดยไม่เป็นการเพิ่มเติมสาระสำคัญของการประดิษฐ์ ให้ขอก่อนวันประกาศโฆษณาการประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตร

ในกรณีที่มีหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรจะต้องยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับอนุสิทธิบัตรหรือยื่นชี้แจงตามหนังสือแจ้งภายในกำหนดระยะเวลา (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในบทที่ 6)

(2) สิทธิในการขอให้ไม่ระบุชื่อผู้ประดิษฐ์ในเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ในอนุสิทธิบัตร โดยต้องแจ้งให้อธิบดีทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันออกอนุสิทธิบัตร

(3) สิทธิในการขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิที่จะขอรับจากอนุสิทธิบัตร เป็นสิทธิบัตรได้ก่อนการจดทะเบียนการประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตร และผู้ขอมีสิทธิเลือกวันยื่นคำขอเป็นวันที่ยื่นเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ หรือเป็นวันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรฉบับเดิม²⁹

(4) สิทธิในการยื่นอุทธรณ์คำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สั่งให้ยกคำขอรับอนุสิทธิบัตร กรณีการประดิษฐ์ที่ขอรับอนุสิทธิบัตรมีการประดิษฐ์หลายอย่างที่ไม่เกี่ยวพันกัน จนอาจถือได้ว่าเป็นการประดิษฐ์อย่างเดียวกัน ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรมีสิทธิยื่นอุทธรณ์คำสั่งต่ออธิบดีภายใน 120 วันนับแต่วันที่รับหนังสือแจ้ง คำวินิจฉัยและคำสั่งของอธิบดีให้ถือเป็นที่สุด

(5) สิทธิในการยื่นอุทธรณ์คำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สั่งให้ยกคำขอรับอนุสิทธิบัตร กรณีการประดิษฐ์ที่ไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ไม่สามารถประยุกต์ใช้ได้ทางอุตสาหกรรม เป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม

²⁸ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 72 ประกอบด้วยมาตรา 30.

²⁹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 65 จัตวา.

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 หรือไม่สมบูรณ์ รัศกุน และชดแจ้ง ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการสิทธิบัตรภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดี

2.3 สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

กรณีเป็นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์

(1) สิทธิในการยื่นคำคัดค้าน³⁰ ในกรณีเห็นว่าตนมีสิทธิรับสิทธิบัตรดีกว่าผู้ขอรับสิทธิบัตร หรือเห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรนั้นไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ไม่เป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น เป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 หรือผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่เป็นผู้มีสิทธิและมีคุณสมบัติในการขอรับสิทธิบัตร ผู้มีส่วนได้เสียจะยื่นคำคัดค้านต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก็ได้ แต่ต้องยื่นภายใน 90 วัน นับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร

(2) สิทธิในการยื่นอุทธรณ์คำวินิจฉัยของอธิบดี³¹ กรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียยื่นคำคัดค้านคำขอรับสิทธิบัตร ต่อมาอธิบดีมีคำวินิจฉัยให้ยกคำคัดค้าน ผู้มีส่วนได้เสียมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดี

(3) สิทธิในการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์นั้น³² กรณีที่อธิบดีได้วินิจฉัยให้ผู้คัดค้านเป็นผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร ถ้าผู้ขอรับสิทธิบัตรมิได้อุทธรณ์คำสั่งของอธิบดี หรือได้อุทธรณ์คำสั่งของอธิบดีและคณะกรรมการหรือศาลได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วว่า ผู้คัดค้านเป็นผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร ผู้คัดค้านมีสิทธิยื่นคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์นั้นภายใน 180 วัน นับแต่วันมีคำสั่งของอธิบดีหรือนับแต่วันที่คณะกรรมการหรือศาลมีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กรณี โดยได้สิทธิในวันยื่นคำขอนั้นในวันเดียวกับวันที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรยื่นคำขอรับสิทธิบัตร และให้ถือว่าการประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรของผู้ถูกคัดค้านเป็นประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรของผู้คัดค้านด้วย

(4) สิทธิในการฟ้องต่อศาลขอให้เพิกถอนสิทธิบัตร³³ กรณีที่สิทธิบัตรใดได้ออกไปโดยไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ไม่เป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ไม่สามารถประยุกต์ใช้ได้ ในทางอุตสาหกรรม เป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร

³⁰ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 31 วรรค 1.

³¹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 72.

³² พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 34.

³³ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 54.

พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 หรือผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่เป็นผู้มีสิทธิและมีคุณสมบัติในการขอรับสิทธิบัตร ทั้งนี้ บุคคลใดจะกล่าวอ้างขึ้นก็ได้ หรือบุคคลผู้มีส่วนได้เสีย หรือพนักงานอัยการจะฟ้องต่อศาลขอให้เพิกถอนสิทธิบัตรนั้นก็ได้

กรณีเป็นคำขอรับอนุสิทธิบัตร

(1) สิทธิในการขอให้ตรวจสอบว่าการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตรเป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ สามารถประยุกต์ใช้ได้ทางอุตสาหกรรมหรือไม่ สามารถกระทำได้ภายใน 1 ปีนับแต่วันประกาศโฆษณาการจดทะเบียนการประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตร³⁴

(2) สิทธิในการฟ้องต่อศาลขอให้เพิกถอนอนุสิทธิบัตร³⁵ กรณีที่อนุสิทธิบัตรใดได้ออกไปโดยไม่เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ไม่สามารถประยุกต์ใช้ได้ทางอุตสาหกรรม คำขอรับอนุสิทธิบัตรไม่สมบูรณ์ รัศกุนและขัดแย้ง เป็นการประดิษฐ์ที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 หรือผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรไม่เป็นผู้มีสิทธิและมีคุณสมบัติในการขอรับอนุสิทธิบัตร ทั้งนี้ บุคคลใดจะกล่าวอ้างขึ้นก็ได้ หรือบุคคลผู้มีส่วนได้เสีย หรือพนักงานอัยการจะฟ้องต่อศาลขอให้เพิกถอนอนุสิทธิบัตรนั้นก็ได้

2.4 สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(1) สิทธิในการได้รับความคุ้มครองการประดิษฐ์

กรณีสิทธิบัตรมีอายุ 20 ปีนับแต่วันขอรับสิทธิบัตรในราชอาณาจักร³⁶ ถ้ามีการดำเนินคดีทางศาลมีให้ับระยะเวลาระหว่างการดำเนินคดีเป็นอายุของสิทธิบัตร

กรณีอนุสิทธิบัตรมีอายุ 6 ปีนับแต่วันขอรับอนุสิทธิบัตรในราชอาณาจักร ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรอาจขอต่ออายุอนุสิทธิบัตรได้ 2 ครั้ง มีกำหนดคราวละ 2 ปี โดยให้ยื่นคำขอต่ออายุอนุสิทธิบัตรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 90 วัน ก่อนวันสิ้นอายุ ในกรณีที่มีการดำเนินคดีทางศาลมีให้ับระยะเวลาระหว่างการดำเนินคดีเป็นอายุของอนุสิทธิบัตร

(2) สิทธิในการยื่นฟ้องต่อศาลเรียกค่าเสียหาย³⁷ จากบุคคลผู้ฝ่าฝืนสิทธิที่ผู้ทรงสิทธิได้รับ โดยการยื่นฟ้องเรียกค่าเสียหายดังกล่าวให้ทำหลังจากที่ได้มีการออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรให้แก่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว อย่างไรก็ตาม การกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนสิทธิก่อนวันออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมิให้ถือว่าเป็นการละเมิดสิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เว้นแต่จะเป็นการกระทำต่อการประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและได้มีการประกาศโฆษณาคำขอ

³⁴ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 65 ฉ.

³⁵ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 65 นว.

³⁶ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 35.

³⁷ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 35 ทวิ/ มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 35 ทวิ.

ดังกล่าวแล้ว โดยบุคคลผู้กระทำการประดิษฐ์นั้นได้มีการยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไว้แล้ว หรือได้รับคำบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรว่าการประดิษฐ์นั้นได้มีการยื่นขอรับสิทธิบัตรไว้แล้ว ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมีสิทธิได้รับค่าเสียหายจากบุคคลผู้ฝ่าฝืนสิทธินั้นได้

(3) สิทธิดังต่อไปนี้³⁸

- ในกรณีสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรผลิตภัณฑ์ สิทธิในการผลิต ใช้ ขาย มีไว้เพื่อขาย เสนอขายหรือนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งผลิตภัณฑ์ตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- ในกรณีสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรกรรมวิธี สิทธิในการใช้กรรมวิธีตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรผลิต ใช้ ขาย มีไว้เพื่อขาย เสนอขายหรือนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยใช้กรรมวิธีตามสิทธิบัตร

การกระทำได้ต่อไปนี้ ให้ยกเว้น

- การกระทำใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือวิจัย ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อการใช้ประโยชน์ตามปกติของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และไม่ทำให้เสื่อมเสียต่อประโยชน์อันชอบธรรมของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเกินสมควร
- การผลิตผลิตภัณฑ์หรือใช้กรรมวิธีดังกล่าว ที่ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้จดทะเบียนไว้ ซึ่งผู้ผลิตผลิตภัณฑ์หรือผู้ใช้กรรมวิธีดังกล่าวได้ประกอบกิจการหรือมีเครื่องมือเครื่องใช้เพื่อประกอบกิจการดังกล่าวโดยสุจริตก่อนวันยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในราชอาณาจักร โดยผู้ผลิตหรือผู้ใช้กรรมวิธีไม่รู้หรือไม่มีเหตุอันควรรู้ถึงการจดทะเบียนนั้น ทั้งนี้ โดยไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งมาตรา 19 ทวิ
- การเตรียมยาเฉพาะรายตามใบสั่งแพทย์ โดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือผู้ประกอบโรคศิลปะ รวมทั้งการกระทำต่อผลิตภัณฑ์ดังกล่าว
- การกระทำใด ๆ เกี่ยวกับการขอขึ้นทะเบียนยา โดยผู้ขอมีวัตถุประสงค์ที่จะผลิตจำหน่ายหรือนำเข้าซึ่งผลิตภัณฑ์ยาตามสิทธิบัตรหลังจากสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรดังกล่าวสิ้นอายุลง
- การใช้อุปกรณ์ซึ่งเป็นการประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องกับตัวเรือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์อื่นของเรือของประเทศที่เป็นภาคีแห่งอนุสัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิบัตรซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีอยู่ด้วย ในกรณีที่เรือดังกล่าวได้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวหรือโดยอุบัติเหตุ และจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าวกับเรือนั้น

³⁸ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 36 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 36.

- การใช้อุปกรณ์ซึ่งเป็นการประดิษฐ์ที่ได้รับการรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องกับการสร้างการทำงาน หรืออุปกรณ์อื่นของอากาศยาน หรือยานพาหนะของประเทศที่เป็นภาคีแห่งอนุสัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีอยู่ด้วย ในกรณีที่อากาศยานหรือยานพาหนะดังกล่าวได้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวหรือโดยอุบัติเหตุ

- การใช้ ชาย มีไว้เพื่อชาย เสนอขาย หรือนำเข้ามาในราชอาณาจักร ซึ่งผลิตภัณฑ์ตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หากผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้อนุญาต หรือยินยอมให้ผลิต หรือขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวแล้ว

(4) สิทธิในการได้รับความคุ้มครองการประดิษฐ์ที่ได้รับการรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร³⁹ โดยมีขอบเขตดังระบุในข้อถ้อยสิทธิ ในการวินิจฉัยขอบเขตของการประดิษฐ์ตามข้อถ้อยสิทธิ ให้พิจารณาลักษณะของการประดิษฐ์ที่ระบุในรายละเอียดการประดิษฐ์และรูปเขียนประกอบด้วย

ขอบเขตของการประดิษฐ์ที่ได้รับการได้รับความคุ้มครองย่อมคลุมถึงลักษณะของการประดิษฐ์ที่แม้จะมีได้ระบุในข้อถ้อยสิทธิโดยเฉพาะเจาะจง แต่เป็นสิ่งที่มีความสมมติประโยชน์ใช้สอย และทำให้เกิดผลทำนองเดียวกับลักษณะของการประดิษฐ์ที่ระบุไว้ในข้อถ้อยสิทธิตามความเห็นของบุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญในศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์นั้น

(5) สิทธิในการใช้คำว่า⁴⁰ "สิทธิบัตรไทย" หรืออักษร สบท. หรืออักษรต่างประเทศที่มีความหมายเช่นเดียวกัน ให้ปรากฏที่ผลิตภัณฑ์ ภาชนะบรรจุ หรือหีบห่อของผลิตภัณฑ์ หรือในการโฆษณาการประดิษฐ์ตามสิทธิบัตร

- การใช้คำหรืออักษรตามวรรคหนึ่งต้องระบุหมายเลขสิทธิบัตรไว้ด้วย

(6) สิทธิในการใช้คำว่า⁴¹ "อนุสิทธิบัตรไทย" หรืออักษร อสบท. หรืออักษรต่างประเทศที่มีความหมายเช่นเดียวกัน ให้ปรากฏที่ผลิตภัณฑ์ ภาชนะบรรจุ หรือหีบห่อของผลิตภัณฑ์ หรือในการโฆษณาการประดิษฐ์ตามอนุสิทธิบัตร

- การใช้คำหรืออักษรตามวรรคหนึ่งต้องระบุหมายเลขอนุสิทธิบัตรไว้ด้วย

(7) สิทธิในการอนุญาตให้บุคคลใดใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรของตน หรือจะโอนสิทธิบัตรให้แก่บุคคลอื่นก็ได้⁴² ในกรณีของการขอจดทะเบียนการรับโอนสิทธิบัตร

³⁹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 36 ทวิ / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 36 ทวิ.

⁴⁰ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 37.

⁴¹ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 65 อัญ.

⁴² พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 38 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 38.

โดยทางมรดกให้ทายาทของผู้ทรงสิทธิบัตร/ผู้ทรงอนุสิทธิบัตร⁴³ ยื่นคำขอตามแบบพิมพ์ที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการรับมรดกตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

(8) สิทธิในการขอให้บันทึกคำยินยอม⁴⁴ ให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตรของตน ลงในทะเบียนสิทธิบัตรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงก็ได้

เมื่อได้บันทึกคำยินยอมลงในทะเบียนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้วและมีผู้มาขอใช้สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้นให้อธิบดีอนุญาตให้บุคคลซึ่งขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้ตามเงื่อนไขข้อจำกัดสิทธิ และค่าตอบแทนในการใช้สิทธิตามสิทธิบัตรที่ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและผู้ขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรตกลงกัน หากทั้งสองฝ่ายตกลงกันไม่ได้ภายในระยะเวลาที่อธิบดีกำหนดให้อธิบดีกำหนดเงื่อนไข ข้อจำกัดสิทธิ และค่าตอบแทนตามที่อธิบดีพิจารณาเห็นสมควร

เมื่อได้มีการบันทึกคำยินยอม ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมีสิทธิได้ลดค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้นลงตามที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมรายปี

(9) สิทธิในการจะขอคืนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางข้อก็ได้⁴⁵ โดยทำตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ 27 (พ.ศ. 2542) ข้อ 2 และประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา ข้อ 3

การขอคืนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางข้อ ถ้ามีผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรรวมหลายคน ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรรวมทุกคน หรือถ้ามีการอนุญาตให้บุคคลใดใช้สิทธิ ต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลนั้นด้วย

⁴³ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 42 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 42.

⁴⁴ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 45 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 45.

⁴⁵ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 53 / มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 53.

บทที่ 3

การมอบอำนาจ

เอกสารการมอบอำนาจ คือ หนังสือมอบอำนาจที่ใช้ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร มอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนในนามตนเอง (เช่น การขอรับสิทธิบัตร การขอให้ตรวจสอบ การประดิษฐ์ การคัดค้าน การโต้แย้ง หรือการอุทธรณ์ เป็นต้น) การมอบอำนาจแบ่งเป็น 2 กรณี ตามถิ่นที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตรดังต่อไปนี้

กรณีที่ 1 ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

กรณีที่ 2 ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ทั้งนี้ ทั้ง 2 กรณีข้างต้น ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจะต้องมอบอำนาจให้แก่ตัวแทนสิทธิบัตรที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น

3.1 หลักเกณฑ์ในการยื่นหนังสือมอบอำนาจ ⁴⁶

- หากการมอบอำนาจนั้นกระทำขึ้นในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจต้องมีคำรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทย หรือหัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของประเทศนั้นให้อำนาจรับรองลายมือชื่อ (Notary public)

- หากการมอบอำนาจนั้นกระทำในประเทศไทยต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่น โดยที่เอกสารหลักฐานเหล่านั้นจะต้องแสดงให้เห็นว่าในขณะมอบอำนาจ ผู้นั้นได้อยู่ในประเทศไทยจริง

ทั้งนี้ ถ้าหนังสือมอบอำนาจเป็นภาษาต่างประเทศจะต้องจัดทำคำแปลเป็นฉบับภาษาไทยพร้อมลายมือชื่อผู้แปลและผู้รับมอบอำนาจรับรองว่าเป็นคำแปลภาษาไทยที่ถูกต้องตรงกับต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจ หรือทำเป็นหนังสือรับรองการแปล โดยที่ตัวแทนสามารถลงลายมือชื่อแทนผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้ สำหรับบางกรณี ตัวแทนผู้รับมอบอำนาจไม่ได้เป็นผู้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรือติดต่อกับกรมทรัพย์สินทางปัญญาด้วยตนเอง และต้องการมอบหมาย

⁴⁶ กฎกระทรวงฉบับที่ 25 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 ข้อ 5

ให้บุคคลอื่นติดต่อดำเนินการแทนตนเอง จะต้องหนังสือมอบอำนาจช่วง ทั้งนี้ จะสามารถมอบอำนาจช่วงได้ก็ต่อเมื่อมีระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจหลักว่า ให้ตัวแทนผู้นั้นสามารถมอบอำนาจช่วงได้

เอกสารหนังสือมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องปิดอากรแสตมป์ตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์⁴⁷ ดังนี้

1. กรณีมอบอำนาจให้บุคคลเดียว หรือหลายคนกระทำการครั้งเดียว ให้ปิดอากรคิดตามรายบุคคลที่รับมอบ คนละ 10 บาท
2. กรณีมอบอำนาจให้บุคคลเดียว หรือหลายคนร่วมกระทำการมากกว่าครั้งเดียว ให้ปิดอากรคิดตามรายบุคคลที่รับมอบ คนละ 30 บาท
3. กรณีมอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว โดยให้บุคคลหลายคนต่างคนต่างกระทำการแยกกัน ให้ปิดอากรคิดตามรายบุคคลที่รับมอบ คนละ 30 บาท

ทั้งนี้ ถ้าผู้มอบอำนาจมีหลายคน แต่มิได้เป็นผู้มีอำนาจร่วมกันแล้วมอบอำนาจในเอกสารฉบับเดียวกัน ต้องปิดอากรคิดตามรายบุคคลผู้มอบคนหนึ่งเป็นเรื่องหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากรเป็นรัฐบาล เจ้าพนักงานผู้กระทำการของรัฐบาลโดยหน้าที่ บุคคลผู้กระทำในนามของรัฐบาล องค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สภาเกษตรกรไทย วัฒนาอาราม และองค์การศาสนาใด ๆ ในราชอาณาจักรซึ่งเป็นนิติบุคคล มีสิทธิได้รับการยกเว้นไม่ต้องปิดอากรแสตมป์⁴⁸

หนังสือมอบอำนาจตัวแทนจะเป็นฉบับตัวจริงหรือใช้สำเนาก็ได้ หากจะยื่นหนังสือมอบอำนาจฉบับสำเนา จะต้องเป็นสำเนาจากหนังสือมอบอำนาจตัวจริงซึ่งชำระอากรแสตมป์แล้ว พร้อมทั้งมีการรับรองความถูกต้องโดยตัวแทนผู้รับมอบอำนาจ โดยในหนังสือมอบอำนาจนั้น จะต้องกระทำขึ้นก่อนหรือในวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร หรือหากกระทำขึ้นภายหลังวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตรต้องปรากฏข้อความให้การมอบอำนาจดังกล่าวให้มีผลตั้งแต่วันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร หรือมีการให้สัตยาบัน



ตัวอย่างรายชื่อบริษัท

ตัวแทนสิทธิบัตร

⁴⁷ พระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พุทธศักราช 2481 หมวด 6.

⁴⁸ พระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พุทธศักราช 2481 หมวด 6, มาตรา 121.

3.2 ตัวอย่างการเขียนหนังสือมอบอำนาจ

(1) หนังสือมอบอำนาจ

- ร้าง -

หนังสือมอบอำนาจ
(สำหรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) _____ สัญชาติ _____
ที่อยู่เลขที่ _____ ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____
เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
ขอแต่งตั้งและมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว) _____ สัญชาติ _____
ที่อยู่เลขที่ _____ ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____
เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โดยมีอำนาจยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และ/หรืออนุสิทธิบัตร ยื่นหรือขอลอนคำคัดค้าน คำโต้แย้ง คำอุทธรณ์ คำขอให้มีการเพิกถอนสิทธิบัตร คำร้องคำขอทุกชนิด ตลอดจนแจ้งการหรือส่งหลักฐานเพิ่มเติม รวมทั้งมีอำนาจโอนและรับโอน ตลอดจนประนีประนอมยอมความ หรือให้ความยินยอม ต่ออายุสิทธิบัตร และ/หรืออนุสิทธิบัตร ขอลอนคำขอหรือสิทธิบัตร และ/หรืออนุสิทธิบัตร ชำระค่าธรรมเนียมทั้งหลายทั้งปวง ตลอดจนให้มีอำนาจในการลงนาม ยื่นเอกสารหรือข้อความใด ๆ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงกระทำการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเหมาะสมเกี่ยวกับเรื่องสิทธิบัตร และ/หรืออนุสิทธิบัตร ให้มีอำนาจแต่งตั้งหรือถอดถอนตัวแทนผู้รับมอบอำนาจช่วง กระทำการใด ๆ ในเรื่องสิทธิบัตร และ/หรืออนุสิทธิบัตรโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในสิทธิบัตร การออกแบบผลิตภัณฑ์ และ/หรืออนุสิทธิบัตรแทนข้าพเจ้า ให้ต่อสู้หรือป้องกันคำขอรับสิทธิบัตรให้พ้นจากการปฏิเสธ การคัดค้านและการขัดขวาง หรือกระทำการใด ๆ ที่ตัวแทนผู้รับมอบอำนาจเห็นสมควร เพื่อดำเนินการตามหนังสือนี้

การใดที่ตัวแทนผู้รับมอบอำนาจหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจช่วงช่วง ได้กระทำไปในนามของข้าพเจ้า โดยอาศัยอำนาจตามที่ได้กล่าวแล้วนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้น ๆ ด้วยตนเองทุกประการ และหากมีการใดที่กระทำไปก่อนหน้านี้นี้ และภายในขอบเขตแห่งอำนาจที่ข้าพเจ้าได้มอบหมายตามหนังสือมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอให้สลายมัน แก่การกระทำนั้น ๆ ทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าและผู้รับมอบอำนาจ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ
หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ประทับตราบริษัท/ห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี)	ลายมือชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ (_____)	ผู้มอบอำนาจ
	ลายมือชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ (_____)	ผู้รับมอบอำนาจ
ผนึกอากรแสตมป์มูลค่า 30 บาท ต่อผู้รับมอบอำนาจหนึ่งคน ในกรอบนี้พร้อมขีดฆ่า	ลายมือชื่อ _____ พยาน (_____)	พยาน
	ลายมือชื่อ _____ พยาน (_____)	พยาน

(ข้อความที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่าออก และลงลายมือชื่อกำกับโดยผู้มอบอำนาจ)

(2) หนังสือมอบอำนาจ

(ในกรณีนี้หนังสือมอบอำนาจหลักระบุว่า ให้มีอำนาจมอบอำนาจช่วงได้)

- รวบรวม -

หนังสือมอบอำนาจช่วง
(สำหรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) _____ สัญชาติ _____
 ที่อยู่เลขที่ _____ ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____
 เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
 ขอแต่งตั้งและมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว) _____ สัญชาติ _____
 ที่อยู่เลขที่ _____ ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____
 เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
 เป็นตัวแทนผู้รับมอบอำนาจช่วงของข้าพเจ้า และในนามของข้าพเจ้า

โดยมีอำนาจในการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ และ/หรืออนุสิทธิบัตร [ยื่น/ขอถอนคำคัดค้าน/คำโต้แย้ง/คำอุทธรณ์/คำขอให้มีการเพิกถอนสิทธิบัตร/คำร้องค่าชดเชยทุกชนิด ตลอดจนแถลงการณ์หรือส่งหลักฐานเพิ่มเติม] [ชำระค่าธรรมเนียมทั้งหลายทั้งปวง] ตลอดจนให้มีอำนาจในการบันทึกความบกพร่อง ยื่นหรือรับเอกสารบันทึกความบกพร่องเกี่ยวกับเรื่องสิทธิบัตร และ/หรืออนุสิทธิบัตรแทนข้าพเจ้า

การใดที่ตัวแทนผู้รับมอบอำนาจช่วง ได้กระทำไปในนามของข้าพเจ้า โดยอาศัยอำนาจตามที่ได้กล่าวแล้วนี้ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้น ๆ ด้วยตนเองทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าและผู้รับมอบอำนาจช่วง จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราให้ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ
 หนังสือมอบอำนาจช่วงฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ประทับตราบริษัท/ห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี)	ลายมือชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจช่วง (_____) ลายมือชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจช่วง (_____)
ผนึกอากรแสตมป์มูลค่า 30 บาท ต่อผู้รับมอบอำนาจหนึ่งคน ในกรอบนี้พร้อมขีดฆ่า	ลายมือชื่อ _____ พยาน (_____) ลายมือชื่อ _____ พยาน (_____)

(ข้อความที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่าออก และลงลายมือชื่อกำกับโดยผู้มอบอำนาจช่วง)

บทที่ 4

แบบพิมพ์คำขอ/คำร้องและตัวอย่างการกรอกข้อมูล

ในบทนี้เป็นบทที่เกี่ยวข้องกับแบบพิมพ์คำขอ/คำร้องสำหรับการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร ที่ต้องใช้ในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ของการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร วิธีการกรอกข้อมูล และเอกสารประกอบสำหรับแต่ละแบบพิมพ์คำขอ/คำร้อง พร้อมตัวอย่างการกรอกข้อมูล โดยในการจัดทำคำขอ/คำร้องแบบต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดหรือข้อควรระวัง ดังนี้



รูปที่ 4.1 ข้อกำหนดหรือข้อควรระวังในการจัดทำคำขอ/คำร้อง

แบบพิมพ์คำขอ/คำร้องที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร มีดังต่อไปนี้

แบบคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

ก่อนรับจดทะเบียน

4.1 แบบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/001-ก)	4.9 แบบคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/003-ก)
4.2 แบบคำรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอรับสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/001-ก(พ) และ Form PI/PD/PP/001-A (Add))	4.10 แบบคำร้องขอผ่อนผันเอกสาร/ ขยายระยะเวลาแก้ไขเพิ่มเติม
4.3 หนังสือสัญญาโอนสิทธิ	4.11 แบบคำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ (แบบ สป/อสป/004-ก)
4.4 แบบคำขอถือสิทธิให้ถ้อยวันยื่นคำขอใน ต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอใน ประเทศไทย (แบบ สป/สผ/อสป/002-ก)	4.12 แบบคำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/007-ค)
4.5 แบบคำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ใน ประเทศไทย (แบบ สป/อสป/001-ก (PCT))	4.13 แบบคำโต้แย้ง (แบบ สป/สผ/008-ก)
4.6 แบบคำร้องเพื่อขอฟื้นฟูสิทธิให้คำขอระหว่าง ประเทศยังคงมีผลในประเทศไทย (แบบ สป/อสป/101-ก (PCT))	4.14 แบบคำขอนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือ แถลงเพิ่มเติม (แบบ สป/สผ/007-ก (พ))
4.7 แบบคำร้องขอให้ทบทวนผลการพิจารณา คำขอระหว่างประเทศ (แบบ สป/อสป/102-ก (PCT))	4.15 แบบคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ (แบบ สป/อสป/005-ก)
4.8 แบบคำร้องขอให้ดำเนินการกับคำขอระหว่าง ประเทศก่อนครบกำหนด 30 เดือน (แบบ สป/อสป/103-ก (PCT))	4.16 แบบคำร้องขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบ การประดิษฐ์

รูปที่ 4.2 แบบพิมพ์คำขอ/คำร้องที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

แบบคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

หลังรับจดทะเบียน

4.17แบบคำขอรับบำเหน็จพิเศษ
(แบบ สป/สผ/อสป/207-ค)**4.18**แบบคำขอชำระค่าธรรมเนียมรายปี/ต่ออายุ
(แบบ สป/สผ/อสป/010-ก)**4.19**แบบคำขอขยายชำระค่าธรรมเนียมรายปี/
คราวเดียว/ต่ออายุ**4.20**แบบคำขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้
สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
(แบบ สป/สผ/อสป/202-ก)**4.21**แบบคำขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตร
(แบบ สป/สผ/อสป/203-ค)**4.22**แบบคำขอให้ยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิ
ตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
(แบบ สป/สผ/อสป/204-ก)

อุทธรณ์

4.27แบบคำอุทธรณ์
(แบบ สป/สผ/อสป/009-ก)**4.23**แบบคำขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้
สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
(แบบ สป/สผ/อสป/205-ก)**4.24**แบบคำขอจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตรและการรับโอนสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตรโดยทางมรดก
(แบบ สป/สผ/อสป/206-ค)**4.25**แบบคำขอรับใบแทนสิทธิบัตรหรือ
อนุสิทธิบัตร หรือใบแทนใบอนุญาตให้ใช้
สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
(แบบ สป/สผ/อสป/209-ก)**4.26**แบบคำขอคืนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
หรือเลิกข้อถือสิทธิบางส่วน
(แบบ สป/สผ/อสป/208-ก)

อื่น ๆ

4.28แบบใบต่อแนบท้ายคำขอ
(แบบ สป/สผ/อสป/012-ก)**4.29**แบบคำขออื่น ๆ
(แบบ สป/สผ/อสป/011-ก)**4.30**แบบคำขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตร และคัดสำเนาเอกสาร
(แบบ สป/สผ/อสป/006-ก)

รูปที่ 4.2 แบบพิมพ์คำขอ/คำร้องที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร (ต่อ)

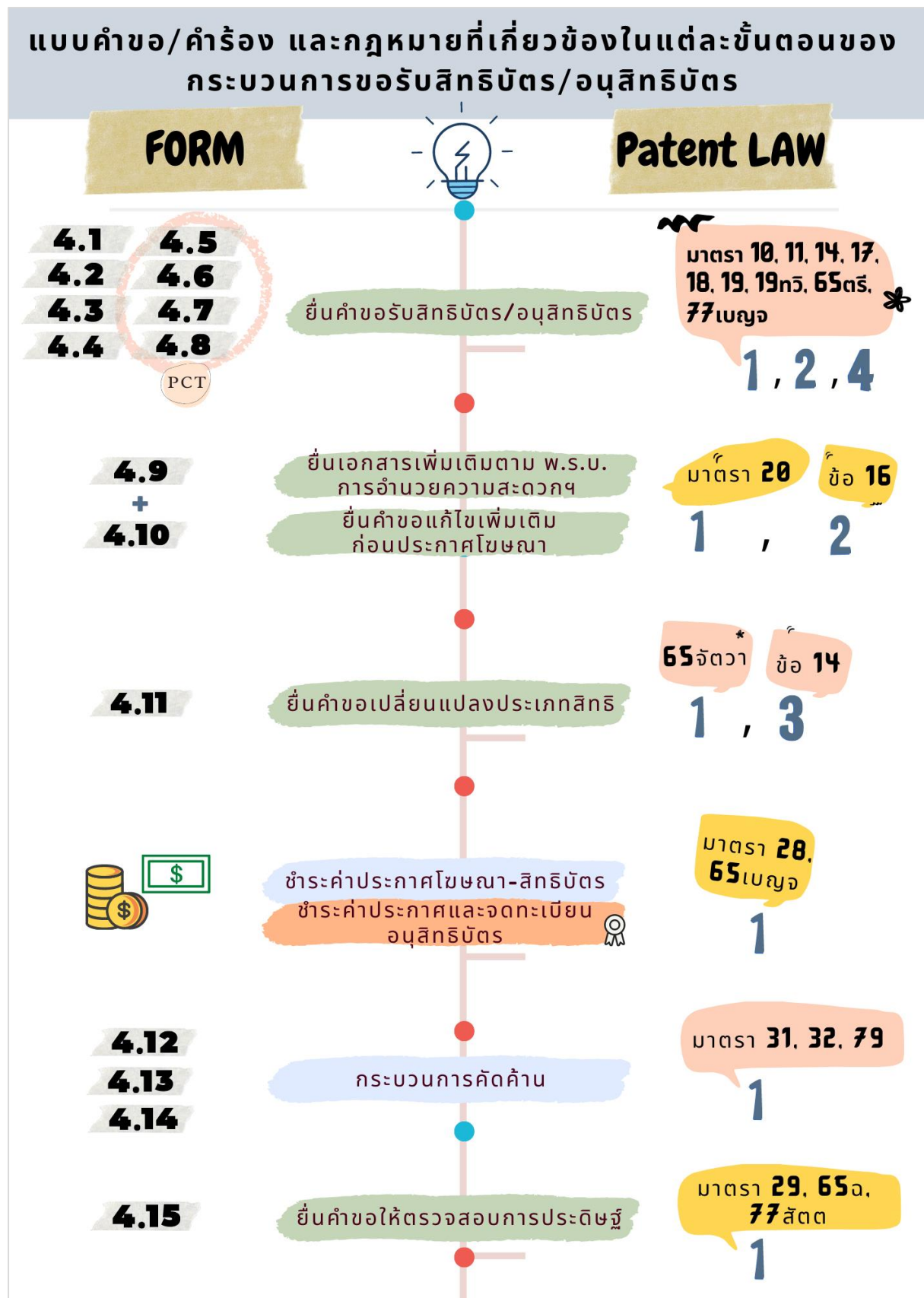
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตรมีดังต่อไปนี้



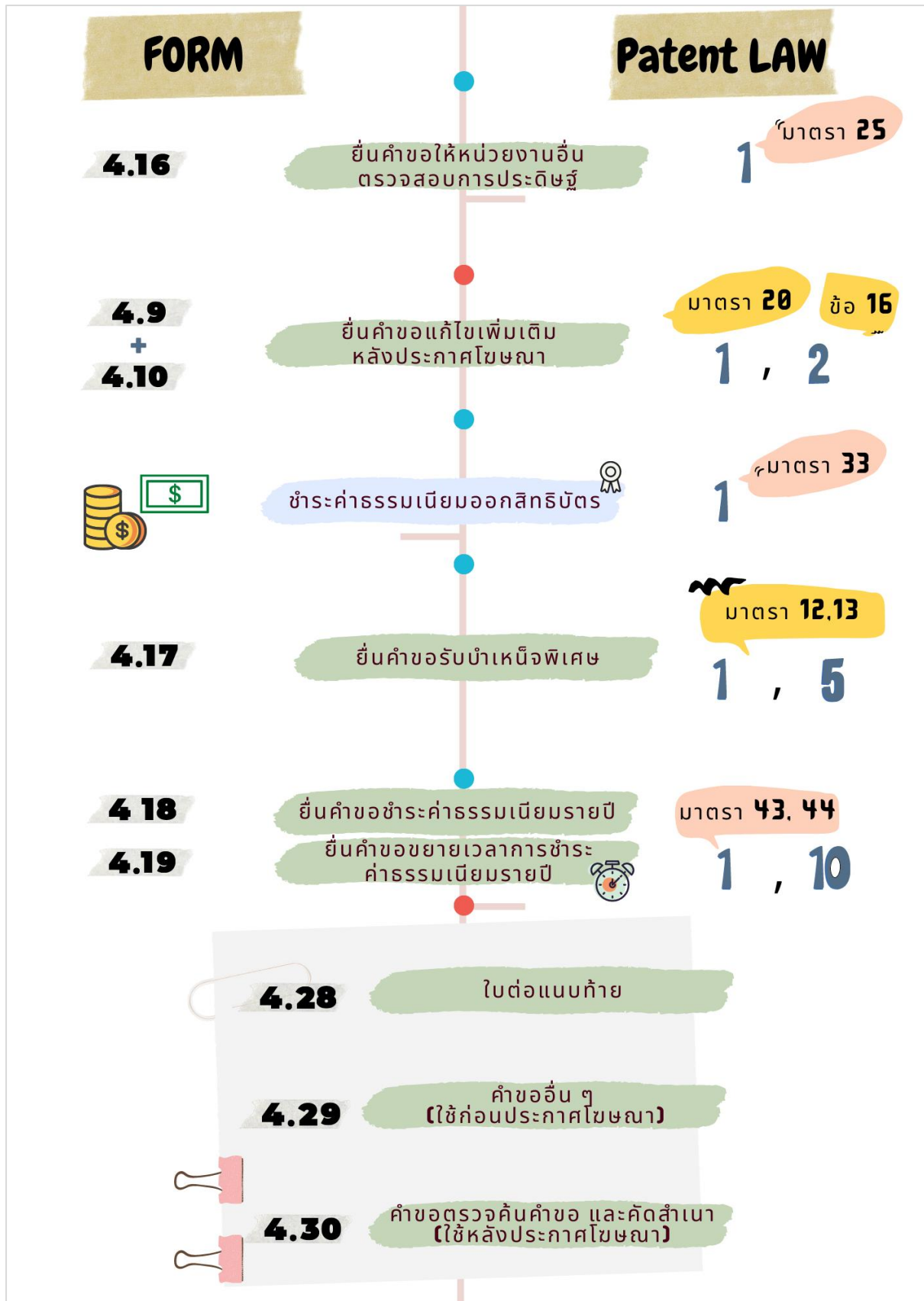
รูปที่ 4.3 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

ในการจัดทำคำขอ/คำร้องต่าง ๆ ตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร จะมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องในแต่ละคำขอ/คำร้อง ซึ่งผู้อ่านสามารถศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรูปที่ 4.3 สำหรับใช้ประกอบการจัดทำ นอกจากนี้ยังควรศึกษาและเลือกใช้แบบพิมพ์คำขอ/คำร้องให้ตรงตามจุดประสงค์การใช้และตรงตามขั้นตอนต่าง ๆ ในกระบวนการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร รวมถึงการใช้สิทธิต่าง ๆ หลังการรับจดทะเบียน โดยในภาพที่ 4.4 จะแสดงรายละเอียดภาพรวมของการใช้แบบคำขอ/คำร้องตามขั้นตอนต่าง ๆ ในกระบวนการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยอ้างอิงชื่อของแบบคำขอ/คำร้องและกฎหมายตามภาพที่ 4.2 และ 4.3

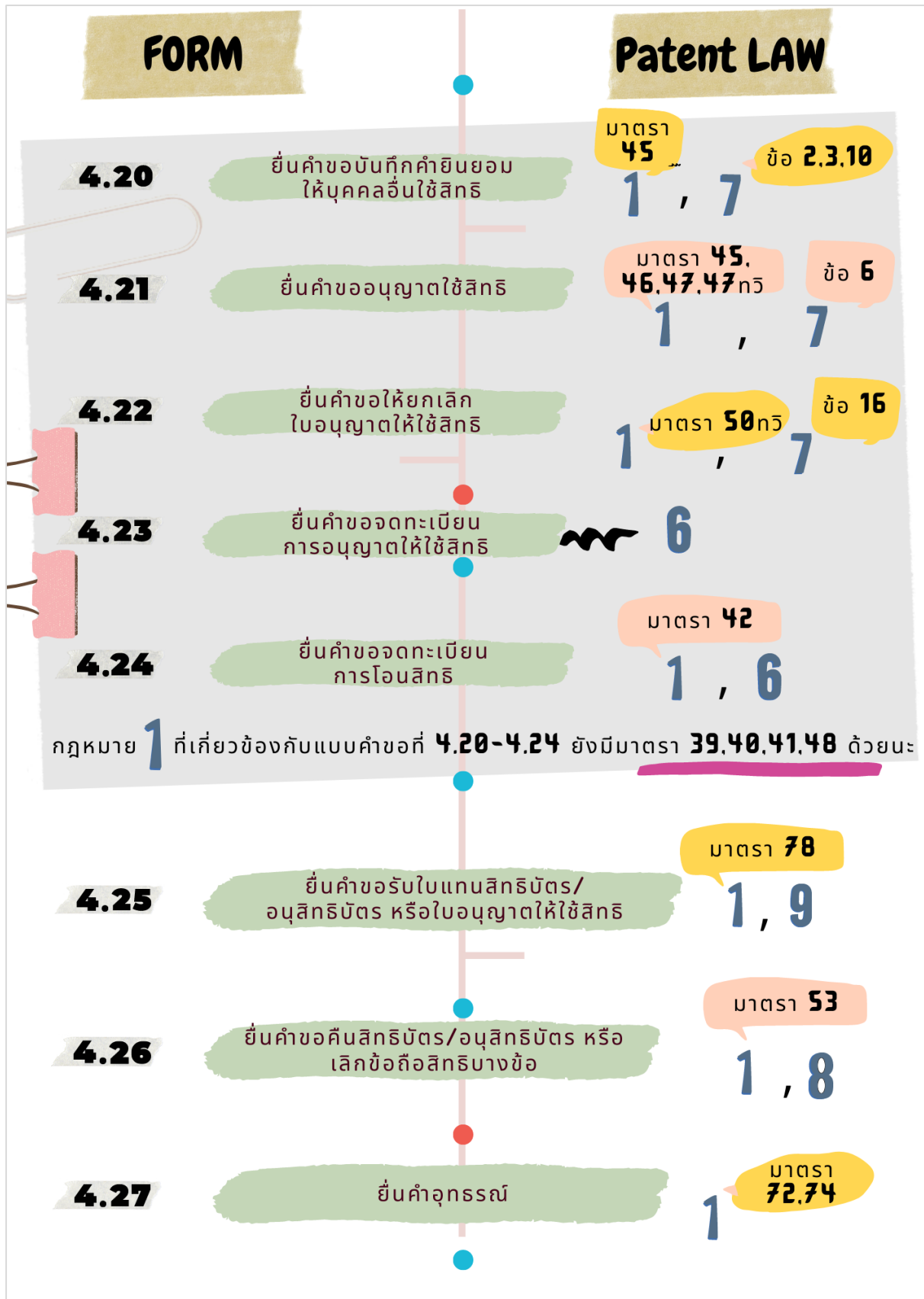
ตัวอย่างเช่น หากต้องการยื่นขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ จะต้องใช้แบบพิมพ์คำขอ/คำร้องตามหัวข้อที่ 4.11 แบบคำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ (แบบ สป/อสป/004-ก) และสามารถศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้จากพ.ร.บ.สิทธิบัตร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542) ซึ่งแทนด้วยหมายเลข “1” ในมาตรา 65 จัตวา และกฎกระทรวง ฉบับที่ 22 (พ.ศ. 2542) ซึ่งแทนด้วยหมายเลข “3” เป็นต้น



รูปที่ 4.4 แผนภาพแสดงแบบคำขอ/คำร้องและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนของการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร



รูปที่ 4.4 แผนภาพแสดงแบบคำขอ/คำร้องและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนของการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (ต่อ)



รูปที่ 4.4 แผนภาพแสดงแบบคำขอ/คำร้องและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนของการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (ต่อ)

4.1 คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/001-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์จะขอรับความคุ้มครอง
สำหรับการประดิษฐ์ที่คิดค้นขึ้น ไม่ว่าจะเป็น
สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

โดยใช้สำหรับคำขอที่ไม่ใช่การยื่นตาม
สนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร
(ไม่ผ่านระบบ PCT)

เอกสารประกอบ

เอกสารประกอบจะมีความแตกต่างกันไป
ตามลักษณะต่าง ๆ ของคำขอ เช่น ประเภทของ
ผู้ขอรับสิทธิบัตร สิทธิของผู้ขอในการขอรับ
สิทธิบัตร ข้อมูลการออกแสดงงานของ
การประดิษฐ์ และข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับ
จุลชีพ เป็นต้น โดยสามารถศึกษารายละเอียด
เพิ่มเติมในบทที่ 1 หัวข้อ 1.4

วิธีการกรอก

(1) ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

ระบุชื่อที่แสดงถึงลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ให้ชัดเจน ต้องไม่เป็นชื่อเฉพาะของบุคคล
หรือชื่อที่ตั้งขึ้นเองหรือชื่อที่เป็นการอวดอ้างสรรพคุณ และต้องให้ตรงกันกับชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์
ที่ระบุไว้ในรายละเอียดการประดิษฐ์

(2) การยื่นคำขอสำหรับแบบผลิตภัณฑ์

ระบุสำหรับกรณีและผู้ขอได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์เท่านั้น

(3) ชื่อ-ที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตร รวมทั้งสัญชาติของผู้ขอรับสิทธิบัตร

ระบุชื่อ ที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่สามารถติดต่อได้ เพื่อรับหนังสือแจ้งคำสั่งจาก
กรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่จำเป็นต้องเป็นที่อยู่ที่อยู่ถาวรในบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมระบุ
ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ)

ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ที่เคยระบุไว้ในแบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ผู้ขอจะต้อง
ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมเพื่อขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่โดยทันที

กรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหลายคนจะต้องระบุข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตรให้ครบทุกคน โดยให้ระบุเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สผ/อสป/012-ก)

(4) สิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ระบุประเภทของสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (ตัวอย่างเช่น ☒ ผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบ,
☐ ผู้รับโอน, ☐ ผู้ขอรับสิทธิโดยเหตุอื่น)

วิธีการกรอก

(5) ตัวแทน

ระบุชื่อและที่อยู่ของตัวแทนสิทธิบัตร ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมอบอำนาจให้แก่ตัวแทนสิทธิบัตรเป็นผู้กระทำการแทน โดยจะต้องเป็นตัวแทนที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น ไม่ใช่ผู้รับมอบอำนาจโดยทั่วไป

กรณีที่มีตัวแทนหลายคนจะต้องระบุข้อมูลของตัวแทนให้ครบทุกคน โดยให้ระบุเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สพ/อสป/012-ก)

(6) ผู้ประดิษฐ์

ระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ประดิษฐ์ที่คิดสร้างสรรค์ประดิษฐ์ผลงานขึ้น โดยผู้ประดิษฐ์ต้องเป็นบุคคลธรรมดาเท่านั้น

กรณีที่มีผู้ประดิษฐ์หลายคนจะต้องระบุข้อมูลของผู้ประดิษฐ์ให้ครบทุกคน โดยให้ระบุเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สพ/อสป/012-ก)

ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเป็นผู้ประดิษฐ์เอง ให้ทำเครื่องหมายในช่อง

☒ ชื่อและที่อยู่เดียวกันกับผู้ขอ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์

(7) คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องกับคำขอเดิม

ระบุในกรณีที่คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแยกจากหรือเกี่ยวข้องกับคำขอเดิมที่ได้ยื่นไว้ก่อนหน้านี้ โดยกรอกข้อมูลเลขที่คำขอและวันที่ยื่นคำขอของคำขอเดิม พร้อมทั้งเลือกว่าคำขอนี้ถูกแยกมาจากคำขอเดิมด้วยเหตุผลใด (คำขอเดิมมีการประดิษฐ์หลายอย่าง หรือถูกคัดค้าน หรือมีการขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ)

(8) การยื่นคำขออนุญาตนอกราชอาณาจักร

ระบุข้อมูลคำขอรับสิทธิบัตรของการประดิษฐ์เดียวกันที่ได้ยื่นไว้ในต่างประเทศ โดยกรอกวันที่ยื่นคำขอ เลขที่คำขอ ประเทศที่ยื่นคำขอ และสัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ พร้อมบอกสถานะของคำขอดังกล่าว เช่น ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (ศึกษาการขอให้ระบุวันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรนอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรกเป็นวันที่ได้ยื่นคำขอในราชอาณาจักรได้ในบทที่ 6)

(9) การแสดงการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้แสดงการประดิษฐ์ที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัด

ระบุวันที่ได้เปิดเผยสาระสำคัญของการประดิษฐ์ วันที่เปิดงานแสดง และหน่วยงานที่จัด พร้อมทั้งยื่นหลักฐานรับรองการแสดงการประดิษฐ์ดังกล่าวในวันที่ยื่นคำขอ สำหรับการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์หรือสิ่งประดิษฐ์ที่ได้เคยออกจัดแสดงต่อสาธารณชนในงานที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัดหรืออนุญาตให้มีขึ้นในประเทศไทย ทั้งนี้ จะต้องยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้นภายใน 12 เดือน นับแต่วันเปิดงานแสดงต่อสาธารณชน

วิธีการกรอก

(10) การประดิษฐ์ที่เกี่ยวข้องกับจุลชีพ

ในกรณีที่คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเป็นการประดิษฐ์ที่เกี่ยวข้องกับจุลชีพใหม่ รวมทั้งกรรมวิธีทางจุลชีววิทยา และการใช้จุลชีพ ที่มีการฝากเก็บจุลชีพ จะต้องระบุข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการฝากเก็บจุลชีพ และสถาบันฝากเก็บจุลชีพ ซึ่งออกให้โดยสถาบันที่รับฝากเก็บจุลชีพดังกล่าว⁴⁹

(11) ขอยื่นเอกสารภาษาต่างประเทศ

ในกรณีที่ขอยื่นเอกสารคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเป็นภาษาต่างประเทศในวันที่ยื่นคำขอให้ระบุภาษาของเอกสารนั้น และจะต้องยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่จัดทำเป็นภาษาไทยภายใน 90 วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอ

(12) ผู้รับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรขอให้อธิบดีประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร
หรือรับจดทะเบียนและประกาศโฆษณาอนุสิทธิบัตร

ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไม่พร้อมที่จะเปิดเผยสาระสำคัญของการประดิษฐ์ต่อสาธารณชน ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสามารถขอให้ประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรหรือประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร ภายหลังจากวันที่ระบุไว้ในข้อ (12) นี้

(13) คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ประกอบด้วย

ระบุจำนวนหน้าในแต่ละส่วนของคำขอรับสิทธิบัตรให้ตรงกับจำนวนหน้าของเอกสารที่ได้ยื่นไว้

(14) เอกสารประกอบคำขอ

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจะต้องทำเครื่องหมายลงใน ☒ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามที่ได้ยื่นเอกสารไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญา

(15) การรับรองการประดิษฐ์หรือการพัฒนาปรับปรุงการประดิษฐ์

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องรับรองการยื่นขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตรว่าการประดิษฐ์นี้เป็นการประดิษฐ์ที่ไม่เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมาก่อน หรือพัฒนาปรับปรุงมาจากเลขที่คำขอรับสิทธิบัตรใด

(16) ลายมือชื่อผู้ขอ

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องลงลายมือชื่อจริงไว้ พร้อมวงเล็บชื่อ-สกุลกำกับภายใต้ลายมือชื่อจริง แต่กรณีที่มีการแต่งตั้งตัวแทน ตัวแทนจะสามารถลงลายมือชื่อแทนผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้ ซึ่งตัวแทนจะต้องเป็นตัวแทนที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหลายคน จะต้องลงลายมือชื่อจริงให้ครบทุกคน โดยให้ลงลายมือชื่อจริงเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สผ/อสป/012-ก)

⁴⁹ ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง กำหนดรายชื่อสถาบันที่รับฝากเก็บจุลชีพ



ตัวอย่าง

แบบ สป/สผ/อสป/001-ก
หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า

 คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร		สำหรับเจ้าหน้าที่	
		วันรับคำขอ	เลขที่คำขอ
		วันยื่นคำขอ	
		สัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	
		ใช้กับแบบผลิตภัณฑ์ ประเภทผลิตภัณฑ์	
☒ การประดิษฐ์ ☐ การออกแบบผลิตภัณฑ์ ☐ อนุสิทธิบัตร		วันประกาศโฆษณา	เลขที่ประกาศโฆษณา
ข้าพเจ้าผู้ลงลายมือชื่อในคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และ พระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542		วันออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	เลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
		ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่	

1. ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ **เชือกสำหรับร้อยฉิ่ง**

2. คำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์นี้เป็นคำขอสำหรับแบบผลิตภัณฑ์อย่างเดียวกันและเป็นคำขอลำดับที่
ในจำนวน คำขอ ที่ยื่นในคราวเดียวกัน

3. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ บุคคลธรรมดา ☒ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ

ชื่อ **บริษัทฉิ่งดีด จำกัด** 3.1 สัญชาติ **ไทย**
ที่อยู่ **12/3 หมู่ 4** 3.2 โทรศัพท์ **02-2222XX**
3.3 โทรสาร
ตำบล/แขวง **ตำบล** อำเภอ/เขต **อำเภอ** จังหวัด **จังหวัด** รหัสไปรษณีย์ **XXXXX** ประเทศ **ไทย**
อีเมล **shoreching@sch.co**
☐ เลขประจำตัวประชาชน ☒ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ในกรณีที่มีการส่งสารกับท่าน ท่านสะดวกใช้ทาง ☐ อีเมลผู้ขอ ☒ อีเมลตัวแทน

4. สิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
☐ ผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบ ☒ ผู้รับโอน ☐ ผู้ขอรับสิทธิโดยผู้อื่น

5. ตัวแทน (ถ้ามี)

ชื่อ **นายชอช้าง รุ่งหนี** 5.1 ตัวแทนเลขที่ **XXX**
ที่อยู่ **บริษัทตัวแทนสิทธิบัตร 2/34 หมู่ 5** 5.2 โทรศัพท์ **02-2222XX**
5.3 โทรสาร
ตำบล/แขวง **ตำบล** อำเภอ/เขต **อำเภอ** จังหวัด **จังหวัด** รหัสไปรษณีย์ **XXXXX** ประเทศ **ไทย**
อีเมล **choragent@cag.co**
เลขประจำตัวประชาชน ☐ เพิ่มเดิม (ดังแนบ)

6. ผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ☐ ชื่อและที่อยู่เดียวกับผู้ขอ

ชื่อ **นายกอเอ๋ย กอไ้**
ที่อยู่ **45/6 หมู่ 7**
ตำบล/แขวง **ตำบล** อำเภอ/เขต **อำเภอ** จังหวัด **จังหวัด** รหัสไปรษณีย์ **XXXXX** ประเทศ **ไทย**
อีเมล **kor@kor.co**
เลขประจำตัวประชาชน ☐ เพิ่มเดิม (ดังแนบ)

7. คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้แยกจากหรือเกี่ยวข้องกับคำขอเดิม

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอให้อำนาจให้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ ในวันเดียวกับคำขอรับสิทธิบัตร
เลขที่ วันยื่น เพราะคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้แยกจากหรือเกี่ยวข้องกับคำขอเดิมเพราะ

☐ คำขอเดิมมีการประดิษฐ์หลายอย่าง ☐ ถูกคัดค้านเนื่องจากผู้ขอไม่มีสิทธิ ☐ ขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่าจะระบุรายละเอียดได้ครบถ้วน ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายแบบพิมพ์นี้โดยระบุหมายเลขกำกับข้อและหัวข้อที่แสดงรายละเอียดเพิ่มเติมดังกล่าวด้วย

สำหรับเจ้าหน้าที่			
จำแนกประเภทสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	สิทธิบัตรการออกแบบ	อนุสิทธิบัตร	
☐ กลุ่มวิศวกรรม	☐ สิทธิบัตรการออกแบบ (ออกแบบผลิตภัณฑ์ 1)	☐ อนุสิทธิบัตร (วิศวกรรม)	
สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (วิศวกรรม)	☐ สิทธิบัตรการออกแบบ (ออกแบบผลิตภัณฑ์ 2)	☐ อนุสิทธิบัตร (เคมี)	
สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (ไฟฟ้า)	☐ สิทธิบัตรการออกแบบ (ออกแบบผลิตภัณฑ์ 3)		
สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (ฟิสิกส์)			
สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (เทคโนโลยีชีวภาพ)			
สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (เภสัชภัณฑ์)			

ตัวอย่าง

แบบ สป/สม/อสป/001-ก (ใบต่อ)
หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

8. การยื่นคำขออนุสิทธิบัตร ☐ PCT ☐ เพิ่มเติม (ดังแนบ)				
วันยื่นคำขอ	เลขที่คำขอ	ประเทศ	สัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	สถานะคำขอ
8.1 วัน/เดือน/ปี พ.ศ.	US XX/XXXXXX	สหรัฐอเมริกา	XXXX XX/XX	ระหว่างดำเนินการ
8.2				
8.3				
8.4 ☒ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรขอสิทธิให้ถือว่าคำขอนี้เป็นวันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในประเทศเป็นครั้งแรกโดย ☒ ได้ยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมคำขอนี้ ☐ ขอยื่นเอกสารหลักฐานหลังจากวันยื่นคำขอนี้				
9. การแสดงการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้แสดงการประดิษฐ์ที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัด วันแสดง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. วันเปิดงานแสดง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ผู้จัด กระทรวงพาณิชย์				
10. การประดิษฐ์เกี่ยวกับจุลชีพ				
10.1 เลขทะเบียนฝากเก็บ		10.2 วันที่ฝากเก็บ	10.3 สถาบันฝากเก็บ/ประเทศ	
11. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอยื่นเอกสารภาษาต่างประเทศก่อนในวันยื่นคำขอนี้ และจะจัดยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ที่จัดทำเป็นภาษาไทยภายใน 90 วัน นับจากวันยื่นคำขอนี้ โดยขอเป็นภาษา ☐ อังกฤษ ☐ ฝรั่งเศส ☐ เยอรมัน ☐ ญี่ปุ่น ☐ อื่น ๆ				
12. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอให้ตีพิมพ์ประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือรับจดทะเบียน และประกาศโฆษณาอนุสิทธิบัตรนี้ หลังจากวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรขอให้ใช้รูปเขียนหมายเลข ในการประกาศโฆษณา				
13. คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ประกอบด้วย			14. เอกสารประกอบคำขอ	
ก. แบบพิมพ์คำขอ 3 หน้า			☒ เอกสารแสดงสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	
ข. รายละเอียดการประดิษฐ์ หรือคำพรรณนาแบบผลิตภัณฑ์ 10 หน้า			☒ หนังสือรับรองการแสดงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์	
ค. ข้อถ้อยสิทธิ 1 หน้า			☒ หนังสือมอบอำนาจ	
ง. รูปเขียน 2 รูป 1 หน้า			☐ เอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับจุลชีพ	
จ. ภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์			☒ เอกสารการxonับวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย	
☐ รูปเขียน รูป หน้า			☐ เอกสารขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ	
☐ ภาพถ่าย รูป หน้า			☒ เอกสารอื่น ๆ	
ฉ. บทสรุปการประดิษฐ์ 1 หน้า				
15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☒ การประดิษฐ์นี้ไม่เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมาก่อน ☐ การประดิษฐ์นี้ได้พัฒนาปรับปรุงมาจาก				
16. ลายมือชื่อ ☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☒ ตัวแทน  (นายชอช้าง วังหนี่)				

หมายเหตุ บุคคลใดยื่นขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ หรืออนุสิทธิบัตร โดยการแสดงข้อความอันเป็นเท็จแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ได้ไปซึ่งสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

4.2 คำรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(แบบ สป/สผ/อสป/001-ก(พ)) และ Statement of Applicant's Right to Apply for a Patent/Petty Patent (Form PI/PD/PP/001-A (Add))

จุดประสงค์

ใช้กรณีผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเป็นผู้ประดิษฐ์เอง (บุคคลธรรมดาเท่านั้น) โดยยื่นคำรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/001-ก(พ)) และยื่นพร้อมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

กรณีที่เป็นคนต่างด้าวและไม่สามารถใช้ภาษาไทยได้ ให้ใช้ Form PI/PD/PP/001-A (Add) แทนแบบ สป/สผ/อสป/001-ก(พ) โดยกรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษและไม่ต้องแปลเป็นภาษาไทย

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุสถานที่และวันที่ที่จัดทำคำรับรอง โดยวันที่ที่จัดทำคำรับรองควรเป็นวันก่อนหน้าหรือวันที่มายื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุชื่อบุคคลซึ่งเป็นผู้ประดิษฐ์และมีความประสงค์ที่จะเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรด้วย โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกคน ซึ่งหากมีจำนวนมากกว่า 3 คน สามารถกรอกข้อมูลเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สผ/อสป/012-ก) พร้อมกับการทำเครื่องหมายไว้ที่ช่อง ☒ เพิ่มเติม (ดังแนบ)

ส่วนที่ 3 ให้ระบุชื่อการประดิษฐ์ ซึ่งเป็นชื่อที่เหมือนกันกับที่ระบุในแบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและรายละเอียดการประดิษฐ์

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของบุคคลที่เป็นผู้ประดิษฐ์ตามรายชื่อในส่วนที่ 2 ให้ครบทุกคน

Form PI/PD/PP/001-A (Add) is a form for the applicant's statement of right to apply for a patent. It includes fields for the applicant's name, address, and a signature. The form is numbered 2 and 3, indicating it is a continuation of the previous form.

เอกสารประกอบ



001-ก(พ)

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางของผู้ประดิษฐ์ตามรายชื่อที่ระบุในส่วนที่ 2 ของทุกคน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



001-A (Add)

ตัวอย่าง



แบบ สป/สพ/อสป/001-ก(พ)

คำรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

เขียนที่ 3/45 หมู่ 6 ตำบล อำเภอ จังหวัด

วันที่ XX เดือน เดือน พ.ศ. ปี พ.ศ.

เรียน อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ข้าพเจ้า นางสาวปอปลา ตากลม

ที่อยู่ 3/45 หมู่ 6

และ

ข้าพเจ้า

ที่อยู่

และ

ข้าพเจ้า

ที่อยู่

☐ เพิ่มเติม (ดังแนบ)

ขอรับรองและยืนยันเกี่ยวกับสิทธิของข้าพเจ้าในการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ คือ

(ระบุชื่อการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์) สูตรอาหารสำหรับปลา

ซึ่ง ข้าพเจ้าขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ดังนี้

1. ข้าพเจ้าเป็นผู้ประดิษฐ์สิ่งที่ยอมรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร/ผู้ออกแบบสิ่งที่ยอมรับสิทธิบัตรดังกล่าว
2. ไม่มีบุคคลหรือหน่วยงานใดมีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร สำหรับการประดิษฐ์/
การออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่ขอรับสิทธิบัตร
3. ข้าพเจ้ายังไม่ได้โอนสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร แก่บุคคลอื่นใด
4. รายละเอียดต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้านำมาในคำรับรองนี้ ตลอดจนข้อเท็จจริงทั้งปวง ที่ระบุในคำขอรับสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตร ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวปอปลา ตากลม)

()

()

หมายเหตุ

1. ให้ยื่นคำรับรองนี้ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เป็นผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบเอง
2. ให้ยื่นคำรับรองนี้พร้อมกับคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ตัวอย่าง



Form PI/PD/PP/001-A (Add)

Statement of Applicant's Right to Apply For a Patent/Petty Patent

Place _____

Date _____

To: The Director – General, Department of Intellectual Property

I (We) _____

of _____ and

of _____ and

of _____

do hereby state and confirm my (our) rights in the invention/design entitled : _____

of which I (we) apply for a Patent/Petty Patent as follows :

1. That I (we) am (are) the true inventor (s)/creator (s) of the invention/design.
2. That no other person or body has any rights to the invention/design.
3. That the right to the invention/design has not been assigned to any other person.
4. That all the statements contained above and the facts contained in the application are to the best of my knowledge true and accurate.

Signature (S) _____

(_____)

(_____)

(_____)

Notes : 1. This form must be used in case where the applicant is the inventor/creator

2. This form must be filed together with the application

4.3 หนังสือสัญญาโอนสิทธิ

จุดประสงค์

ใช้กรณีที่ประสงค์จะโอนสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เช่น การโอนสิทธิจากผู้ประดิษฐ์ให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อให้มีสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร หรือการโอนสิทธิจากผู้ขอรับสิทธิบัตรให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อให้มีสิทธิในการขอรับสิทธิบัตรแทน (เปลี่ยนผู้ขอ) เป็นต้น โดยยื่นเป็นเอกสารประกอบพร้อมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และ/หรือ พร้อมแบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร แล้วแต่กรณี ดังนี้

(1) กรณีการยื่นเพื่อเป็นเอกสารประกอบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นในวันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ให้ระบุวันที่ในหนังสือสัญญาโอนสิทธิเป็นวันก่อนหน้าหรือเป็นวันที่มายื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้น หรือหากเป็นการโอนสิทธิที่เกิดขึ้นหลังจากวันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ให้ระบุข้อความในหนังสือสัญญาโอนสิทธิดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(2) กรณีการยื่นเพื่อเป็นเอกสารประกอบการยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมเพื่อขอเปลี่ยนหรือเพิ่มผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ให้ยื่นประกอบกับแบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ระบุชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรใหม่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ถ้าหนังสือสัญญาโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเป็นภาษาต่างประเทศจะต้องจัดทำคำแปลเป็นฉบับภาษาไทยพร้อมลงลายมือชื่อจริงของผู้แปลซึ่งรับรองว่าเป็นคำแปลฉบับภาษาไทยที่ถูกต้องตรงกับต้นฉบับ หรือทำเป็นหนังสือรับรองการแปลก็ได้ ทั้งนี้ ตัวแทนสิทธิบัตรสามารถลงลายมือชื่อจริงแทนผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้

วิธีการกรอก

ตัวอย่างแบบฟอร์มการกรอกข้อมูลสำหรับหนังสือสัญญาโอนสิทธิ (Form 1) แสดงถึงขั้นตอนการกรอกข้อมูลในส่วนต่างๆ ของแบบฟอร์ม

ส่วนที่ 1 ให้ระบุสถานที่และวันที่จัดทำหนังสือสัญญาโอนสิทธิ

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้โอนและผู้รับโอนสิทธิโดยการกรอกชื่อและที่อยู่ให้ครบถ้วนทุกคน

ส่วนที่ 3 ให้ระบุชื่อการประดิษฐ์ที่ต้องการโอนสิทธิ ซึ่งต้องเป็นชื่อที่เหมือนกันกับในแบบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและรายละเอียดการประดิษฐ์

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นผู้โอนและผู้รับโอนสิทธิให้ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในส่วนที่ 2 พร้อมลงลายมือชื่อจริงของพยานให้ครบทุกคน

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการรับโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรโดยทางมรดก ไม่ว่าจะเป็นรับโอนสิทธิโดยทายาทโดยธรรม หรือผู้รับพินัยกรรม หรือผู้จัดการมรดก ให้ส่งหลักฐานประกอบตามที่ระบุในหัวข้อ 4.24 (ส่วนกรณีรับโอนสิทธิโดยทางมรดก) แทน โดยไม่ต้องทำหนังสือสัญญาโอนสิทธิ และยื่นพร้อมแบบคำขอแก้ไขเพิ่มเติมเพื่อขอเปลี่ยนผู้มีสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ตัวอย่าง

หนังสือสัญญาโอนสิทธิ

เขียนที่ 45/6 หมู่ 7 ตำบล อำเภอ

จังหวัด xxxxx

วันที่ xx สิงหาคม พ.ศ. 2563

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

1. นาย กอเอ๋ย กอไก่ _____ อยู่บ้านเลขที่ 45/6 หมู่ 7 ตำบล อำเภอ จังหวัด xxxxx

2. นางสาว ปอปลา ตากลม _____ อยู่บ้านเลขที่ 3/45 หมู่ 6 ตำบล อำเภอ จังหวัด xxxxx

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้โอน” ฝ่ายหนึ่ง

กับ 1. บริษัท ออคิดดี จำกัด โดยนายธอธ คนนิยม ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ _____

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับโอน” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยสัญญานี้ ผู้โอนซึ่งเป็นผู้ประดิษฐ์ผลงาน เชือกปอสำหรับแหจับปลา

ขอโอนสิทธิในการประดิษฐ์ดังกล่าว ซึ่งรวมถึงสิทธิขอรับสิทธิบัตร รวมถึงสิทธิต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้รับโอน

สัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันซึ่งคู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความของสัญญานี้โดยตลอดแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) Mark Mark ผู้โอน

(นายกอเอ๋ย กอไก่)

(ลงชื่อ) ปอปลา ตากลม ผู้โอน

(นางสาวปอปลา ตากลม)

(ลงชื่อ) ธอธ คนนิยม ผู้รับโอน

(นายธอธ คนนิยม)

(ลงชื่อ) นายหนุ ตากลม พยาน

(นายหนุ ตากลม)

(ลงชื่อ) นายศอศาลา เจียบเหงา พยาน

(นายศอศาลา เจียบเหงา)

4.4 คำขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย (แบบ สป/สผ/อสป/002-ก)

จุดประสงค์

ใช้สำหรับคำขอที่ไม่ใช่การยื่นตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร (ไม่ผ่านระบบ PCT) และผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรประสงค์จะขอถือสิทธิว่าได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในวันที่ได้ยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย ซึ่งจะต้องระบุความประสงค์ไว้ในแบบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/001-ก) ข้อที่ 8 (การยื่นคำขออนุญาตออกอากาศ) โดยจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมทั้งคำขอหรือก่อนวันประกาศโฆษณาคำขอ แต่จะต้องไม่เกิน 16 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้นในต่างประเทศเป็นครั้งแรก

ทั้งนี้ เอกสารสำเนาคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นไว้ขอออกอากาศนั้น จะต้องแสดงวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร รวมถึงรายละเอียดตามคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และมีการรับรองความถูกต้องโดยสำนักงานสิทธิบัตรของประเทศที่ได้ยื่นไว้

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรโดยกรอกเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ และชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรให้ครบทุกคน โดยข้อมูลต้องตรงกันกับในแบบ สป/สผ/อสป/001-ก

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่ และเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ส่วนที่ 3 ให้ระบุข้อมูลของคำขอที่ยื่นไว้ขอออกอากาศโดยกรอกวันที่ยื่นคำขอ เลขที่คำขอ ประเทศที่ยื่นคำขอและสัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ พร้อมบอกสถานะคำขอดังกล่าว เช่น ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

สำเนาเอกสารคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นไว้ขอออกอากาศเป็นครั้งแรก



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/002-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่
คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

คำขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXXXXXXX
วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____
ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยฉิ่ง
ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร บริษัทฉิ่งดีด จำกัด

ข้อ 1. ชื่อ นายชอซ้าง วิ่งหนี

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ _____
บ้านเลขที่ 2/34 หมู่ที่ 5 ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง ตำบล
อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร x x x x x x x x x x x x x x x x
ซึ่งเป็นผู้ขอ/ตัวแทนของผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ระบุข้างต้น ขอสิทธิให้ถือว่าได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในวันที่ได้ยื่น
คำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรนี้ในต่างประเทศเป็นครั้งแรก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 2. การยื่นคำขออนุญาตออกจำหน่าย

☐ เพิ่มเติม (ดังแนบ)

วันยื่นคำขอ	เลขที่คำขอ	ประเทศ	สัญลักษณ์จำแนก การประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	สถานะคำขอ
วัน/เดือน/ปี พ.ศ.	US XX/XXXXXX	สหรัฐอเมริกา	XXXX XX/XX	ระหว่างดำเนินการ

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอนี้พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

สำเนาคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นไว้ขอการออกจำหน่ายนั้น ซึ่งแสดงวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร หรือ
อนุสิทธิบัตรรวมถึงรายละเอียดตามคำขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรดังกล่าว และมีการรับรองความถูกต้อง โดยสำนักงานสิทธิบัตรของ
ประเทศที่ได้ยื่นไว้ดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____
ลายมือชื่อ _____
(นายชอซ้าง วิ่งหนี)

4.5 คำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย

(แบบ สป/อสป/001-ก (PCT))

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์จะขอรับความคุ้มครองสำหรับการประดิษฐ์ที่คิดค้นขึ้น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร โดยใช้สำหรับคำขอที่เป็นการยื่นตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร (ผ่านระบบ PCT) เท่านั้น

เอกสารประกอบ

- เอกสารแสดงสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- เอกสารคำแปลของคำขอระหว่างประเทศ
- เอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับจุลชีพ (ถ้ามี)
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

วิธีการกรอก

(1) ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

ระบุชื่อที่แสดงถึงลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ให้ชัดเจน ต้องไม่เป็นชื่อเฉพาะของบุคคลหรือชื่อที่ตั้งขึ้นเองหรือชื่อที่เป็นการอวดอ้างสรรพคุณ และต้องให้ตรงกันกับชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ที่ระบุไว้ในรายละเอียดการประดิษฐ์

(2) ชื่อ-ที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตร รวมทั้งสัญชาติของผู้ขอรับสิทธิบัตร

ระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่สามารถติดต่อได้ เพื่อรับหนังสือแจ้งคำสั่งจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่จำเป็นต้องเป็นที่อยู่ที่จะระบุไว้ในบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมระบุประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ)

ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ที่เคยระบุไว้ในแบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ผู้ขอจะต้องยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมเพื่อขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่โดยทันที

กรณีที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหลายคนจะต้องระบุข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรให้ครบทุกคน โดยให้ระบุเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สพ/อสป/012-ก)

(3) ตัวแทน

ระบุชื่อและที่อยู่ของตัวแทนสิทธิบัตร ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมอบอำนาจให้แก่ตัวแทนสิทธิบัตรเป็นผู้กระทำการแทน โดยจะต้องเป็นตัวแทนที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น ไม่ใช่ผู้รับมอบอำนาจโดยทั่วไป

กรณีที่มีตัวแทนหลายคนจะต้องระบุข้อมูลของตัวแทนให้ครบทุกคน โดยให้ระบุเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สพ/อสป/012-ก)

วิธีการกรอก

(4) ผู้ประดิษฐ์

ระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ประดิษฐ์ที่คิดสร้างสรรค์ประดิษฐ์ผลงานขึ้น โดยผู้ประดิษฐ์ต้องเป็นบุคคลธรรมดาเท่านั้น

กรณีที่มีผู้ประดิษฐ์หลายคนจะต้องระบุข้อมูลของผู้ประดิษฐ์ให้ครบทุกคนโดยให้ระบุเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สพ/อสป/012-ก)

กรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเป็นผู้ประดิษฐ์เองให้ทำเครื่องหมายในช่อง ☒ ชื่อและที่อยู่เดียวกันกับผู้ขอ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์



(5) รายละเอียดการยื่นคำขอระหว่างประเทศ

ระบุเลขที่คำขอระหว่างประเทศที่ได้ยื่นไว้ในระบบ PCT ซึ่งเป็นการประดิษฐ์เดียวกัน พร้อมทั้งระบุวันที่ยื่นคำขอระหว่างประเทศฉบับดังกล่าว

(6) รายละเอียดการยื่นคำขอครั้งแรก

ระบุข้อมูลคำขอรับสิทธิบัตรของการประดิษฐ์เดียวกันที่ได้ยื่นไว้ในต่างประเทศเป็นครั้งแรก โดยกรอกวันที่ยื่นคำขอ เลขที่คำขอ ประเทศที่ยื่นคำขอ

(7) รายการจำนวนเอกสาร

ระบุจำนวนหน้าในแต่ละส่วนของคำขอรับสิทธิบัตรให้ตรงกับจำนวนหน้าเอกสารที่ได้ยื่นไว้

(8) เอกสารประกอบคำขอ

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจะต้องทำเครื่องหมายลงใน ☒ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามที่ได้ยื่นเอกสารไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญา

(9) ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องกับคำขอเดิม

ระบุในกรณีที่คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแยกจากหรือเกี่ยวข้องกับคำขอเดิมที่ได้ยื่นไว้ก่อนหน้า โดยกรอกข้อมูลเลขที่คำขอและวันที่ยื่นคำขอของคำขอเดิม พร้อมทั้งเลือกว่าคำขอนี้ถูกแยกมาจากคำขอเดิมด้วยเหตุผลใด (คำขอเดิมมีการประดิษฐ์หลายอย่าง หรือถูกคัดค้าน)

(10) ลายมือชื่อผู้ขอ

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องลงลายมือชื่อจริงไว้ พร้อมวงเล็บชื่อ-สกุลกำกับภายใต้ลายมือชื่อจริง แต่กรณีที่มีการแต่งตั้งตัวแทน ตัวแทนจะสามารถลงลายมือชื่อแทนผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้ ซึ่งตัวแทนจะต้องเป็นตัวแทนที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น

กรณีที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหลายคน จะต้องลงลายมือชื่อจริงให้ครบทุกคน โดยให้ลงลายมือชื่อจริงเพิ่มในใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สพ/อสป/012-ก)

ตัวอย่าง

แบบ สป/อสป/001-ก (PCT)
หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

 คำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย ข้าพเจ้า ผู้ลงลายมือชื่อในคำขอนี้ มีความประสงค์จะขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ ในประเทศไทย ซึ่งได้ยื่นคำขอระหว่างประเทศตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตรไว้แล้ว ตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 โดยประสงค์จะขอรับความคุ้มครอง ☒ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ ☐ อนุสิทธิบัตร		สำหรับเจ้าหน้าที่	
		วันรับคำขอ	เลขที่คำขอ
		วันยื่นคำขอ	
		สัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	
		วันประกาศโฆษณา	เลขที่ประกาศโฆษณา
วันออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร		เลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	
ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่			
1. ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ เชือกสำหรับถักเปเลญวน			
2. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ ชื่อ นายศศาสดา เจียบเหงา ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5 ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด รหัสไปรษณีย์ XXXXX ประเทศ ไทย อีเมล sor@sara.go ☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X X X X ☐ เพิ่มเติม (ดั่งแนบ) ในการนี้ข้าพเจ้า ขอสารกับท่าน ท่านสะดวกใช้ทาง ☒ อีเมลผู้ขอ ☐ อีเมลตัวแทน			
2.1 สัญชาติ ไทย		2.2 โทรศัพท์ 02-2222XX	
2.3 โทรสาร			
3. ตัวแทน (ถ้ามี) ชื่อ ที่อยู่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ อีเมล สัญชาติ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เพิ่มเติม (ดั่งแนบ)			
3.1 ตัวแทนเลขที่		3.2 โทรศัพท์	
3.3 โทรสาร			
4. ผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ☒ ชื่อและที่อยู่เดียวกับผู้ขอ ชื่อ นายศศาสดา เจียบเหงา ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5 ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด รหัสไปรษณีย์ XXXXX ประเทศ ไทย อีเมล sor@sara.go เลขประจำตัวประชาชน X X X X X X X X X X X X X X X X ☐ เพิ่มเติม (ดั่งแนบ)			
4.1 สัญชาติ ไทย		4.2 โทรศัพท์ 02-2222XX	
4.3 โทรสาร			
5. รายละเอียดการยื่นคำขอระหว่างประเทศ เลขที่คำขอระหว่างประเทศ PCT/USXXXX/XXXXXX วันยื่นคำขอระหว่างประเทศ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.		6. รายละเอียดการยื่นคำขอครั้งแรก ☐ เพิ่มเติม (ดั่งแนบ) เลขที่คำขอ วันยื่นคำขอ ประเทศที่ยื่นคำขอครั้งแรก USXX/XXXXXX วัน/เดือน/ปี พ.ศ. สหรัฐอเมริกา	
7. คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ประกอบด้วย ก. แบบพิมพ์คำขอ ☒ หน้า ข. รายละเอียดการประดิษฐ์ ☒ หน้า ค. ข้อต่อสิทธิ ☒ หน้า ง. รูปเขียน ☒ รูป ☒ หน้า จ. บทสรุปการประดิษฐ์ ☒ หน้า		8. เอกสารประกอบคำขอ ☒ เอกสารแสดงสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ หนังสือมอบอำนาจ ☐ เอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับจุลชีพ ☐ ค่าแปลของคำขอระหว่างประเทศ	
9. คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้แยกจากหรือเกี่ยวข้องกับคำขอเดิม ผู้ให้ถือว่าได้ยื่นในวันเดียวกับคำขอเลขที่ วันยื่น เพราะคำขอนี้แยกจากหรือเกี่ยวข้องกับคำขอเดิมเนื่องจาก ☐ คำขอเดิมมีการประดิษฐ์หลายอย่าง ☐ ถูกคัดค้านเนื่องจากผู้ขอไม่มีสิทธิ		10. ลายมือชื่อ ☒ ผู้ขอ ☐ ตัวแทน () นายศศาสดา เจียบเหงา	
สำหรับเจ้าหน้าที่			
จำแนกประเภทสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ กลุ่มวิศวกรรม ☐ กลุ่มเคมี ☐ อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (วิศวกรรม) ☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (เคมีเทคนิค) ☐ อนุสิทธิบัตร (วิศวกรรม) สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (ไฟฟ้า) ☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (ไบโอเคมี) ☐ อนุสิทธิบัตร (เคมี) สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (ฟิสิกส์) ☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (เทคโนโลยีชีวภาพ) ☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (เภสัชภัณฑ์)		การยื่นเอกสารต่างประเทศตามกรอบเวลา ☐ ยื่นภายใน 30 เดือน ☐ ยื่นเกิน 30 เดือน พร้อมเอกสารพื้นสิทธิ	

4.6 คำร้องเพื่อขอฟื้นฟูสิทธิให้คำขอระหว่างประเทศยังคงมีผลในประเทศไทย (แบบ สป/อสป/101-ก (PCT))

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรประสงค์ที่จะขอฟื้นฟูสิทธิให้คำขอที่ยื่นตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร (ผ่านระบบ PCT) ยังคงมีผลในประเทศไทย เนื่องจากมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถมายื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้ตามเวลาที่กำหนด 30 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอรับสิทธิบัตรครั้งแรก ทั้งนี้ได้ใช้ความระมัดระวังตามสมควรแก่กรณีแล้ว โดยสามารถยื่นคำร้องได้ 2 ลักษณะ

- (1) ยื่นคำร้องภายในระยะเวลา 2 เดือนนับแต่วันที่เหตุที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดได้สิ้นสุดลง หรือ
 - (2) ยื่นภายในระยะเวลา 12 เดือนนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลา 30 เดือน
- * แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงก่อน

วิธีการกรอก

ตัวอย่างแบบฟอร์มคำร้องขอฟื้นฟูสิทธิให้คำขอระหว่างประเทศ (แบบ สป/อสป/101-ก) แสดงถึงขั้นตอนการกรอกข้อมูลที่สำคัญ:

- ส่วนที่ 1: ระบุชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร
- ส่วนที่ 2: ให้เลือกช่วงเวลาที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร ยื่นคำร้องขอฟื้นฟูสิทธิ ว่าอยู่ในขอบเขตตาม (1) หรือ (2) ข้างต้น ซึ่งต้องเป็นระยะเวลาที่สิ้นสุดลงก่อน พร้อมระบุจำนวนหน้าของเอกสารคำชี้แจงเหตุผลและ/หรือเอกสารหลักฐาน
- ส่วนที่ 3: ให้ระบุเลขที่คำขอระหว่างประเทศ และวันที่ยื่นคำขอระหว่างประเทศ ดังกล่าว
- ส่วนที่ 4: ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำร้องนี้

ส่วนที่ 1 ให้ระบุชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้เลือกช่วงเวลาที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร ยื่นคำร้องขอฟื้นฟูสิทธิ ว่าอยู่ในขอบเขตตาม (1) หรือ (2) ข้างต้น ซึ่งต้องเป็นระยะเวลาที่สิ้นสุดลงก่อน พร้อมระบุจำนวนหน้าของเอกสารคำชี้แจงเหตุผลและ/หรือเอกสารหลักฐาน

ส่วนที่ 3 ให้ระบุเลขที่คำขอระหว่างประเทศ และวันที่ยื่นคำขอระหว่างประเทศ ดังกล่าว

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำร้องนี้

เอกสารประกอบ

- คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรทั้งฉบับ
- คำชี้แจงเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถมากระทำการได้ตามเวลาที่กำหนด
- เอกสารหลักฐานเพิ่มเติม



หลักการในการพิจารณา
การฟื้นฟูสิทธิ





แบบ สป/อสป/101-ก (PCT)

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำร้องที่ _____

รับวันที่ _____

คำร้องเพื่อขอฟื้นฟูสิทธิให้คำขอระหว่างประเทศยังคงมีผลในประเทศไทย¹1. ข้าพเจ้า นายศอศาลา เจียบเหงา ☒ ผู้ขอ ☐ ตัวแทน

ของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร มีความประสงค์ที่จะขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในระยะเวลา 30 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอครั้งแรก ทั้งที่ข้าพเจ้าได้ใช้ความระมัดระวังตามสมควรแก่กรณีแล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ในระยะเวลาที่กำหนด โดยข้าพเจ้าได้ยื่น คำร้องฉบับนี้ภายในกำหนดเวลาตามข้อ 23² แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร พ.ศ. 2552 คือ

☒ 2 เดือน นับแต่วันที่เหตุที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดได้สิ้นสุดลง☐ 42 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอครั้งแรก

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาพิจารณาให้คำขอระหว่างประเทศยังคงมีผลในประเทศไทยต่อไป โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมคำร้อง ดังนี้

☒ คำชี้แจงเหตุผล จำนวน XX หน้า☒ เอกสารหลักฐาน จำนวน XX หน้า

2. รายละเอียดการยื่นคำขอระหว่างประเทศ

เลขที่คำขอระหว่างประเทศ PCT/USXXXX/XXXXXXวันยื่นคำขอระหว่างประเทศ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลายมือชื่อ

นายศอศาลา เจียบเหงา

หมายเหตุ 1. ให้ยื่นคำร้องนี้ไปพร้อมกับคำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย (แบบ สป/อสป/001-ก (PCT))

2. คือ ภายในระยะเวลา 2 เดือนนับแต่วันที่เหตุที่ทำให้ไม่สามารถขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทยภายในระยะเวลา 30 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอครั้งแรกได้สิ้นสุดลง หรือภายในระยะเวลา 12 เดือนนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 22 แห่งกฎกระทรวงฯ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงก่อน

4.7 คำร้องขอให้ทบทวนผลการพิจารณาคำขอระหว่างประเทศ (แบบ สป/อสป/102-ก (PCT))

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรประสงค์ที่จะขอให้ทบทวนผลการพิจารณาคำขอระหว่างประเทศ (ผ่านระบบ PCT) โดยแบ่งเป็น 3 กรณี ดังนี้

- (1) กรณีที่สำนักงานรับคำขอปฏิเสธที่จะระบุวันยื่นคำขอระหว่างประเทศ
- (2) กรณีที่สำนักงานรับคำขอได้ประกาศให้ถือว่าคำขอถูกถอนเนื่องจากคำขอนั้นมีความบกพร่องหรือไม่มีการชำระค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอระหว่างประเทศตามที่สำนักงานรับคำขอแห่งนั้นกำหนด
- (3) กรณีสำนักงานระหว่างประเทศสั่งถอนคำขอ เนื่องจากไม่ได้รับชุด Record copy ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ จะต้องยื่นคำร้องขอให้ทบทวนผลการพิจารณาคำขอระหว่างประเทศ ภายใน 2 เดือนนับแต่วันที่ผู้ขอได้รับแจ้งผลการพิจารณา

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุชื่อของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้เลือกเหตุของการขอให้ทบทวนผลการพิจารณาตามกรณี (1) หรือ (2) หรือ (3) ข้างต้น และระบุประเทศที่ถูกปฏิเสธวันยื่นคำขอหรือสั่งถอนคำขอ แล้วแต่กรณี พร้อมระบุจำนวนหน้าของเอกสารสำเนา คำสั่งของสำนักงานรับคำขอ/สำนักงานระหว่างประเทศ คำชี้แจงเหตุผล และ/หรือเอกสารหลักฐาน

ส่วนที่ 3 ให้ระบุเลขที่คำขอระหว่างประเทศ และวันที่ยื่นคำขอระหว่างประเทศ ดังกล่าว

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำร้องนี้

เอกสารประกอบ

- คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรทั้งฉบับ
- สำเนาคำสั่งของสำนักงานรับคำขอ/สำนักงานระหว่างประเทศ
- คำชี้แจงเหตุผล
- เอกสารหลักฐานเพิ่มเติม



ตัวอย่าง



แบบ สป/อสป/102-ก (PCT)

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำร้องที่ _____

รับวันที่ _____

คำร้องขอให้ทบทวนผลการพิจารณาคำขอระหว่างประเทศ

1. ข้าพเจ้า นายศอศลา เจียบหงา ☒ ผู้ขอ ☐ ตัวแทนของ

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร มีความประสงค์ที่จะขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย โดยขอให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาทบทวนผลการพิจารณาคำขอระหว่างประเทศในกรณี ต่อไปนี้

☐ คำขอระหว่างประเทศของข้าพเจ้า ถูกสำนักงานรับคำขอของประเทศ _____

ปฏิเสธที่จะระบุวันยื่นคำขอระหว่างประเทศ

☐ คำขอระหว่างประเทศของข้าพเจ้า ถูกสำนักงานรับคำขอของประเทศ _____

ส่งถอนคำขอระหว่างประเทศ เนื่องจากคำขอระหว่างประเทศมีความบกพร่อง หรือไม่มีการชำระค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอระหว่างประเทศตามที่สำนักงานรับคำขอแห่งนั้นกำหนด

☒ คำขอระหว่างประเทศของข้าพเจ้า ถูกสำนักงานระหว่างประเทศส่งถอนคำขอระหว่างประเทศ เนื่องจากไม่ได้รับคำขอระหว่างประเทศฉบับสำนักงานระหว่างประเทศ (Record Copy) ภายในระยะเวลาที่กำหนด

โดยเหตุดังกล่าวมิได้เกิดจากความผิดพลาด หรือความละเลยของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบคำสั่งของสำนักงานรับคำขอ หรือสำนักงานระหว่างประเทศ และเอกสารประกอบการพิจารณาแล้วด้วย ดังนี้

☒ สำเนาคำสั่งของสำนักงานรับคำขอ/สำนักงานระหว่างประเทศ จำนวน X หน้า☒ คำชี้แจงเหตุผล จำนวน X หน้า☒ เอกสารหลักฐาน จำนวน X หน้า

2. รายละเอียดการยื่นคำขอระหว่างประเทศ

เลขที่คำขอระหว่างประเทศ PCT/USXXXX/XXXXXXวันยื่นคำขอระหว่างประเทศ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.ลายมือชื่อ นายศอศลา เจียบหงา(นายศอศลา เจียบหงา)

หมายเหตุ ให้ยื่นคำร้องนี้ไปพร้อมกับคำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย (แบบ สป/อสป/001-ก (PCT))

4.8 คำร้องขอให้ดำเนินการกับคำขอระหว่างประเทศก่อนครบกำหนด 30 เดือน (แบบ สป/อสป/103-ก (PCT))

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรประสงค์ที่จะขอให้ดำเนินการตรวจสอบคำขอระหว่างประเทศ (ผ่านระบบ PCT) ก่อนครบกำหนดเวลา 30 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรครั้งแรก

วิธีการกรอก

- ส่วนที่ 1** ให้ระบุชื่อของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร
- ส่วนที่ 2** ให้ระบุเหตุผลที่ต้องการร้องขอให้ดำเนินการตรวจสอบคำขอระหว่างประเทศก่อนครบกำหนดเวลา 30 เดือน พร้อมระบุจำนวนหน้าของเอกสารคำชี้แจงเหตุผลและ/หรือเอกสารหลักฐาน
- ส่วนที่ 3** ให้ระบุข้อมูลของคำขอ โดยกรอกเลขที่คำขอระหว่างประเทศ วันที่ยื่นคำขอระหว่างประเทศ เลขที่คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไทย และวันที่ยื่นขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในไทยของคำขอดังกล่าว
- ส่วนที่ 4** ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำร้องนี้

The form is titled 'คำขอ/อนุสิทธิบัตร' (Patent/Supplementary Patent Application) and includes fields for the applicant's name, address, and contact information. It also has a section for the request for international examination, with numbered steps 1 to 4 indicating the required information: 1. Name of the applicant, 2. Reason for requesting international examination, 3. PCT application number, and 4. Date of filing in Thailand.

เอกสารประกอบ

- คำชี้แจงเหตุผลที่ต้องการดำเนินการก่อนครบกำหนดเวลา
- เอกสารหลักฐานเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา



ตัวอย่าง



แบบ สป/อสป/103-ก (PCT)

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำร้องที่ _____
รับวันที่ _____คำร้องขอให้ดำเนินการกับคำขอระหว่างประเทศ
ก่อนครบกำหนด 30 เดือน

1. ข้าพเจ้า นายศอศลา เจียบเหงา ☒ ผู้ขอ ☐ ตัวแทนของผู้ขอรับสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตร มีความประสงค์ที่จะขอให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาดำเนินการกับคำขอระหว่างประเทศของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นขอรับ
ความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทยแล้ว ก่อนครบกำหนดระยะเวลา 30 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอครั้งแรก
เนื่องจาก (.....เหตุผล.....)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมคำร้อง ดังนี้

☒ คำชี้แจงเหตุผล จำนวน XX หน้า
☒ เอกสารหลักฐาน จำนวน XX หน้า

2. รายละเอียดการยื่นคำขอระหว่างประเทศ

เลขที่คำขอระหว่างประเทศ PCT/USXXXX/XXXXXXวันยื่นคำขอระหว่างประเทศ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.เลขที่คำขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรในประเทศไทย XXXXXXXXXXวันยื่นขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทย วัน/เดือน/ปี พ.ศ.วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.ลายมือชื่อ (นายศอศลา เจียบเหงา)

4.9 คำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(แบบ สป/สผ/อสป/003-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ขอประสงค์จะขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ซึ่งแบ่งเป็น 3 กรณี คือ

(1) กรณีส่งเอกสารตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 เช่น ต้นฉบับหรือสำเนาของหนังสือมอบอำนาจ ต้นฉบับของหนังสือสัญญา โอนสิทธิ สำเนาบัตรประชาชน คำสั่งแต่งตั้งฯ หรือพระราชบัญญัติจัดตั้งหน่วยงานสำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เป็นต้น

(2) กรณีส่งเอกสารแก้ไขตามเจ้าหน้าที่ส่ง เช่น แบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร รายละเอียดการประดิษฐ์ ข้อถ้อยสิทธิ หรือบทสรุปการประดิษฐ์ เป็นต้น

(3) กรณีผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรส่งเอกสารแก้ไขเข้ามาเอง เช่น แบบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร รายละเอียดการประดิษฐ์ ข้อถ้อยสิทธิ หรือบทสรุปการประดิษฐ์ เป็นต้น

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของคำขอโดยกรอกเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ โดยกรณีที่เป็นคำขอที่ยื่นผ่านระบบ PCT ให้ระบุเป็นวันที่ยื่นคำขอระหว่างประเทศ ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ และชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรให้ครบทุกคน โดยข้อมูลข้างต้นต้องตรงกันกับในแบบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตรโดยกรอกชื่อ เลือกประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ส่วนที่ 3 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอแก้ไขนี้

เอกสารประกอบ

เอกสารต่าง ๆ ที่ต้องการยื่น
มาตามแต่ละกรณีข้างต้น



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/003-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

รับวันที่ _____

คำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยฉิ่ง

ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร บริษัทฉิ่งดีด จำกัด

ข้อ 1. ชื่อ นายชอช้าง วังหนี่

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ _____

ที่อยู่ บริษัทตัวแทนสิทธิบัตร 2/34 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ซึ่งเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ระบุข้างต้นขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรดังกล่าวดังมีรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าการแก้ไขเพิ่มเติมนี้เป็นไปตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522

กล่าวคือ ไม่เป็นการเพิ่มเติมสาระสำคัญของการประดิษฐ์ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลายมือชื่อ 

(นายชอช้าง วังหนี่)

หมายเหตุ ให้ขีดข้อความที่ไม่ใช่ออก

4.10 คำร้องขอผ่อนผันเอกสาร/ขยายระยะเวลาแก้ไขเพิ่มเติม

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรประสงค์ที่จะขอขยายระยะเวลาการส่งเอกสารเพิ่มเติมหรือเอกสารแก้ไขเพิ่มเติม ตามที่ได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ เนื่องจากไม่สามารถกระทำได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้ง โดยสามารถขอผ่อนผันได้ 2 ครั้ง คือ

ครั้งที่ 1 ขยายระยะเวลาการส่งเอกสารเพิ่มเติมหรือเอกสารแก้ไขเพิ่มเติมได้ 90 วัน

ครั้งที่ 2 ขยายระยะเวลาการส่งเอกสารเพิ่มเติมหรือเอกสารแก้ไขเพิ่มเติมได้อีก 30 วัน

ทั้งนี้ต้องยื่นแบบคำร้องขอผ่อนผันเอกสาร/ขยายระยะเวลาแก้ไขเพิ่มเติมก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ประสงค์จะขอผ่อนผัน/ขยายระยะเวลา หรือตัวแทนสิทธิบัตร และวันที่จัดทำคำร้องนี้

ส่วนที่ 2 ให้ระบุว่าเป็นการขอผ่อนผัน/ขยายระยะเวลากี่ครั้งที่ 1 หรือ 2 และระบุเลขที่คำขอพร้อมเลขที่หนังสือที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ (ที่ พณ) โดยหากเป็นการขอผ่อนผัน/ขยายระยะเวลากี่ครั้งที่ 1 ให้กรอกระยะเวลาที่ขอผ่อนผันเป็น 90 วัน หรือหากเป็นการขอผ่อนผัน/ขยายระยะเวลากี่ครั้งที่ 2 ให้กรอกระยะเวลาที่ขอผ่อนผันเป็น 30 วัน

ส่วนที่ 3 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำร้องขอผ่อนผันนี้

ตัวอย่าง

คำร้องขอผ่อนผันเอกสาร/ขยายระยะเวลา

1. ที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ประสงค์จะขอผ่อนผัน/ขยายระยะเวลา หรือตัวแทนสิทธิบัตร และวันที่จัดทำคำร้องนี้

2. เลขที่คำขอพร้อมเลขที่หนังสือที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ (ที่ พณ) โดยหากเป็นการขอผ่อนผัน/ขยายระยะเวลากี่ครั้งที่ 1 ให้กรอกระยะเวลาที่ขอผ่อนผันเป็น 90 วัน หรือหากเป็นการขอผ่อนผัน/ขยายระยะเวลากี่ครั้งที่ 2 ให้กรอกระยะเวลาที่ขอผ่อนผันเป็น 30 วัน

3. ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำร้องขอผ่อนผันนี้



ตัวอย่าง

คำร้องขอผ่อนผันเอกสาร/ขยายระยะเวลาแก้ไขเพิ่มเติม

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 4 ตำบล
อำเภอ จังหวัด
XXXXX

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

เรื่อง ขอผ่อนผันเอกสาร/ขยายระยะเวลาแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ X

เรียน ผู้อำนวยการกองสิทธิบัตร

อ้างถึง คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

ตามหนังสือที่ พณ XXXX/XXXX-XXXXXX ให้ข้าพเจ้าดำเนินการส่งเอกสาร/
แก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตรที่อ้างถึงนั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าไม่สามารถดำเนินการส่งเอกสาร/แก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรดังกล่าวได้
ทันในกำหนดเวลา จึงใคร่ขอผ่อนผันระยะเวลาอีก XX วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลาตามหนังสือข้างต้น

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ



(นายศอศาลา เจียบเหงา)

4.11 คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ (แบบ สป/อสป/004-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ขอประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิจากสิทธิบัตรการประดิษฐ์ เป็นอนุสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรเป็นสิทธิบัตรการประดิษฐ์ โดยต้องยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิพร้อมเอกสารประกอบ ก่อนประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรหรือ ก่อนจดทะเบียนออกอนุสิทธิบัตร

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของคำขอโดยกรอกเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ และชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) พร้อมระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร และระบุฐานว่าเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนของผู้ชื่อดังกล่าว

ส่วนที่ 3 ให้ระบุว่าประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิจากสิทธิบัตรไปเป็นอนุสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตรไปเป็นสิทธิบัตร พร้อมทั้งระบุความประสงค์ว่าจะให้วันที่ยื่นคำขอเป็นวันเดิม หรือเปลี่ยนเป็นวันที่ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

- เอกสารประกอบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เช่น หนังสือรับรองสิทธิ หรือ หนังสือโอนสิทธิ เป็นต้น โดยอาจใช้สำเนาเอกสารเดิมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ประกอบด้วยแบบคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร รายละเอียดการประดิษฐ์ ข้อถ้อยสิทธิ รูปเขียน (ถ้ามี) และบทสรุปการประดิษฐ์

Form สป/อสป/004-ก for changing patent type. The form includes fields for applicant information, patent details, and a section for selecting the new patent type (Invention, Utility Model, or Design). The form is numbered 1, 2, 3, and 4.





แบบ สป/อสป/004-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร นางสาวปอปลา ตากลม

ข้อ 1. ชื่อ นางสาวปอปลา ตากลม

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ _____

ที่อยู่ 34/5 หมู่ 6

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-22222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

☒ ผู้ขอ ☐ ตัวแทนของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิจาก☒ 1.1 สิทธิบัตรการประดิษฐ์เป็นอนุสิทธิบัตร☐ 1.2 อนุสิทธิบัตรเป็นสิทธิบัตรการประดิษฐ์

และ ข้าพเจ้าประสงค์ให้ถือว่า

☒ วันยื่นคำขอเดิมเป็นวันยื่นคำขอ☐ วันยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิเป็นวันยื่นคำขอ

2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปตามมาตรา 65 จัตวา แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522

แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 กล่าวคือ เปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิจากสิทธิบัตรเป็นอนุสิทธิบัตร ก่อนวันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือ เปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิจากอนุสิทธิบัตรเป็นสิทธิบัตรการประดิษฐ์ก่อนจดทะเบียนการประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตรดังกล่าว

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลายมือชื่อ _____

(นางสาวปอปลา ตากลม)

หมายเหตุ ให้ขีดข้อความที่ไม่ใช่ออก

4.12 คำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร (แบบ สป/สพ/007-ค)

จุดประสงค์

ใช้สำหรับคำขอรับสิทธิบัตรเท่านั้น โดยเมื่อผู้ใดที่เห็นว่าตนมีสิทธิรับสิทธิบัตรที่ดีกว่า หรือเห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรนั้นเป็นสิ่งผิดกฎหมายตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร สามารถยื่น แบบ สป/สพ/007-ค พร้อมรายละเอียดการคัดค้านและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคำขอคัดค้าน ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศโฆษณา

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุจำนวนหน้าของเอกสารในรูปแบบ หน้า...ของจำนวน...หน้า และเลขที่คำขอ ที่ประสงค์จะคัดค้าน พร้อมวันประกาศโฆษณา

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะคัดค้าน โดยกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่ และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุที่อยู่ของสถานที่ทำงาน/สถานที่ ประกอบการ โดยกรอกให้ครบถ้วน สมบูรณ์

ส่วนที่ 3 ให้ระบุข้อมูลของคำขอที่ประสงค์จะคัดค้าน โดยกรอกชื่อที่แสดง ถึงการประดิษฐ์ ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร วันที่ยื่นคำขอ และเหตุผลในการคัดค้าน พร้อมจำนวนหน้าของเอกสารรายละเอียดการคัดค้าน

ส่วนที่ 4 ให้ระบุเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานประกอบการคัดค้านให้ครบถ้วน พร้อมระบุจำนวนหน้าของเอกสารที่ใช้

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะคัดค้านให้ครบทุกแห่ง และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำแบบคำคัดค้านนี้

ส่วนที่ 6 รายละเอียดการคัดค้าน ให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตามประเด็น การคัดค้านและให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมชัดเจน

เอกสารประกอบ

หลักฐานประกอบการคัดค้าน (ถ้ามี) โดยต้อง จัดทำเป็นสำเนาสำหรับเจ้าหน้าที่ 2 ชุด และ สำหรับผู้ขอรับสิทธิบัตรแต่ละราย รายละเอียด 1 ชุด



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/007-ค

หน้า X ของจำนวน X หน้า

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำคัดค้านเลขที่

รับวันที่

เวลา

คำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร

คำขอเลขที่ XXXXXXXXX

วันประกาศโฆษณา วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

1. ชื่อ นายศอศลา เจียบเหงา

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

อาชีพ ธุรกิจส่วนตัว

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

X X X X X X X X X X X X X X X X

สถานที่ทำงาน/สถานที่ประกอบการ ☒ ที่อยู่เดียวกันกับที่ระบุข้างต้น

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

2. ข้าพเจ้าขอคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์

เชือกสำหรับร้อยสิ่ง

ซึ่งยื่นโดย บริษัทฉิ่งตี่ตั้ง จำกัด เมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

เพราะเห็นว่า (เหตุผล)

โดยเหตุผลปรากฏตามรายละเอียดท้ายคำคัดค้านนี้ จำนวน XX หน้า

3. ข้าพเจ้าขอส่งหลักฐานประกอบคำคัดค้าน คือ (หลักฐาน)

จำนวน XX หน้า ซึ่งได้แนบมาพร้อมคำคัดค้านนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นและในรายละเอียดคำคัดค้านเป็นความจริงทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ

ผู้คัดค้าน

(นายศอศลา เจียบเหงา)

หมายเหตุ

- ให้กรอกข้อความด้วยการตีพิมพ์ หรือตีพิมพ์อย่างชัดเจนเป็นภาษาไทย
- รายละเอียดการคัดค้านต้องแยกระบุเป็นข้อๆ ตามประเด็นการคัดค้าน และให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมชัดเจน
- คำคัดค้านและรายละเอียดการคัดค้านต้องยื่นพร้อมด้วยสำเนา โดยให้มีสำเนาจำนวนดังนี้
 - สำหรับเจ้าหน้าที่ 2 ชุด
 - สำหรับผู้ขอรับสิทธิบัตรรายละ 1 ชุด

หน้า X ของจำนวน X หน้า

รายละเอียดการคัดค้าน

ลงชื่อ



ผู้คัดค้าน

นายศุภศาลา เจียบเหงา

4.13 คำโต้แย้ง (แบบ สป/สผ/008-ก)

จุดประสงค์

ใช้สำหรับคำขอรับสิทธิบัตรเท่านั้น โดยเมื่อผู้ขอรับสิทธิบัตรประสงค์จะขอโต้แย้งคำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร สามารถยื่นแบบ สป/สผ/008-ก พร้อมจดหมายชี้แจงและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคำขอโต้แย้ง

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุจำนวนหน้าของเอกสารในรูปแบบ หน้า...ของจำนวน...หน้า และระบุเลขที่คำขอที่ประสงค์จะโต้แย้ง พร้อมเลขที่คำคัดค้าน

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะโต้แย้ง โดยกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา , ☐ นิติบุคคล , ☐ หน่วยงานรัฐ , ☐ มูลนิธิ , ☐ อื่น ๆ) และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุชื่อผู้คัดค้าน วันที่ของการคัดค้าน และจำนวนหน้าของรายละเอียดการโต้แย้ง

ส่วนที่ 3 ให้ระบุเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานประกอบคำโต้แย้งให้ครบถ้วน พร้อมระบุจำนวนของเอกสารที่ใช้

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะโต้แย้งให้ครบทุกแห่ง และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำแบบคำโต้แย้งนี้

ส่วนที่ 5 รายละเอียดการโต้แย้ง ให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตามประเด็นการคัดค้าน และให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมชัดเจน

เอกสารประกอบ

หลักฐานประกอบการโต้แย้ง (ถ้ามี) โดยต้องจัดทำเป็นสำเนาสำหรับเจ้าหน้าที่ 2 ชุด และสำหรับผู้คัดค้านแต่ละราย รายละเอียด 1 ชุด



ตัวอย่าง

แบบ สป/สผ/008-ก
หน้า X ของจำนวน X หน้าสำหรับเจ้าหน้าที่
คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

คำโต้แย้ง

คำขอเลขที่ XXXXXXXXXX
คำคัดค้านเลขที่ XXXXXXXX

1. ชื่อ นายชอซ่าง วังหนี่

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X X

ซึ่งเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตรที่ระบุถึงข้างต้น ขอโต้แย้งคำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตรของข้าพเจ้า ซึ่งยื่นโดย นายศศาลา เจียบเหงา

เมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. โดยมีเหตุผลตามรายละเอียดท้ายคำโต้แย้งนี้ จำนวน X หน้า

2. ข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบคำโต้แย้ง คือ (หลักฐาน)

จำนวน X ซึ่งได้แนบมาพร้อมคำโต้แย้งนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นและในรายละเอียดการโต้แย้งเป็นความจริงทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ (นายชอซ่าง วังหนี่) ผู้โต้แย้ง

หมายเหตุ

1. ให้กรอกข้อความตามการตีพิมพ์ หรือตีพิมพ์อย่างชัดเจนเป็นภาษาไทย
2. รายละเอียดการโต้แย้งต้องแยกระบุเป็นข้อๆ ตามประเด็นการคัดค้าน และให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมชัดเจน
3. คำโต้แย้งและรายละเอียดการโต้แย้งต้องยื่นพร้อมด้วยสำเนา โดยให้มีสำเนากำนวณดังนี้
 - (1) สำหรับเจ้าหน้าที่ 2 ชุด
 - (2) สำหรับผู้คัดค้าน 1 ชุด

หน้า X ของจำนวน X หน้า

รายละเอียดการโต้แย้ง

ลงชื่อ



ผู้โต้แย้ง

นายชอช้าง วึ่งหนี่

4.14 คำขอ นำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติม (แบบ สป/สผ/007-ก (พ))

จุดประสงค์

ผู้คัดค้านหรือผู้โต้แย้งจะนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติมเพื่อประกอบคำคัดค้านหรือคำโต้แย้งของตนได้ โดยยื่นแบบ สป/สผ/007-ก (พ) พร้อมจดหมายชี้แจงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ไต่สวนคำคัดค้านหรือคำโต้แย้งนั้น

กรณีที่พยานหลักฐานเป็นพยานเอกสาร ให้ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าว หรือสำเนาเอกสารนั้น พร้อมคำรับรองว่าเป็นสำเนาที่ถูกต้องโดยบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่พยานหลักฐานเป็นพยานวัตถุ ให้ส่งตัวอย่างวัตถุดังกล่าว หรือภาพถ่ายหรือรูปเขียนที่แสดงถึงลักษณะของพยานหลักฐานโดยละเอียดพร้อมทั้งระบุสถานที่หรือแหล่งที่มาของพยานวัตถุนั้น

กรณีที่พยานหลักฐานเป็นบุคคล ให้ระบุชื่อและที่อยู่หรือสถานที่ที่อาจติดต่อได้โดยง่าย และระบุวัน เวลา ที่พยานดังกล่าวจะมาให้ถ้อยคำหรือคำชี้แจงได้ด้วย

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุจำนวนหน้าของเอกสารในรูปแบบ หน้า...ของจำนวน...หน้า เลขที่คำขอรับสิทธิบัตรและเลขที่คำคัดค้าน

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะขอ นำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติม โดยกรอกชื่อประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่ และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุที่อยู่ของสถานที่ทำงาน/สถานที่ประกอบการ โดยกรอกให้ครบถ้วน สมบูรณ์

ส่วนที่ 3 ให้เลือกฐานะของตนเองว่าเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตร (ผู้โต้แย้ง) หรือผู้คัดค้าน

ส่วนที่ 4 ให้ระบุข้อมูลของหลักฐานที่มาแสดงเพิ่มเติมโดยทำเครื่องหมายใน ☒ ระบุว่า เป็นการนำพยานหลักฐานมาประกอบคำคัดค้านหรือคำโต้แย้ง พร้อมระบุจำนวนพยานหลักฐานที่นำมาแสดง และหากมีคำแถลงเพิ่มเติมให้ทำเครื่องหมายใน ☒ ด้วย

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะยื่นนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติม และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

พยานหลักฐานที่ต้องการนำมาแสดงเพิ่มเติม ตามแต่กรณี



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/007-ก (พ)

หน้า X ของจำนวน X หน้า

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

วันที่ _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับ

คำขอพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติม

คำขอรับสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

คำคัดค้านเลขที่ XXXXXXXX

1. ชื่อ นายศศศาลา เจียบเหงา

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX อาชีพ

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร x x x x x x x x x x x x x x xสถานที่ทำงาน/สถานที่ประกอบการ ☒ ที่อยู่เดียวกันกับที่ระบุข้างต้น

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

2. ข้าพเจ้า

☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร☒ ผู้คัดค้าน

3. ข้าพเจ้าขอ

☒ นำพยานหลักฐานมาแสดงเพิ่มเติมประกอบคำคัดค้าน/คำโต้แย้ง ของข้าพเจ้า คือ

พยานเอกสารจำนวน XX หน้า พยานวัตถุจำนวน ชิ้น พยานบุคคลจำนวน คน ดังมีรายละเอียดตามบัญชีแสดงรายละเอียด

พยานหลักฐานท้ายคำขอนี้

☒ แถลงเพิ่มเติมประกอบคำคัดค้าน/คำโต้แย้ง ของข้าพเจ้าดังมีรายละเอียด

พยานหลักฐาน/คำแถลงเพิ่มเติมท้ายคำขอนี้

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้น และในบัญชีแสดงรายละเอียดพยานหลักฐาน/คำแถลงเพิ่มเติม ถูกต้อง

เป็นความจริงทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ _____ ผู้ขอ

(นายศศศาลา เจียบเหงา)

4.15 คำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ (แบบ สป/อสป/005-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อมีความประสงค์ที่จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไว้ โดยแบ่งเป็น 2 กรณี คือ

(1) กรณีคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ เมื่อมีการประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรแล้ว ผู้ขอรับสิทธิบัตรจะต้องยื่นขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ภายใน 5 ปี นับตั้งแต่วันประกาศโฆษณา หากไม่ยื่นขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่า ละทิ้งคำขอ

สำหรับกรณีที่มีการคัดค้านและมีการอุทธรณ์คำสั่งอธิบดี ให้ยื่นภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่คำวินิจฉัยชี้ขาดถึงที่สุด แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงทีหลัง

(2) กรณีอนุสิทธิบัตร ผู้มีส่วนได้เสียอาจยื่นขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของคำขอ โดยกรอกเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตรหรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตร และวันที่ประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือวันที่ประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ที่ประสงค์จะขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ โดยกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่และเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะว่าเป็นผู้ขอรับสิทธิบัตร ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรผู้ขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนของผู้ที่ประสงค์จะขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์

ส่วนที่ 3 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ หรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

กรณีที่เป็นอนุสิทธิบัตร ให้ยื่นเอกสารหลักฐานที่แสดงว่า ผู้ที่ประสงค์จะขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ได้รับผลกระทบหรือมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับอนุสิทธิบัตรที่ขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์นั้น เช่น เอกสารที่แสดงว่าขายหรือผลิตสินค้าชนิดเดียวกัน หรือเอกสารที่แสดงว่าตนได้ประดิษฐ์สิ่งประดิษฐ์ขึ้นก่อน (ถ้ามี) เป็นต้น



ตัวอย่าง



แบบ สป/อสป/005-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

รับวันที่ _____

คำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่

XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ

วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

บริษัทอลังคประดิษฐ์ จำกัด

วันประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร

วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

วันประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร

ข้อ 1. ชื่อ

นายชัชชาติ วัฒนศิริ

☒ บุคคลธรรมดา

☐ นิติบุคคล

☐ หน่วยงานรัฐ

☐ มูลนิธิ

☐ อื่น ๆ

ที่อยู่

บริษัทตัวแทนสิทธิบัตร 2/34 หมู่ 5

ตำบล/แขวง

ตำบล

อำเภอ/เขต

อำเภอ

จังหวัด

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

XXXXX

โทรศัพท์

02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน

☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล

☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ในฐานะ

☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร

☒ ตัวแทนของผู้ขอรับสิทธิบัตรที่ระบุถึงข้างต้น

☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตร

☐ ตัวแทนผู้ทรงอนุสิทธิบัตรที่ระบุถึงข้างต้น

☐ ผู้ขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์อนุสิทธิบัตร

☐ ตัวแทนของผู้ขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์อนุสิทธิบัตรที่ระบุถึง

ข้างต้น

มีความประสงค์ที่จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ดังกล่าว

วันที่

วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลายมือชื่อ



(นายชัชชาติ วัฒนศิริ)

หมายเหตุ

ให้ขีดข้อความที่ไม่ใช่ออก

4.16 คำร้องขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรประสงค์ที่จะขอให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาจัดส่งคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไปตรวจสอบการประดิษฐ์ที่หน่วยงานอื่น โดยรายชื่อหน่วยงานและอัตราค่าใช้จ่ายของแต่ละหน่วยงาน เป็นไปตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง การขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุสถานที่และวันที่จัดทำคำร้อง

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร พร้อมระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคล หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ส่วนที่ 3 ให้ระบุว่าประสงค์จะให้หน่วยงานที่ตรวจสอบเป็นหน่วยงานต่างประเทศหรือหน่วยงานภายในประเทศโดยทำเครื่องหมายใน ☒ และระบุข้อมูลของคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ต้องการขอให้ตรวจสอบโดยระบุเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ และจำนวนข้อถกเถียงสิทธิที่ต้องการตรวจสอบ พร้อมทั้งระบุค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบการประดิษฐ์ เป็นอัตราตามที่กำหนดไว้ในประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำร้องนี้



ตัวอย่าง

แบบคำร้องขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์

เขียนที่ 1/23 หมู่ 4 ตำบล อำเภอ จังหวัด
วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.เรื่อง ขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์
เรียน ผู้อำนวยการกองสิทธิบัตร

ชื่อ บริษัทฉิ่งตี่ตั้ง จำกัด สัญชาติ ไทย
ที่อยู่ 1/23 หมู่ 4
ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ xxxxx โทรศัพท์ 02-2222XX โทรสาร 02-2222XX
☐ เลขประจำตัวประชาชน ☒ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
x x x x x x x x x x x x x x x x

☐ หน่วยงานต่างประเทศ ☒ หน่วยงานในประเทศ

อนึ่ง คำขอรับสิทธิบัตรดังกล่าว มีรายละเอียด ดังนี้ :

- (1) คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ xxxxxxxxxx
(2) วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.
(3) จำนวนข้อถือสิทธิ xx ข้อ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอชำระค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบการประดิษฐ์ เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท
(สองหมื่นบาทถ้วน) และในกรณีที่ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ผู้ขอรับสิทธิบัตร/ตัวแทน
ยินดีที่จะชำระเพิ่มเติม ไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการประดิษฐ์นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(นายชอง คนนิยม)



หมายเหตุ

อัตราค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบการประดิษฐ์ มีดังนี้

- หน่วยงานต่างประเทศ : ข้อถือสิทธิ 1 ข้อขึ้นไป เป็นเงิน 80,000 บาท
- หน่วยงานในประเทศ : ค่าบริการ 1,000 บาท

และค่าตรวจค้น โดยคิดตามจำนวนข้อถือสิทธิ ข้อละ 1,500 บาท

ทั้งนี้ เมื่อรวมแล้ว ค่าใช้จ่ายสูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท

4.17 คำขอรับบำเหน็จพิเศษ (แบบ สป/สพ/อสป/207-ค)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อลูกจ้างตามสัญญาจ้างซึ่งมีฐานะเป็นผู้ประดิษฐ์ ประสงค์ที่จะขอรับบำเหน็จพิเศษ นอกเหนือจากค่าจ้างปกติ โดยมีเงื่อนไขว่า นายจ้างจะต้องได้รับประโยชน์จากการประดิษฐ์หรือนำสิ่งประดิษฐ์นั้นไปใช้ ซึ่งในแบบคำขอรับบำเหน็จพิเศษนี้จะต้องระบุจำนวนบำเหน็จพิเศษที่สมควรได้รับตามความเหมาะสม โดยให้ยื่นภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ลูกจ้างรู้ว่าการออกสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร หรือหากลูกจ้างมีเหตุอันสมควรที่แสดงให้เห็นได้ว่าไม่รู้ว่ามีการออกสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ให้ยื่นได้ภายในเวลาที่สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรยังมีอายุอยู่

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะขอรับบำเหน็จพิเศษหรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ที่อยู่ และเลขประจำตัวประชาชน

ส่วนที่ 3 ให้ระบุฐานะของผู้จัดทำคำขอว่าเป็น ผู้ประดิษฐ์หรือตัวแทนสิทธิบัตรของผู้ประดิษฐ์

ส่วนที่ 4 ให้ระบุจำนวนบำเหน็จพิเศษที่จะขอรับตามความเหมาะสม โดยกรอกเป็นจำนวนตัวเลข พร้อมคำสเกดให้ถูกต้องตรงกัน

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะขอรับบำเหน็จพิเศษ

The form is titled 'คำขอรับบำเหน็จพิเศษ' (Request for Special Reward). It contains five numbered sections: 1. Patent/Utility Model Number and Date; 2. Name, Address, and ID Number of the applicant; 3. Status of the applicant (inventor or representative); 4. Amount of reward requested in digits and words; 5. Signature of the applicant.

เอกสารประกอบ

- เอกสารสัญญาจ้าง
- หลักฐานประกอบแสดงเหตุผลในการขอรับบำเหน็จพิเศษ



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/207-ค

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่

รับวันที่

คำขอรับบำเหน็จพิเศษ

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

1. ชื่อ นายกอเอ๋ย กอไ้

สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ 34/5 หมู่ 6

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

โทรสาร

☒ เลขประจำตัวประชาชน

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ขอยื่นคำขอในฐานะเป็น

☒ ผู้ประดิษฐ์/ผู้ประดิษฐ์ร่วม☐ ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วม☐ ตัวแทนของ ผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์☐ ตัวแทนของ ผู้ประดิษฐ์ร่วม/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วม

ดังกล่าวข้างต้น

2. ข้าพเจ้าขอรับบำเหน็จพิเศษสำหรับการประดิษฐ์ตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร/การออกแบบผลิตภัณฑ์ตามสิทธิบัตรดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

(ก) ข้าพเจ้าขอรับบำเหน็จพิเศษจำนวน 10,000 บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

(ข) ข้าพเจ้าได้ยื่นเหตุผลประกอบการขอรับบำเหน็จพิเศษ และหลักฐานประกอบ (ถ้ามี)

พร้อมคำขอแล้ว ดังเอกสารประกอบ

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นและในเอกสารประกอบเป็นจริง และถูกต้องทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

(นายกอเอ๋ย กอไ้)

(โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง)

คำชี้แจง

1. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องมอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดี กรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักร โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย หรือ หัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศ ที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของ ประเทศนั้น ให้มีอำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ
 - (2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทย ต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่าย หนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้ยื่นได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ขอมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้มอบอำนาจให้แก่ ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนเท่านั้น
3. ในกรณีที่เอกสารประกอบคำขอนี้จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศให้ผู้ยื่นหนังสือดังกล่าวจัดให้มีคำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปลเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง

4.18 คำขอชำระค่าธรรมเนียมรายปี/คราวเดียว/ต่ออายุ (แบบ สป/สผ/อสป/010-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์ที่จะชำระค่าธรรมเนียมรายปีของสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งต้องชำระตั้งแต่เริ่มต้นปีที่ห้าของอายุสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยสามารถ

(1) ชำระค่าธรรมเนียมเป็นรายปี

(2) ชำระค่าธรรมเนียมรายปีล่วงหน้าโดยชำระทั้งหมดในคราวเดียว

และใช้เมื่อประสงค์ที่จะชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุของอนุสิทธิบัตร

(ศึกษาการนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องกับการชำระค่าธรรมเนียมได้ในบทที่ 6)

กรณีของผู้ทรงสิทธิที่ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการสิทธิบัตร เรื่อง กำหนดรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับการยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ผู้ทรงสิทธิจะต้องยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมนี้ตามกำหนดระยะเวลา โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของคำขอ โดยกรอกเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ เลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร วันที่ออกสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ที่อยู่ และเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะว่าตนเองเป็นผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 3 ให้ระบุว่าประสงค์จะชำระค่าธรรมเนียมของสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

หากเป็นสิทธิบัตร จะต้องเลือกกว่าเป็นการชำระค่าธรรมเนียมรายปีของปีที่เท่าใด หรือเป็นการชำระค่าธรรมเนียมทั้งหมดในคราวเดียว และ

หากเป็นอนุสิทธิบัตร จะต้องเลือกกว่าเป็นการชำระค่าธรรมเนียมรายปีของปีที่เท่าใด หรือเป็นการชำระค่าธรรมเนียมทั้งหมดในคราวเดียว หรือเป็นการชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุครั้งที่เท่าใด (ครั้งที่ 1 หรือ 2)

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

ตัวอย่างแบบฟอร์มคำขอชำระค่าธรรมเนียมรายปี/คราวเดียว/ต่ออายุ (แบบ สป/สผ/อสป/010-ก) แสดงถึงส่วนที่ 1 และ 2 ของแบบฟอร์ม



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/010-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

คำขอชำระค่าธรรมเนียมรายปี/คราวเดียว/ต่ออายุ

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXX

วันออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ สูตรอาหารสำหรับปลา

.....

ชื่อ นางสาวปอปลา ตากลม

สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ 34/5 หมู่ 6

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

โทรสาร 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X X X Xซึ่งเป็น ☒ ผู้ทรงสิทธิบัตร/ ☐ ตัวแทนของผู้ทรงสิทธิบัตร หรือเป็นผู้ทรงอนุสิทธิบัตร/ตัวแทนของผู้ทรงอนุสิทธิบัตรที่ระบุข้างต้น

มีความประสงค์จะชำระค่าธรรมเนียม

☐ สิทธิบัตร☐ ชำระค่าธรรมเนียมรายปีที่ _____ ถึงปีที่ _____☐ ชำระค่าธรรมเนียมทั้งหมดในการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครั้งแรก☒ อนุสิทธิบัตร☐ ชำระค่าธรรมเนียมรายปีที่ _____ ถึงปีที่ _____☒ ชำระค่าธรรมเนียมทั้งหมดในการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครั้งแรก☐ ชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุครั้งที่ _____

ตามมาตรา 43 หรือ มาตรา 64 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 43 และตามมาตรา 44 หรือ มาตรา 64 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 44

แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลายมือชื่อ

(นางสาวปอปลา ตากลม)

หมายเหตุ อัตราค่าธรรมเนียมรายปีดูรายละเอียดดังแนบ

4.19 คำขอขยายชำระค่าธรรมเนียมรายปี/คราวเดียว/ต่ออายุ

จุดประสงค์

ใช้เมื่อสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรถูกสั่งเพิกถอน เนื่องจากไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปี และค่าธรรมเนียมเพิ่ม และประสงค์ที่จะชี้แจงเหตุจำเป็นเพื่อร้องขอขยายระยะเวลาชำระค่าธรรมเนียมรายปี ภายใน 60 วัน นับแต่วันทราบคำสั่งเพิกถอน

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุสถานที่ วันที่ที่จัดทำคำขอ และเลือกว่าเป็นสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พร้อมระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ระบุครั้งที่ และวันที่ของการประชุมคณะกรรมการสิทธิบัตรที่มีมติเพิกถอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร พร้อมระบุปีที่ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมรายปี

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยระบุชื่อ ที่อยู่และเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะว่าเป็น ผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตรของผู้ประดิษฐ์

ส่วนที่ 3 ให้เลือกประเภทว่าเป็นสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ วันที่ออกสิทธิบัตรอนุสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร วันที่ยื่นคำขอ และชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ พร้อมเหตุผลที่ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ทันตามเวลากำหนด

ส่วนที่ 4 เลือกว่าประสงค์จะขยายเวลาการชำระค่าธรรมเนียมของสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอ

เอกสารประกอบ

สำเนาหนังสือเพิกถอน
การชำระค่าธรรมเนียม



ตัวอย่าง

เขียนที่ บริษัทตัวแทนสิทธิบัตร
วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการสิทธิบัตร

ตามที่คณะกรรมการสิทธิบัตรมีมติเพิกถอน

☒ สิทธิบัตรเลขที่ XXXXX☐ อนุสิทธิบัตรเลขที่

ในการประชุมครั้งที่ XX เมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เนื่องจากยังมิได้ชำระค่าธรรมเนียมรายปี ปีที่ X ตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542

ชื่อ นายชอซ้าง วังหนี่

สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ บริษัทตัวแทนสิทธิบัตร 2/34 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

โทรสาร

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x x x x x x x x x x x x x x x x

☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร☒ ตัวแทนผู้ขอรับสิทธิบัตร☐ ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตร☐ ตัวแทนผู้ขอรับอนุสิทธิบัตร☒ สิทธิบัตรเลขที่ XXXXX☒ คำขอรับสิทธิบัตรเลขที่ XXXXXXXXXX☐ อนุสิทธิบัตรเลขที่☐ คำขอรับอนุสิทธิบัตรเลขที่☒ วันที่ออกสิทธิบัตร วัน/เดือน/ปี พ.ศ.☒ วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร วัน/เดือน/ปี พ.ศ.☐ วันที่ออกอนุสิทธิบัตร☐ วันที่ยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยสิ่ง

ข้าพเจ้ามีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ทันตามเวลาที่กำหนดเนื่องจาก (.....เหตุผล.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขยายเวลาการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

☒ สิทธิบัตร☐ อนุสิทธิบัตรและขอต่ออายุอนุสิทธิบัตรด้วย

(ลงชื่อ)

(นายชอซ้าง วังหนี่)

(โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมแนบสำเนาหนังสือเพิกถอนการชำระค่าธรรมเนียมมาด้วยทุกครั้ง)

4.20 คำขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/202-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์ที่จะขอให้บันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรลงในทะเบียนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยมีเงื่อนไขว่า

- (1) ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรยังมิได้ทำสัญญาอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิแต่เพียงผู้เดียว
- (2) ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรรับรองว่าจะไม่ขอลงคำยินยอมในภายหลังเมื่อได้มีการบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว จะได้รับการลดค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรลงครึ่งหนึ่ง

หากมีผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วมกันหลายคน จะต้องได้รับความยินยอมในการอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิจากผู้ทรงสิทธิร่วมกันทุกคน

ในกรณีที่มีการระบุเงื่อนไขในการใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องไม่กำหนดให้ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิชำระค่าตอบแทนสำหรับ การใช้สิทธิหลังจากหมดอายุความคุ้มครอง

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของคำขอ โดยกรอกเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ทรงสิทธิที่ประสงค์จะขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตรของผู้ทรงสิทธิดังกล่าว โดยกรอกชื่อ ระบุประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) และที่อยู่ พร้อมระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ส่วนที่ 3 ให้ระบุฐานะของผู้ที่ประสงค์จะขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ว่าเป็นผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเพียงคนเดียว หรือมีผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วมกันหลายคน หรือเป็นตัวแทนสิทธิบัตรของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรดังกล่าว

ส่วนที่ 4 ให้ทำเครื่องหมายในช่อง ☒ เพื่อระบุว่าต้องการระบุเงื่อนไขในการใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรโดยแนบเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติม หรือไม่ระบุเงื่อนไขใด ๆ ก็ได้

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอบันทึกคำยินยอมนี้

เอกสารประกอบ

เอกสารแนบที่ระบุเงื่อนไขในการใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร (ถ้ามี)



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/202-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

รับวันที่ _____

คำขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

1. ชื่อ นางสาวปอปลา ตากลม

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ

ที่อยู่ 34/5 หมู่ 6

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ขอยื่นคำขอในฐานะเป็น

☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม☒ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม☐ ตัวแทนของ _____

ซึ่งเป็น

☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม

2. ข้าพเจ้าขอให้บันทึกคำยินยอมในทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรว่า ผู้ทรงสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว/ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วมทั้งหมด ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว/ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วมทั้งหมด ยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรดังกล่าวข้างต้นได้ และขอรับรองว่า ณ วันยื่นคำขอนี้ ผู้ทรงสิทธิบัตรหรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรดังกล่าวยังมิได้ทำสัญญาอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว และผู้ทรงสิทธิบัตรหรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรดังกล่าวจะไม่ขอถอนคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ดังระบุในคำขอนี้คืนในภายหลัง

3. ในการบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรดังกล่าวนี้ ผู้ทรงสิทธิบัตรหรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรประสงค์จะ

☐ ไม่ระบุเงื่อนไขในการใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรใด ๆ☒ ระบุเงื่อนไข ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นและในเอกสารประกอบคำขอที่ได้ยื่นมาพร้อมคำขอนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลงลายมือชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

(นางสาวปอปลา ตากลม)

(โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง)

คำชี้แจง

1. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องมอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดี กรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักร โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย หรือ หัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของประเทศนั้น ให้มีอำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ
 - (2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทย ต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้นั้นได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ขอมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้มอบอำนาจให้แก่ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนเท่านั้น
3. บรรดาเอกสารที่ถ่ายส่งพร้อมคำขอนี้ ถ้าจัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศให้ผู้ยื่นคำขอส่งเอกสารนั้น พร้อมคำขอคำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปล ว่าเป็นคำแปลที่ถูกต้อง

4.21 คำขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สม/อสป/203-ค)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์จะขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ได้มีการบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือการขอใช้สิทธิตามมาตรา 46 47 47 ทวิ หรือมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตราดังกล่าวข้างต้น โดยผู้ขอใช้สิทธิเสนอเงื่อนไขข้อจำกัดสิทธิและค่าตอบแทนในการใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไว้ในคำขอนี้ ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะที่เป็นการจำกัดการแข่งขันโดยไม่ชอบธรรม

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ประสงค์จะขออนุญาตใช้สิทธิ โดยกรอกเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่ และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะของผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตใช้สิทธิว่าเป็นผู้ขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรือตามอนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนของผู้ขอใช้สิทธิดังกล่าว

ส่วนที่ 3 ให้ระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร วันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และชื่อผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร พร้อมระบุว่าเป็นการขอใช้สิทธิตามมาตราใด ระหว่างมาตรา 45 46 47 47 ทวิ หรือมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตราดังกล่าวข้างต้น

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขออนุญาตใช้สิทธินี้

เอกสารประกอบ

- เงื่อนไข ค่าตอบแทน และข้อจำกัดสิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- พยานหลักฐานว่า ไม่มีการใช้สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรภายในกำหนดเวลา คือ 3 ปี นับแต่วันออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือ 4 ปี นับจากวันยื่นคำขอ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงทีหลัง
- พยานหลักฐานว่าผู้ขอใช้สิทธิได้พยายามขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจากผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว โดยได้เสนอเงื่อนไขและค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามเหตุการณ์แล้ว แต่ยังไม่สามารถตกลงได้ภายในระยะเวลาสมควร
- หลักฐานแสดงว่าขอบเขตและระยะเวลาที่ขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้นมีความเหมาะสม

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นข้างต้นจะแตกต่างกันไปตามแต่ละกรณี ขึ้นอยู่กับมาตราที่ระบุในส่วนที่ 3 โดยสามารถดูรายละเอียดในคำชี้แจงท้ายคำขออนุญาตใช้สิทธินี้



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/203-ค

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

รับวันที่ _____

คำขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

1. ชื่อ นางมณฑิ หน้ขาว

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ

ที่อยู่ 5/55 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์

02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ขอยื่นคำขอในฐานะเป็น

☒ ผู้ขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร☐ ผู้ขอใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตร☐ ตัวแทนของ

ซึ่งเป็น

☐ ผู้ขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร☐ ผู้ขอใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตร

2. ข้าพเจ้าขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXX ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ผู้ทรงสิทธิบัตร/

ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรคือ บริษัททองดีตั้ง จำกัด ตาม

☒ มาตรา 45 ☐ มาตรา 46 ☐ มาตรา 47 หรือ ☐ มาตรา 47 ทวิ หรือ ☐ มาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย☐ มาตรา 45 ☐ มาตรา 46 ☐ มาตรา 47 หรือ ☐ มาตรา 47 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ.

2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 ทั้งนี้

ข้าพเจ้าขอเสนอเงื่อนไขข้อจำกัดสิทธิและพยานหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมคำขอด้วยแล้ว

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ข้างต้นและในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้ ถูกต้องและเป็นความจริง

ทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

(นางมณฑิ หน้ขาว)

หมายเหตุ 1. ให้ทำเครื่องหมายในช่องที่ถูกต้องตามกรณี

2. ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ใช่ออก

3. โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง

คำชี้แจง

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมคำขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในมาตราต่าง ๆ มีดังต่อไปนี้

สิทธิบัตรตามมาตรา				
อนุสิทธิบัตรตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา	มาตรา 45	มาตรา 46	มาตรา 47	มาตรา 47 ทวิ
เอกสารพยานหลักฐานที่ต้องยื่น				
1. เจื่อนไข ค่าตอบแทน และข้อจำกัด สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	/	/	/	
2. พยานหลักฐานว่า ไม่มีการใช้สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรภายในกำหนดเวลา คือ 3 ปี นับแต่วันออกสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตรหรือ 4 ปี นับจากวันยื่นคำขอ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงทีหลัง		/		
3. พยานหลักฐานว่าผู้ขอใช้สิทธิได้ พยายามขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรจากผู้ทรงสิทธิบัตรหรือผู้ ทรงอนุสิทธิบัตรแล้ว โดยได้เสนอเงื่อนไข และค่าตอบแทนตามพฤติการณ์แห่งกรณี แล้ว แต่ยังไม่สามารถตกลงได้ภายในระยะ เวลาสมควร		/	/	/
4. หลักฐานแสดงว่าขอบเขตและระยะ เวลาที่ขออนุญาตใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตรนั้นเหมาะสมแก่พฤติการณ์ อันจำเป็น		/		

4.22 คำขอให้ยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/204-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรตามมาตรา 48 วรรคสอง (หรือมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 48 วรรคสอง) ประสงค์จะขอยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ออกให้ด้วยเหตุตามมาตรา 46 (หรือมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 46) โดยมีเงื่อนไขว่า เหตุแห่งการอนุญาตนั้นได้หมดสิ้นไป และไม่อาจเกิดขึ้นได้อีก และการยกเลิกดังกล่าวไม่กระทบกระเทือนสิทธิหรือผลประโยชน์ที่ผู้ได้รับอนุญาตได้รับ

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ได้มีการอนุญาตให้ใช้สิทธิ โดยกรอกเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และเลขที่ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิและวันที่ออกใบอนุญาตให้ใช้สิทธินั้น

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะขอยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ระบุประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) และที่อยู่ พร้อมระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ส่วนที่ 3 ให้ระบุฐานะของผู้ที่ประสงค์จะขอยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ว่าเป็นผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรซึ่งเป็นผู้ทรงสิทธิเพียงคนเดียว หรือเป็นผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วมกันหลายคน หรือเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือเป็นตัวแทนสิทธิบัตร

ส่วนที่ 4 ระบุเลขที่ของใบอนุญาตให้ใช้สิทธิและวันที่ออกใบอนุญาตนั้น

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะขอยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอให้ยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธินี้

ตัวอย่างแบบฟอร์มคำขอให้ยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/204-ก) แสดงถึงส่วนที่ 1 และ 2 ของแบบฟอร์ม

เอกสารประกอบ

- (1) พยานหลักฐานที่แสดงว่าเหตุแห่งการออกใบอนุญาตให้ใช้สิทธินั้นได้หมดสิ้นไปหรือไม่อาจเกิดขึ้นได้อีก
- (2) พยานหลักฐานที่แสดงว่าการยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิดังกล่าวจะไม่กระทบกระเทือนสิทธิหรือผลประโยชน์ที่ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิได้รับ



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/204-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

คำขอให้ยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

1. ชื่อ นางมณฑิ หน้ขาว

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ 5/55 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์

02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ขอยื่นคำขอในฐานะเป็น

☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม☒ ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตรตามมาตรา 48 วรรคสอง☐ ตัวแทนของ

ซึ่งเป็น

☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม☐ ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตรตามมาตรา 48 วรรคสอง☐ ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิของผู้ทรงอนุสิทธิบัตรตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 48 วรรคสอง

2. ข้าพเจ้าขอยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรของข้าพเจ้าตามใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตาม

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ด้วยเหตุผลพร้อมพยานหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(1) พยานหลักฐานที่แสดงว่าเหตุแห่งการออกใบอนุญาตให้ใช้สิทธินั้นได้หมดสิ้นไปและไม่อาจเกิดขึ้นได้อีก

(2) พยานหลักฐานที่ชี้ว่าการยกเลิกใบอนุญาตให้ใช้สิทธินี้จะไม่กระทบกระเทือนสิทธิหรือผลประโยชน์ที่ผู้ได้รับ

อนุญาตให้ใช้สิทธิได้รับตามใบอนุญาตให้ใช้สิทธิดังกล่าวดังเอกสารแนบ

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น เอกสารหรือพยานหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ ถูกต้อง ตรงกับความ

เป็นจริงทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

(นางมณฑิ หน้ขาว)

(โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง)

คำชี้แจง

1. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องมอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดี กรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักร โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย หรือ หัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศ ที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของประเทศนั้น ให้มีอำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ
 - (2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทย ต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่าย หนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้อธิบดีเห็นว่าในขณะมอบอำนาจผู้นั้นได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ขอมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้มอบอำนาจให้แก่ ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนเท่านั้น
3. ในกรณีที่เอกสารประกอบคำขอนี้จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศให้ผู้ยื่นหนังสือดังกล่าวจัดทำมีคำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปลเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง

4.23 คำขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(แบบ สป/สผ/อสป/205-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์จะจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยมีกำหนดเวลา ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีค่าตอบแทนหรือข้อตกลงในเรื่องอื่นใดด้วยหรือไม่ก็ตาม โดยยื่นคำขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิพร้อมสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่จะต้องไม่มีลักษณะที่เป็นการจำกัดการแข่งขันโดยไม่ชอบธรรม และต้องไม่กำหนดให้ผู้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิชำระค่าตอบแทนหลังจากหมดอายุความคุ้มครอง ทั้งนี้ ให้ระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ในสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิดังกล่าวให้ครบถ้วน

หากมีผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วมกันหลายคน จะต้องได้รับความยินยอมในการอนุญาตให้ใช้สิทธิจากผู้ทรงสิทธิรวมทุกคน

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ประสงค์จะขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ โดยการกรอกเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ทรงสิทธิที่ประสงค์จะขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยการกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☐ บุคคลธรรมดา , ☐ นิติบุคคล , ☒ หน่วยงานรัฐ , ☐ มูลนิธิ , ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่ และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคล หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะว่าเป็นผู้ทรงสิทธิเพียงผู้เดียวหรือมีผู้ทรงสิทธิหลายคนร่วมกัน หรือตัวแทนของผู้ทรงสิทธิที่ประสงค์จะขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิและระบุชื่อของผู้ทรงสิทธิดังกล่าว

ส่วนที่ 3 ให้ระบุข้อมูลของผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ โดยการกรอกชื่อ ที่อยู่ พร้อมทั้งช่วงเวลาที่ยินยอมให้ใช้สิทธิโดยระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่เริ่มต้น และวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่สิ้นสุด และระยะเวลารวมเป็นเท่าใด

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ทรงสิทธิที่ประสงค์จะขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

- หนังสือสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่ได้รับอนุญาตและผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิ
- หนังสือรับรองบริษัทในกรณีที่ผู้ที่ได้รับอนุญาตหรือผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิเป็นนิติบุคคล

View PDF



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/205-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่

รับวันที่

คำขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

1. ชื่อ นางสาวปอปลา ตากลม

สัญชาติ ไทย

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ 34/5 หมู่ 6

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ขอยื่นคำขอในฐานะเป็น

☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม☒ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม☐ ตัวแทนของ

ซึ่งเป็น

☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม

2. ข้าพเจ้าขอจดทะเบียนเพื่ออนุญาตให้ นายขอใช้ ในแล้ว

สัญชาติ ไทย

บ้านเลขที่ 98/7

หมู่ที่ 6

ซอย -

ถนน -

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

เป็นผู้ใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 โดยมีรายละเอียดปรากฏในสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ได้ยื่นมาพร้อมคำขอนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ถึงวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. รวมระยะเวลา XX

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้น และในสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ที่ได้ยื่นมาพร้อมคำขอนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการโดยไม่มีเงื่อนไขข้อจำกัดสิทธิบัตรหรือค่าตอบแทนในการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในลักษณะที่เป็นการจำกัดการแข่งขันโดยไม่ชอบธรรมตามกำหนดในกฎกระทรวง ฉบับที่ 25 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แต่อย่างไร

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

(นางสาวปอปลา ตากลม)

(โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง)

คำชี้แจง

1. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องมอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดี กรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักร โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย หรือ หัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศ ที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของประเทศนั้น ให้มีอำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ
 - (2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทย ต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่าย หนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้นั้นได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ขอมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้มอบอำนาจให้แก่ ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนเท่านั้น
3. ในกรณีที่เอกสารประกอบคำขอนี้จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศให้ผู้ยื่นหนังสือดังกล่าวจัดให้มีคำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปลเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง

4.24 คำขอจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และการรับโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรโดยทางมรดก (แบบ สป/สพ/อสป/206-ค)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์จะจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรตามสัญญาโอนสิทธิหรือรับโอนสิทธิโดยทางมรดก

กรณีการโอนสิทธิตามสัญญาโอน ให้ผู้รับโอนสิทธิยื่นคำขอจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร พร้อมเอกสารสัญญาการโอนสิทธิที่จะต้องไม่มีลักษณะที่เป็นการจำกัดการแข่งขันโดยไม่ชอบธรรม ทั้งนี้ ให้ระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ในสัญญาโอนให้ครบถ้วน และหากมีผู้ทรงสิทธิร่วมกันหลายคน จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ทรงสิทธิร่วมทุกคน

กรณีการรับโอนสิทธิโดยทางมรดก ให้ทายาทโดยธรรมหรือผู้จัดการมรดกหรือผู้รับพินัยกรรมยื่นคำขอจดทะเบียนการรับโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

พร้อมหลักฐานเกี่ยวกับการรับมรดก

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ประสงค์จะขอจดทะเบียนการรับโอน โดยกรอกเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้รับโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา , ☐ นิติบุคคล , ☐ หน่วยงานรัฐ , ☐ มูลนิธิ , ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่ และเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะว่าเป็นผู้รับโอนสิทธิตามสัญญาโอนหรือเป็นทายาทของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือเป็นตัวแทนสิทธิบัตร

ส่วนที่ 3 ให้ระบุจำนวนของผู้รับโอนสิทธิทั้งหมด โดยเลือกกว่าเป็นการรับโอนสิทธิตามสัญญาโอน หรือรับโอนสิทธิโดยทางมรดก (ทายาท) พร้อมระบุชื่อของผู้โอนสิทธิซึ่งเป็นผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และข้อมูลของผู้รับโอนสิทธิทุกคนให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ซึ่งหากมีพื้นที่สำหรับกรอกข้อมูลไม่เพียงพอสามารถใช้ใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สพ/อสป/012-ก) ได้

ส่วนที่ 4 ให้เลือกว่าหลักฐานที่จัดส่งมาเป็นหลักฐานประกอบการโอนสิทธิตามสัญญาโอนสิทธิหรือหลักฐานเกี่ยวกับการรับมรดก พร้อมระบุรายละเอียดของหลักฐานเป็นข้อ ๆ ตามลำดับ

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้รับโอนสิทธิหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอ

เอกสารประกอบ

กรณีรับโอนสิทธิโดยทางมรดกกรณีผู้ขอเป็นทายาทโดยธรรม

- (1) รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ที่อยู่ และจำนวนของทายาททั้งหมด
- (2) บัตรประจำตัวของผู้รับมรดก
- (3) ทะเบียนบ้านของผู้รับมรดก
- (4) มรณบัตร หรือหลักฐานการตายอย่างอื่นของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- (5) ถ้าผู้ขอรับมรดกในฐานะเป็นคู่สมรสของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ต้องมีหลักฐานการสมรสตามกฎหมาย
- (6) ถ้าผู้ขอรับมรดกเป็นบิดาของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ต้องมีทะเบียนสมรสกับมารดาของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือหลักฐานการรับรองบุตร
- (7) กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้ขอรับมรดก ต้องแสดงหลักฐานการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม
- (8) ถ้ามีการณีพิพาทเกี่ยวกับมรดก ต้องนำสัญญาประนีประนอมยอมความ หรือคำพิพากษาอันถึงที่สุดมาแสดง
- (9) ถ้าผู้มีสิทธิรับโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรโดยทางมรดกร่วมกันหลายคน และบางคนได้ถึงแก่กรรมไปแล้ว ต้องมีหลักฐานการตายของทายาทนั้น ๆ

กรณีรับโอนสิทธิตามสัญญาโอนสิทธิ

- (1) หนังสือสัญญาโอนสิทธิ
- (2) สำเนาบัตรประชาชนของผู้โอนสิทธิ
- (3) สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับโอนสิทธิ

กรณีผู้ขอเป็นผู้รับพินัยกรรม

- (1) พินัยกรรม
- (2) บัตรประจำตัวของผู้รับพินัยกรรม
- (3) ทะเบียนบ้านของผู้รับพินัยกรรม
- (4) มรณบัตรหรือหลักฐานการตายอย่างอื่นของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- (5) ถ้ามีการณีพิพาทเกี่ยวกับมรดก ต้องนำสัญญาประนีประนอมยอมความ หรือคำพิพากษาอันถึงที่สุดมาแสดง
- (6) ถ้าผู้มีสิทธิรับโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรโดยทางมรดกร่วมกันหลายคน และบางคนได้ถึงแก่กรรมไปแล้ว ต้องมีหลักฐานการตายของทายาทนั้น ๆ

กรณีผู้ขอเป็นผู้จัดการมรดก

- (1) คำสั่งศาลหรือคำพิพากษาของศาลอันถึงที่สุด หรือพินัยกรรมซึ่งตั้งให้ขอเป็นผู้จัดการมรดก
- (2) มรณบัตร หรือหลักฐานการตายอย่างอื่นของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- (3) บัตรประจำตัวของผู้จัดการมรดก



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/206-ค

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

รับวันที่ _____

คำขอจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และ
การรับโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรโดยทางมรดก

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

1. ชื่อ นายอนุ ตากลม สัญชาติ ไทย

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่น ๆ

ที่อยู่ 34/5 หมู่ 6

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ขอยื่นคำขอในฐานะเป็น

☐ ผู้รับโอน ☐ ตัวแทนของ (ผู้รับโอน)☒ ทายาทของผู้ทรงสิทธิบัตร ☐ ตัวแทนของ (ทายาทของผู้ทรงสิทธิบัตร/หรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตร)

2. ข้าพเจ้าขอยื่นคำร้องให้บุคคลดังต่อไปนี้ จำนวน 1 คน เป็นผู้ทรงสิทธิบัตร/ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม/ผู้ทรงอนุสิทธิบัตร/ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม ตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ดังกล่าวข้างต้นโดยได้

☐ รับโอนตามสัญญาโอน ☒ รับโอนโดยทางมรดก

จาก นางสาวปอปลา ตากลม (ผู้ทรงสิทธิบัตร/ผู้ทรงอนุสิทธิบัตร)

2.1 ชื่อ นายอนุ ตากลม สัญชาติ ไทย

บ้านเลขที่ 34/5 หมู่ที่ 6 ซอย ถนน ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

2.2 ชื่อ	_____			สัญชาติ	_____
บ้านเลขที่	หมู่ที่	ซอย	ถนน	ตำบล/แขวง	_____
อำเภอ/เขต	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์	_____	
2.3 ชื่อ	_____			สัญชาติ	_____
บ้านเลขที่	หมู่ที่	ซอย	ถนน	ตำบล/แขวง	_____
อำเภอ/เขต	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์	_____	

☐เพิ่มเติมดังแนบ

3. ข้าพเจ้าขอส่งหลักฐานประกอบคำขอได้แนบมาพร้อมคำขอนี้ คือ

☐ สัญญาโอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

☒ หลักฐานเกี่ยวกับการรับมรดก คือ

1. **แบบพิมพ์คำขอรับอนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX**
2. **พินัยกรรม**
3. **บัตรประจำตัวของผู้รับพินัยกรรม**
4. **มรณบัตรของผู้ทรงสิทธิ**
5. **สัญญาประนีประนอมยอมความ หรือคำพิพากษาถึงที่สุด**
6. **หลักฐานการตายของทายาทที่รับโอนสิทธิทางมรดกร่วมกันซึ่งได้ถึงแก่กรรมแล้ว**
7. _____
8. _____

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้น และในสัญญาโอนหรือเอกสารหลักฐานที่ได้ยื่นมาพร้อมคำขอนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

วันที่ **วัน/เดือน/ปี พ.ศ.**

ลงลายมือชื่อ  ผู้ยื่นคำขอ

(**นายอนุ หาดกลม**)

คำชี้แจง

1. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องมอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดี กรมทรัพย์สินทางปัญญา เป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักร โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย หรือหัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศ ที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของ ประเทศนั้นให้อำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ
 - (2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทย ต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่าย หนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้ขอได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ขอมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้มอบอำนาจให้แก่ ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนเท่านั้น
3. ในกรณีที่เอกสารประกอบคำขอนี้จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศ ให้ผู้ยื่นหนังสือดังกล่าวจัดให้มีคำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปลเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง
4. การส่งสำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการรับมรดกตามข้อ 3 ให้ผู้ยื่นคำขอนำต้นฉบับมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

4.25 คำขอรับใบแทนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือใบแทนใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/209-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือใบอนุญาตให้ใช้สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสูญหาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ และประสงค์ที่จะขอรับใบแทนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือ ใบแทนใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือผู้ขออนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วแต่กรณี โดยกรอกชื่อ เลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรและที่อยู่

ส่วนที่ 3 ให้ระบุว่าประสงค์จะขอรับใบแทนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร หรือใบแทนใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร โดยระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 4 ให้ระบุเหตุที่ทำให้ต้องขอรับใบแทน โดยเลือกระหว่างใบเดิมสูญหายหรือชำรุดในสาระสำคัญ โดยหากเป็นการสูญหายให้กรอกข้อมูลสถานีตำรวจที่แจ้งความไว้ หรือหากเป็นการชำรุดในสาระสำคัญให้กรอกข้อมูลเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบแทนหรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ.ที่จัดทำคำขอรับใบแทนนี้

เอกสารประกอบ

- ใบรับแจ้งความจากสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่สูญหาย (ตัวจริง)
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอรับใบแทน
- สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรที่ชำรุด (กรณีชำรุดในสาระสำคัญ)



ตัวอย่าง

แบบ สป/สผ/อสป/209-ก
สำหรับเจ้าหน้าที่คำขอที่ _____
รับวันที่ _____คำขอรับใบแทนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือใบแทน
ใบอนุญาต ให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

1. ข้าพเจ้า นางมณฑิ หน้ชาว

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ที่อยู่ 5/55 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX อาชีพ ค้าขาย

2. ข้าพเจ้าขอรับใบแทน

☐ สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ _____ ออกเมื่อวันที่ _____☒ ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

3. เหตุที่ขอรับใบแทนดังกล่าว เนื่องจากสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรเลขที่ดังกล่าว/ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร
หรืออนุสิทธิบัตรดังกล่าว☒ สูญหาย☐ ขำรุดในสาระสำคัญ

4. ข้าพเจ้าขอส่งหลักฐานประกอบคำขอ ดังได้แนบมาพร้อมกับคำขอนี้ คือ

☒ ใบรับแจ้งความของสถานีตำรวจ ที่ _____

เรื่องสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตรสูญหาย

☐ สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตร
เลขที่ _____ ที่ชำรุดในสาระสำคัญ5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นและเอกสารหลักฐานที่ได้ยื่นมาพร้อมคำขอนี้ถูกต้องและเป็น
ความจริงทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลงลายมือชื่อ _____ ผู้ยื่นคำขอ

(นางมณฑิ หน้ชาว)

(โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง)

คำชี้แจง

1. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องมอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดี กรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักร โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย หรือ หัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศ ที่ผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของ ประเทศนั้น ให้มีอำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ
 - (2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทย ต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่าย หนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้ยื่นได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ขอมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้มอบอำนาจให้แก่ ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนเท่านั้น
3. ในกรณีที่เอกสารประกอบคำขอนี้จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศให้ผู้ยื่นหนังสือดังกล่าวจัดให้มีคำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปลเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง

4.26 คำขอคืนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางส่วน (แบบ สป/สผ/อสป/208-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์ที่จะคืนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือยกเลิกข้อถือสิทธิบางส่วน โดยมีเงื่อนไขว่า สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรดังกล่าวจะต้อง

- (1) ไม่มีการฟ้องต่อศาลในเรื่องของการละเมิดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรของผู้อื่น
- (2) ไม่มีการฟ้องต่อศาลขอให้เพิกถอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรดังกล่าว

กรณีถ้ามีผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วม ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ทรงสิทธิร่วมทุกคน หรือถ้ามีการอนุญาตให้บุคคลใดใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร จะต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลนั้นด้วย

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และวันที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ประสงค์จะขอคืนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางส่วน หรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ที่อยู่ และเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะว่าเป็นผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียวหรือผู้ทรงสิทธิร่วม

ส่วนที่ 3 ให้ระบุว่าประสงค์จะขอคืนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือเลิกข้อถือสิทธิ โดยให้ระบุจำนวนข้อถือสิทธิที่ต้องการเลิกและแจกแจงว่าเป็นข้อถือสิทธิใดบ้าง พร้อมระบุว่าได้มีการอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือไม่

ส่วนที่ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตรและระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

- สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
- หลักฐานแสดงความยินยอมของผู้ทรงสิทธิบัตรร่วม หรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วมทุกคน (ถ้ามี)



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/208-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

รับวันที่ _____

คำขอคืนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางข้อ

สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXX

ออกเมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

.....

1. ชื่อ บริษัททองดีตั้ง จำกัด สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ 1/23 หมู่ 4

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

☐ เลขประจำตัวประชาชน ☒ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ขอยื่นคำขอในฐานะเป็น

☒ ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วม☐ ตัวแทนของ

ซึ่งเป็น

☐ ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแต่ผู้เดียว☐ ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรร่วม

2. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอ

☒ คืนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ดังกล่าวข้างต้น☐ เลิกข้อถือสิทธิจำนวน ข้อ คือ _____

ตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ดังกล่าว มาพร้อมคำขอนี้ด้วยแล้ว

3. ข้าพเจ้าขอแถลงว่าสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ดังกล่าวข้างต้นนี้

☒ มีการอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร☐ ไม่มีการอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

1. มิได้มีการฟ้องคดีต่อศาลว่าสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ดังกล่าว

ข้างต้นละเมิดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรของผู้อื่น และ

2. มิได้มีการฟ้องคดีต่อศาลขอให้เพิกถอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

เลขที่ดังกล่าวข้างต้น

5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นและเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมคำขอนี้ ถูกต้องและเป็นความจริง

ทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลงลายมือชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

(นายธอธง คนนิยม)



(โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง)

คำชี้แจง

1. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องมอบอำนาจให้ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดี กรมทรัพย์สินทางปัญญา เป็นผู้กระทำการแทนในราชอาณาจักร โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่การมอบอำนาจนั้นได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย หรือหัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งประจำอยู่ ณ ประเทศ มีผู้มอบอำนาจมีถิ่นที่อยู่ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนบุคคลดังกล่าว หรือมีคำรับรองของบุคคลซึ่งกฎหมายของประเทศนั้นให้อำนาจรับรองลายมือชื่อ หรือ
 - (2) ในกรณีที่หนังสือมอบอำนาจนั้นได้กระทำในประเทศไทย ต้องส่งภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่าย หนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้อธิบดีเห็นว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้นั้นได้เข้ามาในประเทศไทยจริงด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ขอมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้มอบอำนาจให้แก่ ตัวแทนซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้กับอธิบดีเป็นผู้กระทำการแทนเท่านั้น
3. ในกรณีที่ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วมหรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วม ผู้ยื่นคำขอต้องแสดงหลักฐานความยินยอมของ ผู้ทรงสิทธิบัตรร่วมหรือผู้ทรงอนุสิทธิบัตรร่วมทุกคน หรือถ้าได้มีการอนุญาตให้บุคคลใดใช้สิทธิตามสิทธิบัตรตามมาตรา 38 มาตรา 45 มาตรา 46 หรือมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 หรือใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตรตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วยมาตรา 38 มาตรา 45 มาตรา 46 มาตรา 46 ทวิ หรือมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 ต้องแสดงหลักฐานความยินยอมของบุคคล นั้น โดยยื่นมาพร้อมกับคำขอ
4. บรรดาเอกสารที่จะต้องส่งพร้อมคำขอนี้ ถ้าจัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศให้ผู้ยื่นคำขอส่งเอกสารนั้นพร้อมด้วย คำแปลเป็นภาษาไทย โดยมีคำรับรองของผู้แปลว่าเป็นคำแปลที่ถูกต้อง

4.27 คำอุทธรณ์ (แบบ สป/สผ/อสป/009-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อผู้มีส่วนได้เสียประสงค์ที่จะยื่นอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เนื่องจากไม่เห็นด้วยกับคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดีในประเด็นดังต่อไปนี้

- การกำหนดบำเหน็จพิเศษ สำหรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- คำวินิจฉัยในกรณีที่มีผู้ประดิษฐ์ร่วมซึ่งไม่ได้รวมขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจะขอเข้าร่วมขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ที่มีบุคคลหลายคนทำการประดิษฐ์ร่วมกัน
- การส่งยกคำขอรับสิทธิบัตร ก่อนประกาศโฆษณา
- การส่งยกคำขอรับสิทธิบัตร หลังประกาศโฆษณา
- การสั่งให้รับจดทะเบียนการประดิษฐ์และออกสิทธิบัตรให้แก่ผู้ขอรับสิทธิบัตร
- การส่งยกคำขอ เนื่องจากผู้คัดค้านเป็นผู้มีสิทธิรับสิทธิบัตร
- คำวินิจฉัยในกรณีมีการขออนุญาตให้ใช้สิทธิ สำหรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- คำวินิจฉัยว่าผู้ขอใช้สิทธิตามมาตรา 46 47 47 ทวิ และมาตรา 48 เป็นผู้สมควรได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้
- การส่งยกคำขอ หรือจดทะเบียนและออกอนุสิทธิบัตร
- คำวินิจฉัยในกรณีที่มีการขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตร

เอกสารประกอบ

รายละเอียดคำอุทธรณ์และ
หลักฐานอื่น ๆ ประกอบคำอุทธรณ์

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุจำนวนหน้าของเอกสารในรูปแบบ “หน้า...ของจำนวน...หน้า” และเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ และชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ของคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ประสงค์จะอุทธรณ์

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะอุทธรณ์ โดยกรอกชื่อ ที่อยู่ อาชีพและระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุที่อยู่ของสถานที่ทำงาน/สถานที่ประกอบการ โดยกรอกให้ครบถ้วน สมบูรณ์

ส่วนที่ 3 ให้ระบุคำสั่ง/คำวินิจฉัยของอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา และระบุจำนวนหน้าของรายละเอียดการอุทธรณ์ รวมถึงระบุว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในฐานะใด เช่น ผู้ขอรับสิทธิบัตร ผู้คัดค้าน เป็นต้น

ส่วนที่ 4 ให้ระบุหลักฐานที่ประสงค์จะให้ประกอบคำอุทธรณ์

ส่วนที่ 5 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะอุทธรณ์ และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขออุทธรณ์นี้

ส่วนที่ 6 รายละเอียดการอุทธรณ์ ให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตามประเด็นการอุทธรณ์และให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมชัดเจน

The image shows three sample forms for patent appeal, numbered 1, 4, and 6, with red boxes highlighting specific fields.

- Form 1:** The first form, titled 'คำขอรับสิทธิบัตร' (Patent Application), has a red box labeled '1' around the 'เลขที่คำขอ' (Application Number) field.
- Form 4:** The second form, titled 'คำขอรับสิทธิบัตร' (Patent Application), has a red box labeled '4' around the 'เลขที่คำขอ' (Application Number) field.
- Form 6:** The third form, titled 'คำขอรับสิทธิบัตร' (Patent Application), has a red box labeled '6' around the 'เลขที่คำขอ' (Application Number) field.



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/009-ก

หน้า X ของจำนวน X หน้า

สำหรับเจ้าหน้าที่

รับที่ _____

วันที่ _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับ

(ค่าธรรมเนียม 500 บาท)

คำอุทธรณ์

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยฉิ่ง

1. ชื่อ นายศศศิลา เจียบเหงา

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX สัญชาติ ไทย อาชีพ ธุรกิจส่วนตัว

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X Xสถานที่ทำงาน/สถานที่ประกอบการ ☒ ที่อยู่เดียวกันกับที่ระบุข้างต้น

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

2. ข้าพเจ้าขออุทธรณ์คำสั่ง/คำวินิจฉัยของอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญาเกี่ยวกับคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
ที่ระบุข้างต้น ซึ่งสั่งให้ (คำสั่ง/คำวินิจฉัยของอธิบดี)

โดยมีเหตุผลปรากฏตามรายละเอียดท้ายคำอุทธรณ์นี้ จำนวน X หน้า

3. ข้าพเจ้ามีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรดังกล่าว คือ ผู้คัดค้าน

หน้า X ของจำนวน X หน้า

4. ข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐานประกอบคำอุทธรณ์มาแล้ว คือ

- (1) (หลักฐาน) ; หนังสือชี้แจงคำสั่งของอธิบดี ลงวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.
- (2) (หลักฐาน) ; หนังสือคำอุทธรณ์และรายละเอียดคำอุทธรณ์
- (3) (หลักฐาน) ; อื่น ๆ
- (4)
- (5)

5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นและในรายละเอียดการอุทธรณ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริง

ทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลายมือชื่อ

(นายศอศาลา เจียบเหงา)

ผู้อุทธรณ์

หมายเหตุ

1. ให้กรอกข้อความด้วยการตีพิมพ์ หรือตีพิมพ์อย่างชัดเจนเป็นภาษาไทย
2. รายละเอียดคำอุทธรณ์ต้องแยกระบุเป็นข้อๆ ตามประเด็นการอุทธรณ์ และให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมและชัดเจน
3. คำอุทธรณ์และรายละเอียดคำอุทธรณ์ให้ยื่นต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 10 ชุด

หน้า X ของจำนวน X หน้า

รายละเอียดการอุทธรณ์

ลายมือชื่อ



ผู้อุทธรณ์

(นายศศศาลา เจียบเหงา)

4.28 ใบต่อแนบท้าย_____ (แบบ สป/สผ/อสป/012-ก)

จุดประสงค์

ใช้สำหรับแนบไปพร้อมกับคำขอที่มีพื้นที่ไม่เพียงพอในการใส่รายละเอียด

ตัวอย่างที่ 1 การใช้แนบกับแบบ สป/สผ/อสป/001-ก หากมีผู้ขอรับสิทธิบัตร 2 คน ให้กรอกข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตรคนที่ 1 ในแบบ สป/สผ/อสป/001-ก ข้อ 3 พร้อมทำเครื่องหมายในช่อง ☒ เพิ่มเติม (ดังแนบ) และกรอกข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตรคนที่ 2 ในใบต่อแนบท้ายนี้

ตัวอย่างที่ 2 การใช้แนบกับแบบ สป/สผ/อสป/002-ก หากมีการยื่นคำขออนุญาตราชอาณาจักร 5 คำขอ ให้กรอกข้อมูลของ 4 คำขอแรกในแบบ สป/สผ/อสป/002-ก พร้อมทำเครื่องหมายในช่อง ☒ เพิ่มเติม (ดังแนบ) และกรอกข้อมูลของอีก 1 คำขอในใบต่อแนบท้ายนี้

วิธีการกรอก

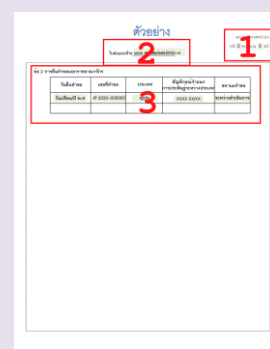
ส่วนที่ 1 ให้ระบุจำนวนหน้า ในลักษณะที่เป็น “หน้า.....ของจำนวน.....หน้า”

ส่วนที่ 2 ให้ระบุชื่อของแบบคำขอที่ต้องการกรอกข้อมูลเพิ่มเติม

เช่น ใบต่อแนบท้าย แบบ สป/สผ/อสป/001-ก หรือ

ใบต่อแนบท้าย แบบ สป/สผ/อสป/002-ก เป็นต้น

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลที่ต้องการระบุเพิ่มเติม



ตัวอย่างแบบฟอร์มใบต่อแนบท้าย (แบบ สป/สผ/อสป/012-ก) แสดงส่วนที่ 1, 2 และ 3 ที่ต้องกรอกข้อมูล



ตัวอย่าง

แบบ สป/สผ/อสป/012-ก

หน้า X ของจำนวน X หน้า

ใบต่อแบบท้าย แบบ สป/XX/อสป/XXX-XX

ตัวอย่าง

แบบ สป/สผ/อสป/012-ก

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

ใบตอบแบบท้าย แบบ สป/สผ/อสป/002-ก

ข้อ 2 การยื่นคำขออนุญาตนำเข้า

วันยื่นคำขอ	เลขที่คำขอ	ประเทศ	สัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	สถานะคำขอ
วัน/เดือน/ปี พ.ศ.	JP 2020-000000	ญี่ปุ่น	XXXX XX/XX	ระหว่างดำเนินการ

ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/002-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่

รับวันที่

คำขอสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเลขที่ XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยสิ่ง

ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร บริษัทผอณิจิตติ จำกัด

ข้อ 1. ชื่อ นายชัช ช้าง

☒ บุคคลธรรมดา
 ☐ นิติบุคคล
 ☐ หน่วยงานรัฐ
 ☐ มูลนิธิ
 ☐ อื่น ๆ

บ้านเลขที่ 2/34 หมู่ที่ 5 ซอย ถนน ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน
 ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล
 ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ซึ่งเป็นผู้ขอ/ตัวแทนของผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ระบุข้างต้น ขอสิทธิให้ถือว่าได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรนี้ในต่างประเทศเป็นครั้งแรก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 2. การยื่นคำขออนุญาตนำเข้า

☒ เพิ่มเติม (ดังแนบ)

วันยื่นคำขอ	เลขที่คำขอ	ประเทศ	สัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	สถานะคำขอ
วัน/เดือน/ปี พ.ศ.	US XX/XXXXX1	สหรัฐอเมริกา	XXXX XX/XX	ระหว่างดำเนินการ
วัน/เดือน/ปี พ.ศ.	US XX/XXXXX2	สหรัฐอเมริกา	XXXX XX/XX	ระหว่างดำเนินการ
วัน/เดือน/ปี พ.ศ.	US XX/XXXXX3	สหรัฐอเมริกา	XXXX XX/XX	ระหว่างดำเนินการ
วัน/เดือน/ปี พ.ศ.	US XX/XXXXX4	สหรัฐอเมริกา	XXXX XX/XX	ระหว่างดำเนินการ

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอนี้พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

สำเนาคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นในอกราชอาณาจักรนั้น ซึ่งแสดงวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรรวมถึงรายละเอียดตามคำขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรดังกล่าว และมีการรับรองความถูกต้อง โดยสำนักงานสิทธิบัตรของประเทศที่ได้ยื่นไว้ดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลายมือชื่อ

(นายชัช ช้าง)

4.29 คำขออื่น ๆ (แบบ สป/สผ/อสป/011-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์ที่จะขอหนังสือรับรองการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในประเทศไทย เพื่อนำไปใช้ในการยื่นคำขอของการประดิษฐ์เดียวกันที่ต่างประเทศ หรือใช้เมื่อประสงค์จะขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยังไม่ประกาศโฆษณา โดยคำขอนี้จะใช้สำหรับผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเท่านั้น

กรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไม่สามารถเดินทางมายื่นเอกสารที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้ตัวแทนสิทธิบัตรมาดำเนินการได้ โดยต้องมีระบุลงในใบมอบอำนาจอย่างชัดเจน

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยกรอกเลขที่คำขอ วันที่ยื่นคำขอ และชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

ส่วนที่ 2 ให้ระบุข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยกรอกชื่อ ระบุประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) ที่อยู่ และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ส่วนข้อ 3 ให้ระบุความประสงค์ โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

หากขอหนังสือรับรองการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ให้ระบุว่า “ขอหนังสือรับรองคำขอรับสิทธิบัตร(หรืออนุสิทธิบัตร) เลขที่ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรในต่างประเทศ จำนวน ชุด” พร้อมระบุชื่อภาษาอังกฤษของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสำหรับระบุในใบรับรอง

หากขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยังไม่ประกาศโฆษณา ให้ระบุว่า “ขอเบิกแฟ้มคำขอเลขที่ เพื่อใช้สำหรับ และอนุญาตให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาเปิดเผยข้อมูลของเลขที่คำขอ แก่ตัวข้าพเจ้าได้”

ส่วนข้อ 4 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
แต่หากกรณีที่เป็นนิติบุคคลให้ใช้หนังสือรับรองนิติบุคคล

ตัวอย่างแบบฟอร์มคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/011-ก) แสดงถึงส่วนที่ 1 และ 2 ของแบบฟอร์ม



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/011-ก

คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

คำขออื่นๆ

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยสิ่ง

.....

ชื่อ บริษัททองแดงดีดง จำกัด

☐ บุคคลธรรมดา ☒ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ 12/3 หมู่ 4

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

☐ เลขประจำตัวประชาชน ☒ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X X X X

มีความประสงค์ ขอเบิกคำขอ เลขที่ XXXXXXXXXX

เนื่องจาก (.....ระบุเหตุผล.....)

และอนุญาตให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาเปิดเผยข้อมูลของคำขอเลขที่ XXXXXXXXXX แก่ตัวข้าพเจ้าได้

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลายมือชื่อ _____

(นายธรรณ คนนิยม)



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/011-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่
คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

คำขออื่นๆ

คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

วันยื่นคำขอ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยจิ้ง _____

ชื่อ บริษัททองนึ่งติดตั้ง จำกัด

☐ บุคคลธรรมดา ☒ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ 12/3 หมู่ 4

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

☐ เลขประจำตัวประชาชน ☒ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X X X X

มีความประสงค์ ขอหนังสือรับรองคำขอรับสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรในต่างประเทศ จำนวน X ชุด

โดยมีชื่อภาษาอังกฤษสำหรับใช้ในใบรับรองคือ Chorchingteedung CO., Ltd.

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. _____

ลายมือชื่อ _____
(นายธรรณ คนนิยม)

4.30 คำขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และคัดสำเนาเอกสาร (แบบ สป/สผ/อสป/006-ก)

จุดประสงค์

ใช้เมื่อประสงค์ที่จะขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และคัดสำเนาเอกสารของคำขอรับสิทธิบัตรที่ประกาศโฆษณาแล้ว หรืออนุสิทธิบัตรที่ประกาศโฆษณาการจดทะเบียนการประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตรแล้ว

วิธีการกรอก

ส่วนที่ 1 ให้ระบุข้อมูลของผู้ที่มีความประสงค์จะตรวจค้นและคัดสำเนาเอกสาร โดยกรอกชื่อ ที่อยู่ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น ☒ บุคคลธรรมดา, ☐ นิติบุคคล, ☐ หน่วยงานรัฐ, ☐ มูลนิธิ, ☐ อื่น ๆ) และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร และระบุเลขที่คำขอที่ต้องการตรวจค้นคัดสำเนา พร้อมวันที่ยื่นคำขอของสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้น

ส่วนที่ 2 ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะตรวจค้นคำขอและคัดสำเนา และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอนี้

เอกสารประกอบ

สำเนาบัตรประชาชน
ของผู้ขอตรวจค้นคัดสำเนา



ตัวอย่าง



แบบ สป/สผ/อสป/006-ก

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอที่ _____

รับวันที่ _____

คำขอตรวจค้นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และคัดสำเนาเอกสาร

ชื่อ นายศอศาลา เจียบเหงา

☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล

อำเภอ/เขต อำเภอ

จังหวัด

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX

โทรศัพท์ 02-2222XX

☒ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ขอตรวจค้นคำคัดสำเนาเอกสารคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่ XXXXXXXXXX

ซึ่งยื่นคำขอ เมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

และคัดสำเนาเอกสาร ดังกล่าวด้วย

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลายมือชื่อ

ผู้ขอ

(นายศอศาลา เจียบเหงา)

บทที่ 5

การเขียนคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

ในบทนี้จะกล่าวถึงการเขียนคำบรรยายการประดิษฐ์เพื่อขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ และ อนุสิทธิบัตร เป็นส่วนสำคัญที่จะแสดงสาระสำคัญของการประดิษฐ์ที่ต้องการขอรับความคุ้มครอง รวมถึงขอบเขตที่ต้องการขอรับความคุ้มครอง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเขียนคำบรรยายการประดิษฐ์ให้สมบูรณ์และชัดเจน โดยมีข้อกำหนด หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเขียนคำขอรับสิทธิบัตรในส่วนต่าง ๆ เป็นดังต่อไปนี้

5.1 รายละเอียดการประดิษฐ์

รายละเอียดการประดิษฐ์ให้มีหัวข้อเรื่องและรายละเอียดเรียงลำดับตามหัวข้อดังต่อไปนี้ เว้นแต่ในกรณีที่จะทำให้เข้าใจการประดิษฐ์นั้นดีขึ้นก็สามารถเปลี่ยนแปลงลำดับหัวข้อได้ แต่ต้องระบุหัวข้อเรื่องทั้งหมดนี้ไว้ด้วยทุกกรณี

ในการเขียนคำอธิบายที่ต้องใช้คำศัพท์ทางเทคนิคหรือคำศัพท์ที่มีความเฉพาะ เช่น ชื่อสารเคมี เป็นต้น อาจเขียนในลักษณะที่เป็นคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ โดยควรเป็นคำที่มีใช้ในสากลและสื่อความหมายได้อย่างชัดเจน และหากเป็นชื่อเฉพาะทางวิทยาศาสตร์ เช่น ชื่อสายพันธุ์ของสิ่งมีชีวิตในทางชีววิทยา เป็นต้น ต้องเขียนให้ถูกต้องหลักการเขียนชื่อทางวิทยาศาสตร์ โดยจะเขียนเป็นตัวเอน หรือขีดเส้นใต้ที่ชื่อวิทยาศาสตร์ ก็ได้

(1) ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

ให้ระบุชื่อการประดิษฐ์ที่แสดงถึงลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ให้ชัดเจน สามารถทำให้เข้าใจถึงลักษณะของการประดิษฐ์นั้น โดยต้องไม่เป็นชื่อเฉพาะของบุคคล ชื่อที่เป็นเครื่องหมายการค้า หรือชื่อที่เป็นการอวดอ้างสรรพคุณ เช่น คาบูเรเตอร์แบบชัชยุท รถจักรยานแบบมหัศจรรย์ ครีมบำรุงผิวขาวออร่า อาหารทิพย์ ถังน้ำมันสมชาย เป็นต้น และต้องเป็นชื่อที่ตรงกันกับที่ระบุในแบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร ข้อ 1 และในหนังสือสัญญาโอนสิทธิ หรือในหนังสือรับรองเกี่ยวกับสิทธิขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร

ตัวอย่างชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

สาขาวิศวกรรม	สาขาเคมี
✓ รถจักรยานแบบพับได้	✓ สูตรและกรรมวิธีการผลิตแชมพูสระผมสมุนไพร
✓ ถังน้ำมันที่มีอุปกรณ์อุ่นน้ำมัน	✓ กรรมวิธีการผลิตผงสีธรรมชาติและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้
✓ ตู้อบที่มีระบบการนำความร้อนเอากลับมาใช้ใหม่	✓ สูตรและกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์เม็ดป้องกันแผลในกระเพาะอาหาร
✓ เครื่องหล่อขึ้นกลไกของลิ้นของเครื่องยนต์	✓ กรรมวิธีการตรวจและคัดกรองเอนไซม์
✓ ยานพาหนะไฮบริด	✓ การผลิตสารเร่งประกอบจุลินทรีย์สำหรับทำปุ๋ยหมัก
	✓ เทอร์โมพลาสติกสตาบิลายด์ที่ทนต่อความร้อนได้ดีทางชีวภาพจากแป้งดัดแปรด้วยเอนไซม์โดยรวมที่ได้จากเชื้อรา <i>Aspergillus niger</i> BCC 7178 และกรรมวิธีการเตรียม
	✓ กรรมวิธีการสังเคราะห์สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลีนและกรรมวิธีการสังเคราะห์สารนั้น (6-methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene and preparation thereof)

(2) สาขาวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์

ให้ระบุสาขาทางวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์ เช่น สาขาวิศวกรรมเครื่องกล สาขาวิศวกรรมโยธา สาขาชีวเคมี หรือ สาขาพอลิเมอร์ เป็นต้น แต่ในกรณีที่การประดิษฐ์ประกอบด้วยหลายสาขาวิทยาการหรือไม่แน่ชัดว่าอยู่ในสาขาวิทยาการใด โดยอาจจะระบุได้ดังนี้

“(ระบุสาขาวิทยาการ) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ (ระบุชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์นั้น)”
ตัวอย่าง

วิศวกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรถจักรยานแบบพับได้ หรือ เคมีที่เกี่ยวข้องกับกรรมวิธีการผลิตผงสีธรรมชาติและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้ เป็นต้น

(3) ภูมิหลังของศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

เป็นการระบุถึงการประดิษฐ์ชนิดเดียวกันที่มีมาก่อน ผู้ขอต้องระบุลักษณะของการประดิษฐ์ที่มีมาก่อนแล้วพร้อมทั้งข้อบกพร่องหรือปัญหาทางเทคนิคของการประดิษฐ์ดังกล่าว เพื่อให้เข้าใจว่าการประดิษฐ์ที่คิดค้นขึ้นมาใหม่นั้นแตกต่างจากการประดิษฐ์ที่มีมาก่อนแล้วอย่างไร เพียงใด รวมถึงแนวความคิดการพัฒนาการของการประดิษฐ์ด้วยเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรอ้างอิงถึงเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) กรณีที่การประดิษฐ์ก่อนหน้าเป็นสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตร ให้ผู้ขอระบุเลขที่คำขอ เลขที่ประกาศหรือเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือวารสารทางวิชาการ ให้ระบุชื่อวารสาร ฉบับที่ของวารสารและวันที่เผยแพร่ พร้อมทั้งอธิบายสาระสำคัญการประดิษฐ์ที่มีมาก่อนหน้าที่เกี่ยวข้อง และปัญหาทางเทคนิคหรือข้อบกพร่องของการประดิษฐ์ที่มีมาก่อนหน้านั้นว่ามีลักษณะอย่างไร โดยเฉพาะอย่างยิ่งลักษณะของการประดิษฐ์ที่ได้ทำการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมขึ้น โดยให้สรุปอธิบายมาพอเข้าใจโดยสังเขป ทั้งนี้ หากเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นภาษาต่างประเทศให้แปลเป็นภาษาไทยให้ถูกต้อง เว้นแต่เป็นชื่อเฉพาะที่ไม่สามารถแปลเป็นภาษาไทย สามารถใช้คำภาษาต่างประเทศได้ เช่น ชื่อวารสาร เป็นต้น

ตัวอย่าง

หลักการโทโนเมตรี (tonometry method) เป็นหลักการหนึ่งที่น่ามาใช้พัฒนาอุปกรณ์วัดความดันแบบต่อเนื่องที่ไม่ต้องใส่สายสวนผ่านทางหลอดเลือดแดง โดยจะวางเซนเซอร์ไว้บริเวณผิวหนังเหนือหลอดเลือดแดงบริเวณข้อมือซึ่งต้องใช้แรงกดเล็กน้อยบนจุดที่สามารถคลำชีพจรได้แรงที่สุดเพื่อรับแรงเชิงกลจากผนังของหลอดเลือดที่เป็นผลมาจากความดันโลหิตที่มากระทำต่อผิวหนังหลอดเลือด กล่าวคือ ถ้าค่าความดันโลหิตมากก็จะทำให้แรงที่มากระทำต่อผนังหลอดเลือดมาก ในทางตรงกันข้ามถ้าค่าความดันโลหิตน้อยแรงที่มากระทำต่อผนังหลอดเลือดก็จะน้อยตาม ดังนั้นแรงที่ได้จากการวัดจึงแสดงถึงค่าความดันโลหิตแบบตามเวลาจริงในขณะนั้นได้

สิทธิบัตรสหรัฐอเมริกา เลขที่ US5284150 A ได้กล่าวถึง ระบบการวัดความดันโลหิตตามหลักการโทโนเมตรีโดยมีส่วนที่รับแรงจากผนังหลอดเลือดยึดติดกับแท่นยึดแบบตั้งโต๊ะ ซึ่งตัวรับแรง (transducer) จะกดทับอยู่บนผิวหนังเหนือหลอดเลือดแดงบริเวณข้อมือโดยใช้แผ่นเยื่อแบน (diaphragm) รับแรงจากการหดและคลายตัวของผนังหลอดเลือดทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าโดยมีตัวรับที่เป็นสารกึ่งตัวนำแปลงสัญญาณไฟฟ้า โดยปริมาณของสัญญาณไฟฟ้าในแต่ละช่วงเวลาจะถูกเทียบเป็นคลื่นความดันโลหิตอย่างต่อเนื่อง แต่อุปกรณ์ดังกล่าวต้องยึดติดกับแท่นแบบตั้งโต๊ะและไม่มีส่วนที่จำกัดการเคลื่อนไหวของข้อมือจึงทำให้เกิดความไม่สะดวกในการใช้งานและเกิดการรบกวนจากการเคลื่อนไหวได้ง่าย

การประดิษฐ์ในครั้งนี้นี้จึงได้พัฒนาอุปกรณ์วัดความดันโลหิตแบบต่อเนื่องด้วยต้นทุนต่ำ โดยมีความแตกต่างกับอุปกรณ์ที่เคยประดิษฐ์ขึ้นแล้วคือ มีการเปลี่ยนแปลงส่วนที่ใช้วัดความดันโลหิตจากการประดิษฐ์ก่อนหน้าที่ต้องให้การส่งแรงผ่านสปริง กระเปาะของเหลว หรือ

กระเปาะอากาศ มายังเซนเซอร์ที่แปลงพลังงานเชิงกลเป็นพลังงานไฟฟ้าอีกขั้นตอนหนึ่ง มาเป็นการรับแรงเชิงกลจากเซนเซอร์และแปลงเป็นสัญญาณไฟฟ้าโดยตรง โดยตรวจจับสัญญาณความดันโลหิตจากการเปลี่ยนแปลงความต้านทานภายในเมื่อมีการหดและขยายตัวของผนังหลอดเลือดแดง โดยจะใช้ร่วมกับสายรัดข้อมือที่มีความยืดหยุ่นเพื่อให้สามารถปรับแรงที่ใช้ตรึงและกดเซนเซอร์บนหลอดเลือดแดงให้มีความเหมาะสมกับผู้ถูกวัดแต่ละคนโดยไม่ต้องใช้ฐานสำหรับยึดอุปกรณ์ ซึ่งสายรัดข้อมือดังกล่าวจะเชื่อมต่อกับกล่องวงจรอิเล็กทรอนิกส์ขนาดเล็ก สามารถติดตั้งและเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ได้ง่าย

(4) ลักษณะและความมุ่งหมายของการประดิษฐ์

ให้อธิบายถึงลักษณะเฉพาะของการประดิษฐ์ที่ได้คิดค้นขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาหรือข้อบกพร่องของการประดิษฐ์ที่มีมาก่อน โดยให้อธิบายถึงลักษณะทางโครงสร้าง/เทคนิคของการประดิษฐ์ให้เห็นถึงส่วนที่แตกต่าง/พัฒนา/ปรับปรุงขึ้นโดยสังเขป และให้ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรระบุความมุ่งหมายการประดิษฐ์ โดยอธิบายถึงวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายในการประดิษฐ์ว่าได้ทำการประดิษฐ์สิ่งนั้นเพื่ออะไร

ตัวอย่าง

การประดิษฐ์นี้เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์วัดความดันโลหิตอย่างต่อเนื่อง โดยจะวางเซนเซอร์ตรวจจับค่าการเปลี่ยนแปลงความต้านทานไว้ที่ผิวหนังบริเวณข้อมือเหนือหลอดเลือดแดงบริเวณข้อมือในจุดที่สามารถคลำชีพจรได้แรงที่สุด รัดเซนเซอร์ให้แนบกับข้อมือด้วยแถบรัดซึ่งมีความยืดหยุ่นเมื่อหลอดเลือดขยายตัวจะทำให้ผนังหลอดเลือดและผิวหนังที่อยู่เหนือต่อจุดที่วัดกดผิวเซนเซอร์ซึ่งตรึงอยู่กับสายรัดข้อมือ ความต้านทานภายในตัวเซนเซอร์จะเปลี่ยนแปลงตามปริมาณของแรงการกด จากนั้นความต้านทานที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกแปลงเป็นแรงดันไฟฟ้าเข้าสู่วงจรขยายสัญญาณแรงดันไฟฟ้า ส่งผ่านไปยังตัวแปลงสัญญาณอนาล็อกเป็นดิจิทัลเข้าสู่คอมพิวเตอร์เพื่อประมวลผลและแสดงผลต่อไป

(5) การเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรต้องเปิดเผยรายละเอียดของการประดิษฐ์ให้รัดกุมและชัดเจน เพียงพอที่จะทำให้ผู้มีความชำนาญในระดับสามัญในศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์สามารถทำและปฏิบัติตามได้ ทั้งนี้ ให้อธิบายถึงลักษณะ/โครงสร้างและความสัมพันธ์ของส่วนประกอบต่าง ๆ ว่ามีลักษณะอย่างไร เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กันในเชิงหน้าที่อย่างไร ซึ่งอาจบรรยายตามลำดับรูปเขียน โดยเริ่มที่ชิ้นส่วนใดชิ้นส่วนหนึ่งแล้วจึงบรรยายต่อไปยังชิ้นส่วนอื่น ๆ จนถึงชิ้นส่วนสุดท้ายของแต่ละรูปเขียนอย่างละเอียดชัดเจนและอาจจะระบุหมายเลขกำกับชิ้นส่วนต่อท้ายชื่อชิ้นส่วนที่อ้างอิงไว้ซึ่งต้องสอดคล้องกับจำนวนหมายเลขชี้กำกับชิ้นส่วนที่ระบุไว้ในหน้ารูปเขียน โดยหากเป็นชื่อชิ้นส่วนเดียวกันให้ใช้หมายเลขเดียวกัน และชื่อชิ้นส่วนต่างกันให้ใช้หมายเลขต่างกัน

เช่น อธิบายตามลำดับและโครงสร้างของรูปเขียนโดยให้ระบุข้อความ “ตามรูปที่.....”(บรรยายลักษณะโครงสร้างต่อจากข้อความดังกล่าว)

ตัวอย่าง

ตามรูปที่ 6. แสดงชุดอุปกรณ์วัดความดันแบบต่อเนื่อง ประกอบด้วย สายรัดข้อมือ 1 กล้องวงจรอิเล็กทรอนิกส์ 2 และสายไฟ 3 สำหรับเชื่อมต่อระหว่างสายรัดข้อมือ 1 และกล้องวงจรอิเล็กทรอนิกส์ 2 ตามรูปที่ 7. แสดงด้านข้าง ด้านล่างและด้านบนของสายรัดข้อมือ 1 ประกอบด้วย แผ่นรัดข้อมือ 4 โดยที่ส่วนกอด 5 ทั้งสองส่วนมีส่วนที่เชื่อมต่อกัน บริเวณส่วนที่สองของส่วนกอด 5 ติดตั้งเซนเซอร์ 6 ซึ่งทำหน้าที่ตรวจจับระดับความดันโลหิตที่บริเวณผิวหนังเหนือหลอดเลือดแดง โดยเซนเซอร์ 6 ดังกล่าวประกอบด้วย วัสดุบางจำนวน 3 ชั้น คือแผ่นสารกึ่งตัวนำแบบอ่อน แผ่นฉนวนแบบอ่อนและแผ่นขั้วไฟฟ้าแบบอ่อน

ในกรณีที่เป็นกระบวนการหรือกรรมวิธี ให้บรรยายแต่ละขั้นตอนอย่างสัมพันธ์กัน พร้อมทั้งบอกสภาวะ เงื่อนไข หรืออุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการจนกระทั่งผู้อ่านเข้าใจอย่างชัดเจนและทำตามได้

ตัวอย่าง

กระบวนการสำหรับการทำให้บิสฟีนอล A ที่มีฟีนอลอยู่ มีความบริสุทธิ์ ซึ่งประกอบรวมด้วย ขั้นตอนซึ่งบิสฟีนอล A หลอมละลาย ที่ยังไม่ผ่านการดำเนินการวิธีซึ่งมีฟีนอลอยู่ จะถูกจ่ายไปยังเครื่องระเหยแบบแฟลชและแยกไปสู่วัฏภาคแก๊สซึ่งประกอบรวมด้วยฟีนอล และวัฏภาคของเหลวซึ่งประกอบรวมด้วยบิสฟีนอล A และฟีนอลที่เหลือค้าง และขั้นตอนการทำให้บริสุทธิ์ด้วยไอน้ำโดยที่วัฏภาคของเหลวเข้มข้นของบิสฟีนอล A จะถูกจ่ายไปยังส่วนบนสุดของคอลัมน์บรรจุอัดเพื่อปล่อยให้ไหลลงในคอลัมน์ ในขณะที่ไอน้ำได้รับการเป่าเข้าไปในคอลัมน์จาส่วนล่างสุดของคอลัมน์เพื่อปล่อยให้ไอน้ำขึ้นไปในคอลัมน์เพื่อที่ฟีนอลในวัฏภาคของเหลวเข้มข้นของบิสฟีนอล A จะได้รับการขจัดออกไปพร้อมกับไอน้ำ

ในกรณีการประดิษฐ์มีผลทดสอบ ผลทดลองที่เกี่ยวข้องสามารถอธิบายเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบการประดิษฐ์

(6) คำอธิบายรูปเขียนโดยย่อ

ในกรณีที่เป็นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่มีส่วนรูปเขียน แผนภูมิ แผนผัง และภาพ จะต้องอธิบายว่ารูปเขียนนั้นแสดงให้เห็นถึงส่วนใดของการประดิษฐ์มาสิ้น ๆ เท่านั้น

ตัวอย่าง

รูปที่ 1 แสดงถึงภาพลักษณะการประดิษฐ์ที่มีมาก่อนหน้า (prior art)

รูปที่ 2 แสดงภาพสามมิติของการประดิษฐ์นี้ลักษณะที่หนึ่ง

รูปที่ 3 แสดงภาพตัดตามแนว A-A ของรูปที่ 1

รูปที่ 4 แสดงกราฟความสัมพันธ์ระหว่างความเค้นและความเครียดของวัสดุ

รูปที่ 5 แสดงแอดทิวิตี้ของเอนไซม์ไซแลนเนสภายใต้การตรวจสอบด้วยเทคนิคการแทปชนิดที่ใช้ซับสเตรตไม่ละลายน้ำ

รูปที่ 6 แสดงภาพถ่ายจากกล้องจุลทรรศน์อิเล็กตรอนชนิดส่องกราด (SEM)

(7) วิธีการในการประดิษฐ์ที่ดีที่สุด

ในกรณีที่มีการอธิบายถึงวิธีการในการประดิษฐ์หลายวิธีในหัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์ ให้ผู้ขอระบุถึงวิธีการในการประดิษฐ์ที่ดีที่สุด แต่ถ้าเปิดเผยวิธีการในการประดิษฐ์เพียงวิธีเดียวในหัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์ ผู้ขอสามารถระบุว่า “เหมือนกับที่กล่าวไว้แล้วในหัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์” ก็ได้

(8) ความสามารถในการประยุกต์ใช้ทางอุตสาหกรรม

ในกรณีที่บรรยายรายละเอียดการประดิษฐ์แล้วยังไม่เข้าใจถึงการประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสามารถอธิบายเพิ่มเติมเพื่อแสดงให้เห็นว่าการประดิษฐ์นั้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม หัตถกรรม เกษตรกรรม หรือพาณิชยกรรมได้

ตัวอย่าง

องค์ประกอบเทอร์โมพลาสติกเรซินของรูปแบบการใช้งานนี้นั้นมีสมบัติสแน็ปฟิต และสมบัติทนต่อสารเคมีที่ดีเยี่ยม มีสมรรถนะที่สามารถใช้ได้ทั้งเชิงอุตสาหกรรมในสาขาประเภทต่าง ๆ ของชิ้นส่วนตกแต่งภายนอกของยานยนต์ ชิ้นส่วนตกแต่งภายในของยานยนต์ กล้องเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน และกล่องอุปกรณ์ OA

ตัวอย่าง

การใช้ประโยชน์สารประกอบของการประดิษฐ์ฉบับนี้ทำให้เกิดประสิทธิผลสูงสำหรับใช้ควบคุมช่วงกว้างของศัตรูพืชและสัตว์ทางการเกษตร และพืชสวน ที่หลากหลายชนิด เช่น ศัตรูพืชและสัตว์ทางการเกษตรและป่าไม้ ศัตรูพืชและสัตว์สำหรับเมล็ดข้าวที่เก็บ ศัตรูพืชและสัตว์ทางสุขภาพ พยาธิตัวกลม และอื่น ๆ

ตัวอย่าง

หากใช้วัสดุแม่แบบสำหรับใส่สีเรซินของการประดิษฐ์นี้ ก็จะสามารถผลิตชิ้นงานขึ้นรูปเรซินที่ใส่สีที่เกิดการแตกของสีได้ยาก และมีความลื่นของพื้นผิวที่ดีเยี่ยมได้โดยง่าย ดังนั้น วัสดุแม่แบบสำหรับใส่สีเรซินของการประดิษฐ์นี้จึงสามารถใช้ประโยชน์ในการผลิตฝาปิดของเครื่องดื่มต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

5.2 ข้อถือสิทธิ

- (1) ข้อถือสิทธิ ต้องระบุเป็นข้อ โดยระบุเลขข้อถือสิทธิด้วยเลขอารบิก
- (2) ข้อถือสิทธิ ต้องระบุลักษณะสำคัญทางเทคนิคของการประดิษฐ์ที่จะขอรับความคุ้มครองโดยชัดเจน และรัดกุม รวมทั้งสอดคล้องกับรายละเอียดการประดิษฐ์ (ไม่กว้างหรือแคบเกินไปกว่าที่ระบุไว้ในรายละเอียดการประดิษฐ์)
- (3) ข้อถือสิทธิต้องบรรยายสิ่งที่ต้องการขอรับความคุ้มครองได้อย่างชัดเจนในผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี เมื่ออ่านข้อถือสิทธิข้อใด ๆ แล้วสามารถเข้าใจได้อย่างชัดเจนว่าต้องการรับความคุ้มครองสิ่งใด โดยระบุในส่วนนำของข้อถือสิทธิทุกข้อ และควรสอดคล้องกับชื่อการประดิษฐ์ด้วย

ตัวอย่าง :

1. เครื่องคั่วเมล็ดพืช ที่ประกอบด้วย..... (เมื่ออ่านแล้วรู้ได้อย่างชัดเจนว่าต้องการขอถือสิทธิ “เครื่องคั่วเมล็ดพืช” ที่มีลักษณะตามที่บรรยาย)

หรือ

1. วิธีการหีบน้ำมันสบู่ดำแบบต่อเนื่อง ที่ประกอบด้วยขั้นตอน..... (เมื่ออ่านแล้วรู้ได้อย่างชัดเจนว่าต้องการขอถือสิทธิ “วิธีการหีบน้ำมันสบู่ดำ” ที่มีกระบวนการตามที่บรรยาย)

(4) ในกรณีที่ต้องการขอถือสิทธิในผลิตภัณฑ์ ให้บรรยายลักษณะรูปร่างของชิ้นส่วนหรือส่วนประกอบ ความสัมพันธ์ในหน้าที่การทำงานของแต่ละชิ้นส่วนหรือส่วนประกอบจนกระทั่งผู้อ่านเข้าใจ แต่ต้องรัดกุม

ถ้าผลิตภัณฑ์นั้นเป็นสารประกอบ ต้องแสดงสูตรสารประกอบเหล่านั้น

ถ้าผลิตภัณฑ์นั้นเป็นองค์ประกอบ (composition) ต้องแสดงส่วนประกอบ (components) ขององค์ประกอบนั้นในสัดส่วนปริมาณที่แน่นอน

โดยการระบุปริมาณของแต่ละส่วนประกอบอาจจะระบุในลักษณะที่เป็นช่วงได้ อีกทั้งการระบุปริมาณที่เป็นช่วงดังกล่าวจะต้องระบุในช่วงที่มีขอบเขตที่จำกัดด้วย ทั้งนี้ ผลรวมของแต่ละส่วนประกอบจะต้องมีค่าเป็น 100% ซึ่งอาจพิจารณาช่วงของปริมาณที่ระบุในข้อถือสิทธิได้ ดังนี้

(ค่าสูงสุดของส่วนประกอบหนึ่ง + ค่าต่ำสุดของส่วนประกอบอื่น น้อยกว่าหรือเท่ากับ 100)

(ค่าต่ำสุดของส่วนประกอบหนึ่ง + ค่าสูงสุดของส่วนประกอบอื่น มากกว่าหรือเท่ากับ 100)

ถ้าผลิตภัณฑ์นั้นเป็นเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ ต้องแสดงชิ้นส่วนและความสัมพันธ์เชิงหน้าที่ของแต่ละชิ้นส่วน

(5) ในกรณีที่ต้องการขอถือสิทธิในกระบวนการหรือกรรมวิธี ให้บรรยายแต่ละขั้นตอนอย่างสัมพันธ์กัน พร้อมทั้งบอกสภาวะหรือเงื่อนไขที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการจนกระทั่งผู้อ่านเข้าใจอย่างชัดเจนและทำตามได้ แต่ต้องรัดกุม

(6) ถ้ามีความจำเป็นต้องระบุลักษณะทางเทคนิคของรูปเขียนนั้น ให้ระบุเลขกำกับชิ้นส่วนที่ใช้ในรูปเขียนประกอบโดยระบุในวงเล็บเพื่อให้เข้าใจได้ดีขึ้น

ตัวอย่าง: 1. เครื่องคั่วเมล็ดพืช(16) ที่ประกอบด้วย ตัวโครงเครื่อง(6) สำหรับวางมอเตอร์(5) และภาชนะบรรจุเมล็ดพืช(3)..... เป็นต้น

(7) ไม่มีคำที่มีความหมายคลุมเครือ หรือคำที่ต้องตีความ เช่น “ตัวอย่าง” “เช่น” “อาทิ” “ใด ๆ” “ประมาณ” “ชื่อเครื่องหมายการค้า” “ชื่อเฉพาะหรือชื่อรุ่น” เป็นต้น

(8) ไม่อ้างถึงรายการในรายละเอียดการประดิษฐ์หรือรูปเขียน เช่น “ตามที่บรรยายในรายละเอียดการประดิษฐ์” “ขอรับความคุ้มครองตามรูปที่ 1” “ขอรับความคุ้มครองตามตัวอย่างที่ 1” “ตามสมการที่ 1” หรือ “ตามตารางที่ 1” เป็นต้น

ถ้าการอ้างดังกล่าวทำให้สะดวกต่อการตรวจสอบเช่นการอ้างลำดับ DNA อาจทำได้
ตัวอย่าง : โปรตีนที่ประกอบรวมด้วยลำดับกรดอะมิโนที่แสดงใน SEQ ID NO: 1

(ในที่นี้ SEQ ID NO: 1 เป็นลำดับกรดอะมิโนที่ได้เปิดเผยไว้แล้วในรายละเอียดการประดิษฐ์)

(9) ข้อถือสิทธิอาจมีมากกว่าหนึ่งข้อ และระบุเลขข้อถือสิทธิด้วยเลขอารบิก แบ่งเป็น

(9.1) ข้อถือสิทธิหลัก เป็นข้อถือสิทธิที่ไม่อ้างถึงข้อถือสิทธิอื่น เป็นการเขียนลักษณะสำคัญทางเทคนิคของการประดิษฐ์อย่างกว้าง

(9.2) ข้อถือสิทธิรองจะเป็นการขอถือสิทธิที่มีลักษณะเพิ่มเติมจากข้อถือสิทธิที่ถูกอ้างถึง และอยู่ถัดจากข้อถือสิทธิหลักหรือถัดจากข้อถือสิทธิรองที่ถูกอ้างถึง

(10) ข้อถือสิทธิรอง เป็นข้อถือสิทธิที่อ้างถึงข้อถือสิทธิหลักหรือข้อถือสิทธิรองอื่น ต้องอ้างเป็นทางเลือกเท่านั้น คืออ้างได้ข้อเดียว ถ้าอ้างถึงหลายข้อให้ใช้คำว่า “หรือ” คั่น หรือใช้คำว่า “ข้อใดข้อหนึ่ง”

ตัวอย่าง: 2. กระบวนการคั่วเมล็ดพืชตามข้อถือสิทธิ 1 ที่ซึ่ง...

ตัวอย่าง: 3. กระบวนการคั่วเมล็ดพืชตามข้อถือสิทธิ 1 หรือ 2 ที่ซึ่ง...

ตัวอย่าง: 4. กระบวนการคั่วเมล็ดพืชตามข้อถือสิทธิ 1-3 ข้อใดข้อหนึ่ง ที่ซึ่ง...

(11) รูปแบบการเขียนข้อถือสิทธิ

ข้อถือสิทธิหลักจะแบ่งออกเป็นสองส่วนคือ

ส่วนที่หนึ่ง คือ ส่วนที่เป็นลักษณะทางโครงสร้าง/เทคนิคโดยทั่วไปของการประดิษฐ์ของผู้ขอหรือส่วนที่เป็นลักษณะทางโครงสร้าง/เทคนิคของการประดิษฐ์ก่อนที่ผู้ขอจะนำมาทำการพัฒนา/ปรับปรุง/ต่อยอดที่เป็นส่วนที่อยู่ในการประดิษฐ์ของผู้ขอเช่นเดียวกัน และ

ส่วนที่สอง คือ ส่วนที่ได้รับการพัฒนาหรือมีการปรับปรุงขึ้นหรือส่วนที่ได้รับความคุ้มครองจะระบุลักษณะทางเทคนิคที่จะขอคุ้มครองที่ได้ปรับปรุงหรือคิดค้นขึ้นซึ่งแตกต่าง

จากงานที่ปรากฏอยู่แล้วโดยชัดเจนต่อจากข้อความ “มีลักษณะพิเศษคือ” หรือ “มีลักษณะเฉพาะคือ” (โดยเมื่ออ่านข้อถือสิทธิข้อ 1 แล้วจะต้องสามารถเข้าใจและเห็นถึงภาพของการประดิษฐ์ได้)

1. ...(ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์)...ประกอบด้วย...(บรรยายต่อ)...มีลักษณะเฉพาะคือ...(บรรยายต่อ)...” เป็นต้น

ตัวอย่าง:

ข้อถือสิทธิ

1. เครื่องคั่วเมล็ดพืช(16) ที่ประกอบด้วย ตัวโครงเครื่อง (6) สำหรับวางมอเตอร์ (5) และภาชนะบรรจุเมล็ดพืช (3)มีลักษณะเฉพาะคือ ใบกวนที่หนึ่ง (8) มีแกนเพลลา (7) ยึดติดกับฐาน ส่วนปลายด้านล่างของแกนเพลลา (7) ประกอบด้วยแกนย่อย (11) พร้อมใบพาย (12) ต่อยื่นในแนวรัศมี.....

2. เครื่องคั่วเมล็ดพืช ตามข้อถือสิทธิ 1 ที่ซึ่ง ใบกวน (8) ดังกล่าวมีย่านย่อย (11) ตั้งแต่หนึ่งแกนขึ้นไป

3. เครื่องคั่วเมล็ดพืช ตามข้อถือสิทธิ 1 หรือ 2 ที่ซึ่ง ใบกวน (8) ดังกล่าวยึดติดกับคานยึดด้วยห่วงยึด (15)

4. เครื่องคั่วเมล็ดพืช ตามข้อถือสิทธิ 1-3 ข้อใดข้อหนึ่ง ที่ซึ่งใบกวน (8) ดังกล่าวทำจากแผ่นสแตนเลส

(12) คำขอรับสิทธิบัตรที่ระบุข้อถือสิทธิดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์อย่างเดียว

(12.1) ข้อถือสิทธิหลักที่ระบุผลิตภัณฑ์ที่ขอรับความคุ้มครอง และระบุมรรณวิธีในการผลิตและการใช้ผลิตภัณฑ์นั้น ไว้ในข้อถือสิทธิหลักข้ออื่น

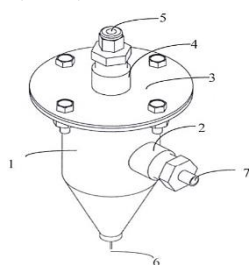
(12.2) ข้อถือสิทธิหลักที่ระบุถึงกรรมวิธีใดที่ขอรับความคุ้มครองและระบุอุปกรณ์และหรือเครื่องมือที่ใช้กับกรรมวิธีนั้น

5.3 รูปเขียน (ถ้ามี)

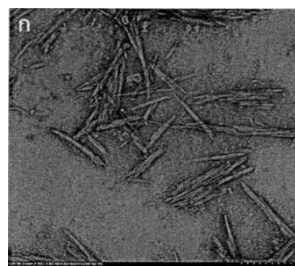
- (1) ใช้ในการประกอบคำอธิบายของรายละเอียดการประดิษฐ์ เพื่อให้เข้าใจได้ชัดเจนมากขึ้น โดยต้องแสดงลักษณะของการประดิษฐ์ได้อย่างชัดเจน และต้องสอดคล้องกับรายละเอียดการประดิษฐ์
- (2) ต้องเป็นไปตามหลักวิชาการเขียนแบบ คือต้องใช้เครื่องมือในการวาดเขียน
- (3) ต้องเป็นเส้นเรียบ สีดำ เห็นได้อย่างชัดเจน ห้ามระบายสีหรือแรเงา
- (4) ไม่มีคำบรรยายใด ๆ ยกเว้นแต่มีคำที่จำเป็นเพื่อใช้กำกับรูปเขียน และคำบรรยายดังกล่าวจะต้องไม่บดบังเส้นของรูปเขียน

- (5) หมายเลข (เลขอารบิก) ตัวอักษร และเส้นอ้างอิง ที่ใช้ในการระบุชิ้นส่วนต่าง ๆ เพื่อประกอบคำอธิบายต้องชัดเจน ไม่มีวงเล็บ วงกลม หรืออัญประกาศใด ๆ มีความสูงของตัวอักษรหรือตัวเลขไม่น้อยกว่า 0.32 เซนติเมตร
- (6) ในรูปเขียนหนึ่งหน้าสามารถมีรูปเขียนได้จำนวนหลายรูป โดยควรให้อยู่ในแนวตั้ง และรูปเขียนจะต้องไม่ทับบังรูปเขียนอื่น ๆ
- (7) รูปเขียนหมายรวมถึงแผนภูมิ แผนผัง และภาพที่ได้จากเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้กันอย่างเป็นสากล เช่น ภาพถ่ายพื้นผิวจากกล้องจุลทรรศน์อิเล็กตรอนแบบส่องกราด (SEM) หรือ ภาพถ่ายจากกล้องจุลทรรศน์ เป็นต้น
- (8) ตัวอย่าง

• รูปที่ถูกต้อง



รูปที่ 1



รูปที่ 2

• รูปที่ไม่ถูกต้อง (ภาพถ่าย) ไม่สามารถนำมาพิจารณาได้



5.4 บทสรุปการประดิษฐ์

- (1) ระบุลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ที่ขอรับความคุ้มครองโดยย่อ
- (2) ระบุอย่างรัดกุม ชัดแจ้ง และมีถ้อยคำ ไม่เกิน 200 คำหรือครึ่งหน้ากระดาษ A4 โดยประมาณ
- (3) ไม่ระบุผลดีหรือประโยชน์ของการประดิษฐ์ ตลอดจนวิธีการใช้การประดิษฐ์ที่ไม่แน่นอน

5.5 การจัดรูปแบบเอกสารคำบรรยายการประดิษฐ์

การเขียนคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนั้น รายละเอียดการประดิษฐ์ ข้อถือสิทธิ รูปเขียน (ถ้ามี) และบทสรุปการประดิษฐ์ ต้องมีรูปแบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

(1) ใช้กระดาษปอนด์สีขาวเรียบ ไม่มีเส้น ขนาดเอ 4 (ประมาณ 21×29.7 เซนติเมตร) โดยใช้หน้าเดียว ตามแนวตั้ง เว้นแต่รูปเขียนอาจใช้ตามแนวนอนได้

(2) ระบุหมายเลขประจำหน้า และจำนวนหน้าทั้งหมดไว้กลางหน้ากระดาษด้านบนของทุกหน้า โดยให้ระบุเป็น “หน้า.....ของจำนวน...หน้า” และให้เริ่มนับเป็น “หน้า 1 ของจำนวน ... หน้า” เมื่อเริ่มเขียนบรรยายในแต่ละส่วน ดังตัวอย่างข้อ 5.6

(3) มีหมายเลขกำกับไว้ที่ด้านซ้ายทุก 5 บรรทัด ตามลำดับข้อความในรายละเอียดการประดิษฐ์ ข้อถือสิทธิ และบทสรุปการประดิษฐ์

(4) ใช้หน่วยที่แสดงน้ำหนัก และหน่วยการวัดปริมาณอื่น ๆ ตามหลักสากล

(5) ใช้ถ้อยคำเป็นศัพท์เฉพาะ เครื่องหมาย และสัญลักษณ์ที่ใช้กันทั่วไปในศิลปะหรือวิทยาการสาขานั้น ๆ

(6) ไม่ชุดลบ แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือมีคำหรือข้อความใด ๆ ระหว่างบรรทัด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ในกรณีจำเป็น โดยต้องไม่ทำให้เกิดความสับสนหรือเข้าใจผิด

โดยท่านสามารถศึกษาการจัดรูปแบบและการเขียนคำบรรยายการประดิษฐ์ได้จากตัวอย่างในหัวข้อต่อไปนี้

5.6 ตัวอย่างคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสาขาต่าง ๆ

(1) ตัวอย่าง สิทธิบัตรด้านเคมี

หน้า 1 ของจำนวน 6 หน้า

รายละเอียดการประดิษฐ์

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาเลน และกรรมวิธีการ
สังเคราะห์สารดังกล่าว

5 (6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene and preparation thereof)

สาขาวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์

สาขาเคมีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการสังเคราะห์สาร และสาขาวัสดุศาสตร์สำหรับใช้ในอุปกรณ์
ไดโอดเปล่งแสงจากสารอินทรีย์ (Organic Light-Emitting Diode or Device)

ภูมิหลังของศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

10 [5]เฮลิซีน ([5]Helicene) เป็นสารอินทรีย์ที่ประกอบด้วยวงเบนซีนห้าวงต่อกันเป็นวงโค้งมี
โครงสร้างทางเคมีดังแสดงในรูปที่ 1 โดยที่ปลายทั้งสองไม่ได้อยู่ในระนาบเดียวกันอันเนื่องมาจากแรง
ผลักของอะตอมไฮโดรเจน ลักษณะดังกล่าวนี้ทำให้โมเลกุลมีการเรียงตัวที่ไม่ชิดกันเกินไป การ
สังเคราะห์ [5]เฮลิซีน ทำได้หลายวิธีตามความเหมาะสมของโครงสร้างและหมู่แทนที่ [Collins, S.K.;
Grandbois, A.; Vachon, P.M.; and Cote, J., *Angew. Chem. Int. Ed.* 2006, 45, 2923-2926] ตัวอย่าง
15 เช่น การปิดวงแหวนด้วยแสง (photocyclization) ปฏิกิริยาดีลส์-แอลเดอร์ (Diels-Alder reaction) การ
ปิดวงแหวนด้วยอนุมูลอิสระ (Radical cyclization) และการสังเคราะห์โดยใช้ตัวเร่งปฏิกิริยาบาง
ชนิด เช่น สารประกอบพาลเลเดียม และ รูทีเนียม เป็นต้น

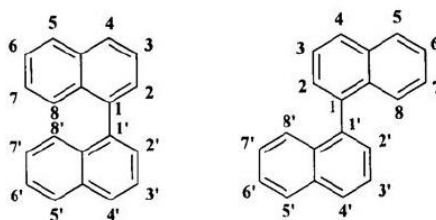
การเตรียมอนุพันธ์ของสารประกอบ[5]เฮลิซีน ด้วยวิธีการต่างๆ จะต้องคำนึงถึงโครงสร้างและ
หมู่แทนที่ในตำแหน่งต่างๆ ที่ต้องการ สมบัติทางเคมีและกายภาพของอนุพันธ์ [5]เฮลิซีน ขึ้นอยู่กับหมู่
20 แทนที่ของโมเลกุล ดังนั้นการเลือกหมู่แทนที่ที่เหมาะสมจึงมีความสำคัญมาก ทั้งนี้หมู่แทนที่ที่ควรทำ
หน้าที่ในการดึงหรือผลักอิเล็กตรอนในตำแหน่งที่เหมาะสม นอกจากนี้การสังเคราะห์โมเลกุลที่มี
โครงสร้างในลักษณะไม่สมมาตรอาจช่วยให้สารดังกล่าวไม่สามารถจัดเรียงตัวซ้อนทับกันง่ายนักซึ่งจะ
มีผลดีของการใช้งานด้านไดโอดเปล่งแสงซึ่งอาจมีอุณหภูมิสูงขึ้นได้ คือ อาจช่วยให้สารเปล่งแสงเกิด
การเรียงตัวเป็นผลึกใหม่ได้ไม่ง่ายนักซึ่งมีผลต่ออายุการใช้งานของอุปกรณ์ดังกล่าวในระยะยาว
25 อย่างไรก็ดี ในการเตรียมสารประกอบให้มีโครงสร้างที่ต้องการนั้นอาจทำได้ไม่มากนัก

สำหรับการเตรียมอนุพันธ์ของสารประกอบ [5]เฮลิซีน โดยปฏิกิริยาดีลส์-แอลเดอร์ หรือ
ปฏิกิริยาการปิดวง (cycloaddition) ซึ่งอาศัยการทำปฏิกิริยาระหว่างไดอีน (diene) กับไดอีนอไฟล์
(dienophile) สำหรับสารประกอบในกลุ่มไดอีนในที่นี้เป็นสารประกอบที่เป็นอนุพันธ์ของ
1,1'-ไบแนฟทาเลนที่ไม่ได้เป็นสารอะโรมาติกโดยสมบูรณ์ กล่าว คือ มีพันธะเดี่ยวในตำแหน่งที่

หน้า 2 ของจำนวน 6 หน้า

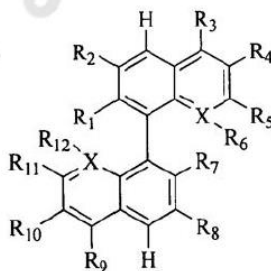
เหมาะสมทำให้อนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาเลินดังกล่าวมีส่วนหนึ่งของโครงสร้างที่เป็นลักษณะเป็นไดอิน ดังนั้นการเลือกสารตั้งต้นที่เหมาะสมจะได้สารประกอบที่สามารถเตรียมเป็นอนุพันธ์ของสารประกอบ [5]เฮลิซีน ที่มีหมู่แทนที่และมีสมบัติได้ตรงกับความต้องการ

- 5 โครงสร้างทางเคมีของ 1,1'-ไบแนฟทาเลิน (1,1'-Binaphthalene) หรืออาจเรียกว่า 1,1'-ไบแนฟทิล (1,1'-Binaphthyl) ซึ่งเป็นสารอะโรมาติก มีโครงสร้างทางเคมีดังนี้



1,1'-Binaphthalene

- 10 อนุพันธ์ของสารประกอบ 1,1'-ไบแนฟทาเลิน หลายชนิดยังสามารถใช้เป็นสารที่ทำหน้าที่แปลงแสงสำหรับไดโอดแปลงแสงจากสารอินทรีย์ได้ ดังปรากฏเป็นตัวอย่างใน เอกสารประกาศโฆษณา คำขอรับสิทธิบัตร WO 2007/046658 A1 เอกสารสิทธิบัตร US 6,872,475 B2 และ เอกสารสิทธิบัตร US 7,413,782 B2 ซึ่งเป็นการสังเคราะห์อนุพันธ์ต่างๆ ของ 1,1'-ไบแนฟทาเลิน และการนำโมเลกุลของอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาเลินมาใช้ประโยชน์โดยตรง นอกจากนี้ในเอกสารประกาศโฆษณา คำขอรับสิทธิบัตร EP 1 426 429 A1 ได้เปิดเผยถึงอนุพันธ์ของสารประกอบ 1,1'-ไบแนฟทาเลิน ที่มีโครงสร้างดังนี้



- 15 ในเอกสารดังกล่าวได้อธิบายถึงอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาเลินและกรรมวิธีการสังเคราะห์ ซึ่งโครงสร้างที่กล่าวถึงเป็น 1,1'-ไบแนฟทาเลินที่มีอะตอมคาร์บอนหรือไนโตรเจนในโครงสร้างหลัก ตรงตำแหน่ง 8 และ 8' และมีหมู่แทนที่ $R_1 - R_{12}$ ตรงตำแหน่ง ต่างๆ ยกเว้นตำแหน่ง 4 และ 4' ซึ่งจะ เป็นอะตอมของไฮโดรเจน อย่างไรก็ตาม อนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาเลินทั้งหมดที่กล่าวถึงเป็น 1,1'-ไบแนฟทาเลินที่โครงสร้างหลักเป็นอะโรมาติกอย่างสมบูรณ์ทั้งสิ้น
- 20 การสังเคราะห์อนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาเลิน ทำให้หลายวิธีขึ้นอยู่กับโครงสร้างที่ต้องการ ตามรายงานจากวารสารต่างประเทศ ได้กล่าวถึงวิธีการสังเคราะห์อนุพันธ์ต่างๆ หลายวิธี เช่น Tanaka และคณะ ได้อธิบายถึงวิธีการสังเคราะห์อนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาเลิน โดยวิธีการสังเคราะห์โดยผ่าน

หน้า 3 ของจำนวน 6 หน้า

- อนุมูลอิสระที่มีประจุบวก (free radical cation) [Mutsuo Tanaka, Hideki Nakashima, Masahiro Fujiwara, Hisanori Ando, and Yoshie Souma, J. Org. Chem. 1996, 61, 788-792] Lin ได้รวบรวมผลงานวิจัยการสังเคราะห์อนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาลินด้วยวิธีการต่างๆ และการนำอนุพันธ์ต่างๆ ไปสังเคราะห์เป็นสารประกอบที่มีขนาดโมเลกุลใหญ่ขึ้นเป็นโพลิเมอร์และพอลิเมอร์ [Lin Pu, Chem. Rev. 1998, 98, 2405-2494] นอกจากนี้ Berthod และคณะได้กล่าวถึงวิธีการสังเคราะห์ตลอดจนการนำไปใช้ประโยชน์ [Mikael Berthod, Gerard Mignani, Gary Woodward, and Marc Lemaire, Chem. Rev. 2005, 105, 1801-1836]

- จากการนำอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาลินไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ การประดิษฐ์นี้จึงได้สังเคราะห์สารประกอบซึ่งเป็นอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาลินที่มีโครงสร้างไม่สมมาตร สารประกอบดังกล่าวนี้สามารถใช้เป็นสารตั้งต้นในการเตรียมอนุพันธ์อื่นๆ ของ 1,1'-ไบแนฟทาลิน และโดยเฉพาะเพื่อใช้เป็นสารตั้งต้นในการเตรียมอนุพันธ์ของ [5]เฮลิซีนที่มีโครงสร้างไม่สมมาตรและมีหมู่แทนที่ในตำแหน่งที่ต้องการ ซึ่งขั้นตอนการสังเคราะห์และการนำไปใช้ประโยชน์จะกล่าวอย่างละเอียดในการเปิดเผยการประดิษฐ์อย่างสมบูรณ์

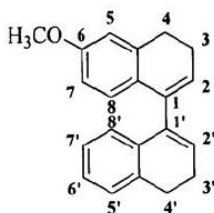
ลักษณะและความมุ่งหมายการประดิษฐ์

- การประดิษฐ์นี้เกี่ยวข้องกับอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาลินที่มีโครงสร้างไม่สมมาตร โดยอนุพันธ์ดังกล่าวมีหมู่แทนที่ตรงตำแหน่ง 6 เป็นหมู่เมทอกซี (methoxy group, -OCH₃) ซึ่งเป็นหมู่ให้อิเล็กตรอน และมีอะตอมไฮโดรเจนตรงตำแหน่ง 3, 3', 4, และ 4' ซึ่งอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาลินดังกล่าวตามการประดิษฐ์นี้ คือ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลิน (6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene)
- ลักษณะพิเศษของ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลิน คือ เป็นอนุพันธ์ของไบแนฟทาลินที่มีโครงสร้างเป็นสารประกอบในกลุ่มไดอิน คือมีพันธะคู่สองพันธะต่อเชื่อมกันด้วยพันธะเดี่ยวหนึ่งพันธะ โมเลกุลดังกล่าวนี้มีลักษณะที่ไม่สมมาตรโดยมีหมู่เมทอกซีซึ่งเป็นหมู่ที่มีสมบัติเป็นหมู่ให้อิเล็กตรอนอยู่ตรงตำแหน่ง 6 สารประกอบดังกล่าวนี้มีสถานะเป็นของเหลวหนืดที่อุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส
- ซึ่งสมบัติที่กล่าวทั้งหมดทำให้สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลินดังกล่าวนี้สามารถนำไปใช้เป็นสารตั้งต้นในการเตรียมอนุพันธ์อื่นๆ ของ 1,1'-ไบแนฟทาลิน และโดยเฉพาะเพื่อนำไปใช้เป็นสารตั้งต้นเป็นไดอินในการทำปฏิกิริยาซิลส์-แอลเดอร์ ซึ่งเมื่อทำปฏิกิริยากับสารประกอบในกลุ่มไดอินในโพลีที่ที่เหมาะสม จะได้สารประกอบที่เป็นอนุพันธ์ของ [5]เฮลิซีนที่มีลักษณะที่ไม่สมมาตรซึ่งสามารถใช้ประโยชน์เป็นสารเปล่งแสงสำหรับไดโอดเปล่งแสงจากสารอินทรีย์ได้

หน้า 4 ของจำนวน 6 หน้า

การเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

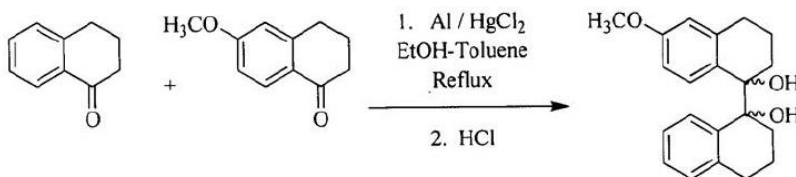
การประดิษฐ์นี้เกี่ยวข้องกับอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาลินที่มีโครงสร้างไม่สมมาตรและมีหมู่แทนที่เมทอกซี (methoxy group, $-OCH_3$) ตรงตำแหน่ง 6 คือ สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลิน (6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene) ดังโครงสร้างดังนี้



6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthlene

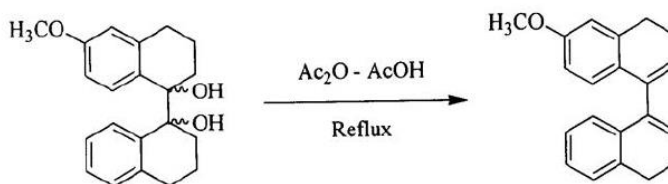
กรรมวิธีการสังเคราะห์สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลิน ประกอบด้วยขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ก. ขั้นตอนการทำปฏิกิริยาพินาคอลไลเซชัน (Pinacolization) ที่ไม่สมมาตรระหว่างสารประกอบ α -เตตระโลน (α -Tetralone) และ 6-เมทอกซี-1-เตตระโลน (6-Methoxy-1-tetralone) ในอัตราส่วนที่เหมาะสม โดยใช้ตัวทำปฏิกิริยาเป็นโลหะ เช่น อะลูมิเนียม หรือแมกนีเซียม และตัวเร่งปฏิกิริยา เช่น เมอร์คิวริกคลอไรด์ ($HgCl_2$) หรือ นิกเกิลคลอไรด์ ($NiCl_2$) ในตัวทำละลายที่เหมาะสม เช่น โทลูอีน เอทานอล หรือส่วนผสมของสารดังกล่าว จากนั้นจึงเติมกรด เช่น กรดไฮโดรคลอริก ได้สารระหว่างกลาง (intermediate) ที่เป็นสารประกอบในกลุ่มพินาคอล (Pinacol)



- ข. ขั้นตอนการทำปฏิกิริยาดังน้ำ (Dehydration) ของสารประกอบพินาคอลที่ได้จากขั้นตอน ก โดยใช้ตัวทำปฏิกิริยา เช่น อะซิติกแอนไฮไดรด์ (Acetic anhydride) หรือ กรด *p*-ทอลูอีนซัลโฟนิก (*p*-Toluene-sulfonic acid) ในตัวทำละลายที่เหมาะสม เช่น กรดอะซิติก อะซิโตน หรือ โทลูอีน จะได้สารประกอบซึ่งเป็นอนุพันธ์ของไบแนฟทาลินและมีลักษณะเป็นไดอิน คือ สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลิน (6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene)

หน้า 5 ของจำนวน 6 หน้า



รายละเอียดการสังเคราะห์สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลีน (6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene) ตามการประดิษฐ์นี้ ถูกแสดงดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่างการเตรียมสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลีน

- 5 ละลายสารประกอบ α -เตตระโลน (α -tetralone) ปริมาตร 15 มิลลิลิตร หรือ 110 มิลลิโมล และ สารประกอบ 6-เมทอกซีเตตระโลน (6-methoxy-tetralone) ปริมาณ 19.5 กรัม หรือ 110 มิลลิโมล ในตัวทำละลายผสมของโทลูอีน ปริมาตร 100 มิลลิลิตรและเอทานอล 53 มิลลิลิตร เติมน้ำมันอะลูมิเนียม (aluminum foil) ปริมาณ 6.53 กรัม หรือ 242 มิลลิโมล และเมอร์คิวรีคลอไรด์ (HgCl_2) ปริมาณ 0.22 กรัม หรือ 8 มิลลิโมล จากนั้นทำการคน ที่อุณหภูมิ 90 องศาเซลเซียส เป็นเวลา 12 ชั่วโมง
- 10 แล้วจึงวางของผสมให้เย็นลงและเติมสารละลายกรดไฮโดรคลอริกซึ่งเตรียมจากการละลายกรดไฮโดรคลอริกเข้มข้นในน้ำและปรับให้ปริมาตรเป็น 130 มิลลิลิตร ทำการคนของผสมต่ออีก 12 ชั่วโมง แล้วจึงวางให้ของผสมแยกชั้น แยกชั้นน้ำไปสกัดกับตัวทำละลายเอทิลอะซิเตท 3 ครั้ง ครั้งละ 100 มิลลิลิตร รวมชั้นของสารละลายในตัวทำละลายอินทรีย์เข้าด้วยกัน แล้วกำจัดน้ำที่เหลืออยู่ด้วยแมกนีเซียมซัลเฟต (MgSO_4) เมื่อทำการระเหยตัวทำละลายด้วยการระเหยแบบลดความดันจะได้พินาคอลเป็นผลิตภัณฑ์
- 15 นำพินาคอลที่ได้ไปเติมอะซิติกแอนไฮไดรด์ ปริมาตร 50 มิลลิลิตร และ กรดอะซิติก 35 มิลลิลิตร แล้วจึงต้มให้เดือดเป็นเวลา 8 ชั่วโมง วางของผสมที่ได้ให้เย็นลงแล้วจึงเติมน้ำปริมาตร 100 มิลลิลิตร ทำการสกัดด้วยเอทิลอะซิเตท 3 ครั้ง ครั้งละ 100 มิลลิลิตร ตามด้วยการล้างด้วยสารละลายอิ่มตัว โซเดียมไบคาร์บอเนต (NaHCO_3) แล้วจึงกำจัดน้ำที่เหลืออยู่ด้วยแมกนีเซียมซัลเฟต (MgSO_4) และเมื่อทำการระเหยตัวทำละลายด้วยการระเหยแบบลดความดันจะได้ผลิตภัณฑ์ซึ่งทำให้บริสุทธิ์โดยวิธี
- 20 คอลัมน์โครมาโตกราฟีโดยใช้ซิลิกาเจลและตัวทำละลายผสมเอทิลอะซิเตทและเฮกเซน ความเข้มข้น 20 – 40 เปอร์เซ็นต์โดยปริมาตร จะได้ของเหลวหนืดสีเหลืองอ่อน คือ สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลีน ปริมาณ 8.58 กรัม

นำสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลีน ที่ได้มาวิเคราะห์โครงสร้างทางเคมี ซึ่งมีผลการวิเคราะห์ดังนี้

- 25 การวิเคราะห์โปรตอนเอ็นเอ็มอาร์ (^1H NMR, 300 MHz, CDCl_3): δ 7.14 (d,1H), 7.10-7.03 (m,1H), 7.02-6.95 (m,1H), 6.89 (d,1H), 6.81 (d,1H), 6.72 (d,1H), 6.51 (dd,1H), 6.05 (t,1H), 5.93 (t,1H), 3.75 (s,3H), 2.90 (m,4H), 2.35 (m,4H) ppm.

หน้า 6 ของจำนวน 6 หน้า

การวิเคราะห์คาร์บอน 13 เอ็นเอ็มอาร์ (^{13}C NMR, 300 MHz, CDCl_3): δ 158.36 (Cq), 138.46 (Cq), 137.87 (Cq), 137.64 (Cq), 135.82 (Cq), 134.76 (Cq), 127.88 (CH of Ar-H), 127.79 (CH of Ar-H), 127.32 (CH of Ar-H), 126.69 (CH of Ar-H), 126.32 (CH of Ar-H and Cq), 125.39 (CH of Ar-H), 125.17 (CH of Ar-H), 113.59 (CH of Ar-H), 110.82 (CH of Ar-H), 55.11 (OCH_3), 28.76 (CH_2), 28.25 (CH_2), 23.29 (CH_2), 23.25 (CH_2) ppm.

การวิเคราะห์ฟูเรียร์ทรานส์ฟอร์มอินฟราเรด (FT-IR, KBr): ν_{max} 3055, 3025, 2933, 2881, 2830, 1737, 1607, 1568, 1496, 1464, 1451, 1427, 1353, 1320, 1304, 1248, 1143, 1119, 1079, 1041, 1026, 944, 870, 831, 796, 770, 737, 675 cm^{-1} .

สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาไลน์ดังกล่าว มีสถานะเป็นของเหลวหนืดที่อุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส สามารถนำไปใช้เป็นสารตั้งต้นในการเตรียมอนุพันธ์อื่นๆของ 1,1'-ไบแนฟทาไลน์ และโดยเฉพาะเพื่อนำไปใช้ในการเตรียมอนุพันธ์ของ [5]เฮลิซีนที่มีโครงสร้างไม่สมมาตร เช่น ใช้เป็นสารตั้งต้น(เป็นไดอิน)ในการทำปฏิกิริยาดีลส์-แอลเดอร์ กับสารประกอบในกลุ่มไดอินไฟล์ที่เหมาะสม จะได้สารประกอบที่เป็นอนุพันธ์ของ [5]เฮลิซีนที่มีลักษณะที่ไม่สมมาตรซึ่งสามารถใช้ประโยชน์เป็นสารเปล่งแสงสำหรับไดโอดเปล่งแสงจากสารอินทรีย์ได้

การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงใด ๆ อาจจะเป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน และสามารถกระทำได้โดยผู้ที่มีความชำนาญในวิทยาการด้านนี้ ทั้งนี้อาจจะอยู่ภายใต้ขอบเขตและเจตนาของการประดิษฐ์นี้ดังปรากฏตามข้อถ้อยสิทธิที่แนบมาด้วย

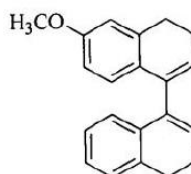
วิธีการในการประดิษฐ์ที่ดีที่สุด

เหมือนกับที่กล่าวไว้แล้วในหัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า

ข้อถ้อยสิทธิ

1. สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาเลน (6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene) ซึ่งมีสูตรโครงสร้างทางเคมี ดังนี้



- 5 2. กรรมวิธีการเตรียมสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาเลน ตามข้อถ้อยสิทธิ 1 ประกอบด้วยขั้นตอน
- ก. การทำปฏิกิริยาพินาคอไลเซชัน (Pinacolization) ระหว่างสารประกอบ α -เตตระโลน (α -Tetralone) และ 6-เมทอกซี-1-เตตระโลน (6-Methoxy-1-tetralone) ในตัวทำละลาย โดยใช้โลหะเป็นตัวทำปฏิกิริยา และโดยการใช้ของตัวเร่งปฏิกิริยา จากนั้นจึงเติมกรด ได้
- 10 สารระหว่างกลาง (intermediate) ที่เป็นสารประกอบในกลุ่มพินาคอล (Pinacol)
- ข. การทำปฏิกิริยาคัดน้ำ (Dehydration) ของสารประกอบพินาคอลที่ได้จากขั้นตอน ก โดยใช้ตัวทำปฏิกิริยาที่เลือกได้จากกลุ่มที่ประกอบด้วย อะซิติกแอนไฮไดรด์ (Acetic anhydride) และ กรด *p*-ทอลูอินซัลโฟนิก (*p*-Toluene-sulfonic acid) ในตัวทำละลาย
- 15 3. กรรมวิธีการเตรียมสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาเลน ตามข้อถ้อยสิทธิ 2 ที่ซึ่งตัวทำละลายที่ใช้ในขั้นตอนการทำปฏิกิริยาพินาคอไลเซชันดังกล่าว เลือกได้จากกลุ่มที่ประกอบด้วย โทลูอิน เอทานอล และส่วนผสมของสารดังกล่าว
4. กรรมวิธีการเตรียมสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาเลน ตามข้อถ้อยสิทธิ 2 หรือ 3 ที่ซึ่งตัวเร่งปฏิกิริยาที่ใช้ในขั้นตอนการทำปฏิกิริยาพินาคอไลเซชันดังกล่าว เลือกได้จากกลุ่มที่ประกอบด้วย เมอร์คิวริกคลอไรด์ (HgCl_2) และ นิกเกิลคลอไรด์ (NiCl_2)
- 20 5. กรรมวิธีการเตรียมสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาเลน ตามข้อถ้อยสิทธิ 2 ถึง 4 ข้อใดข้อหนึ่ง ที่ซึ่งโลหะดังกล่าว เลือกได้จากกลุ่มที่ประกอบด้วยอะลูมิเนียม และ แมกนีเซียม

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

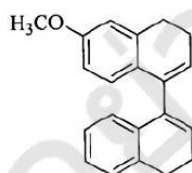
6. กรรมวิธีการเตรียมสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลิน ตามข้อถ้อยสิทธิ 2 ถึง 5 ข้อใดข้อหนึ่ง ที่ซึ่งตัวทำปฏิกิริยาที่ใช้ในขั้นตอนการทำปฏิกิริยาดังน้ำดังกล่าว เลือกได้จากกลุ่มที่ประกอบด้วย อะซิติกแอนไฮไดรด์ (Acetic anhydride) และ กรด *p*-ทอลูอินซัลโฟนิก (*p*-Toluene-sulfonic acid)
- 5 7. กรรมวิธีการเตรียมสารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลิน ตามข้อถ้อยสิทธิ 2 ถึง 6 ข้อใดข้อหนึ่ง ที่ซึ่งตัวทำละลายที่ใช้ในขั้นตอนการทำปฏิกิริยาดังน้ำดังกล่าว เลือกได้จากกลุ่มที่ประกอบด้วย กรดอะซิติก, อะซิโตน, และ โทลูอิน

ตัวอย่าง

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

บทสรุปการประดิษฐ์

การประดิษฐ์นี้เกี่ยวข้องกับการสังเคราะห์สารประกอบ 6-เมทอกซี-3,3',4,4'-เตตระไฮโดร-1,1'-ไบแนฟทาลีน (6-Methoxy-3,3',4,4'-tetrahydro-1,1'-binaphthalene) ซึ่งมีสูตรโครงสร้างทางเคมี ดังนี้



- 5 สารประกอบตามการประดิษฐ์นี้ เป็นอนุพันธ์ของ 1,1'-ไบแนฟทาลีน มีโครงสร้างเป็นไดอินที่ไม่สมมาตร และสามารถนำไปใช้เป็นสารตั้งต้นสำหรับปฏิกิริยาดีลส์-แอลเดอร์ เพื่อเตรียมสารที่มีสมบัติเป็นสารเปล่งแสงสำหรับไดโอดเปล่งแสงจากสารอินทรีย์ได้

(2) ตัวอย่าง สิทธิบัตรด้านวิศวกรรม

หน้า 1 ของจำนวน 6 หน้า

รายละเอียดการประดิษฐ์

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

เครื่องมือคว่ำลำไม้ไผ่

สาขาวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์

- 5 วิศวกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรกลการเกษตร วิศวกรรมเครื่องกล และวิศวกรรมไฟฟ้า

ภูมิหลังของศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

- โดยปกติ ในอุตสาหกรรมส่งออกไม้ไผ่รวกสำหรับค้ำยัน มีกระบวนการสำคัญในการเตรียมลำไม้ไผ่ ก่อนการขนส่ง คือ การจัดลำไม้ไผ่เป็นมัดรวมขนาด 25-50 ลำ โดยใช้ลวดมัดบริเวณปลายทั้งสองด้าน ในปัจจุบันใช้แรงงานคนในการจัดลำไม้ไผ่ที่ผ่านการคัดขนาดแล้วเข้าเป็นมัดตามจำนวน ตั้งแต่การจัดลำไม้ไผ่ให้เข้าที่ด้วยเชือกรัด จนถึงการจัดมัดด้วยลวด ซึ่งกระบวนการนี้ต้องใช้แรงงานฝีมือที่มีประสิทธิภาพจำนวนมาก อีกทั้งการขนย้ายมัดลำไม้ไผ่ซึ่งมีน้ำหนักมาก (ประมาณ 15-20 กิโลกรัม) โดยใน 1 วันทำงาน ในช่วงฤดูกาลส่งออก คนงานต้องทำงานในกระบวนการดังกล่าว มากถึง 1,000 มัด จึงส่งผลกระทบต่อสุขภาพในการทำงานจากความล้าสะสมในการปฏิบัติงาน เช่น เกิดอาการบาดเจ็บบริเวณกล้ามเนื้อ หอบเหนื่อย 10 กระตุก และข้อต่อแขนขา รวมถึงการบาดเจ็บจากความแหลมคมของลำไม้ไผ่ เป็นต้น นอกจากนี้ ความเหนื่อยล้าของคนงานในระหว่างวัน ยังส่งผลถึงการควบคุมคุณภาพของมัดลำไม้ไผ่ให้สม่ำเสมอ และในบางช่วงยังประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงานอีกด้วย

- แนวทางแก้ปัญหาคือการนำเครื่องจักรมาทุ่นแรง ในขั้นตอนการลำเลียงไม้ไผ่เข้า-ออก การรวมมัด ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของกระบวนการก่อนการลำเลียงเพื่อการส่งออก ซึ่งเครื่องจักรที่นำมาใช้ ควรจะต้องถูกออกแบบให้รองรับไม้ไผ่ได้หลายขนาด รวมถึงสามารถรัดไม้ไผ่ที่มีความคงตามธรรมชาติเข้าเป็นรูปร่าง 20 ตามต้องการ ด้วยแรงที่เหมาะสมและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อลำไม้ไผ่

- ที่ผ่านมา ได้มีการนำเสนอเครื่องจักรที่ใช้มัดรวบวัสดุที่มีลักษณะเป็นลำยาว เช่น ในสิทธิบัตรของอเมริกา หมายเลข US 2011/0,220,253 ที่นำเสนอเครื่องจักรสำหรับมัดแท่งดินปืน ซึ่งเป็นวัสดุที่มีขนาดเล็ก มีน้ำหนักเบา มีความตรง และมีขนาดสม่ำเสมอ จำนวนมากเข้าด้วยกัน โดยมีท่อกดลมสามารถหมุนได้ ทำหน้าที่พันสายรัดรอบกองแท่งดินปืนตามจำนวนรอบที่ต้องการ ก่อนที่จะใช้กลไกผูกมัดปมสายรัด เพื่อยึด 25 แท่งดินปืนให้เป็นมัด

- หรือ ในสิทธิบัตรของอเมริกา หมายเลข US 7,516,694 ที่นำเสนอการมัดห่อท่อนฟืน ด้วยกลไกท่อกดลมสามารถหมุนได้ สำหรับพันวัสดุห่อรอบกลุ่มท่อนฟืนที่มีหน้าตัดไม่สม่ำเสมอบนแท่นรองรับ โดยแท่นรองรับดังกล่าวทำหน้าที่จัดรูปทรงของกลุ่มท่อนฟืน และกำหนดตำแหน่งการพัน

- หรือ ในสิทธิบัตรของอเมริกา หมายเลข US 5,916,108 และสิทธิบัตรของอเมริกา หมายเลข US 4,177,842 ที่นำเสนอเครื่องจักรที่ใช้มัดรวบวัสดุที่มีลักษณะเป็นลำยาวโดยใช้รับบนผูกเป็นเงื่อนไข โดยวาง 30

หน้า 2 ของจำนวน 6 หน้า

วัสดุที่ต้องการมัดไว้บนแกนกลที่เปิดอ้าอยู่ และแกนกลนั้นจะถูกจับปิดเมื่อจะทำการมัด ซึ่งแกนกลมีความสำคัญคือ เป็นชิ้นส่วนนำร่องสำหรับรับบี้นในการพันรอบกลุ่มวัสดุ

- จะเห็นได้ว่า กลไกของเครื่องที่ได้นำเสนอดังข้างต้น ยังไม่เหมาะสมกับการมัดล้าไม้ไผ่ เนื่องจากใช้สายรัดที่เป็นวัสดุยืดหยุ่น เช่น เอ็น สายยาง ริงบี้น แผ่นฟิล์มใส เป็นต้น เพราะไม้ไผ่มีน้ำหนักมาก มีความคลงตามธรรมชาติ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางตลอดล้าไม่สม่ำเสมอ นอกจากนี้ กลไกในการรวบมัดดังกล่าวอาจไม่สามารถสร้างแรงดึงที่เพียงพอสำหรับการรวบมัดล้าไม้ไผ่

- นอกจากนี้ การล้าเตียงมัดแท่งวัสดุออกจากเครื่องของสิทธิบัตรของอเมริกา หมายเลข US 2011/0,220,253 และ US 7,516,694 ต้องล้าเตียงออกจากแนวยาวของแท่งวัสดุเท่านั้น ซึ่งไม่เหมาะสมสำหรับการใช้กับวัสดุที่มีความยาวมาก เช่น ล้าไม้ไผ่ เพราะต้องใช้แรงงาน เวลาและพื้นที่ในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น

- และแม้ว่าในสิทธิบัตรของอเมริกาหมายเลข US 5,916,108 และ US 4,177,842 จะเป็นการล้าเตียงมัดแท่งวัสดุเข้าออกจากด้านข้าง เพื่อวางวัสดุไว้บนแกนกล แต่ยังคงต้องใช้กำลังคนในการล้าเตียงดังกล่าว

- จะเห็นได้ว่า กลไกดังกล่าวข้างต้นมีข้อจำกัดในการเสริมหรือเพิ่มตำแหน่งในการมัดตามแนวยาวของวัสดุ ไม่สามารถทำการมัดวัสดุได้หลายตำแหน่งพร้อมกัน ส่งผลให้มีขั้นตอนยุ่งยากขึ้นในการมัด และใช้เวลามากขึ้นในการทำงานกับวัสดุที่มีความยาวค่อนข้างมาก เช่น ล้าไม้ไผ่ เป็นต้น

ลักษณะและความมุ่งหมายของการประดิษฐ์

การประดิษฐ์นี้เกี่ยวข้องกับเครื่องมือรวบล้าไม้ไผ่ ประกอบด้วยโครงสร้างหลักของเครื่อง สำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ และบริเวณสำหรับการจัดการกับไม้ไผ่

- บริเวณสำหรับการจัดการกับไม้ไผ่ มีแผ่นเหล็กรองรับสองแบบ คือ แผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ และแผ่นเหล็กเทมดไม้ไผ่ จำนวน 4 คู่ ติดตั้งอยู่ตามแนวความยาวของโครงสร้างหลัก โดยพื้นที่ว่างระหว่างแผ่นเหล็กรองรับทั้งสอง เป็นพื้นที่รองรับกลุ่มล้าไม้ไผ่

แผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ดังกล่าวติดตั้งตัวล็อกเชือกมัด ที่เชื่อมต่อกับเพลาขับสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ ด้วยชุดดลบลูกปืน ที่ซึ่งเพลาขับรับแรงขับเคลื่อนจากมอเตอร์ขับสำหรับรัดและคลายมัด ไม้ไผ่ ผ่านข้อต่อเพลลา

- แผ่นเหล็กเทมดไม้ไผ่ ถูกประกอบเข้ากับเพลาขับสำหรับเอียงเท และยึดติดด้วยชุดดลบลูกปืน โดยมีเพลายึดกันระยะแผ่นเหล็ก ยึดติดระหว่างแผ่นเหล็กเทมดไม้ไผ่ดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่ประคองมัดไม้ไผ่ขณะทำการเท

บริเวณสำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ ประกอบด้วยแป้นรองรับมอเตอร์ มีมอเตอร์ขับสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ และมอเตอร์ขับสำหรับเอียงเท ติดตั้งอยู่

- การประดิษฐ์นี้ยังประกอบด้วย ชุดล้าเตียง กลไกสำหรับผูกมัด กลไกควบคุมความเร็วของการรัด อุปกรณ์จำกัดแรงบิด เชือกมัดไม้ไผ่ ตัวล็อกเชือกมัด และแกนสำหรับล็อกเชือกมัด โดยที่เชือกมัดไม้ไผ่

หน้า 3 ของจำนวน 6 หน้า

ถูกดึงด้วยมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ ซึ่งควบคุมด้วยเป็นเหยียบเดินหน้า ผ่านชุดควบคุมการทำงาน เพื่อให้ไม้ไผ่บีบรวมนั้น จากนั้นแผ่นเหล็กเทมด ไม้ไผ่ ขยับเฉียงลงด้วยกลไกควบคุม เพื่อนำชุดไม้ไผ่ที่ทำการมัดเรียบร้อยแล้ว เทลงไปในพื้นที่จัดเรียงสำหรับขนส่งต่อไป

- ทั้งนี้การทำงานของชิ้นส่วนเคลื่อนที่ทั้งหมดภายในเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์นี้ ถูก
5 ขั้วเคลื่อนด้วยระบบมอเตอร์ไฟฟ้า

วัตถุประสงค์ของการประดิษฐ์เพื่อปรับเปลี่ยนระบบการมัดลำไม้ไผ่ โดยประยุกต์ใช้หลักการของมอเตอร์ในการดึงสายรัด เพื่อบรรลุลำไม้ไผ่ให้เป็นมัดเพื่ออำนวยความสะดวก และยังออกแบบและติดตั้งระบบลำเลียงลำไม้ไผ่ที่มัดเสร็จแล้วเข้าสู่แท่นขนย้าย ซึ่งจะช่วยผ่อนแรงในการทำงาน และลดจำนวนคนงานในกระบวนการได้ ส่งผลให้ผู้ใช้งานสามารถลดต้นทุนในการผลิตและแก้ปัญหาเรื่องแรงงานในระยะยาวได้

- 10 วัตถุประสงค์ต่างๆ และลักษณะเฉพาะเหล่านี้และประการอื่นๆ ของการประดิษฐ์นี้จะปรากฏชัดเจนยิ่งขึ้น เมื่อได้รับการพิจารณาประกอบกับรูปเขียนที่แนบมาด้วยและรายละเอียดการประดิษฐ์ในรูปแบบที่ดีที่สุดซึ่งจะได้บรรยายต่อไป

คำอธิบายรูปเขียนโดยย่อ

- รูปที่ 1 แสดงลักษณะและส่วนประกอบโดยรวมของเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์
15 รูปที่ 2 แสดงภาพสามมิติมุมมองหนึ่งของเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์
รูปที่ 3 แสดงภาพสามมิติมุมมองหนึ่งของเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์ที่ติดตั้งฝาครอบบริเวณสำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์
รูปที่ 4 แสดงภาพสามมิติมุมมองหนึ่งของเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์ขณะมัดไม้ไผ่
รูปที่ 5 แสดงขั้นตอนการทำงานของเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์ ขณะลำเลียงและ
20 รวบรวมลำไม้ไผ่
รูปที่ 6 แสดงขั้นตอนการทำงานของเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์ ขณะมัดกองลำไม้ไผ่และเทมด ไม้ไผ่

การเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

- การบรรยายถึงการประดิษฐ์นี้จะทำโดยยกตัวอย่างการประดิษฐ์ และอ้างอิงถึงโดยใช้รูปเขียนเพื่อ
25 เป็นตัวอย่างและช่วยบรรยายได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และชิ้นส่วนที่เหมือนกันในรูปเขียนเหล่านี้จะแทนด้วยหมายเลขอ้างอิงเดียวกัน ทั้งนี้ โดยมีได้เป็นการจำกัดแต่อย่างใด และขอบเขตของการประดิษฐ์จะเป็นไปตามข้อถ้อยสิทธิที่แนบท้าย

- ตามรูปที่ 1 - 3 แสดงลักษณะและส่วนประกอบโดยรวมของเครื่องมัดรวบลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์ ที่ประกอบด้วย โครงสร้างหลักของเครื่อง (3) ติดตั้งบนฐานรองเครื่องมัด (1) ที่ซึ่งมีตัวปรับระดับ
30 รองฐานรองเครื่องมัด (2) ติดตั้งระหว่างฐานรองเครื่องมัด (1) กับพื้น

หน้า 4 ของจำนวน 6 หน้า

โครงสร้างหลักของเครื่อง (3) ประกอบขึ้นจากเหล็กกล่องเชื่อมติดกันให้มีลักษณะเป็น โครง
สี่เหลี่ยม ที่ซึ่งสามารถแบ่งพื้นที่ของโครงสร้างดังกล่าวเป็นบริเวณสำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ และบริเวณ
สำหรับการจัดการกับไม้ไผ่

บริเวณสำหรับการจัดการกับไม้ไผ่ดังกล่าว ประกอบด้วย แผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4) และแผ่น
5 เหล็กเทมดไม้ไผ่ (5) ยึดติดในแนวนานกับภาคตัดทางขวาง จำนวน 4 ตำแหน่ง กระจายตลอดแนวความ
ยาวของโครงสร้างหลักของเครื่อง (3) โดยแผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4) มีลักษณะเป็นเหล็กแผ่นแบน ต้นของ
แผ่นดังกล่าวมีส่วนโค้งเว้าลักษณะลาดเอียงลง และมีรัศมีความโค้งบริเวณฐานเพื่อรองรับลำไม้ไผ่

และบริเวณที่ตรงกันข้ามกับส่วนโค้งเว้าดังกล่าว ถูกตัดออกให้มีลักษณะเป็นมุมฉากและเจาะร่อง
แนวนอนเข้าไปเพื่อให้ส่วนแขนของกลไกสำหรับผูกมัด (23) สามารถเคลื่อนที่ไปตามแนวยาวของลำไม้ไผ่
10 ได้ เพื่อประกอบลำไม้ไผ่ที่ถูกลำเลียงมาจากสายพานลำเลียง (6)

แผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ดังกล่าวยึดติดแน่นกับโครงสร้างหลักดังกล่าว และบริเวณด้านบนของแผ่น
เหล็กรองรับไม้ไผ่ดังกล่าว ติดตั้งตัวล็อกเชือกมัด (17) ที่เชื่อมต่อกับเพลาขับสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่
(12) ด้วยชุดดัดลูกปืน (13) ที่ซึ่งเพลาขับดังกล่าวรับแรงขับเคลื่อนจากมอเตอร์ขับสำหรับรัดและคลายมัด
ไม้ไผ่ (11) ผ่านข้อต่อเพลา (7)

15 แผ่นเหล็กเทมดไม้ไผ่ดังกล่าว มีลักษณะเป็นเหล็กแผ่นตัดเป็นรูปฉาก บริเวณแขนด้านที่รองรับไม้
ไผ่โดยตรงมีลักษณะลาดเอียงเป็นมุมป้าน ด้านปลายมีขนาดพื้นที่เล็กกว่าส่วนโคนซึ่งมีรัศมีความโค้ง
บริเวณฐาน ถูกประกอบเข้ากับเพลาขับสำหรับเอียงเท (29) และยึดติดด้วยชุดดัดลูกปืน (31) โดยมีเพลายึด
กันระยะแผ่นเหล็ก (30) ยึดติดระหว่างแผ่นเหล็กเทมดไม้ไผ่ดังกล่าว 2 แผ่น เพื่อทำหน้าที่ประกอบมัดไม้ไผ่
ขณะทำการเท

20 ชุดลำเลียง (6) มีลักษณะเป็นโครงสร้างลาดเอียง ปลายด้านบนอยู่เหนือบริเวณสำหรับการจัดการ
กับไม้ไผ่ และมีสายพานลำเลียงเป็นโซ่จำนวนสี่ชุด โดยที่โซ่ดังกล่าววางห่างกันตามแนวยาวของลำไม้ไผ่ ที่
ซึ่งแต่ละชุดติดตั้งแขนขนาดเล็กในแนวตั้งฉากกับการเคลื่อนที่ของโซ่เป็นระยะสม่ำเสมอ

ชุดลำเลียงดังกล่าวขับเคลื่อนด้วยกลไกเฟืองโซ่ ทำหน้าที่ลำเลียงลำไม้ไผ่ทีละ 1 ลำขึ้นไปสู่ระดับ
ความสูงหนึ่งเหนือแผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4) และผู้ปฏิบัติงาน และปล่อยลำไม้ไผ่ลงมาให้กองรวมกัน
25 บริเวณพื้นที่รองรับระหว่างแผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4) และแผ่นเหล็กเทมดไม้ไผ่ (5) จนกระทั่งได้จำนวนที่
ต้องการ แล้วจึงเข้าสู่กระบวนการมัดต่อไป

บริเวณสำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ ประกอบด้วยเป็นรองรับมอเตอร์ (8) อยู่บริเวณส่วนกลางของ
โครงสร้างหลักของเครื่องดังกล่าว มีมอเตอร์ขับสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ (11) และมอเตอร์ขับสำหรับ
เอียงเท (28) ติดตั้งอยู่บนเป็นรองรับมอเตอร์ดังกล่าว

30 ขั้นตอนการทำงาน ลำไม้ไผ่จะถูกลำเลียงมาวางบนแผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4) และแผ่นเหล็กเทมด
ไม้ไผ่ (5) จากนั้นทำการจัดระยะปลายไม้ไผ่ด้วยชุดแผ่นเหล็กตั้งระยะไม้ไผ่ (16) เพื่อให้มีปลายเสมอกัน
ต่อมา นำเชือกมัดไม้ไผ่ (18) ซึ่งปลายด้านหนึ่งถูกยึดติดกับตัวล็อกเชือกมัด (17) มาพันรอบลำไม้ไผ่ และ

หน้า 5 ของจำนวน 6 หน้า

คล้องเข้ากับแกนสำหรับล็อกเชือกมัด (19) จากนั้น เชือกมัดไม้ไผ่ (18) จะถูกดึงด้วยมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ (11) ซึ่งควบคุมด้วยเป็นเหยียบเดินหน้า (21) ผ่านชุดควบคุมการทำงาน (9)

การควบคุมความเร็วของการรัด ใช้ชุดเฟืองทดกำลังสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ (14) ซึ่งประกอบด้วยเฟือง 2 ชั้น เชื่อมต่อกันด้วยโซ่ส่งกำลัง (15) เพื่อขับเคลื่อนเพลาลูกเบี้ยวสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ (12) 2 ชั้น ซึ่งเชื่อมต่อกันด้วยข้อต่อเพลาลูกเบี้ยว (7) โดยมีชุดดัดลูกเบี้ยว (13) ทำหน้าที่รองรับและยึดติดอยู่บนแผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4)

เมื่อกดแป้นเหยียบดังกล่าว กลไกการควบคุมความเร็วของการรัดจะทำการถ่ายทอดกำลังจากมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ (11) เพื่อรัดไม้ไผ่จนแน่นตามที่ต้องการ เมื่อถึงแรงบิดที่ต้องการแล้ว อุปกรณ์จำกัดแรงบิด (20) จะตัดการส่งกำลังจากมอเตอร์ ทำให้เฟืองหมุนอย่างอิสระ จึงสามารถรัดลำไม้ไผ่ให้แน่นได้ โดยไม่เกิดการแตกหักเสียหาย จากนั้นจึงปล่อยเป็นเหยียบดังกล่าวเพื่อตรึงแรงมัด และให้กลไกสำหรับผูกมัด (23) นำวัสดุสำหรับผูกมัดมามัด ณ ตำแหน่งที่ต้องการ โดยสามารถเลือกมัดได้ทีละตำแหน่ง หรือมัดได้พร้อมกันหลายตำแหน่ง ขึ้นกับจำนวนตำแหน่งการคล้องเชือกมัดไม้ไผ่ (18) ที่ปรับให้เหมาะสมกับความยาวของลำไม้ไผ่แต่ละขนาด

กลไกสำหรับผูกมัดดังกล่าว สามารถใช้กับวัสดุสำหรับมัด เช่น เส้นลวดโลหะ เป็นต้น โดยที่กลไกดังกล่าว ประกอบด้วย แผ่นเหล็กรองรับกลไกผูกมัด (24) ที่มีลักษณะเป็นเหล็กแผ่นรูปสี่เหลี่ยมที่ถูกตัดพื้นที่จากมุมด้านล่างฝั่งด้านใกล้กับแผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4) ออกไปเป็นรูปสี่เหลี่ยมเพื่อให้เนื้อวัสดุที่เหลืออยู่มีลักษณะเป็นแขนยื่นตรงออกไปในแนวนอน ซึ่งติดตั้งที่วางม้วนลวด (25) และอุปกรณ์มัดปมลวด (26) โดยที่ทั้งหมดถูกติดตั้งไว้บนรางเลื่อน (27) 2 ชั้น ในตำแหน่งด้านบนและด้านล่างของแผ่นเหล็กรองรับกลไกผูกมัด (24) เพื่อให้สามารถเลื่อนได้อย่างอิสระตามแนวยาวของลำไม้ไผ่ในการทำงาน

หลังจากที่ทำการรัดกองลำไม้ไผ่เข้าด้วยกันด้วยเชือกมัดไม้ไผ่ (18) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานจะสามารถเลื่อนแผ่นเหล็กรองรับกลไกผูกมัด (23) ไปยังตำแหน่งที่ต้องการมัด แล้วนำปลายเส้นลวดโลหะจากที่วางม้วนลวด (25) คล้องผ่านอุปกรณ์มัดปมลวด (26) ก่อนนำไปพันรอบกองลำไม้ไผ่เป็นจำนวนรอบที่เหมาะสม แล้วจึงนำปลายเส้นลวดโลหะคล้องผ่านอุปกรณ์มัดปมลวด (26) อีกครั้งหนึ่ง และตัดเส้นลวดโลหะส่วนที่นำมาพันให้แยกออกจากม้วนลวด จากนั้นจึงให้อุปกรณ์มัดปมลวด (26) ทำการบิดม้วนปลายเส้นลวดโลหะ 2 ด้านเข้าด้วยกันเป็นเกลียวจนแน่น ก่อนที่จะขับเคลื่อนแผ่นเหล็กรองรับกลไกผูกมัด (24) ไปยังตำแหน่งอื่นที่ต้องการมัดต่อไป

หลังจากมัดเสร็จลำไม้ไผ่ด้วยวัสดุสำหรับผูกมัดแล้ว จึงกดแป้นเหยียบปล่อยหลัง (22) เพื่อคลายแรงมัด และทำการปลดเชือกมัดไม้ไผ่ (18)

ตามรูปที่ 3 แสดงภาพสามมิติมุมมองหนึ่งของเครื่องมือมัดรวมลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์ ที่ติดตั้งฝาครอบบริเวณสำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ (10) เพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน โดยฝาดังกล่าว มีลักษณะเป็นแผ่นสี่เหลี่ยมผืนผ้า ทำจากโลหะหรือพลาสติกทึบ หรือเจาะรู หรืออาจเป็นตะแกรงโปร่งที่มี

หน้า 6 ของจำนวน 6 หน้า

ขนาดช่องว่างและความถี่ที่เหมาะสม ซึ่งนอกจากเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ใช้งานแล้ว ยังคงง่ายต่อการตรวจสอบการทำงานของชุดมอเตอร์ เพื่อขั้นตอนการซ่อมบำรุง

ตามรูปที่ 4 แสดงภาพสามมิติมุมมองหนึ่งของเครื่องมัลรวมลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์ ขณะทำการ
 5 เหมัดไม้ไผ่ โดยเมื่อต้องการเทศุดไม้ไผ่ที่ทำการมัดเรียบร้อยแล้ว ให้กดสวิทช์เอียงเท (34) ที่ซึ่งควบคุม
 มอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับเอียงเท (28) ผ่านชุดเฟืองทดกำลังสำหรับเอียงเท (32) โดยที่ชุดเฟืองทดกำลังดังกล่าว
 ประกอบด้วยเฟือง 3 ชิ้น เชื่อมต่อกันด้วยโซ่ส่งกำลัง (33) ทำหน้าที่ขับเคลื่อนเพลาขับเคลื่อนสำหรับเอียงเท (29)
 สองชิ้นซึ่งเชื่อมต่อกันด้วยข้อต่อเพลา (7) โดยมีชุดลูกปืน (31) ทำหน้าที่รองรับและยึดติดอยู่บนแผ่น
 เหล็กแท่งไม้ไผ่ (5) ซึ่งสามารถกำหนดมุมสำหรับเอียงเทได้ด้วยลิวิตสวิทช์สำหรับลิวิตกระยะมุมเท (35)

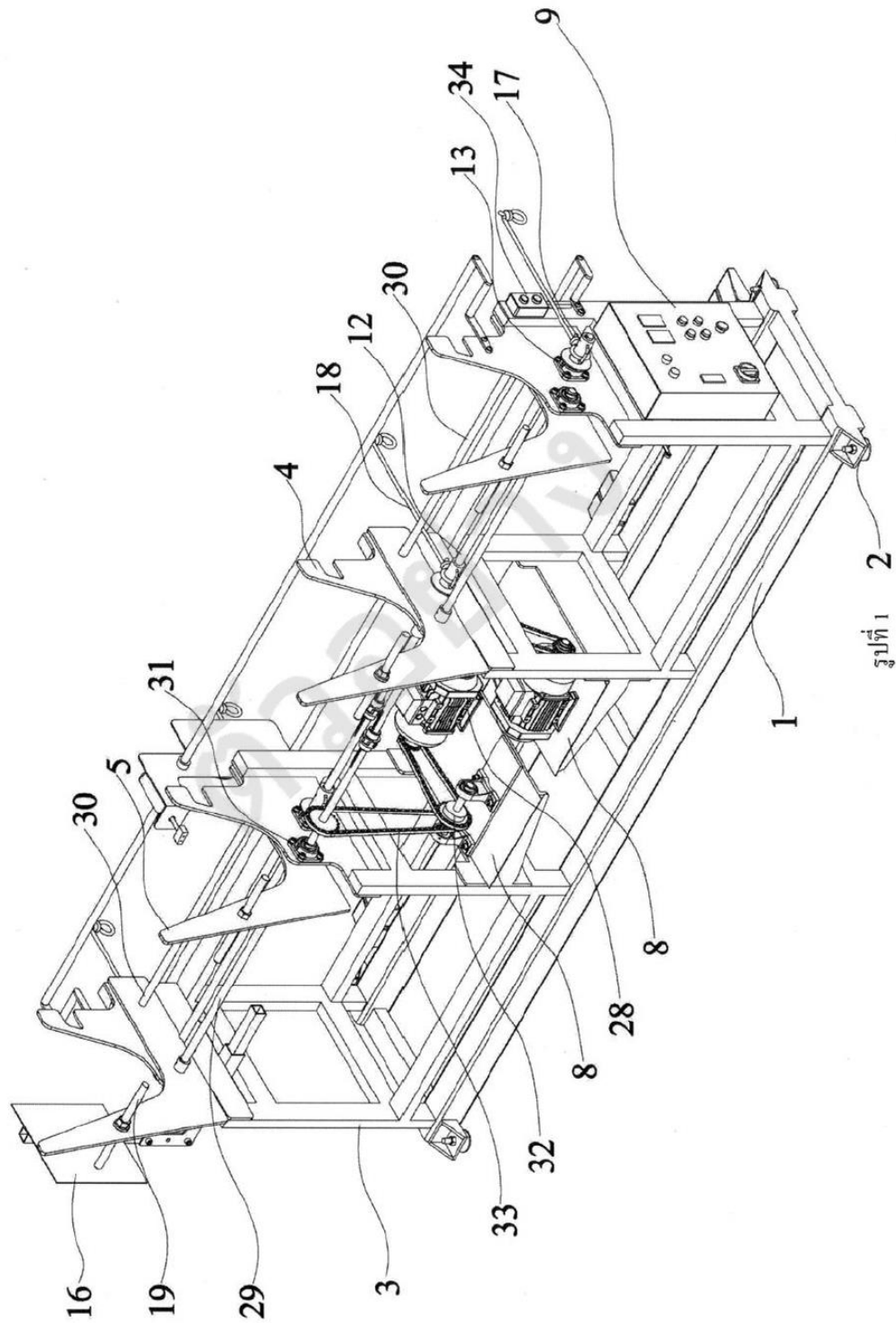
ตามรูปที่ 5 และรูปที่ 6 แสดงขั้นตอนการทำงานของเครื่องมัลรวมลำไม้ไผ่ตามการประดิษฐ์
 10 โดยสังเขป ลำไม้ไผ่จะถูกลำเลียงตามทิศทางดังที่แสดงด้วยลูกศร (36) จากชุดลำเลียง (6) ลงไปกองรวมกัน
 ที่แผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ (4) และแผ่นเหล็กแท่งไม้ไผ่ (5) จนกระทั่งได้จำนวนที่ต้องการ จึงทำการรัด
 โดยรอบของลำไม้ไผ่ตามทิศทางดังที่แสดงด้วยลูกศร (37) ให้เป็นมัด แล้วจึงเหมัดไม้ไผ่โดยควบคุมแผ่น
 เหล็กแท่งไม้ไผ่ (5) ให้หมุนตามมุมเอียงเทที่ต้องการ ตามทิศทางดังที่แสดงด้วยลูกศร (38) ทำให้มัดไม้ไผ่
 เคลื่อนที่ลงมาตามทิศทางดังที่แสดงด้วยลูกศร (39)

15 ถึงแม้ว่าการประดิษฐ์นี้จะได้รับการบรรยายโดยสมบูรณ์โดยใช้ประกอบกับรูปเขียนที่แนบมาเป็น
 ตัวอย่างด้วยก็ตาม ย่อมเป็นที่เข้าใจได้ว่าการดัดแปลง หรือแก้ไขต่างๆ โดยผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญ
 ในศิลปะและวิทยาการที่เกี่ยวข้อง โดยที่ยังอยู่ภายในขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการประดิษฐ์อาจกระทำ
 ได้ ขอบเขตของการประดิษฐ์นี้ย่อมเป็นไปตามลักษณะของการประดิษฐ์ที่ได้ระบุไว้ในข้อถือสิทธิที่แนบ
 ท้าย รวมทั้งยังครอบคลุมถึงลักษณะของการประดิษฐ์ที่แม้จะมีได้ระบุไว้ในข้อถือสิทธิโดยเฉพาะเจาะจง
 20 แต่เป็นสิ่งที่มิใช่ประโยชน์ใช้สอยและทำให้เกิดผลในทำนองเดียวกับลักษณะของการประดิษฐ์ที่ได้ระบุไว้ใน
 ข้อถือสิทธิด้วย

วิธีการในการประดิษฐ์ที่ดีที่สุด

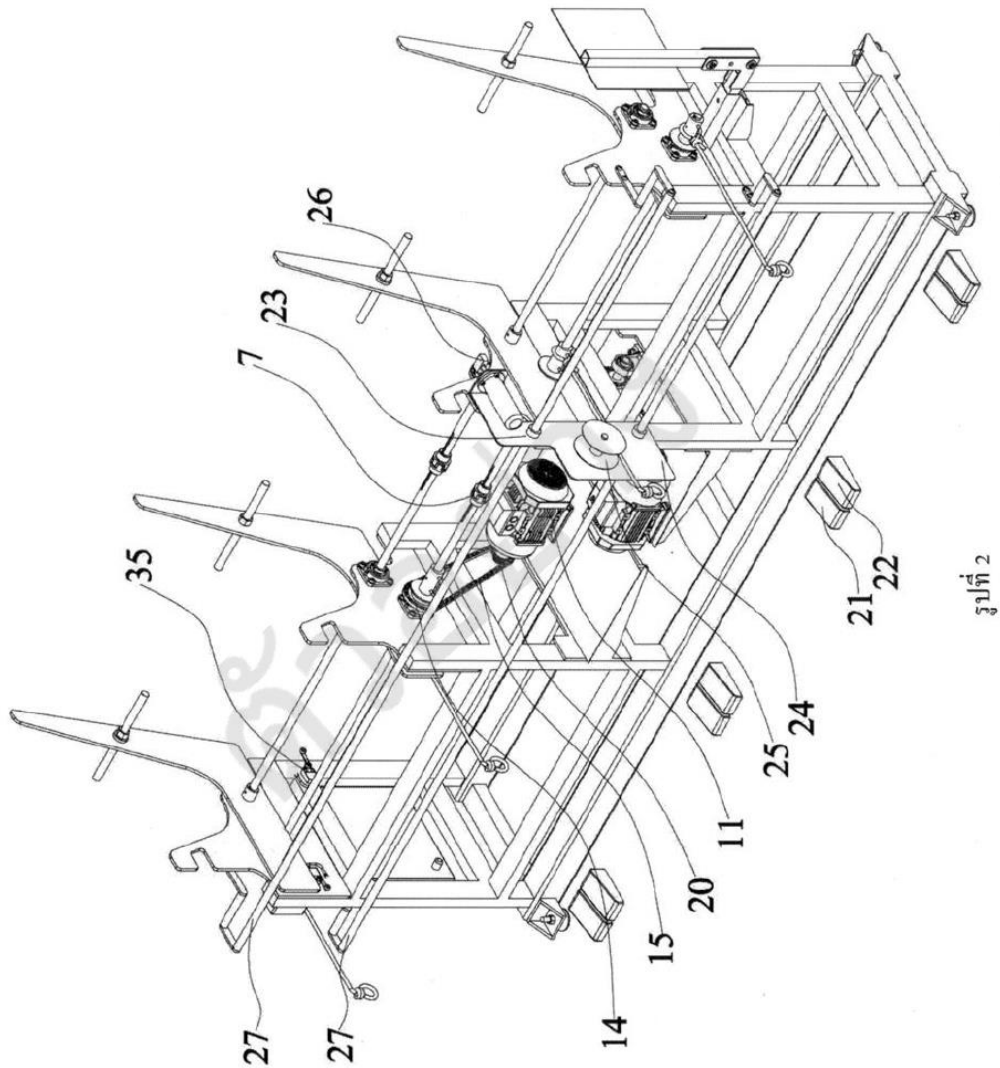
ดังที่กล่าวมาแล้วในหัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

หน้า 1 ของจำนวน 6 หน้า



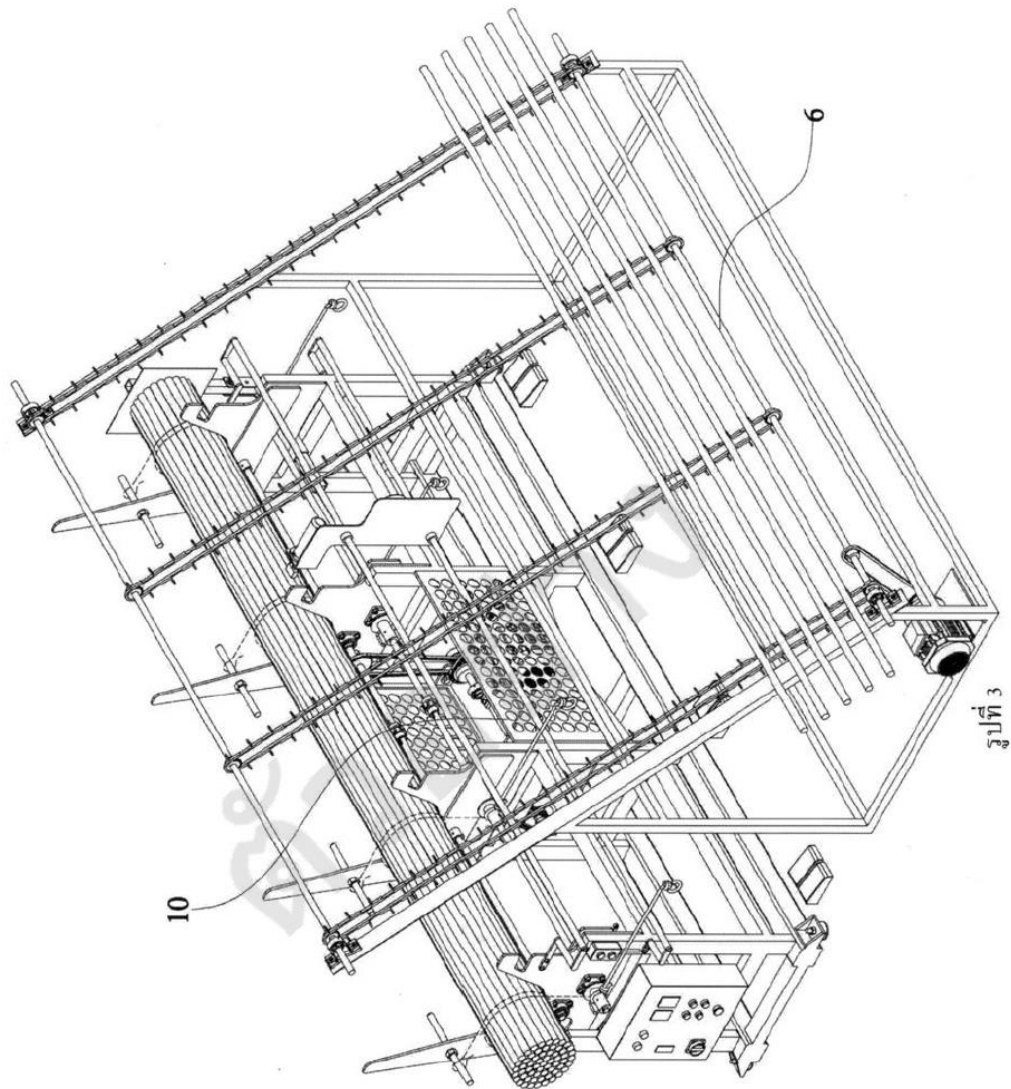
รูปที่ 1 2

หน้า 2 ของจำนวน 6 หน้า

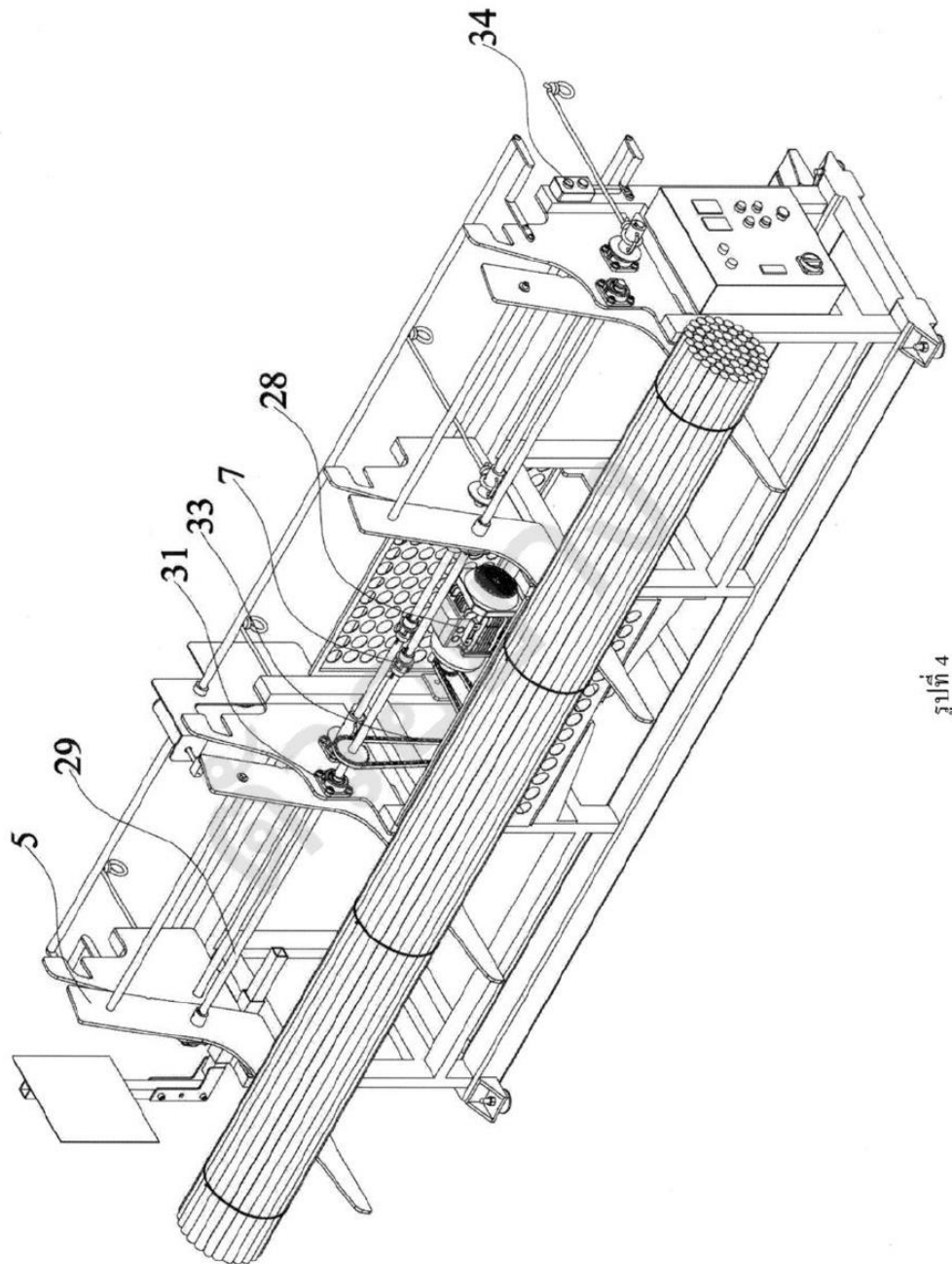


รูปที่ 2

หน้า 3 ของจำนวน 6 หน้า

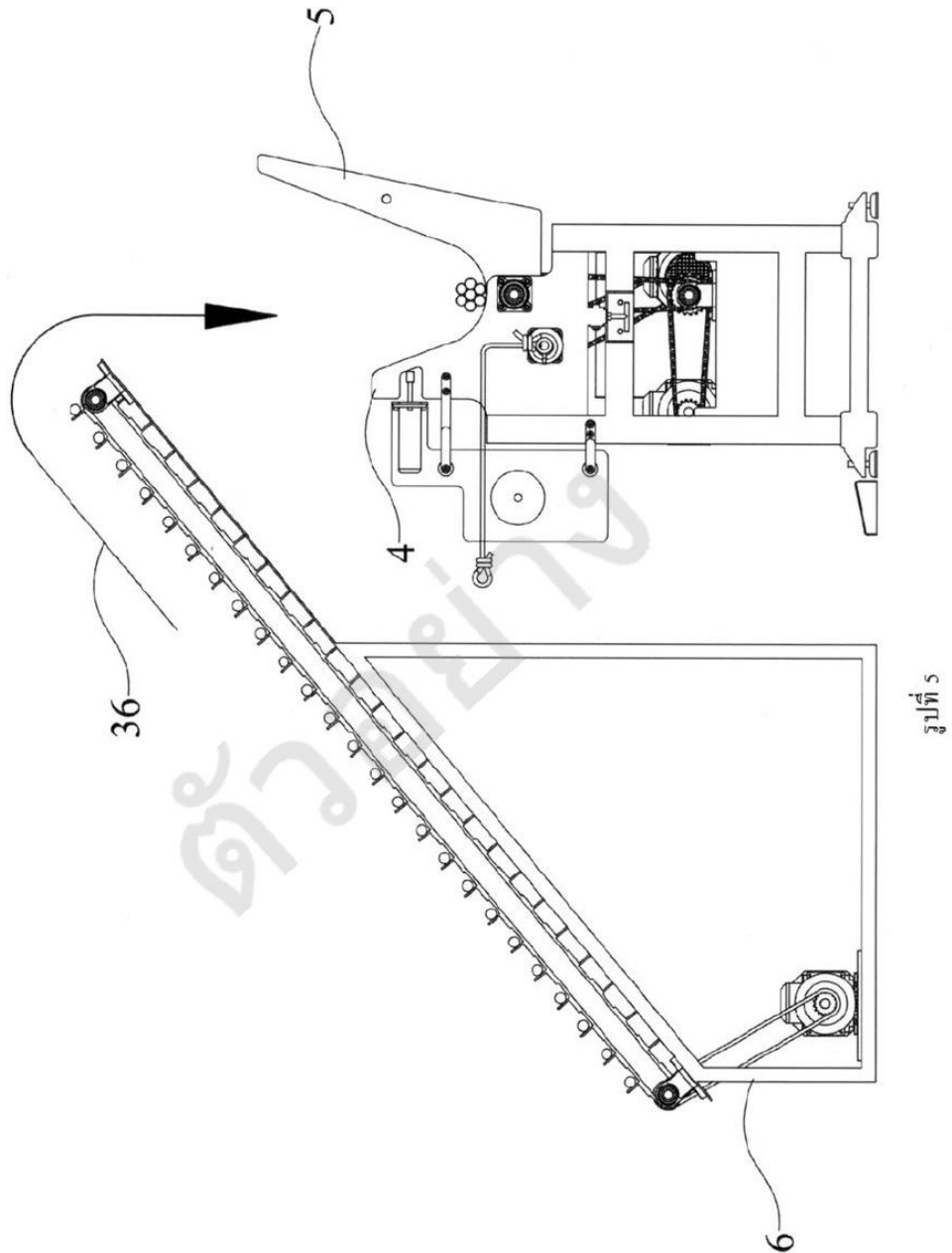


หน้า 4 ของจำนวน 6 หน้า

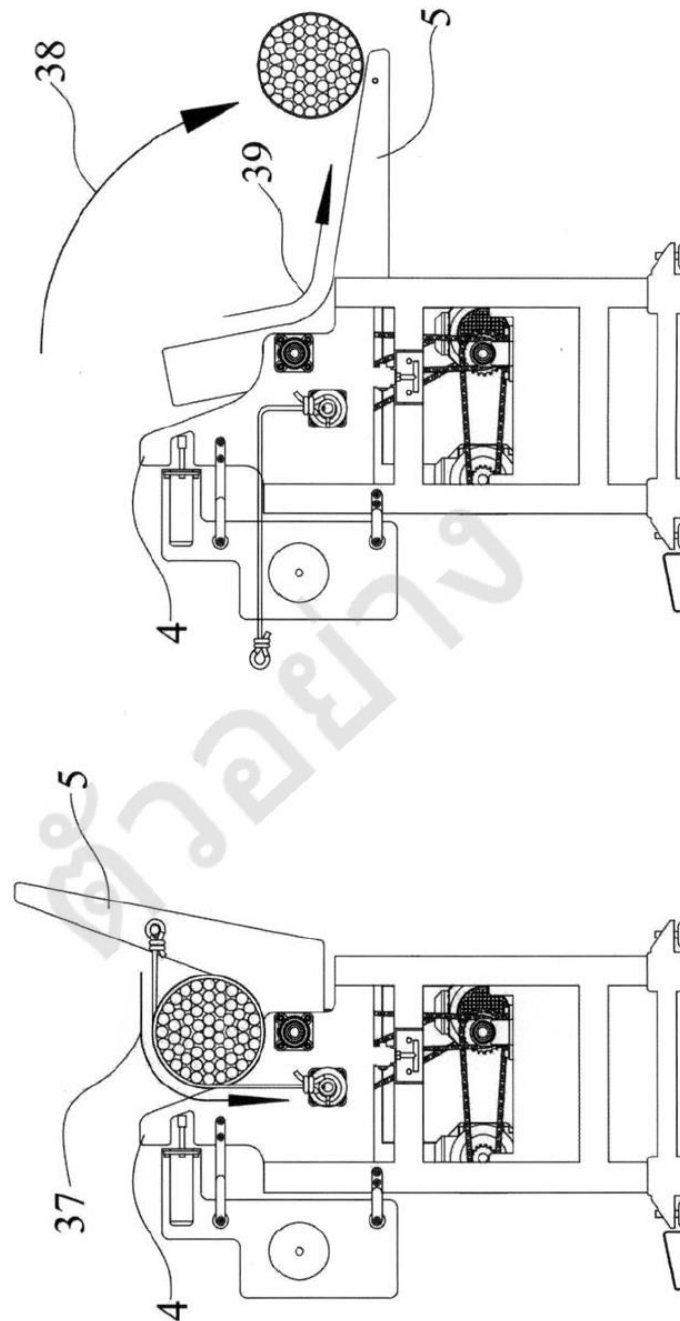


รูปที่ 4

หน้า 5 ของจำนวน 6 หน้า



หน้า 6 ของจำนวน 6 หน้า



รูปที่ 6

หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า

ข้อถ้อยสิทธิ

1. เครื่องมัลรวมลำไม้ไผ่

ประกอบด้วย

โครงสร้างหลักของเครื่อง (3) ทำจากโลหะเชื่อมติดกันมีลักษณะเป็น โครงสี่เหลี่ยมติดตั้งบน
5 ฐานรองเครื่องมือ (1) ที่ซึ่งมีตัวปรับระดับรองฐานเครื่องมือ (2) ติดตั้งระหว่างฐานรองเครื่องมือ (1) กับพื้นที่แบ่งพื้นที่เป็นบริเวณสำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ และบริเวณสำหรับการจัดการกับไม้ไผ่

บริเวณสำหรับการจัดการกับไม้ไผ่ ประกอบด้วย แผ่นเหล็กรองรับ ไม้ไผ่ (4) และแผ่นเหล็กแทมไม้ไผ่ (5) ยึดติดในแนวนานกับภาคตัดทางขวาง จำนวน 4 ตำแหน่ง กระจายตลอดแนวความยาวของโครงสร้างหลักของเครื่อง (3)

10 แผ่นเหล็กรองรับ ไม้ไผ่ดังกล่าว มีลักษณะเป็นเหล็กแผ่นแบน สันของแผ่นดังกล่าวมีส่วนโค้งเว้าลักษณะลาดเอียงลง และมีริ้วมีความโค้งบริเวณฐานเพื่อรองรับลำไม้ไผ่ และบริเวณที่ตรงกันข้ามกับส่วนโค้งเว้าดังกล่าว ถูกตัดออกให้มีลักษณะเป็นมุมฉากและเจาะรูวงแหวนเพื่อรองรับส่วนแขนของกลไกสำหรับผูกมัด (23)

แผ่นเหล็กรองรับ ไม้ไผ่ดังกล่าวยึดติดกับโครงสร้างหลักดังกล่าว โดยที่บริเวณด้านบนติดตั้งตัวล็อกเชือก (17) ที่เชื่อมต่อกับเพลาขับสำหรับรีดและคลายมัด ไม้ไผ่ (12) ด้วยชุดตลับลูกปืน (13) ที่ซึ่งเพลาขับดังกล่าวรับแรงขับเคลื่อนจากมอเตอร์ขับสำหรับรีดและคลายมัด ไม้ไผ่ (11) ผ่านข้อต่อเพลา (7)

แผ่นเหล็กแทม ไม้ไผ่ (5) มีลักษณะเป็นเหล็กแผ่นตัดเป็นรูปฉาก บริเวณแขนด้านที่รองรับ ไม้ไผ่ โดยตรงมีลักษณะลาดเอียงเป็นมุมป้าน ด้านปลายมีขนาดพื้นที่เล็กกว่าส่วนโคนซึ่งมีริ้วมีความโค้งบริเวณฐาน ถูกประกอบเข้ากับเพลาขับสำหรับเอียงเท (29) และยึดติดด้วยชุดตลับลูกปืน (31) โดยมีเพลาอีกอัน
20 ระยะแผ่นเหล็ก (30) ยึดติดระหว่างแผ่นเหล็กแทม ไม้ไผ่ดังกล่าว

2. เครื่องมัลรวมลำไม้ไผ่ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 1 ที่ซึ่งบริเวณสำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ ประกอบด้วยแป้นรองรับมอเตอร์ (8) ที่ติดตั้งอยู่บริเวณส่วนกลางของโครงสร้างหลักของเครื่อง (3) โดยมีชุดมอเตอร์ที่ประกอบไปด้วย มอเตอร์ขับสำหรับรีดและคลายมัด ไม้ไผ่ (11) และมอเตอร์ขับสำหรับเอียงเท (28) ติดตั้งอยู่บนแป้นรองรับมอเตอร์ดังกล่าว

25 3. เครื่องมัลรวมลำไม้ไผ่ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 1 ที่ซึ่งมอเตอร์ขับสำหรับรีดและคลายมัด ไม้ไผ่ (11) ทำหน้าที่ขับเคลื่อนกลไกรวบมัดด้วยเชือกมัด ไม้ไผ่ (18) ที่คล้องติดกับแกนสำหรับล็อกเชือก (19) ผ่านข้อต่อเพลา (7) ทำให้สามารถรวบมัดลำไม้ไผ่ขนาดยาวได้ถึง 4 ตำแหน่งพร้อมกัน

4. เครื่องมัลรวมลำไม้ไผ่ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 2 ที่ซึ่งส่วนหนึ่งของมอเตอร์ขับสำหรับรีดและคลายมัด ไม้ไผ่ดังกล่าว มีอุปกรณ์จำกัดแรงบิด (20) ติดตั้งอยู่เพื่อตัดการส่งกำลังจากมอเตอร์ ทำให้เฟืองหมุนอย่าง
30 อิสระ จึงสามารถรีดลำไม้ไผ่ให้แน่นได้ โดยไม่เกิดการแตกหักเสียหาย

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

5. เครื่องมัลติร่วบลำไม้ไฟ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 3 ที่ซึ่งมีกลไกสำหรับผูกมัด (23) ดังกล่าว ประกอบด้วย แผ่นเหล็กรองรับกลไกผูกมัด (24) ที่มีลักษณะเป็นเหล็กแผ่นสี่เหลี่ยม มีส่วนยื่นรองรับม้วนขดลวด (25) และอุปกรณ์มัดปมลวด (26)
6. เครื่องมัลติร่วบลำไม้ไฟ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 3 ที่ซึ่งแผ่นเหล็กรองรับกลไกผูกมัดดังกล่าว ยังมีรู
- 5 สำหรับรองรับการสวมเข้ากับรางเลื่อน (27) จำนวนหนึ่งรองรับกลไกผูกมัด (24) โดยสามารถติดตั้งกลไก ดังกล่าวได้มากกว่าหนึ่งชุด เพื่อลดเวลาที่ใช้ในขั้นตอนการมัดในกรณีที่ต้องการมัดหลายตำแหน่งพร้อมๆ กัน
7. เครื่องมัลติร่วบลำไม้ไฟ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 1 ที่ซึ่งด้านหนึ่งของโครงสร้างหลักของเครื่อง (3) มีชุด แผ่นเหล็กตั้งระยะไม้ไฟ (16) ประกอบอยู่สำหรับจัดระยะลำไม้ไฟให้เป็นระเบียบก่อนการรวบมัด
- 10 8. เครื่องมัลติร่วบลำไม้ไฟ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 1 ที่ซึ่งชุดลำเลียง (6) ขับเคลื่อนด้วยกลไกเฟืองโซ่ ทำ หน้าที่ลำเลียงลำไม้ไฟทีละ 1 ลำขึ้นไปที่ระดับความสูงหนึ่งเหนือแผ่นเหล็กรองรับไม้ไฟ (4) และปล่อยลำ ไม้ไฟลงมาให้กองรวมกันบริเวณพื้นที่รองรับ ระหว่างแผ่นเหล็กรองรับไม้ไฟและแผ่นเหล็กเทมดไม้ไฟ (5) ดังกล่าวจนกระทั่งได้จำนวนที่ต้องการ
9. เครื่องมัลติร่วบลำไม้ไฟ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 2 ที่ซึ่งมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับเอียงเตดังกล่าว ถูกควบคุม
- 15 ด้วยกดสวิทช์เอียงเท (34) ผ่านชุดเฟืองทดกำลังสำหรับเอียงเท (32)
10. เครื่องมัลติร่วบลำไม้ไฟ ตามข้อถ้อยสิทธิที่ 9 ที่ซึ่งชุดเฟืองทดกำลังสำหรับเอียงเทดังกล่าว ประกอบด้วยเฟือง 3 ชั้น เชื่อมต่อกันด้วยโซ่ส่งกำลัง (33) ทำหน้าที่ขับเคลื่อนเพลาขับสำหรับเอียงเท (29) สองชั้นซึ่งเชื่อมต่อกันด้วยข้อต่อเพลา (7) โดยมีชุดดัดลูกปืน (31) ทำหน้าที่รองรับและยึดติดอยู่บนแผ่น เหล็กเทมดไม้ไฟ (5) ซึ่งสามารถกำหนดมุมสำหรับเอียงเทได้ด้วยลิวิตซ์สำหรับล็อกระยะมุมเท (35)

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

บทสรุปการประดิษฐ์

การประดิษฐ์นี้เกี่ยวข้องกับเครื่องมัดรวมลำไม้ไผ่ ประกอบด้วยโครงสร้างหลักของเครื่อง สำหรับการติดตั้งชุดมอเตอร์ ที่ประกอบด้วยเป็นรองรับมอเตอร์ มีมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ และมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับเหยงเท และบริเวณสำหรับการจัดการกับไม้ไผ่ ที่รองรับการติดตั้งแผ่นเหล็กสองแบบ คือ แผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ และแผ่นเหล็กเทมัดไม้ไผ่ ซึ่งแผ่นเหล็กรองรับมีจำนวน 4 คู่ ติดตั้งอยู่ตามแนวความยาวของโครงสร้างหลัก โดยพื้นที่ว่างระหว่างแผ่นเหล็กรองรับทั้งสอง เป็นพื้นที่รองรับกลุ่มลำไม้ไผ่ โดยแผ่นเหล็กรองรับไม้ไผ่ดังกล่าวติดตั้งตัวล็อกเชือกมัด ที่เชื่อมต่อกับเพลาขับเคลื่อนสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ ด้วยชุดดัดลูกปืน ที่ซึ่งเพลาขับเคลื่อนขับเคลื่อนจากมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ ผ่านข้อต่อเพลา โดยที่เชือกมัดไม้ไผ่ ถูกดึงด้วยมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับรัดและคลายมัดไม้ไผ่ ซึ่งควบคุมด้วยแป้นเหยียบ

10 เดินหน้า ผ่านชุดควบคุมการทำงาน เพื่อให้ไม้ไผ่บีบรวมกัน ส่วนแผ่นเหล็กเทมัดไม้ไผ่ ถูกประกอบเข้ากับเพลาขับเคลื่อนสำหรับเหยงเท และยึดติดด้วยชุดดัดลูกปืน โดยมีเพลาขับเคลื่อนระยะแผ่นเหล็ก ยึดติดระหว่างแผ่นเหล็กเทมัดไม้ไผ่ เพื่อทำหน้าที่ประคองมัดไม้ไผ่ขณะทำการเท

(3) ตัวอย่าง อนุสิทธิบัตรด้านเคมี

หน้า 1 ของจำนวน 5 หน้า

รายละเอียดการประดิษฐ์

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง และกรรมวิธีการผลิตข้าวเกรียบดังกล่าว

สาขาวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์

- 5 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการแปรรูปอาหารในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง และกรรมวิธีการผลิตข้าวเกรียบดังกล่าว

ภูมิหลังของศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

- ในปัจจุบันนี้ การบริโภคแมลงกำลังได้รับความสนใจจากนานาชาติ เนื่องจากจำนวนประชากรเติบโตขึ้นรวดเร็ว แมลงจึงเป็นแหล่งโปรตีนทดแทนและเสริมอาหารที่สำคัญ ที่ผลิตได้รวดเร็ว ราคาถูก. และไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม (ยุพา และคณะ, 2556)
- 10 จิ้งหรีดเป็นแมลงกินได้อยู่ในอันดับออร์โทพเทอร่า (Orthoptera) วงศ์กริลลิดี (Gryllidae) ลักษณะอวัยวะวางไข่ (ovipositor) ของเพศเมียต่างจากแมลงชนิดอื่น ซึ่งมีลักษณะคล้ายเข็ม ขนาดยาว 1.2-1.5 เซนติเมตร เพื่อใช้แทงลงไปวางไข่ในดินที่ชื้น (ทัศนีย์ และคณะ, 2533) จิ้งหรีดที่เกษตรกรเพาะเลี้ยงเป็นฟาร์มมี 2 ชนิด คือ จิ้งหรีดบ้าน (*Acheta domesticus*) และจิ้งหรีดทองดำ (*Gryllus bimaculatus*) (Hanboonsong et. al., 2013)) ลักษณะของจิ้งหรีดบ้าน มีขนาดลำตัวยาว 16-20 มิลลิเมตร สีน้ำตาลอมเหลือง ส่วนหัวมีแถบสีเหลืองเข้ม 1 แถบเชื่อมระหว่างตา สำหรับจิ้งหรีดทองดำ มีขนาดลำตัวยาว 21-30 มิลลิเมตร ส่วนหัวและลำตัวสีดำ ลักษณะเฉพาะของจิ้งหรีดชนิดนี้จะมีจุดสีเหลืองที่โคนปีก 2 จุด (เพิ่มสิทธิ์, 2553) แต่บางครั้งจุดสีเหลืองจะเลือนหายและขาจะเปลี่ยนจากสีดำเป็นสีแดง ทำให้จิ้งหรีดทองดำมีความหลากหลายมากในสีและขนาดลำตัว (เพิ่มสิทธิ์, 2553)
- 15 จิ้งหรีดมีปริมาณคุณค่าทางโภชนาการจากน้ำหนักสด 100 กรัม เป็นพลังงาน 121 kcal โปรตีน 12.9 กรัม ไขมัน 5.5 กรัม คาร์โบไฮเดรต 5.1 กรัม เหล็ก 9.5 มิลลิกรัม แคลเซียม 75.8 มิลลิกรัม ฟอสฟอรัส 185.3 มิลลิกรัม วิตามินบี 1 0.36 มิลลิกรัม วิตามินบี 2 1.09 มิลลิกรัม และไนอาซิน 3.1 มิลลิกรัม กองโภชนาการ (2530) นอกจากนี้ จิ้งหรีดยังมีกรดไขมันที่เป็นประโยชน์ จากการศึกษาของบรรจงและคณะ (2550) พบกรดโอเลอิก และกรดลิโนเลอิก ในปริมาณที่สูง ส่งผลให้ระดับคอเลสเตอรอลในเลือดที่ถูกจัดว่าเป็นไขมันไม่ดีในกระแสเลือด (LDL) ลดลง แต่ไม่ทำให้ไขมันดีในเลือด (HDL) ลดลง จึงช่วยยับยั้งการเกิดโรคหัวใจ โรคความดันโลหิตสูง และโรคเบาหวาน และเมื่อเปรียบเทียบกับเนื้อสัตว์ต่างๆ พบว่ามีธาตุเหล็ก แคลเซียม และวิตามินบี 2 (B2) สูงกว่าเนื้อสัตว์ต่างๆ และมีคาร์โบไฮเดรตใน
- 20 ขณะที่เนื้อสัตว์ต่างๆไม่มี (Hanboonsong et. al., 2013; Hanboonsong and Durst, 2014)
- การแปรรูปจิ้งหรีดเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆ จะช่วยกระตุ้นความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น ทั้งยังช่วยแก้ปัญหาที่พบในบางช่วงที่มีผลผลิตมากเกินไปและจิ้งหรีดมีราคาต่ำลง ซึ่งการแปรรูปจะทำให้ยืดอายุการเก็บรักษาและเพิ่มมูลค่าของจิ้งหรีด ทั้งนี้ เมื่อนำจิ้งหรีดบ้าน (*Acheta domesticus*) ใน
- 30

หน้า 2 ของจำนวน 5 หน้า

ระยะตัวเต็มวัยเมื่อนำมาผสมในอาหารแปรรูปจะได้ผลิตภัณฑ์ที่มีรสอูมามิ (umami) คล้ายการเติมผงชูรส (ยุพา และคณะ, 2556)

- 5 การแปรรูปอาหารที่น่าสนใจอย่างหนึ่งคือ ข้าวเกรียบ โดยข้าวเกรียบเป็นอาหารว่างที่ทานง่าย ผู้บริโภคทุกระดับมีความคุ้นเคยและนิยมรับประทาน ในตลาดทั่วไปจึงมีข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ ทำให้สูตรทำข้าวเกรียบมีความหลากหลายมากขึ้น แต่ส่วนผสมหรือสูตรเหล่านี้ยังไม่มีผู้นำจึงคิดมาเป็นส่วนประกอบ เช่น

- 10 อนุสิทธิบัตรเลขที่ 3843 เรื่อง ข้าวเกรียบสาหร่ายนอสตอค ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ได้คิดค้นสูตรและกรรมวิธีการผลิตข้าวเกรียบที่มีสาหร่ายนอสตอคผสมอยู่ โดยประกอบด้วย แป้งมัน น้ำ เนื้อ ปลา กลี๋ย ชุปไก่ผง สาหร่ายนอสตอค แป้งข้าวเจ้า และแป้งสาลี

- 15 อนุสิทธิบัตรเลขที่ 5741, 5742, 5743 และ 5744 ของรองศาสตราจารย์ศิริวิทย์ สิริมังควรัตน์ และคณะ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ประดิษฐ์ข้าวเกรียบไหมอีร์รสต่างๆ เช่น ข้าวเกรียบไหมอีร์รส น้ำพริกแกงโตปลา รสน้ำพริกปลาร้าทรงเครื่อง รสน้ำพริกปลาร้าเผ็ด และรสน้ำพริกอ่อน ซึ่งข้าวเกรียบดังกล่าวจะมีไหมอีร์เป็นส่วนประกอบ

- 20 อนุสิทธิบัตรเลขที่ 8809 เรื่อง ข้าวเกรียบปลาปรุงรสอบแห้ง ของ บริษัท เอส ทู เค มารีน โปรดักส์ จำกัด เป็นข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของปลา ถั่วลิสง น้ำตาล กลี๋ย และผงชูรส โดยในกรรมวิธีจะมีการอบแห้งเพื่อให้พร้อมทาน

- 25 อนุสิทธิบัตรเลขที่ 8986 เรื่อง ข้าวเกรียบวุ้นสวรรค์ ของนายปราโมทย์ ธรรมรัตน์ และคณะ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นกรรมวิธีการผลิตข้าวเกรียบที่มีวุ้นสวรรค์เป็นส่วนผสม โดยการทำเนื้อสัตว์ ผักหรือ ผลไม้ มาบดละเอียด นวดผสมให้เข้ากันกับแป้งมันสำปะหลังและวุ้นสวรรค์ปั่นละเอียดกรองน้ำออก ปรุงรส ด้วย น้ำตาลทราย กลี๋ยป่น พริกไทยป่น กระเทียมสับละเอียด แล้วทำการนวดให้เข้ากัน แล้วนำไปนึ่ง จากนั้น ทำการหั่นเป็นแผ่นบางๆ แล้วนำไปตากแดดให้แห้งสนิท แล้วจึงนำไปทอด ได้เป็นข้าวเกรียบที่มีวุ้นสวรรค์เป็นส่วนผสม

- 30 อนุสิทธิบัตรเลขที่ 13878 เรื่อง ข้าวเกรียบกล้วยน้ำว้า ของมูลนิธิจุฬาภรณ์ ได้คิดค้นข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมประกอบด้วยกล้วยน้ำว้าสุก แป้งมัน สำปะหลัง กลี๋ย พริกไทย และกระเทียม เป็นของกินเล่นเพื่อสุขภาพ

- นอกจากนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมสมร แก้วบริสุทธิ์ และคณะ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หัวข้อข่าว "คุกกี้ข้าวเกรียบน้ำพริกตาแดงจากจังหวัดสุรินทร์ของ ม.ขอนแก่น" ในเว็บไซต์ของมติชนบท เทคโนโลยีชาวบ้าน (http://www.technologychaoban.com/news_detail.php?id=1156) ได้แสดงข้าวเกรียบจังหวัดที่ประกอบด้วย จังหวัดดัมสุก มันสำปะหลัง แป้งสาลี

หน้า 3 ของจำนวน 5 หน้า

น้ำตาลทราย กระเทียมโขลก พริกไทยป่น น้ำปลา เกลือป่น และน้ำเดือด ซึ่งเป็นข้าวเกรียบที่มีจิ้งหรีดเป็นส่วนผสมโดยเป็นการนำจิ้งหรีดต้มสุกมาผสมทำให้เนื้อจิ้งหรีดยังไม่ละเอียดมาก สามารถมองเห็นชิ้นส่วนของหัวและขาของจิ้งหรีด มีเนื้อสัมผัสของข้าวเกรียบไม่ดี

- จากข้อมูลและองค์ความรู้ต่างๆ ทำให้คณะผู้ประดิษฐ์ได้คิดค้นและพัฒนาปรับปรุงสูตรของ
- 5 ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง และกรรมวิธีการผลิตข้าวเกรียบดังกล่าว โดยใช้จิ้งหรีดผงที่มาจากกรอบแห้งและส่วนผสมที่เหมาะสม โดยสามารถใส่จิ้งหรีดผงได้ในปริมาณมากขึ้น ทำให้ข้าวเกรียบจิ้งหรีดมีปริมาณโปรตีนเพิ่มขึ้น และลักษณะเนื้อสัมผัสของข้าวเกรียบมีความเรียบเนียน แลดูน่ารับประทาน อีกทั้งมีคุณค่าทางโภชนาการที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งโปรตีน สามารถเป็นอาหารว่างอีก
- 10 ผู้บริโภคจะไม่สามารถมองเห็นชิ้นส่วนต่างๆ ของจิ้งหรีด โดยเฉพาะส่วนหัวและขา ซึ่งการพัฒนาดังกล่าวทำให้แก้ปัญหาการคายจิ้งหรีดตกในช่วงที่มีปริมาณจิ้งหรีดในตลาดมาก สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับจิ้งหรีด จึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่สามารถทำเป็นอาชีพเสริม สำหรับเกษตรกรหรือผู้ที่สนใจ และสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์ได้

ลักษณะและความมุ่งหมายของการประดิษฐ์

- 15 ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง ประกอบด้วย จิ้งหรีดผง แป้งมันสำปะหลัง เกลือป่น พริกไทยป่น แป้งสาลี กระเทียม น้ำปลา น้ำตาลทราย และน้ำ โดยมีกรรมวิธีคือ นำจิ้งหรีดมาต้มให้สุกมาอบแห้งและปั่นให้เป็นผง หลังจากนั้นเติมลงในแป้งมันสำปะหลังส่วนที่หนึ่งที่ได้มีการเตรียมไว้ด้วยน้ำ แล้วเติมส่วนผสมคือ แป้งมันสำปะหลังส่วนที่สอง เกลือป่น พริกไทยป่น แป้งสาลี กระเทียม น้ำปลา และน้ำตาลทราย ตามลำดับ นวดจนเข้าเป็นเนื้อเดียวกัน แล้วนำไปนึ่ง ตัดเป็นชิ้นก่อนนำไป
- 20 อบหรือตากให้แห้ง

- การประดิษฐ์นี้มีวัตถุประสงค์ คือ เพื่อให้ได้ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง มีรสชาติดี มีคุณค่าทางโภชนาการสูงโดยเฉพาะอย่างยิ่งโปรตีน และลักษณะเนื้อสัมผัสของข้าวเกรียบมีความเรียบเนียน แลดูน่ารับประทาน พร้อมทั้งสามารถแก้ปัญหาการคายจิ้งหรีดตกในช่วงที่มีปริมาณจิ้งหรีดในตลาดมาก สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับจิ้งหรีด นอกจากนั้นยังช่วยเพิ่มจำนวนกลุ่มผู้บริโภคแมลงให้มากขึ้น
- 25 หลังจากการแปรรูปแล้ว จึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่สามารถทำเป็นอาชีพเสริมสำหรับเกษตรกรหรือผู้ที่สนใจ และสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์ได้

การเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

1. ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง มีส่วนประกอบ คือ
- 30
- | | | |
|-------------------|----------|--------------|
| - จิ้งหรีดผง | 4 - 8 | % โดยน้ำหนัก |
| - แป้งมันสำปะหลัง | 30 - 50 | % โดยน้ำหนัก |
| - เกลือป่น | 1 - 1.25 | % โดยน้ำหนัก |

หน้า 4 ของจำนวน 5 หน้า

5	- พริกไทยป่น	0.8 - 1.3	% โดยน้ำหนัก
	- แป้งสาลี	4 - 6	% โดยน้ำหนัก
	- กระเทียม	2 - 3.5	% โดยน้ำหนัก
	- น้ำปลา	1.5 - 2.5	% โดยน้ำหนัก
	- น้ำตาลทราย	2 - 3	% โดยน้ำหนัก
	- ปรับปริมาณด้วยน้ำให้ครบ 100 เปอร์เซ็นต์โดยน้ำหนัก		

โดยข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง มีส่วนผสมที่เหมาะสมและดีที่สุด คือ

10	- จิ้งหรีดผง	7.00	% โดยน้ำหนัก
	- แป้งมันสำปะหลัง	44.00	% โดยน้ำหนัก
	- เกลือป่น	1.25	% โดยน้ำหนัก
	- พริกไทยป่น	1.25	% โดยน้ำหนัก
	- แป้งสาลี	5.50	% โดยน้ำหนัก
	- กระเทียม	3.00	% โดยน้ำหนัก
15	- น้ำปลา	2.15	% โดยน้ำหนัก
	- น้ำตาลทราย	2.50	% โดยน้ำหนัก
	- ปรับปริมาณด้วยน้ำให้ครบ 100 เปอร์เซ็นต์โดยน้ำหนัก		

โดยที่ จิ้งหรีดผง เลือกได้จาก จิ้งหรีดบ้านผง หรือจิ้งหรีดทองดำผง หรือ จิ้งหรีดทั้งสองชนิดรวมกัน ซึ่งจิ้งหรีดบ้าน (House cricket: *Acheta domesticus*) และจิ้งหรีดทองดำ (Common cricket, Ground cricket: *Gryllus bimaculatus*) สามารถนำมาแปรรูปเป็นผงเพื่อผสมกับอาหารได้

20 2. กรรมวิธีการผลิตข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง มีขั้นตอนดังนี้

ก. นำจิ้งหรีดต้มสุกมาอบแห้งที่อุณหภูมิ 60-70 องศาเซลเซียส นาน 8-10 ชั่วโมง จากนั้นนำมาบดเป็นผงด้วยเครื่องบดหรือตำให้ละเอียด

ข. นำแป้งมันสำปะหลังมาแบ่งออกเป็นสองส่วนเท่ากัน หลังจากนั้นเติมน้ำต้มเดือดลงในแป้งมันสำปะหลังส่วนที่ 1 แล้วคน 5-10 นาที แป้งจะมีลักษณะเหนียว ยืดหยุ่น และใสไม่มีสี

ค. นำจิ้งหรีดผงจากข้อ ก., แป้งมันสำปะหลังส่วนที่ 2, เกลือป่น, พริกไทยป่น, แป้งสาลี, กระเทียม, น้ำปลา และน้ำตาลทราย ตามลำดับ มาเติมลงในแป้งมันสำปะหลังที่เตรียมได้จากข้อ ข. จากนั้นคนและนวดนาน 15-30 นาที จนเข้าเป็นเนื้อเดียวกัน จากนั้นปั้นให้เป็นแท่งขนาด กว้าง 2.5 เซนติเมตร ยาว 8 เซนติเมตร แล้วนำไปนึ่งนาน 1 ชั่วโมง

หน้า 5 ของจำนวน 5 หน้า

ง. นำส่วนผสมที่ผ่านการนึ่งจากข้อ ค. มาแช่เย็นที่อุณหภูมิ 4-7 องศาเซลเซียส นาน 6-8 ชั่วโมง หลังจากนั้นนำมาหั่นเป็นชิ้นที่มีความหนา 2-3 มิลลิเมตร

ค. นำแผ่นที่หั่นได้จากข้อ ง. มาอบที่อุณหภูมิ 60 องศาเซลเซียส นาน 8 ชั่วโมง หรือตากแดด 1-2 วัน จนกว่าจะแห้งสนิท ซึ่งจะได้เป็นข้าวเกรียบดิบที่พร้อมสำหรับนำไปทอด

5 3. การเก็บรักษาข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง

ข้าวเกรียบดิบที่ได้ให้เก็บใส่ในถุงพลาสติก รัดปากถุงให้แน่นสนิท หรือใส่ในกล่องที่มีมิดชิด สามารถเก็บไว้ที่อุณหภูมิห้อง (ตู้กับข้าว) หรือในตู้เย็น 4-7 องศาเซลเซียส (ช่องแช่เย็นธรรมดา) เก็บได้นาน 6-12 เดือน แต่หลังจากนำมาทอดแล้ว ควรเก็บให้มิดชิดด้วยภาชนะที่อากาศไม่สามารถถ่ายเทได้ เพราะจะทำให้ข้าวเกรียบไม่กรอบกรอบ และควรบริโภคให้หมดภายใน 2-3 สัปดาห์

10 วิธีการในการประดิษฐ์ที่ดีที่สุด

เหมือนกับที่ได้กล่าวไว้แล้วในหัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า

ข้อถือสิทธิ

1. ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง ประกอบด้วย

5	- จิ้งหรีดผง	4 - 8	% โดยน้ำหนัก
	- แป้งมันสำปะหลัง	30 - 50	% โดยน้ำหนัก
	- เกลือป่น	1 - 1.25	% โดยน้ำหนัก
	- พริกไทยป่น	0.8 - 1.3	% โดยน้ำหนัก
	- แป้งสาลี	4 - 6	% โดยน้ำหนัก
	- กระเทียม	2 - 3.5	% โดยน้ำหนัก
	- น้ำปลา	1.5 - 2.5	% โดยน้ำหนัก
10	- น้ำตาลทราย	2 - 3	% โดยน้ำหนัก
	- ปรับปริมาณด้วยน้ำให้ครบ 100 เปอร์เซ็นต์โดยน้ำหนัก		
2. ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง ตามข้อถือสิทธิที่ 1 ที่ซึ่ง มีส่วนผสมที่เหมาะสมและดีที่สุด คือ

15	- จิ้งหรีดผง	7.00	% โดยน้ำหนัก
	- แป้งมันสำปะหลัง	44.00	% โดยน้ำหนัก
	- เกลือป่น	1.25	% โดยน้ำหนัก
	- พริกไทยป่น	1.25	% โดยน้ำหนัก
	- แป้งสาลี	5.50	% โดยน้ำหนัก
	- กระเทียม	3.00	% โดยน้ำหนัก
20	- น้ำปลา	2.15	% โดยน้ำหนัก
	- น้ำตาลทราย	2.50	% โดยน้ำหนัก
	- ปรับปริมาณด้วยน้ำให้ครบ 100 เปอร์เซ็นต์โดยน้ำหนัก		
3. ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง ตามข้อถือสิทธิที่ 1 หรือ 2 ที่ซึ่ง จิ้งหรีดผง เลือกได้จาก จิ้งหรีดบ้านผง หรือจิ้งหรีดทองดำผง หรือ จิ้งหรีดทั้งสองชนิดรวมกัน ซึ่งจิ้งหรีดบ้าน (House cricket: *Acheta domestica*) และจิ้งหรีดทองดำ (Common cricket, Ground cricket: *Gryllus bimaculatus*) สามารถนำมาแปรรูปเป็นผงเพื่อผสมกับอาหารได้
- 25 4. กรรมวิธีการผลิตข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง ตามข้อถือสิทธิที่ 1 -3 ข้อใดข้อหนึ่ง ที่ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

ก. นำจิ้งหรีดต้มสุกมาอบแห้งที่อุณหภูมิ 60-70 องศาเซลเซียส นาน 8-10 ชั่วโมง จากนั้น นำมาบดเป็นผงด้วยเครื่องบดหรือตำให้ละเอียด

ข. นำแป้งมันสำปะหลังมาแบ่งออกเป็นสองส่วนเท่ากัน หลังจากนั้นเติมน้ำต้มเดือดลงในแป้งมันสำปะหลังส่วนที่ 1 แล้วคน 5-10 นาที แป้งจะมีลักษณะเหนียว ยืดหยุ่น และใสไม่มีสี

ค. นำจิ้งหรีดผงจากข้อ ก., แป้งมันสำปะหลังส่วนที่ 2, เกลือป่น, พริกไทยป่น, แป้งสาทิ, กระเทียม, น้ำปลา และน้ำตาลทราย ตามลำดับ มาเติมลงในแป้งมันสำปะหลังที่เตรียมได้จากข้อ ข. จากนั้นคนและนวดนาน 15-30 นาที จนเข้าเป็นเนื้อเดียวกัน จากนั้นปั้นให้เป็นแท่ง ขนาดกว้าง 2.5 เซนติเมตร ยาว 8 เซนติเมตร แล้วนำไปนึ่งนาน 1 ชั่วโมง

ง. นำส่วนผสมที่ผ่านการนึ่งจากข้อ ค. มาแช่เย็นที่อุณหภูมิ 4-7 องศาเซลเซียส นาน 6-8 ชั่วโมง หลังจากนั้นนำมาหั่นเป็นชิ้นที่มีความหนา 2-3 มิลลิเมตร

ค. นำแผ่นที่หั่นได้จากข้อ ง. มาอบที่อุณหภูมิ 60 องศาเซลเซียส นาน 8 ชั่วโมง หรือตากแดด 1-2 วัน จนกว่าจะแห้งสนิท ซึ่งจะได้เป็นข้าวเกรียบดิบที่พร้อมสำหรับนำไปทอด

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

บทสรุปการประดิษฐ์

- ข้าวเกรียบที่มีส่วนผสมของจิ้งหรีดผง ประกอบด้วย จิ้งหรีดผง แป้งมันสำปะหลัง เกลือปน
- พริกไทยป่น แป้งสาลี กระเทียม น้ำปลา น้ำตาลทราย และน้ำ โดยมีกรรมวิธีคือ นำจิ้งหรีดมาต้มให้
- 5 สุกมาอบแห้งและบั่นให้เป็นผง หลังจากนั้นเติมลงในแป้งมันสำปะหลังส่วนที่หนึ่งที่ได้มีการเตรียม
- ไว้ด้วยน้ำ แล้วเติมส่วนผสมคือ แป้งมันสำปะหลังส่วนที่สอง เกลือปน พริกไทยป่น แป้งสาลี
- กระเทียม น้ำปลา และน้ำตาลทราย ตามลำดับ นวดจนเข้าเป็นเนื้อเดียวกัน แล้วนำไปนึ่ง ตัดเป็น
- ชิ้นก่อนนำไปอบหรือตากให้แห้ง ได้ข้าวเกรียบที่มีรสชาติดี มีคุณค่าทางโภชนาการสูงโดยเฉพาะ
- อย่างยิ่งโปรตีน และลักษณะเนื้อสัมผัสของข้าวเกรียบมีความเรียบเนียน แลดูน่ารับประทาน พร้อม
- 10 ทั้งสามารถแก้ปัญหาราคาจิ้งหรีดตกในช่วงที่มีปริมาณจิ้งหรีดในตลาดมาก สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ
- จิ้งหรีด นอกจากนั้นยังช่วยเพิ่มจำนวนกลุ่มผู้บริโภคแมลงให้มากขึ้นหลังจากการแปรรูปแล้ว จึง
- เป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่สามารถทำเป็นอาชีพเสริมสำหรับเกษตรกรหรือผู้ที่สนใจ และสามารถ
- พัฒนาผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์ได้

(4) ตัวอย่าง อนุสิทธิบัตรด้านวิศวกรรม

หน้า 1 ของจำนวน 5 หน้า

รายละเอียดการประดิษฐ์

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

กำแพงกันน้ำ

สาขาวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์

- 5 วิศวกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกำแพงกันน้ำ

ภูมิหลังของศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

- เมื่อเกิดภาวะน้ำท่วมจะมีการป้องกันได้หลากหลายรูปแบบ และโดยทั่วไปจะนำทรายมาใส่กระสอบแล้ววางซ้อนทับกันเพื่อเป็นกำแพงกันน้ำเรียกว่ากระสอบทราย (Sandbag) ซึ่งกระสอบทรายดังกล่าวทำได้จากวัสดุที่หลากหลายและมีขนาดที่แตกต่างกันแล้วแต่ความสะดวกและกำลังของผู้ใช้ เพื่อนำกระสอบทรายเหล่านั้นมาป้องกันน้ำท่วม โดยลักษณะการกันน้ำด้วยกระสอบทรายนั้นมีการเปลี่ยนแปลงในปริมาณมากยกตัวอย่างเช่น เมื่อมีระดับน้ำสูง 50 เซนติเมตร จะต้องกันกระสอบทรายสูง 60-70 เซนติเมตร และต้องวางฐานกันน้ำกว้าง 2 เท่าของความสูงหรือประมาณ 1.2-1.5 เมตร จากการยกตัวอย่างดังกล่าวจะเห็นได้ว่าการใช้กระสอบทรายในการกันน้ำนั้นต้องใช้ปริมาณกระสอบทรายจำนวนมาก, ใช้แรงงานในการจัดเรียง, สิ้นเปลืองค่าขนส่งเนื่องจากกระสอบทรายมีน้ำหนักสูง รวมถึงการจัดเก็บหรือทิ้งกระสอบทรายภายหลังการใช้งาน จากปัญหาดังกล่าวจะเห็นได้ว่าการประดิษฐ์อุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันน้ำท่วมอย่างหลากหลายรูปแบบ ตัวอย่างเช่น
- 15

- สิทธิบัตรสหรัฐอเมริกาเลขที่ 6,216,399 B1 ในปี 2001 ทำการประดิษฐ์อุปกรณ์กันน้ำมีลักษณะเป็นกล่องที่มีกลไกยกวัสดุภายในขึ้นมาป้องกันน้ำโดยใช้เซ็นเซอร์ในการตรวจจับ รวมถึงมีการออกแบบโครงสร้างด้านหลังกล่องให้มีรูปร่างตั้งฉาก (L shaped) เพื่อเสริมความแข็งแรงของอุปกรณ์อีกด้วย โดยมีลักษณะการทำงานเมื่อเซ็นเซอร์ตรวจจับน้ำที่มาถึงบริเวณที่ต้องการป้องกัน ตัวกล่องจะเปิดฝาด้านข้างอย่างอัตโนมัติ เพื่อยกแผ่นป้องกันน้ำซึ่งทำมาจากวัสดุที่มีความแข็งแรงและต้านทานการซึมผ่านของน้ำได้
- 20

สิทธิบัตรสหรัฐอเมริกาเลขที่ 6,450,733 B1 ในปี 2002 ได้ทำการประดิษฐ์เครื่องมือกันน้ำโดยใช้ท่อที่ผลิตมาจากยางวางซ้อน 8 ชั้นและต่อกันในแนวยาว โดยจะมีจุดยึด (Retainer Mount) สำหรับต่อและยึดท่ออย่างแต่ละชุดเข้าด้วยกัน มีลักษณะการใช้เหล็กทรงโค้ง (U-shaped steel) ทำเป็นโครงยึดและเชื่อมติดกับแผ่นพื้นด้านล่างที่ทำการหล่อคอนกรีตติดกับพื้น รวมถึงโครงสร้างใช้ค้ำด้านหลัง (T-steel braces) เหล็กทรงโค้งเพื่อรับแรงดันน้ำ

หน้า 2 ของจำนวน 5 หน้า

การทำงานของสิ่งประดิษฐ์นี้ทำงานโดยการใช้ปั้มน้ำแรงดันสูงเติมน้ำเข้าไปในท่อยางเพื่อเป็นวัสดุในการ
 ด้านทานน้ำท่วม มีการควบคุมการทำงานของปั้มน้ำแรงดันสูงโดยใช้ลูกกลอยในการวัดระดับน้ำท่วมโดยที่ลูกกลอย
 จะลอยที่ระดับผิวน้ำของน้ำท่วม เมื่อน้ำท่วมสูงปั้มน้ำแรงดันสูงจะเติมน้ำในท่อยางให้ขยายตัวสูงขึ้นไปด้วย

และมีอนุสิทธิบัตรไทยที่ได้กล่าวถึงถุงกระสอบพลาสติกแบบมีปีก ใช้เป็นวัสดุก่อแนวกำแพงป้องกันดิน

- 5 ถล่ม โดยออกแบบต่อออกจากกระสอบบรรจุทรายทั่วไป ซึ่งมีลักษณะเด่นที่ส่วนปีกของกระสอบที่เพิ่มขึ้นจะ
 ช่วยเชื่อมรอยต่อระหว่างแต่ละถุงกระสอบ ทำให้มีความแข็งแรงและคงทนมากขึ้น แต่ก็ยังมีปัญหาทางการ
 ขนส่ง การใช้งานและการเก็บทำลาย เพราะยังคงใช้วัสดุดิบหลักเป็นทรายซึ่งมีน้ำหนักสูง ซึ่งส่งผลต่อค่าใช้จ่ายที่
 เพิ่มมากขึ้น

- อีกการประดิษฐ์หนึ่งที่มีมาก่อน เป็นการประดิษฐ์ถุงอุ้มน้ำเพื่อนำมาใช้ในการป้องกันน้ำเมื่อเกิดอุทกภัย
 10 โดยถุงอุ้มน้ำมีน้ำหนักเบาสามารถขนส่งให้ถึงพื้นที่ต่างๆที่เกิดอุทกภัยได้สะดวกรวดเร็ว สามารถนำมาจัดเรียง
 ซ้อนทับกันได้หลากหลายรูปแบบและรวดเร็ว อีกทั้งสามารถป้องกันการซึมของน้ำได้ดีเมื่อนำมาใช้ร่วมกับ
 กระสอบทราย แต่ยังพบปัญหาเรื่องการนำมาใช้งานที่มีขีดจำกัดในการกั้นน้ำได้เพียง 35 เซนติเมตร

ลักษณะและความมุ่งหมายของการประดิษฐ์

- จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงได้ทำการประดิษฐ์กำแพงกันน้ำตามการประดิษฐ์นี้ ที่ประกอบด้วย 2 ส่วน
 15 หลักคือ ส่วนแรกเป็นชุดโครงรองรับที่ประกอบด้วย เสา ฐานยึดเสา กาน้ำยัน แขนสำหรับเชื่อมต่อ และหูเกี่ยว
 ที่ซึ่งส่วนประกอบที่กล่าวมาทั้งหมดข้างต้นมีตั้งแต่สองชุดขึ้นไป โดยชุดโครงรองรับดังกล่าว มีเสาที่เชื่อมต่อกัน
 กับฐานเป็นมุม 100 องศา โดยที่บริเวณส่วนหนึ่งเสาดังกล่าวมีแขนสำหรับเชื่อมเข้ากับแขนของชุดเสาอีกชุดหนึ่ง
 ที่ซึ่งปลายของแขนทั้งสองที่เชื่อมต่อกันจะทำเป็นจุดหมุน เพื่อให้สามารถพับเข้าหากันและถ่างออกจากกันได้

- ส่วนที่สองเป็นโครงสร้างถุงผ้า ซึ่งเป็นถุงผ้าฝ้ายผสมเส้นใยสังเคราะห์ที่มีการเย็บเดินตะเข็บรอบๆให้มี
 20 ลักษณะเป็นรูปทรงสี่เหลี่ยมคางหมู โดยด้านนอกของถุงผ้าดังกล่าวมีสายรัดเย็บประกอบอยู่ ใ้ส่วนบริเวณภายใน
 แบ่งเป็นชั้นๆด้วยส่วนกันระหว่างชั้น และในแต่ละชั้นจะใส่วัสดุพอลิเมอร์ดูดซึมน้ำไว้ภายใน

ถุงผ้าดังกล่าวถูกนำมาติดตั้งเข้ากับชุดโครงรองรับด้วยสายรัด ที่ซึ่งสายรัดดังกล่าวจะถูกผูกไว้กับเสาของ
 ชุดโครงรองรับดังกล่าว

- วัตถุประสงค์ของการประดิษฐ์ เพื่อนำมาใช้ป้องกันน้ำท่วมและการสร้างแนวผนังกันน้ำเมื่อเกิดอุทกภัย
 25 วัตถุประสงค์ประการต่อมา เพื่อช่วยลดภาระในการขนส่ง มีน้ำหนักเบา ขนย้ายสะดวก

หน้า 3 ของจำนวน 5 หน้า

วัตถุประสงค์อีกประการหนึ่ง คือสามารถต้านทานแรงดันน้ำได้สูง สามารถนำมาใช้งานในสภาวะหลากหลายเช่น น้ำท่วมขัง น้ำหลาก หรือบริเวณที่มีการกระเพื่อมของน้ำ

วัตถุประสงค์ต่างๆและลักษณะเฉพาะเหล่านี้และประการอื่นๆของการประดิษฐ์นี้จะปรากฏชัดเจนยิ่งขึ้นเมื่อได้รับการพิจารณาประกอบกับรูปเขียนที่แนบมาด้วยและรายละเอียดการประดิษฐ์ในรูปแบบที่ดีที่สุดซึ่งจะได้

5 บรรยายต่อไป

คำอธิบายรูปเขียนโดยย่อ

รูปที่ 1 แสดงลักษณะโครงสร้างรองรับในลักษณะที่พับเก็บ

รูปที่ 2 แสดงลักษณะโครงสร้างรองรับในลักษณะที่กางออก

รูปที่ 3 แสดงลักษณะโครงสร้างงูผ้าด้านนอก

10 รูปที่ 4 แสดงลักษณะโครงสร้างงูผ้าด้านใน

รูปที่ 5 แสดงลักษณะกำแพงกันน้ำตามการประดิษฐ์

การเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

การบรรยายถึงการประดิษฐ์นี้ทำโดยการยกตัวอย่างการประดิษฐ์และอ้างอิงถึงโดยใช้รูปเขียนเพื่อเป็นตัวอย่างและช่วยให้บรรยายได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และชิ้นส่วนที่เหมือนกันในรูปเขียนเหล่านี้แทนด้วยหมายเลขอ้างอิง
15 เดียวกัน ทั้งนี้โดยมิได้เป็นการจำกัดแต่อย่างใด และขอบเขตของการประดิษฐ์จะเป็นไปตามข้อถ้อยสิทธิที่แนบท้าย

ตามรูปที่ 1 และ 2 แสดงลักษณะโครงสร้างและส่วนประกอบต่างๆของโครงสร้างรองรับ (1) ตามการประดิษฐ์ที่ประกอบด้วย เสา (2) โดยด้านหลังของเสาดังกล่าวมีฐานยึดเสา (3) ประกอบอยู่ โดยที่เสากับฐานดังกล่าวเชื่อมต่อกันทำมุม 100 องศา (5) เพื่อใช้ในการต้านทานแรงดันน้ำ และส่วนหนึ่งของฐานและเสาดังกล่าวยังมีค้ำยัน (4) เพื่อเสริมความแข็งแรง ประกอบอยู่

20 และใกล้กับส่วนปลายด้านบนและด้านล่างของเสา (2) มีแขน (6),(7) ประกอบอยู่ตามลำดับ โดยที่แขนซึ่งประกอบอยู่กับส่วนเสาดังกล่าวถูกยึดเข้าด้วยกันในลักษณะที่ขยับตัวได้ โดยที่ปลายอีกด้านหนึ่งของแขนทั้งสองดังกล่าว ถูกประกอบเข้ากับปลายด้านหนึ่งของแขนของเสาอีกชุดหนึ่งที่ซึ่งมีลักษณะเหมือนกัน โดยที่บริเวณส่วนปลายของแขนที่เชื่อมต่อกันนั้นถูกทำเป็นจุดหมุน (8) ด้วยนัตยึด เพื่อให้แขนและเสาดังกล่าวพับเข้าหากันและกางออกจากกันได้

หน้า 4 ของจำนวน 5 หน้า

บริเวณส่วนปลายด้านบนของเสา (2) ดังกล่าวยังประกอบด้วยหูเกี่ยว (9) ที่ซึ่งหูเกี่ยวดังกล่าวมีไว้สำหรับยึดรั้งชุดโครงสร้างรับเข้ากับอุปกรณ์ภายนอก เมื่อทำการกั้นน้ำเช่น กำแพงบ้าน ร้วบ้าน หรือเป็นการยึดเข้ากันระหว่างกำแพงกั้นน้ำด้วยกันเอง

ตามรูปที่ 3 และ 4 แสดงถึงลักษณะโครงสร้างของถุงผ้า (10) ตามการประดิษฐ์ที่ประกอบด้วย ตัวถุงที่เย็บด้วยผ้าผสมเส้นใยสังเคราะห์ มีลักษณะเป็นรูปทรงสี่เหลี่ยมกางหมู ด้านนอกถุงผ้าดังกล่าวมีสายรัด (15) ประกอบอยู่จำนวนหนึ่ง ส่วนภายในถุงผ้าดังกล่าวถูกแบ่งด้วยส่วนกั้นระหว่างชั้น (11) ทำให้เกิดเป็นชั้นภายในถุงผ้าสามชั้นซึ่งประกอบด้วยชั้นที่หนึ่ง (12) ชั้นที่สอง (13) และชั้นที่สาม (14) โดยที่แต่ละชั้นจะใส่วัสดุพอลิเมอร์ดูดซึมน้ำไว้ภายใน โดยพอลิเมอร์ดูดซึมน้ำที่บรรจุไว้ภายในชั้นดังกล่าวมีปริมาณที่แตกต่างกัน โดยที่พอลิเมอร์ดูดซึมน้ำที่บรรจุในชั้นที่หนึ่ง (12) มีปริมาณมากกว่าชั้นที่สอง (13) และชั้นที่สาม (14)

10 ทั้งนี้การบรรจุพอลิเมอร์ดูดซึมน้ำในปริมาณที่แตกต่างกันในแต่ละชั้นดังกล่าว เพราะว่ามีภาระงานที่แตกต่างกันกล่าวคือ ชั้นที่หนึ่ง (12) ทำหน้าที่เป็นตัวต้านทานแรงดันน้ำเพราะพื้นที่ด้านล่างมีแรงดันสูง ส่วนชั้นที่สอง (13) ทำหน้าที่กีดน้ำหนักลงบนชั้นที่หนึ่ง เพื่อให้ถุงผ้า (10) ลอยตัว รวมถึงทำหน้าที่ต้านแรงกระแทกของน้ำด้วย ส่วนชั้นที่สาม (14) ทำหน้าที่ในการกีดน้ำหนักลงบนชั้นที่สอง (13) อีกทีหนึ่ง

รูปที่ 5 แสดงลักษณะและส่วนประกอบต่างๆของกำแพงกั้นน้ำตามการประดิษฐ์ ที่แสดงให้เห็นถึงถุงผ้า (10) ประกอบอยู่กับชุดโครงสร้างรองรับ (1) โดยที่สายรัด (15) จะผูกติดอยู่กับเสา (2) อย่างแน่นหนา ในกรณีที่ 15 ไม่ใช้งานกำแพงกั้นน้ำสามารถพับเก็บได้ ทำให้มีขนาดเล็ก น้ำหนักเบา และสะดวกต่อการเคลื่อนย้าย ส่วนในกรณีที่ต้องการใช้งาน (น้ำกำลังจะมา) สามารถนำกำแพงกั้นน้ำมากางออก เมื่อมีน้ำมาสัมผัสกับตัวถุงผ้า (10) พอลิเมอร์ที่อยู่ภายในจะดูดซับน้ำและพองตัวออก ทำให้มีน้ำหนักกดทับลงมาจากชั้นบนลงมาสู่ชั้นล่าง เกิดเป็นกำแพงกั้นน้ำที่แข็งแรง ป้องกันน้ำเข้าพื้นที่ได้ตามต้องการ และหลังจากการใช้งานแล้วนำถุงผ้าไปตากแดดทิ้งไว้ 20 เพื่อให้เกิดการสลายตัวของวัสดุพอลิเมอร์ดูดซับน้ำ แล้วนำถุงผ้าไปทำลาย

ทั้งนี้ชุดโครงสร้างรองรับ (1) และถุงผ้า (10) สามารถประดิษฐ์ได้จากวัสดุที่มีความคงทนแข็งแรง หรือวัสดุอื่นๆที่มีคุณสมบัติคล้ายคลึงกัน อีกทั้งขนาดของอุปกรณ์ทั้งสองชิ้นดังกล่าว สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามต้องการ

วัสดุดูดซับน้ำสามารถเลือกได้จากวัสดุพอลิเมอร์ หรือ วัสดุที่มีคุณสมบัติเหมือนกัน

กำแพงกั้นน้ำตามการประดิษฐ์ข้างต้น ยังสามารถนำชิ้นส่วนที่เป็นโครงสร้างหลักมาใช้ซ้ำได้ โดยทำการ 25 เปลี่ยนโครงสร้างถุงผ้าใหม่เมื่อต้องการใช้งาน

ถึงแม้ว่าการประดิษฐ์นี้จะได้รับการบรรยายโดยสมบูรณ์โดยใช้ประกอบกับรูปเขียนที่แนบมาเป็นตัวอย่างด้วยก็ตาม ย่อมเป็นที่เข้าใจได้ว่าการคิดแปลง หรือแก้ไขต่างๆ โดยผู้ที่มีความชำนาญในระดับสามัญใน

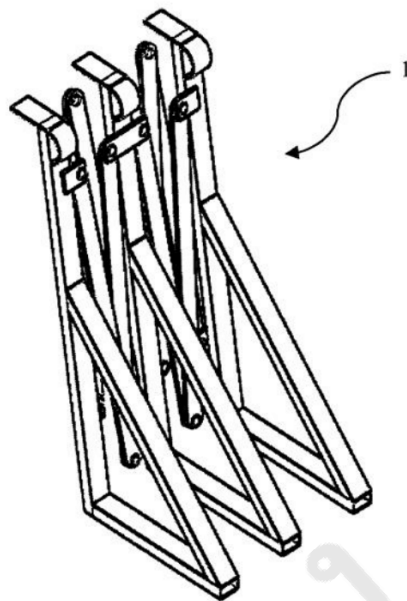
หน้า 5 ของจำนวน 5 หน้า

ศิลปะและวิทยาการที่เกี่ยวข้อง โดยที่ยังอยู่ภายในขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการประดิษฐ์อาจกระทำได้
ขอบเขตของการประดิษฐ์นี้ย่อมเป็นไปตามลักษณะของการประดิษฐ์ที่ได้ระบุไว้ในข้อถือสิทธิที่แนบท้ายรวมทั้ง
ยังครอบคลุมถึงลักษณะของการประดิษฐ์ที่แม้จะมีได้ระบุไว้ในข้อถือสิทธิโดยเฉพาะเจาะจง แต่เป็นสิ่งที่
ประโยชน์ใช้สอยและทำให้เกิดผลในทำนองเดียวกับลักษณะของการประดิษฐ์ที่ได้ระบุไว้ในข้อถือสิทธิด้วย

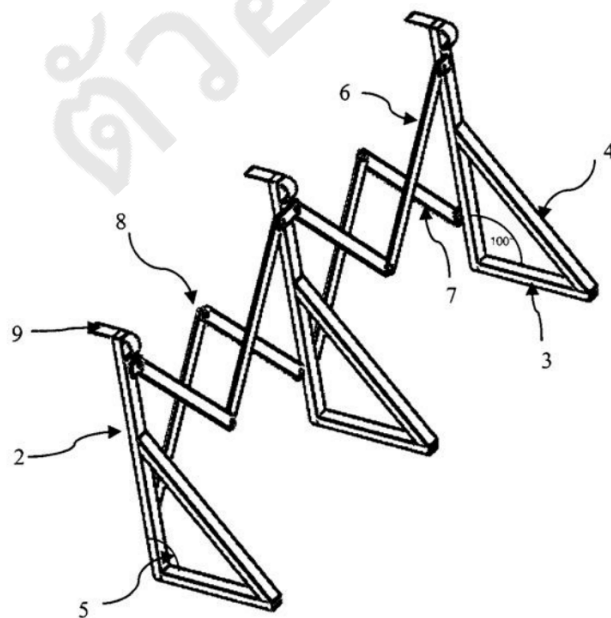
5 วิธีการในการประดิษฐ์ที่ดีที่สุด

ดังที่กล่าวมาแล้วในหัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

หน้า 1 ของจำนวน 3 หน้า

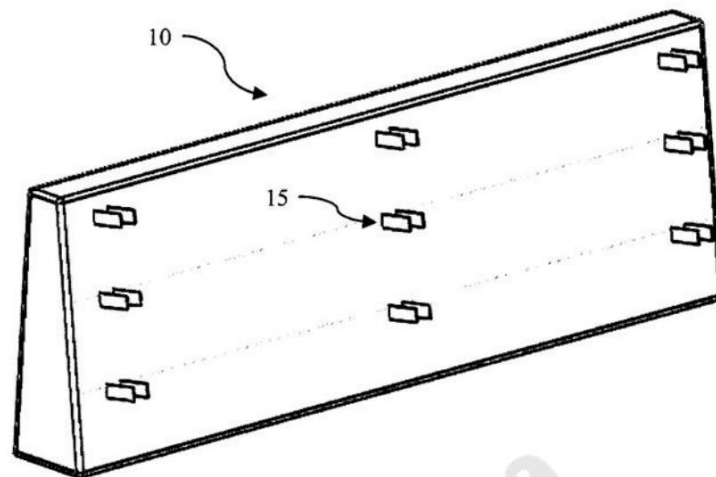


รูปที่ 1

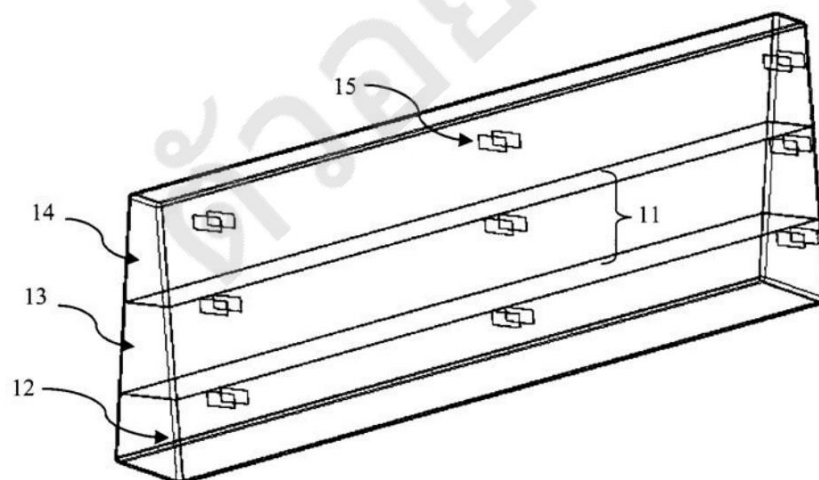


รูปที่ 2

หน้า 2 ของจำนวน 3 หน้า

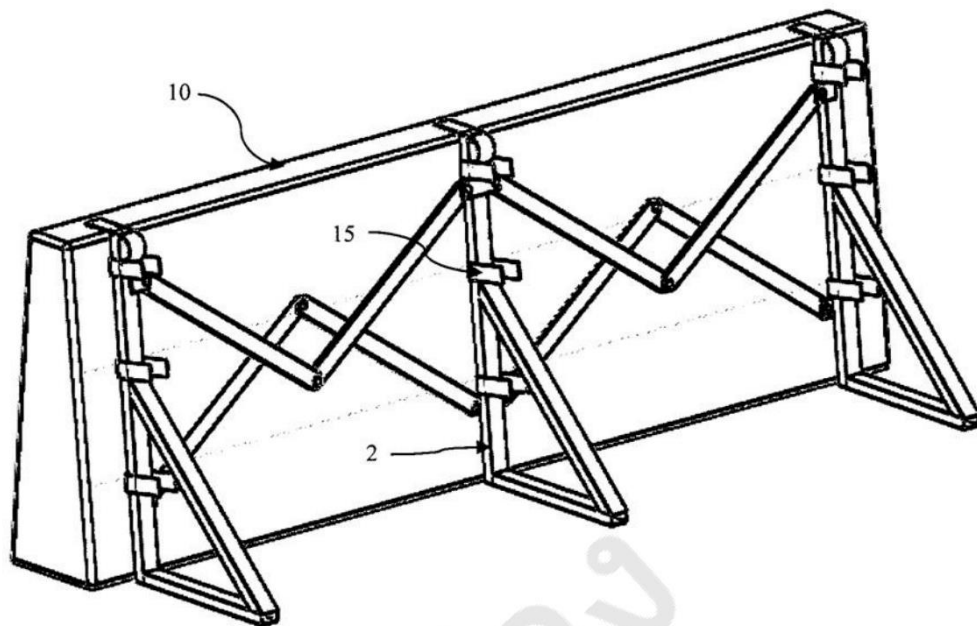


รูปที่ 3



รูปที่ 4

หน้า 3 ของจำนวน 3 หน้า



รูปที่ 5

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

บทสรุปการประดิษฐ์

- กำแพงกั้นน้ำตามการประดิษฐ์นี้ ประกอบด้วย ชุดโครงรองรับที่มี เสา ฐานยึดเสา คานก้ำยัน แขนสำหรับเชื่อมต่อ และหูเกี่ยว โดยชุดโครงรองรับดังกล่าว มีเสาที่เชื่อมต่อกันกับฐานเป็นมุม 100 องศา โดยที่บริเวณส่วนหนึ่งเสาดังกล่าวมีแขนสำหรับเชื่อมเข้ากับแขนของชุดเสาอีกชุดหนึ่ง ที่ซึ่งปลายของแขนทั้งสองที่เชื่อมต่อกันจะ
- 5 ทำเป็นจุดหมุน เพื่อให้สามารถพับเข้าหากันและถ่างออกจากกันได้ ด้านหน้าของชุดโครงรองรับมีถุงผ้าประกอบอยู่ ซึ่งเป็นถุงผ้าฝ้ายผสมเส้นใยสังเคราะห์ที่มีการเย็บเดินตะเข็บรอบๆ ให้มีลักษณะเป็นรูปทรงสี่เหลี่ยมคางหมู โดยด้านนอกของถุงผ้าดังกล่าวมีสายรัดเย็บประกอบอยู่ เพื่อยึดติดกับเสาของชุดโครงรองรับ ส่วนบริเวณภายในแบ่งเป็นชั้นๆ ด้วยส่วนกั้นระหว่างชั้น และในแต่ละชั้นจะใส่วัสดุโพลีเมอร์ดูดซึมน้ำไว้ใน

5.7 กรณีพิเศษ

กรณีคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตรด้านเคมี ซึ่งเป็นการประดิษฐ์ทางเทคโนโลยีชีวภาพที่ต้องระบุเกี่ยวกับลำดับนิวคลีโอไทด์หรือลำดับกรดอะมิโน เพื่อประกอบการพิจารณาหรือเพื่อขอรับความคุ้มครอง สามารถระบุได้ 2 ลักษณะ คือ ระบุไว้ใน “ส่วนรายละเอียดการประดิษฐ์ หัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์” หรือ “ส่วนรูปเขียน” โดยรูปแบบเอกสารต้องเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในหัวข้อ 5.5 ข้างต้น

(1) ตัวอย่างการระบุลำดับนิวคลีโอไทด์ หรือลำดับกรดอะมิโน ในส่วนรายละเอียดการประดิษฐ์ หัวข้อการเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์ โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่ระบุในหัวข้อ 5.1 และ 5.5

หน้า 120 ของจำนวน 187 หน้า

รายการสายลำดับ

	<110> CHILDREN'S MEDICAL CENTER CORPORATION	
	<120> องค์ประกอบและวิธีการเพื่อการบำบัดภาวะฮีโมโกลบินผิดปกติ	
	<130> 701039-075992-PCT	
5	<140> PCT/US15/27527	
	<141> 2015-04-24	
	<150> 62/066,783	
	<151> 2014-10-21	
10	<150> 61/984,247	
	<151> 2014-04-25	
	<160> 325	
	<170> PatentIn version 3.5	
15	<210> 1	
	<211> 64	
	<212> DNA	
	<213> สายลำดับเต็ม	
	<220>	
	<223> คำอธิบายสายลำดับเต็ม: โอลิโกนิวคลีโอไทด์สังเคราะห์	
20	<400> 1	
	acgctcgcac agaactca tggattctcc atgtggtaga gaatccatga gtgttctgtg	60
	cgaag	64
	<210> 2	
	<211> 64	
	<212> DNA	
25	<213> สายลำดับเต็ม	
	<220>	
	<223> คำอธิบายสายลำดับเต็ม: โอลิโกนิวคลีโอไทด์สังเคราะห์	
30	<400> 2	
	cgcactcgca cagaactca atggattctc taccacatgg agaatacatg agtgttctgt	60
	gcga	64
	<210> 3	
	<211> 64	
	<212> DNA	
	<213> สายลำดับเต็ม	
35	<220>	
	<223> คำอธิบายสายลำดับเต็ม: โอลิโกนิวคลีโอไทด์สังเคราะห์	
	<400> 3	
	acgtccaga ggatgacgat tgtttactcc atgtggtaga gtaacaatc gtcattctct	60
	ggag	64

(2) ตัวอย่างการระบุลำดับนิวคลีโอไทด์ หรือลำดับกรดอะมิโน ในส่วนรูปเขียน โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่ระบุในหัวข้อ 5.3 และ 5.5

หน้า 5 ของจำนวน 87 หน้า

รูปที่ 4

ลำดับกรดอะมิโนของ HIV-1 Ba-L gp140 DC 4E10 (SEQ ID NO: 7)

```
MDAMKRGLCVLLCGAVFSAS EEKLWVTVYGVVWKEATTTLCASDAKAYDEVHN
VWATHACVPTDPNPQEVENVTENFMWKNMVEQMHEIISLWDQSLKPCVKLTPLCV
TLNCTDLRNATNGNDTNTSSSREMMGGGEMKNCSEKITTNIIRGKVQKEYALFYELDIVP
IDNNSNNRYRLSCNTSVITQACPKISFEPIPIHYCAPAGFAILXCKDKKFNGKGPCSNV
STVQCTHGIRPVVSTQLLLNGSLAEEVVRSENFADNAKTIVQLNESVEINCTRPNNN
TRKSIHIGPRALYTTGEIIGDIRQAHCNLSRAKWNDTLNKIVIKLREQFGNKTIVFKHS
SGGDPEIVTHSFNCGGEFFYCNSTQLFNSTWNVTEESNNTVENNTITLPCRIKQIINMWQ
KVGRAMYAPPYRGQIRCSSNITGLLLTRDGGPEANKTEVFRPGGGDMRDNRSELYKYKV
VKIEPLGVAPTKAKSRVVQREKSAVGIGAVFLGFLGAAGSTMGAASMTLTVQARLLSGI
VQQQNNLLRAIEAQCHLLQLTWVGKQLQARVLAVERYLRDQQLGIWGCSCGKICTTAV
PWNASWSNKSINKIWDNMTWMEWDREINNYTSIIYSLIEESQNNQKEKNEQELLEDKWAS
LWNWFDITEWLWYIEKKKK
```



ตัวอย่างคำขอรับสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตรเพิ่มเติม

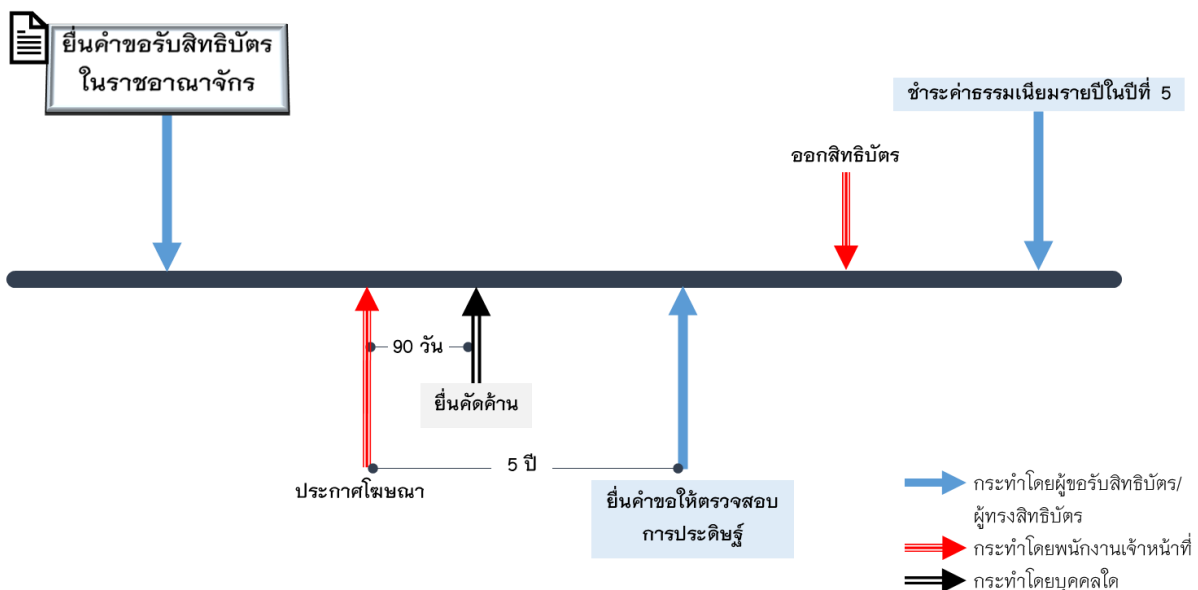
บทที่ 6

ระยะเวลาดำเนินการและการนับระยะเวลาเกี่ยวกับ สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ในบทนี้จะกล่าวถึงระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนในการขอรับความคุ้มครอง แบ่งตามประเภทของคำขอ คือ การขอรับสิทธิบัตรและการขอรับอนุสิทธิบัตร ซึ่งแบ่งย่อยออกเป็น ช่วงระยะเวลาดังแต่ยื่นคำขอจนถึงประกาศโฆษณา ช่วงคัดค้าน/โต้แย้งจนถึงยื่นขอให้ตรวจสอบ การประดิษฐ์ ช่วงการตรวจสอบการประดิษฐ์จนถึงการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือยกคำขอรับสิทธิบัตร ช่วงการอุทธรณ์คำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดี และช่วงการชำระค่าธรรมเนียมรายปี ในลักษณะที่ว่า ผู้ขอจะต้องดำเนินการอย่างไร ภายในกรอบระยะเวลาใด และหากไม่ดำเนินการจะส่งผลอย่างไร โดยภาพรวมช่วงระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนในการขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรเป็นดังรูปด้านล่างนี้ รวมถึงในบทนี้จะเกี่ยวข้องกับวิธีการในการนับระยะเวลาอีกด้วย ทั้งส่วนของวิธีการนับระยะเวลาเพื่อดำเนินการตามหนังสือแจ้งของพนักงานเจ้าหน้าที่ วิธีการนับอายุของสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และวิธีการนับระยะเวลาเพื่อการชำระค่าธรรมเนียมรายปี ดังจะกล่าวเป็นลำดับต่อไป

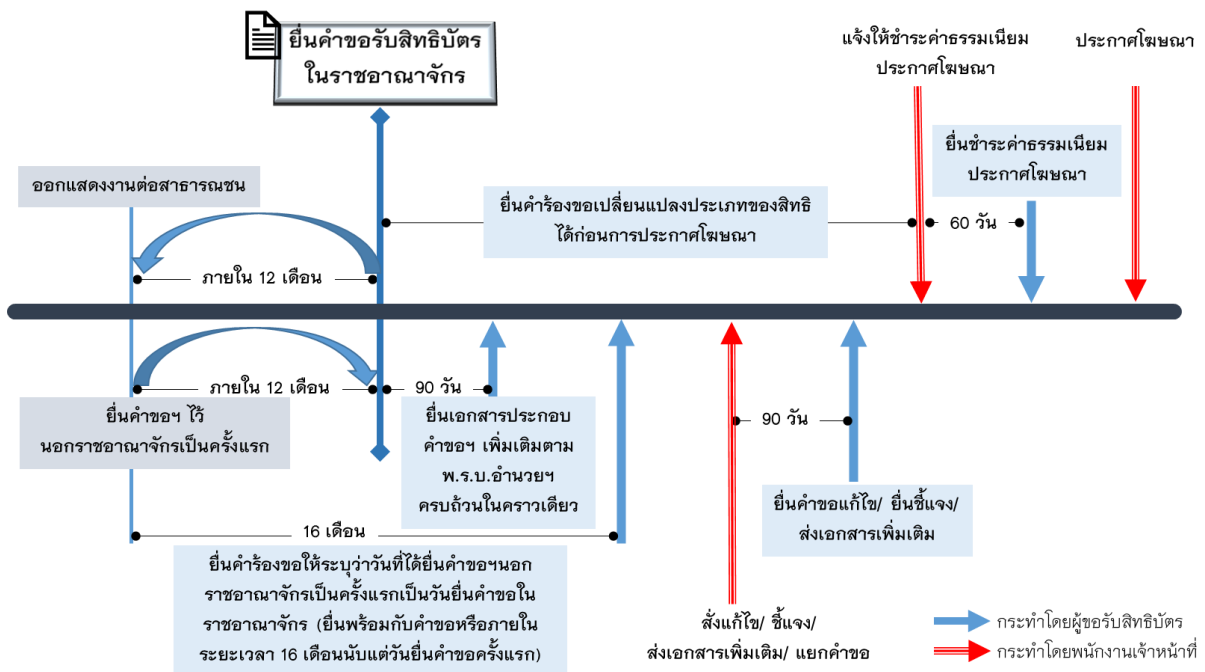
6.1 ระยะเวลาในการดำเนินการของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

❖ การขอรับสิทธิบัตร



รูปที่ 6.1 แผนภาพแสดงช่วงระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนในการขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตร

(1) การยื่นคำขอ - การตรวจสอบเบื้องต้น - การประกาศโฆษณา



รูปที่ 6.2 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการดำเนินการตั้งแต่ยื่นคำขอจนถึงประกาศโฆษณา

จากแผนภาพข้างต้นแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตร ตั้งแต่การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรจนถึงการประกาศโฆษณาภายใต้กรอบระยะเวลาของกฎหมาย โดยการยื่นคำขอแบ่งเป็น 3 กรณี ดังต่อไปนี้

กรณีที่ 1 การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ที่เคยออกงานแสดงต่อสาธารณชน โดยการออกงานแสดงต้องเป็นงานที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัดหรืออนุญาตให้มีขึ้นในประเทศไทย ซึ่งถ้าผู้ขอได้มายื่นคำขอ ภายใน 12 เดือน นับแต่วันเปิดแสดงต่อสาธารณชน จะถือว่าได้ยื่นคำขอในวันเปิดงานแสดงนั้น ทั้งนี้ ให้ผู้ขอระบุวันที่มีการเปิดเผยและหรือระบุวันเปิดงานแสดงในคำขอด้วย โดยผู้ขอต้องยื่นหนังสือรับรองว่าได้มีการเปิดเผยหรือได้มีการแสดงไปพร้อมกับคำขอ ซึ่งต้องมีการระบุวันเปิดงานแสดงและวันที่ได้เปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดการประดิษฐ์หรือระบุวันที่แสดงต่อสาธารณชนซึ่งการประดิษฐ์หรือสิ่งประดิษฐ์

กรณีที่ 2 การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ที่เคยยื่นคำขอรับสิทธิบัตรไว้นอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรก หากผู้ขอรับสิทธิบัตรได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรไว้นอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรก ถ้าได้มายื่นคำขอในราชอาณาจักรภายใน 12 เดือน นับแต่วันที่ได้ยื่นคำขอนอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรก (ประเทศแรกที่ไปยื่น) สามารถจะขอให้ระบุวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรที่ต่างประเทศครั้งแรกนั้นเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทยก็ได้

การขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย ผู้ขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- แบบพิมพ์คำขออีกหนึ่งฉบับ (ตามแบบพิมพ์ที่อธิบดีกำหนด) เรียกว่า “คำขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย” และ
- เอกสารสำเนาคำขอรับสิทธิบัตรที่ได้ยื่นไว้ที่ต่างประเทศครั้งแรก โดยต้องแสดงวันยื่นคำขอและต้องแสดงรายละเอียดตามคำขอดังกล่าว

ทั้งนี้ เอกสารต้องมีการรับรองความถูกต้องโดยสำนักงานสิทธิบัตรของประเทศนั้นด้วย และผู้ขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมกับคำขอหรือก่อนวันประกาศโฆษณาคำขอ (ที่ประเทศไทย) ภายใน 16 เดือน นับแต่วันที่ได้อื่นคำขอที่ต่างประเทศครั้งแรก

กรณีที่ 3 การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ที่ยื่นในราชอาณาจักร
เป็นการยื่นคำขอในราชอาณาจักรไทยโดยทั่วไป ซึ่งไม่เคยมีการยื่น ณ ที่ใดมาก่อน หรือไม่เคยมีการออกแสดงงานมาก่อน

ทั้ง 3 กรณีข้างต้น เมื่อผู้ขอมายื่นคำขอแล้วหากพบว่า ยังมีความบกพร่องของเอกสารหรือหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ จะมีการทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม ซึ่งผู้ขอจะต้องดำเนินการส่งเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมภายใน 90 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ หากผู้ขอไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมฯ จะคืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอ (โดยแจ้งเป็นหนังสือถึงสาเหตุของการคืนคำขอให้ทราบ) โดยผู้ยื่นคำขอสามารถยื่นอุทธรณ์หนังสือแจ้งคืนคำขอภายใน 15 วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้ง หรือยื่นคำขอใหม่

หากการประดิษฐ์มีหลายบุคคลทำการประดิษฐ์เดียวกันโดยไม่ได้ร่วมกันทำ (สิทธิเกิดความซ้ำซ้อน) ผู้ที่ยื่นคำขอก่อนมีสิทธิที่จะได้รับสิทธิบัตร แต่ถ้ามมีการยื่นคำขอในวันเดียวกันให้ตกลงกันว่าให้ใครเป็นผู้มีสิทธิโดยอาจมีสิทธิคนเดียวหรือมีสิทธิร่วมกัน หากตกลงกันไม่ได้ว่าใครมีสิทธิ (ภายในระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด) ให้คู่กรณีนำคดีไปสู่ศาล ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด

เมื่อเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบเบื้องต้น หากพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งแก้ไข หรือชี้แจง หรือให้ส่งเอกสารหรือสิ่งใดเพิ่มเติม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ผู้ขอจะต้องดำเนินการแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งนั้น หากผู้ขอไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 27)

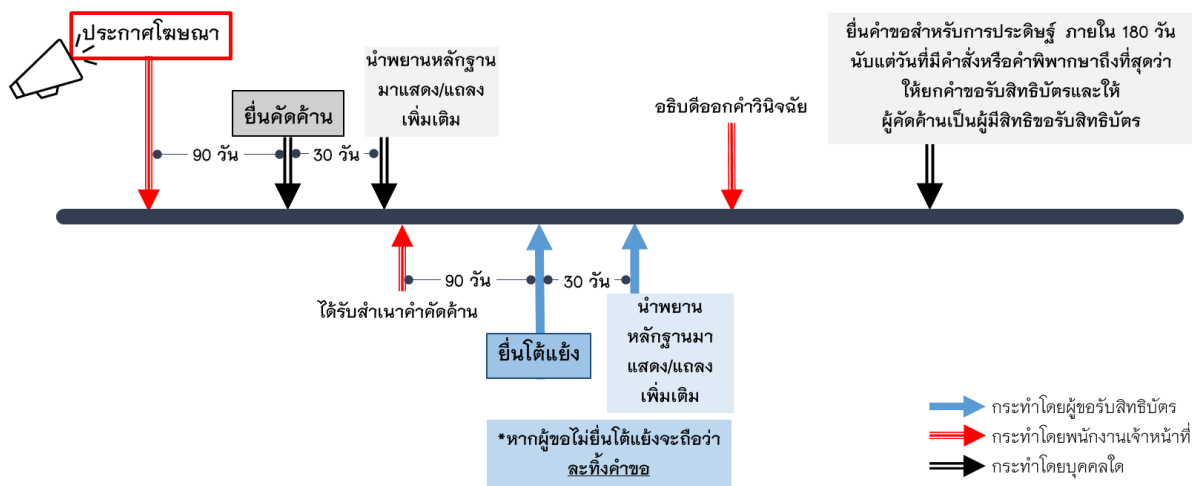
หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด (มีเหตุจำเป็น) สามารถร้องขอผ่อนผันเพื่อขยายกำหนดระยะเวลาได้อีก 2 ครั้ง โดยให้ร้องขอฯ ต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย (ผู้อำนวยการ) ล่วงหน้าก่อนวันที่ครบกำหนด โดยเมื่อมีการผ่อนผันครั้งที่ 1 จะสามารถขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 90 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาเดิม ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 27)

หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถร้องขอผ่อนผันเป็นครั้งที่ 2 ได้ก่อนวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 โดยจะสามารถ ขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 30 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า ละทิ้งคำขอ (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 27)

หากผู้ขอมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ ผู้ขอจะต้องทำการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิจากคำขอรับสิทธิบัตรเป็นคำขอรับอนุสิทธิบัตรได้ ก่อนการประกาศโฆษณา (ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิต้องคำนึงถึงอายุการคุ้มครองของสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรด้วย)

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมประกาศโฆษณา ผู้ขอจะต้องชำระค่าธรรมเนียมฯ และจัดส่งสำเนาคำขอรับสิทธิบัตร จำนวน 2 ชุด ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้ง หากผู้ขอไม่ดำเนินการตามเวลาดังกล่าว ทางกรมฯ จะมีหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมฯ อีกครั้ง (ครั้งที่ 2) ซึ่งผู้ขอจะต้องดำเนินการ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งครั้งที่ 2 นั้น และหากผู้ขอยังไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า ละทิ้งคำขอ (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 28 (2))

(2) การคัดค้าน / การโต้แย้ง



รูปที่ 6.3 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการดำเนินการขั้นตอนการคัดค้าน/การโต้แย้ง

จากแผนภาพข้างต้นแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการคัดค้าน/การโต้แย้งภายใต้กรอบระยะเวลาของกฎหมาย โดยแบ่งเป็น 3 กรณี ดังต่อไปนี้

กรณีที่ 1 การยื่นคัดค้านคำขอรับสิทธิบัตร (*ผู้ขอไม่ต้องดำเนินการ)

เมื่อคำขอรับสิทธิบัตรใด ได้รับการประกาศโฆษณาแล้ว และมีบุคคลใดเห็นว่า “ตนเองมีสิทธิขอรับสิทธิบัตรดีกว่าผู้ขอรับสิทธิบัตร” หรือ “คำขอรับสิทธิบัตรนั้นไม่ชอบด้วยกฎหมาย”

ในฐานะผู้คัดค้าน สามารถยื่นคำคัดค้านต่อกรมฯ ก็ได้ โดยยื่นแบบ สป/สพ/007-ค พร้อมทั้งแสดงหลักฐาน ภายใน 90 วัน นับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอนั้น และสามารถจะนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติมเพื่อประกอบคำคัดค้านอีกก็ได้ โดยยื่นพร้อมแบบ สป/สพ/007-ก (พ) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้อื่นคำคัดค้าน

กรณีที่ 2 การยื่นโต้แย้งเมื่อถูกคัดค้านคำขอรับสิทธิบัตร

เมื่อคำขอรับสิทธิบัตรใดถูกยื่นคัดค้านในประเด็นสิทธิการขอรับสิทธิบัตรตีกว่าผู้ขอรับสิทธิบัตรหรือคำขอรับสิทธิบัตรนั้นไม่ชอบด้วยกฎหมาย

หากผู้ขอรับสิทธิบัตรได้รับสำเนาคำคัดค้านจากพนักงานเจ้าหน้าที่เนื่องจากมีผู้คัดค้านคำขอรับสิทธิบัตรของตนแล้ว ในฐานะผู้โต้แย้งให้อื่นคำโต้แย้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยยื่นแบบ สป/สพ/008-ก พร้อมทั้งแสดงหลักฐาน ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับสำเนาคำคัดค้าน และสามารถจะนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือแถลงเพิ่มเติมเพื่อประกอบคำโต้แย้งอีกก็ได้ โดยยื่นพร้อมแบบ สป/สพ/007-ก (พ) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้อื่นคำโต้แย้ง ซึ่งหากผู้ขอไม่ยื่นโต้แย้งภายในระยะเวลาจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 31)

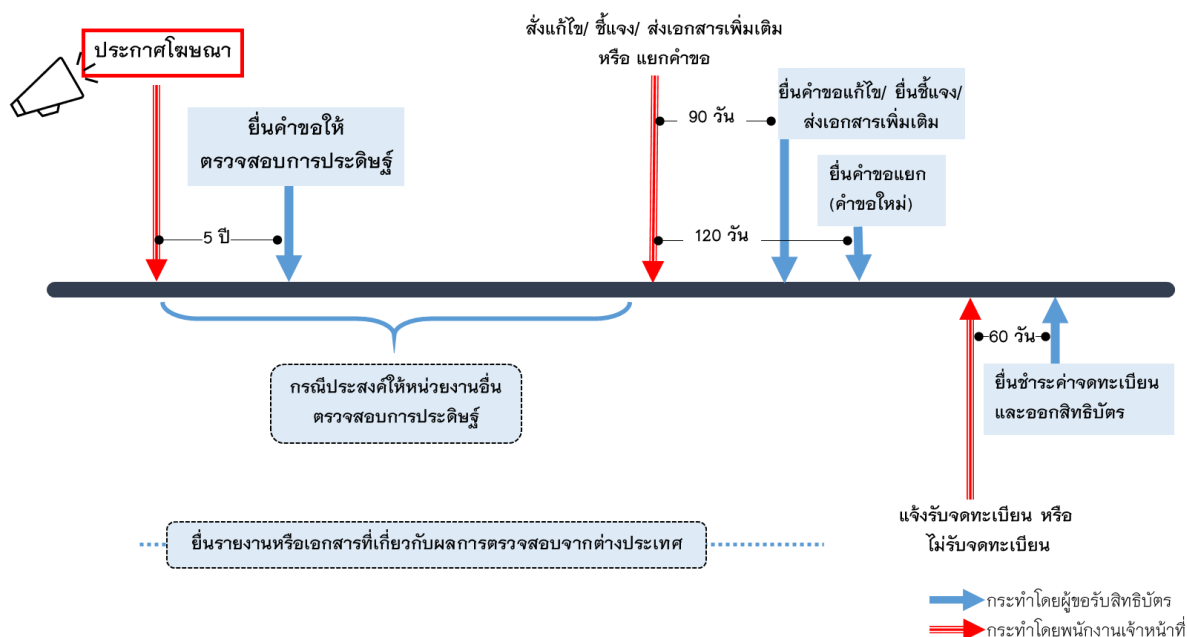
กรณีที่ 3 การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรของผู้คัดค้านเนื่องจากเป็นผู้มีสิทธิ (*ผู้ขอไม่ต้องดำเนินการ)

เป็นกรณีที่อธิบดีได้วินิจฉัยว่าผู้คัดค้านเป็นผู้มีสิทธิรับสิทธิบัตรและอธิบดีมีคำสั่งยกคำขอรับสิทธิบัตร

ถ้าผู้ขอรับสิทธิบัตรไม่ได้อุทธรณ์คำสั่งของอธิบดี หรือได้อุทธรณ์คำสั่งของอธิบดี และคณะกรรมการหรือศาลได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว ถ้าผู้คัดค้านยื่นคำขอสำหรับการประดิษฐ์นั้นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 180 วัน นับแต่วันที่มิคำสั่งของอธิบดี หรือนับแต่วันที่คณะกรรมการหรือศาลได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว **ให้ถือว่า** ผู้คัดค้านได้อื่นคำขอนั้นในวันเดียวกับวันที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรยื่นคำขอ และการประกาศโฆษณาคำขอของผู้ขอรับสิทธิบัตร (ผู้ถูกคัดค้าน) เป็นประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรของผู้คัดค้านด้วย

กรณีเช่นนี้ ผู้ใดจะยื่นคำคัดค้านคำขอของผู้คัดค้าน เพราะเหตุว่าตนเองมีสิทธิดีกว่า ไม่สามารถทำได้

(3) การตรวจสอบการประดิษฐ์ – การรับจดทะเบียน / การยกคำขอ



รูปที่ 6.4 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการดำเนินการตั้งแต่ขั้นตอนการตรวจสอบการประดิษฐ์จนถึงการรับจดทะเบียน/การยกคำขอรับสิทธิบัตร

จากแผนภาพข้างต้นแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการตรวจสอบการประดิษฐ์จนถึงการรับจดทะเบียน/การยกคำขอรับสิทธิบัตรภายใต้กรอบระยะเวลาของกฎหมาย โดยแบ่งเป็นกรณี ดังต่อไปนี้

การยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์

เมื่อคำขอรับสิทธิบัตรใดได้รับการประกาศโฆษณาแล้ว ผู้ขอต้องยื่นคำขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการประดิษฐ์ว่าสาระสำคัญการประดิษฐ์สามารถรับจดทะเบียนสิทธิบัตรได้หรือไม่

กรณีที่ 1 คำขอที่ไม่ถูกต้อง

เมื่อคำขอได้รับการประกาศโฆษณาแล้วให้ยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 5 ปี นับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอ หากไม่ยื่นภายในระยะเวลาจะถือว่า ละทิ้งคำขอ (สันผลทางกฎหมายตามมาตรา 29)

กรณีที่ 2 คำขอถูกต้องและมีการอุทธรณ์คำสั่งของอธิบดี⁵⁰

สามารถยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

- ยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 5 ปี นับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอ หรือ
- ให้ยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่คำวินิจฉัยชี้ขาดถึงที่สุด

⁵⁰ พ.ร.บ. สิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, มาตรา 33 และมาตรา 34.

ทั้งนี้ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดลงทีหลัง หากไม่ยื่นภายในระยะเวลาจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 29)

การขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์

หากผู้ขอรับสิทธิบัตรมีความประสงค์ให้การตรวจสอบมีความรวดเร็วมากขึ้น อาจร้องขอให้หน่วยงานอื่นช่วยในการตรวจสอบโดยการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร (หน่วยงานตามบัญชีแนบท้ายแสดงรายชื่อหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการประดิษฐ์และอัตราค่าใช้จ่าย ตามประกาศกรมฯ เรื่อง การขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์) ทั้งนี้ ผู้ขอรับสิทธิบัตรต้องชำระค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบเพิ่มเติม หรืออีกนัยหนึ่งคือค่าธรรมเนียมตรวจค้นสิทธิบัตร ทั้งนี้ ผู้ขอรับสิทธิบัตรสามารถยื่นแบบคำร้องขอให้หน่วยงานอื่นตรวจสอบการประดิษฐ์และชำระค่าใช้จ่ายตามอัตราที่กำหนดไว้ในแบบคำร้อง ณ กลุ่มงานคลัง สำนักงานเลขานุการกรม กรมฯ โดยให้ชำระเป็นเงินสดหรือเช็ค

กรณีที่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นแล้ว ผู้ขอรับสิทธิบัตรมีความประสงค์จะขอคืนเงินค่าใช้จ่ายได้ใน 2 กรณี คือ กรณีมีความประสงค์ขอผลการตรวจสอบจากต่างประเทศ และกรมฯ ยังไม่ได้นำส่งให้หน่วยงานอื่นดำเนินการตรวจค้น และกรณีที่ชำระค่าใช้จ่ายแล้วมีส่วนที่เหลือ ในทั้งสองกรณีดังกล่าว ผู้ขอรับสิทธิบัตรสามารถยื่นตามแบบคำร้องขอคืนเงินค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบการประดิษฐ์ตามท้ายประกาศฉบับดังกล่าวข้างต้น โดยยื่นคำร้องขอคืนเงิน ภายใน 90 วัน นับแต่วันประกาศบัญชีค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ของคำขอรายนั้น หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ

หากมีค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบการประดิษฐ์มากกว่าค่าใช้จ่ายที่ได้ชำระไว้ กรมฯ จะแจ้งให้ผู้ขอมาชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินเพิ่มเติม ณ กลุ่มงานคลัง สำนักงานเลขานุการกรม ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่

การยื่นรายงานหรือเอกสารที่เกี่ยวกับผลการตรวจสอบจากต่างประเทศ

กรณีที่คำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ได้ยื่นขอรับความคุ้มครองไว้ในราชอาณาจักร และได้ยื่นขอรับความคุ้มครองไว้ในราชอาณาจักรซึ่งเป็นการประดิษฐ์เดียวกันและผู้ขอมีความประสงค์จะใช้ผลการตรวจสอบจากสำนักงานสิทธิบัตรต่างประเทศที่มีระบบตรวจสอบสาระสำคัญการประดิษฐ์ (Substantive Examination) เพื่อให้การตรวจสอบคำขอรับสิทธิบัตรรวดเร็วยิ่งขึ้น สามารถยื่นรายงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิทธิบัตรต่างประเทศได้ เมื่อการประดิษฐ์มีการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรไว้ก่อนหน้านี้แล้วที่ต่างประเทศ และผู้ขอได้รับรายงานหรือเอกสารที่เกี่ยวกับผลการตรวจสอบจากต่างประเทศ หากผู้ขอรับสิทธิบัตรได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์อย่างเดียวกันนั้นไว้ที่ต่างประเทศ เมื่อผู้ขอรับสิทธิบัตรได้รับรายงานหรือเอกสารที่เกี่ยวกับผลการตรวจสอบจากต่างประเทศ ให้ผู้ขอรับสิทธิบัตรส่งรายงานหรือเอกสารดังกล่าวพร้อมคำแปลเป็นภาษาไทยต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานหรือเอกสารดังกล่าว

ถ้าผู้ขอรับสิทธิบัตรได้ยื่นขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์อย่างเดียวกันนั้นไว้หลายประเทศให้ส่งรายงานหรือเอกสารเกี่ยวกับผลการตรวจสอบของประเทศที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรได้ยื่นขอรับสิทธิบัตรไว้เป็นประเทศแรกหรือของประเทศใดประเทศหนึ่งที่อธิบดีกำหนด

โดยรายงานหรือเอกสารเกี่ยวกับผลการตรวจสอบต้องระบุสำนักงานหรือองค์การที่ออกรายงานหรือเอกสารนั้น ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร วันยื่นคำขอรับ สิทธิบัตร สัญลักษณ์ของระบบการจำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ สาขาของศิลปะหรือวิทยาการที่ตรวจสอบ และเอกสารอันแสดงถึงงานที่ปรากฏอยู่แล้วที่เกี่ยวข้องและควรใช้ในการพิจารณา นอกจากนี้ ให้ระบุด้วยว่าการประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรนั้นเป็นหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายของประเทศนั้นกำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอไม่ดำเนินการส่งรายงานหรือเอกสารดังกล่าวข้างต้น พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องเรียกรายงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการตรวจสอบดังกล่าวภายใต้มาตรา 27 ซึ่งส่งผลกระทบต่อความรวดเร็วในการพิจารณาเพื่อรับจดทะเบียนคำขอรับสิทธิบัตร

การยื่นแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งแก้ไข หรือชี้แจง หรือให้ส่งเอกสารหรือสิ่งใดเพิ่มเติม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง

หากพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอแล้วมีหนังสือแจ้งให้ต้องแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ผู้ขอจะต้องดำเนินการแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งนั้น หากผู้ขอไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 27)

หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดในช่วงข้างต้น โดยมีเหตุจำเป็น สามารถร้องขอผ่อนผันเพื่อขอขยายกำหนดระยะเวลาได้อีก 2 ครั้ง โดยให้ร้องขอต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย (ผู้อำนวยการ) ล่วงหน้าก่อนวันที่ครบกำหนด โดยเมื่อมีการผ่อนผันครั้งที่ 1 จะสามารถขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 90 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาเดิม ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ**

หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถร้องขอผ่อนผันเป็นครั้งที่ 2 ได้ก่อนวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 โดยจะสามารถขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 30 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ**

การแยกยื่นคำขอรับสิทธิบัตร

หากผู้ขอรับสิทธิบัตรได้รับหนังสือแจ้งให้แยกคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์แต่ละอย่างออกจากกัน เนื่องจากพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรมีการประดิษฐ์หลายอย่างที่ไม่เกี่ยวพันกันจนอาจถือได้ว่าเป็นการประดิษฐ์อย่างเดียวกัน ผู้ขอรับสิทธิบัตรสามารถดำเนินการโดยแบ่งเป็นกรณีต่าง ๆ ดังนี้

กรณีที่ 1 ผู้ขอเห็นด้วยกับหนังสือแจ้ง

- ผู้ขอต้องการรับความคุ้มครองในการประดิษฐ์ทั้งหมด ให้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์แต่ละอย่าง ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 120 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ และส่วนการประดิษฐ์หลักก็ให้ยื่นคำขอแก้ไขตามหนังสือแจ้ง ภายใน 90 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ถือว่า คำขอรับสิทธิบัตรที่ยื่นใหม่นั้นมีวันยื่นคำขอเป็นวันเดียวกับคำขอที่ได้ยื่นครั้งแรก

- ผู้ขอต้องการรับความคุ้มครองเพียงการประดิษฐ์หลักเท่านั้น ให้ยื่นคำขอแก้ไขตามหนังสือแจ้ง ภายใน 90 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่

กรณีที่ 2 ผู้ขอไม่เห็นด้วยกับหนังสือแจ้ง

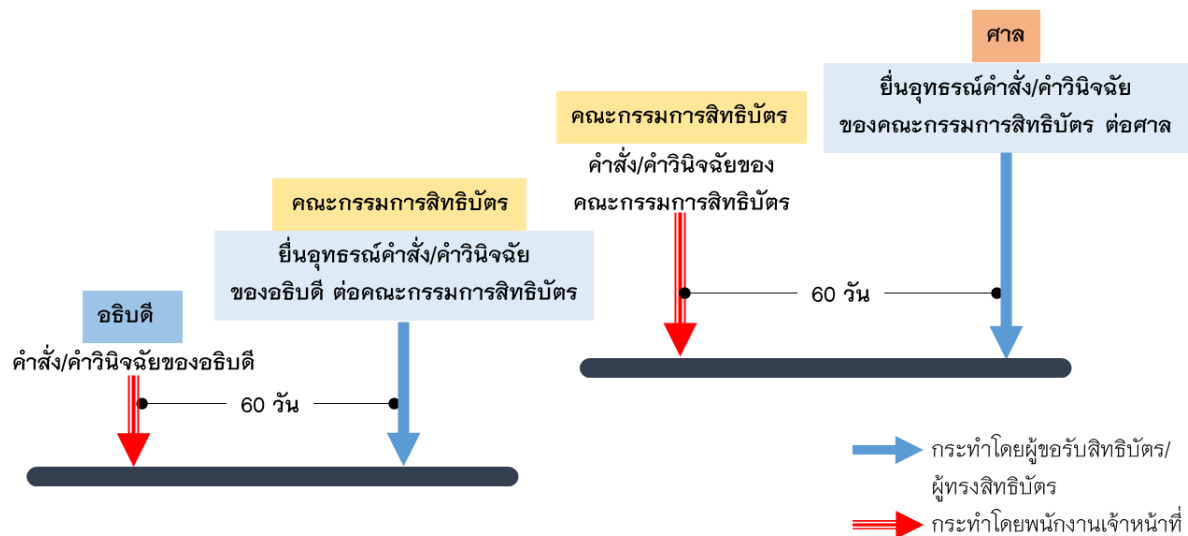
ให้ยื่นอุทธรณ์คำสั่งต่ออธิบดี ภายใน 120 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ เมื่ออธิบดีได้วินิจฉัยและมีคำสั่งแล้ว ให้ถือว่า เป็นที่สุด

การรับจดทะเบียน / ไม่รับจดทะเบียนคำขอรับสิทธิบัตร (ยกคำขอ)

กรณีที่ 1 เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ สามารถรับจดทะเบียนได้และชอบด้วยกฎหมาย จะแจ้งให้ผู้ขอรับสิทธิบัตรชำระค่าธรรมเนียมการออกสิทธิบัตรให้ผู้ขอมาชำระ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในระยะเวลาจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 33 (3))

กรณีที่ 2 เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรใดไม่ชอบด้วยกฎหมายตามมาตรา 5 / มาตรา 9 / มาตรา 10 / มาตรา 11 หรือมาตรา 14 แห่ง พ.ร.บ.สิทธิบัตรฯ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย (ผู้อำนวยการ) สั่งยกคำขอ หากท่านไม่เห็นด้วยสามารถอุทธรณ์คำสั่งของอธิบดีต่อคณะกรรมการสิทธิบัตร

(4) การอุทธรณ์คำสั่ง / คำวินิจฉัย



รูปที่ 6.5 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการอุทธรณ์คำสั่ง/คำวินิจฉัย

การอุทธรณ์คำสั่ง / คำวินิจฉัย ของอธิบดี ต่อคณะกรรมการสิทธิบัตร

เมื่อมีคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดีที่เกี่ยวข้องกับคำขอรับสิทธิบัตร ในมาตราใดมาตราหนึ่ง ดังนี้

มาตรา 12 : อำนาจกำหนดบำเหน็จพิเศษให้แก่ลูกจ้าง

มาตรา 15 : คำวินิจฉัยสิทธิขอรับสิทธิบัตรร่วมกัน

มาตรา 28 : คำสั่งยกคำขอ / คำสั่งให้ประกาศโฆษณาคำขอ

มาตรา 30 : คำสั่งยกคำขอ

มาตรา 33 : คำสั่งให้รับจดทะเบียนคำขอ

มาตรา 34 : คำสั่งยกคำขอ กรณีผู้คัดค้านเป็นผู้มีสิทธิรับสิทธิบัตร

มาตรา 49 : คำวินิจฉัยการขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร

มาตรา 50 : คำวินิจฉัย กรณีผู้ขอใช้สิทธิสมควรได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร

ผู้มีส่วนได้เสียตามมาตราดังกล่าวมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการสิทธิบัตร โดยการอุทธรณ์ให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 60 วัน นับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดี ถ้าไม่อุทธรณ์ภายในระยะเวลา ให้ถือว่าคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดีเป็นที่สุด

การอุทธรณ์คำวินิจฉัย / คำสั่ง ของคณะกรรมการสิทธิบัตร ต่อศาล

เมื่อมีคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องกับคำขอรับสิทธิบัตร ในมาตราใดมาตราหนึ่ง ดังนี้

มาตรา 41 : คำสั่งไม่รับจดทะเบียนสัญญาการอนุญาตให้ใช้สิทธิ

มาตรา 43 : คำสั่งเพิกถอนสิทธิบัตร กรณีไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปี

มาตรา 49 : คำวินิจฉัยการขอใช้สิทธิตามสิทธิบัตร

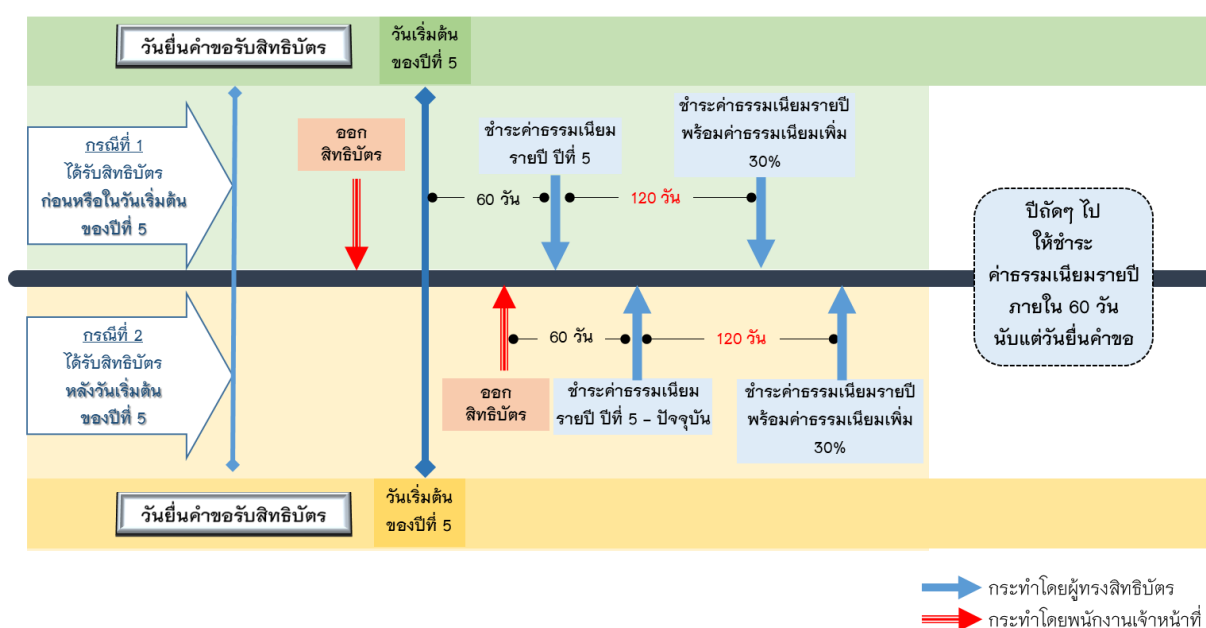
มาตรา 50 : คำวินิจฉัย กรณีผู้ขอใช้สิทธิสมควรได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตร

มาตรา 55 : คำสั่งเกี่ยวกับการสั่งเพิกถอนสิทธิบัตร

มาตรา 72 : คำวินิจฉัยหรือคำสั่งของคณะกรรมการสิทธิบัตร

คู่กรณีฝ่ายใดไม่เห็นด้วย มีสิทธิอุทธรณ์ต่อศาล ภายใน 60 วัน นับแต่วันได้รับแจ้ง คำวินิจฉัยหรือคำสั่ง ถ้าไม่ดำเนินคดีภายในระยะเวลา ให้ถือว่า คำวินิจฉัยหรือคำสั่งของคณะกรรมการ สิทธิบัตรเป็นที่สุด

(5) การชำระค่าธรรมเนียมรายปี



รูปที่ 6.6 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการชำระค่าธรรมเนียมรายปีของสิทธิบัตร

การชำระค่าธรรมเนียมรายปี

เมื่อได้รับจดทะเบียนคำขอรับสิทธิบัตรแล้วผู้ขอต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปี โดยแบ่งได้เป็นสองกรณีดังนี้

กรณีที่ 1 ถ้าสิทธิบัตรออกให้ก่อนหรือในวันเดียวกับวันเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้าของอายุสิทธิบัตร (ได้รับสิทธิบัตรภายใน 5 ปี) ต้องเสียค่าธรรมเนียมรายปีเริ่มตั้งแต่ปีที่ห้าของอายุสิทธิบัตร ซึ่งเริ่มนับตั้งแต่วันขอรับสิทธิบัตรในราชอาณาจักรตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนด (บทที่ 1 หัวข้ออัตราค่าธรรมเนียม) โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมรายปี ภายใน 60 วัน นับแต่วันเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้า และของทุก ๆ ปีต่อไป⁵¹

⁵¹ กฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมและการยกเว้นค่าธรรมเนียมสำหรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. 2547

ตัวอย่าง

วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2550

วันเริ่มปีที่ห้าเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2554

และวันชำระค่าธรรมเนียมรายปี คือไม่เกินวันที่ 29 สิงหาคม 2554

(จำนวนเงินที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ 1,000 บาท)

กรณีที่ 2 ถ้าสิทธิบัตรออกให้หลังวันเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้าของอายุสิทธิบัตร ให้ชำระค่าธรรมเนียมรายปีของปีที่ห้าถึงปีที่ออกสิทธิบัตร ภายใน 60 วัน นับแต่วันออกสิทธิบัตร และแต่ละปีต่อไปให้ชำระ ภายใน 60 วัน นับแต่วันขอรับสิทธิบัตร

ตัวอย่าง

วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2550

วันออกสิทธิบัตรเป็นวันที่ 7 กรกฎาคม 2555

และวันชำระค่าธรรมเนียมรายปี คือไม่เกินวันที่ 5 กันยายน 2555

โดยจำนวนเงินที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ $1,000 + 1,200 = 2,200$ บาท

ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียม ปีที่ 5 และปีที่ 6

****สำหรับค่าธรรมเนียมตั้งแต่ปีที่ 7 เป็นต้นไป ให้ชำระภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรไว้ ดังนี้**

วันขอรับสิทธิบัตรเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม

และวันชำระค่าธรรมเนียมรายปี คือไม่เกินวันที่ 29 สิงหาคม

การเสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม

จากทั้งสองกรณีข้างต้น หากไม่ชำระภายในระยะเวลาที่กำหนด ต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มร้อยละ 30 ของเงินค่าธรรมเนียมรายปี โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมรายปีพร้อมกับค่าธรรมเนียมเพิ่ม ภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดกำหนดเวลาชำระค่าธรรมเนียมรายปี และหากยังไม่ชำระภายในระยะเวลาดังกล่าว อธิบดีทำรายงานต่อคณะกรรมการสิทธิบัตรเพื่อสั่งเพิกถอนสิทธิบัตรนั้น ซึ่งหากผู้ทรงสิทธิบัตรร้องขอต่อคณะกรรมการสิทธิบัตรว่ามีเหตุจำเป็นใดที่ทำให้ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมรายปีและค่าธรรมเนียมเพิ่มได้ภายในระยะเวลา สามารถร้องขอภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ทราบหนังสือแจ้งเพิกถอนสิทธิบัตร ทั้งนี้ คณะกรรมการสิทธิบัตรอาจขยายกำหนดเวลาชำระค่าธรรมเนียมรายปีหรือเพิกถอนคำสั่งเพิกถอนนั้นตามที่เห็นสมควร

ตัวอย่าง กรณีที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม

วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2550

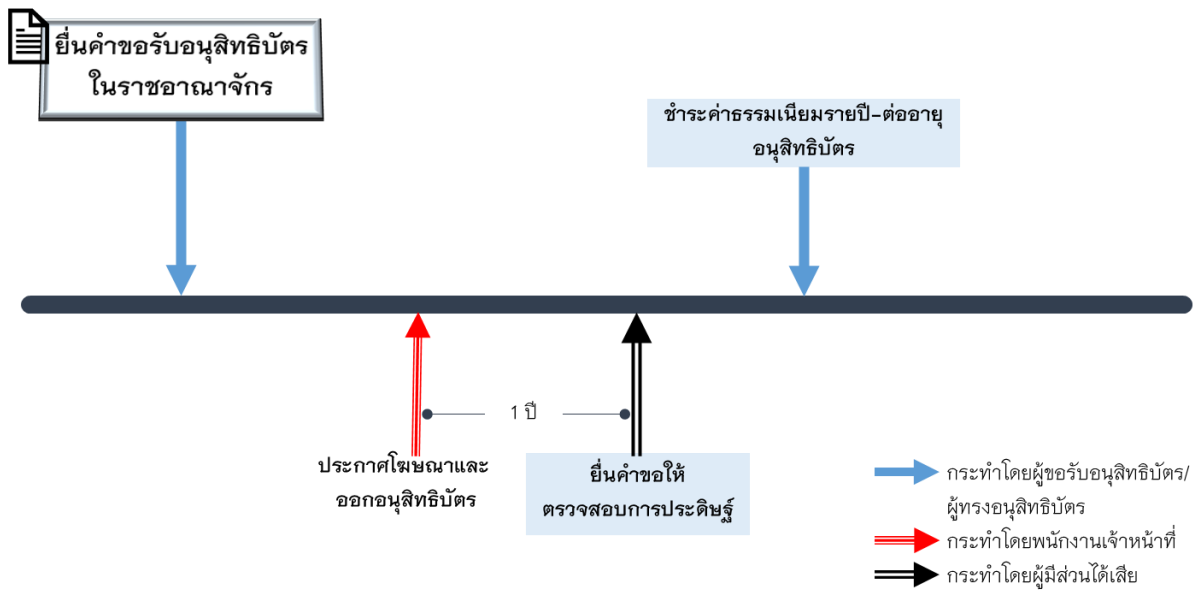
วันออกสิทธิบัตรเป็นวันที่ 7 กรกฎาคม 2555

และวันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมรายปี คือไม่เกินวันที่ 5 กันยายน 2555

****แต่ผู้ทรงสิทธิบัตรมาชำระค่าธรรมเนียมรายปี ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2555 จะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มร้อยละ 30 ของค่าธรรมเนียมรายปี ซึ่งกำหนดเวลาต้องชำระภายใน 120 วัน คือไม่เกินวันที่ 3 มกราคม 2556**

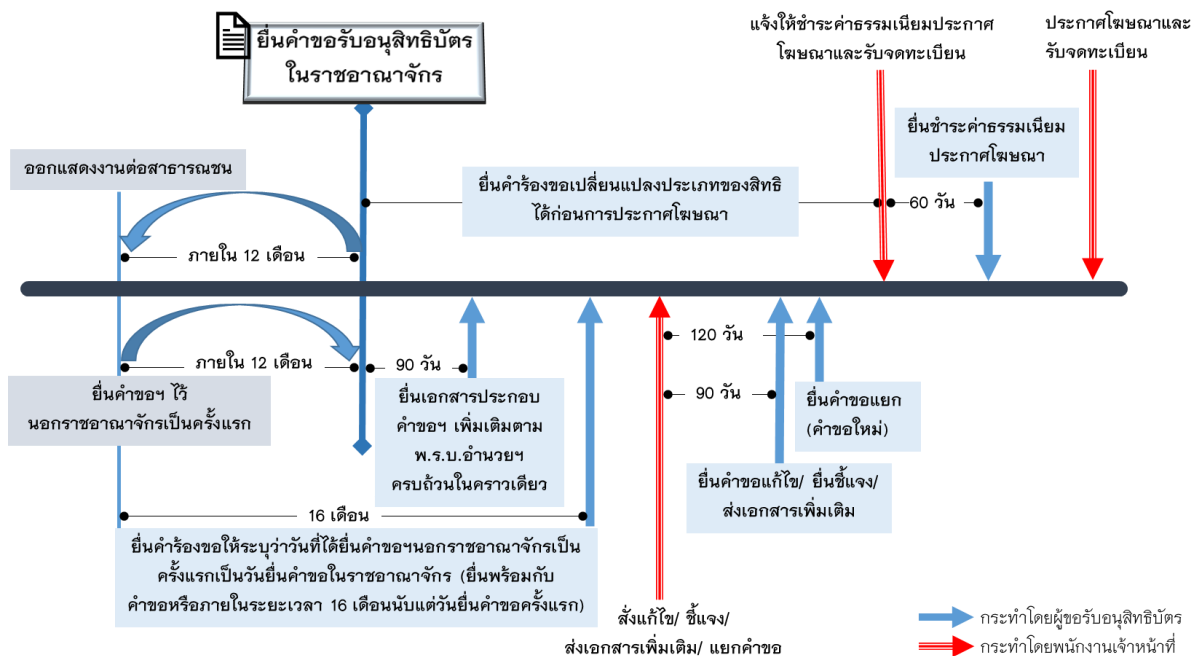
ดังนั้น จำนวนเงินที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ

$$\begin{aligned} &= \text{ค่าธรรมเนียม ปีที่ 5 และปีที่ 6} + \text{ค่าธรรมเนียมเพิ่ม} \\ &= (1,000+1,200) + [(1,000+1,200) \times 30] / 100 \\ &= 2,200 + 660 \\ &= 2,860 \text{ บาท} \end{aligned}$$

❖ การขอรับอนุสิทธิบัตร

รูปที่ 6.7 แผนภาพแสดงช่วงระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนในการขอรับความคุ้มครองอนุสิทธิบัตร

(1) การยื่นคำขอ - การตรวจสอบเบื้องต้น - การประกาศโฆษณาและจดทะเบียนการประดิษฐ์



รูปที่ 6.8 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการดำเนินการตั้งแต่ขั้นตอนยื่นคำขอจนถึงประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร

จากแผนภาพข้างต้นแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการยื่นขอรับความคุ้มครองอนุสิทธิบัตร ตั้งแต่การยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรจนถึงการประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรภายใต้กรอบระยะเวลาของกฎหมาย โดยการยื่นคำขอแบ่งเป็น 3 กรณี ดังต่อไปนี้

กรณีที่ 1 การยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร สำหรับการประดิษฐ์ที่เคยออกงานแสดงต่อสาธารณชน โดยการออกงานแสดงต้องเป็นงานที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัดหรืออนุญาตให้มีขึ้นในประเทศไทย ซึ่งถ้าผู้ขอได้มายื่นคำขอ ภายใน 12 เดือน นับแต่วันเปิดแสดงต่อสาธารณชน จะถือว่าได้ยื่นคำขอในวันเปิดงานแสดงนั้น ทั้งนี้ ให้ผู้ขอระบุวันที่มีการเปิดเผยและหรือระบุวันเปิดงานแสดงในคำขอด้วย โดยผู้ขอต้องยื่นหนังสือรับรองว่าได้มีการเปิดเผยหรือได้มีการแสดงไปพร้อมกับคำขอ ซึ่งต้องมีการระบุวันเปิดงานแสดงและวันที่ได้เปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดการประดิษฐ์หรือระบุวันที่แสดงต่อสาธารณชนซึ่งการประดิษฐ์หรือสิ่งประดิษฐ์

กรณีที่ 2 การยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร สำหรับการประดิษฐ์ที่เคยยื่นคำขอรับสิทธิบัตรไว้นอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรก หากผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรได้ยื่นคำขอที่เป็นการประดิษฐ์เดียวกันไว้นอกราชอาณาจักรเป็นครั้งแรก ถ้าได้มายื่นคำขอในราชอาณาจักรภายใน 12 เดือน นับแต่วันที่ได้ยื่นคำขอนอกราชอาณาจักรครั้งแรก (ประเทศแรกที่ไปยื่น) สามารถจะขอให้ระบุว่าวันที่ได้ยื่นคำขอที่ต่างประเทศครั้งแรกนั้นเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทยก็ได้

การขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย ผู้ขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- แบบคำขออีกหนึ่งฉบับ (ตามแบบพิมพ์ที่อธิบดีกำหนด) เรียกว่า “คำขอถือสิทธิให้ถือวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย” และ
- เอกสารสำเนาคำขอที่ได้ยื่นไว้ที่ต่างประเทศครั้งแรก โดยต้องแสดงวันยื่นคำขอและต้องแสดงรายละเอียดตามคำขอดังกล่าว

ทั้งนี้ เอกสารต้องมีการรับรองความถูกต้องโดยสำนักงานสิทธิบัตรของประเทศนั้นด้วย และผู้ขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมกับคำขอหรือก่อนวันประกาศโฆษณาคำขอ (ที่ประเทศไทย) ภายใน 16 เดือน นับแต่วันที่ได้ยื่นคำขอที่ต่างประเทศครั้งแรก

กรณีที่ 3 การยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรในราชอาณาจักร เป็นการยื่นคำขอในราชอาณาจักรไทยโดยทั่วไป ซึ่งไม่เคยมีการยื่นที่ใดมาก่อน หรือไม่เคยมีการออกผลงานมาก่อน

ทั้ง 3 กรณีข้างต้น เมื่อผู้ขอมายื่นคำขอแล้วหากพบว่า ยังมีความบกพร่องของเอกสารหรือหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ จะมีการทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม ซึ่งผู้ขอจะต้องดำเนินการส่งเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมภายใน 90 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ หากผู้ขอไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมฯ จะคืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอ (โดยแจ้งเป็นหนังสือถึงสาเหตุของการคืนคำขอให้ทราบ) โดยผู้ยื่นคำขอสามารถยื่นอุทธรณ์หนังสือแจ้งคืนคำขอ (ภายใน 15 วัน) หรือยื่นคำขอใหม่

เมื่อการประดิษฐ์มีหลายบุคคลทำการประดิษฐ์เดียวกันโดยไม่ได้ร่วมกันทำ ให้บุคคลซึ่งได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไว้ก่อนเป็นผู้มีสิทธิรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์นั้น แต่ถ้ามีการยื่นคำขอในวันเดียวกันก็ให้ตกลงกันว่าให้ใครเป็นผู้มีสิทธิโดยอาจมีสิทธิคนเดียวหรือมีสิทธิร่วมกัน หากตกลงกันไม่ได้ว่าใครมีสิทธิ (ภายในระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด) ให้ผู้กรณีนำคดีไปสู่ศาล ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด

เมื่อเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบเบื้องต้น หากพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งแก้ไขหรือชี้แจง หรือให้ส่งเอกสารหรือสิ่งใดเพิ่มเติม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ผู้ขอจะต้องดำเนินการแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งนั้น หากผู้ขอไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 27)

หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด (มีเหตุจำเป็น) สามารถร้องขอผ่อนผันเพื่อขยายกำหนดระยะเวลาได้อีก 2 ครั้ง โดยให้ร้องขอ ต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย (ผู้อำนวยการ) ล่วงหน้าก่อนวันที่ครบกำหนด โดยเมื่อมีการผ่อนผันครั้งที่ 1 จะสามารถ ขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 90 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาเดิม ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 27)

หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถร้องขอผ่อนผันเป็นครั้งที่ 2 ได้ก่อนวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 โดยจะสามารถขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 30 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 27)

เมื่อผู้ขอต้องการขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ ผู้ขอจะต้องทำการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิจากคำขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นคำขอรับสิทธิบัตรได้ก่อนการประกาศโฆษณาและจดทะเบียนการประดิษฐ์

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมประกาศโฆษณา ผู้ขอจะต้องชำระค่าธรรมเนียมฯ และจัดส่งสำเนาคำขอรับอนุสิทธิบัตร จำนวน 2 ชุด ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้ง หากผู้ขอไม่ดำเนินการตามเวลาดังกล่าวทางกรมฯ จะมีหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมฯ อีกครั้ง (ครั้งที่ 2) ซึ่งผู้ขอจะต้องดำเนินการ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งครั้งที่ 2 และหากผู้ขอยังไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 28 (2))

การยื่นแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม

เป็นกรณีที่ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งแก้ไข หรือชี้แจง หรือให้ส่งเอกสารหรือสิ่งใดเพิ่มเติม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง

หากพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอแล้วมีหนังสือแจ้งให้ต้องแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ผู้ขอจะต้องดำเนินการแก้ไข ชี้แจง หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งนั้น หากผู้ขอไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 27)

หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด (มีเหตุจำเป็น) สามารถร้องขอผ่อนผันเพื่อขยายกำหนดระยะเวลาได้อีก 2 ครั้ง โดยให้ร้องขอ ต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย (ผู้อำนวยการ) ล่วงหน้าก่อนวันที่ครบกำหนด โดยเมื่อมีการผ่อนผันครั้งที่ 1 จะสามารถขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 90 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาเดิม ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 27)

หากผู้ขอเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถร้องขอผ่อนผันเป็นครั้งที่ 2 ได้ก่อนวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 โดยจะสามารถ ขยายระยะเวลาออกไปได้อีก 30 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันครั้งที่ 1 ทั้งนี้ ถ้าผู้ขอได้ขอผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 27)

การแยกยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร

หากผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรได้รับหนังสือแจ้งให้แยกคำขอรับอนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์แต่ละอย่างออกจากกัน เนื่องจากพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าคำขอรับอนุสิทธิบัตรมีการประดิษฐ์หลายอย่างที่ไม่เกี่ยวพันกันจนอาจถือได้ว่าเป็นการประดิษฐ์อย่างเดียวกัน ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตรสามารถดำเนินการโดยแบ่งเป็นกรณีต่าง ๆ ดังนี้

กรณี ผู้ขอเห็นด้วยกับหนังสือแจ้ง

- ผู้ขอเห็นด้วยกับหนังสือแจ้ง และต้องการรับผิดชอบคุ้มครองในการประดิษฐ์ทั้งหมด

ให้ยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์แต่ละอย่าง ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 120 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ และส่วนการประดิษฐ์หลักก็ให้ยื่นคำขอแก้ไขตามหนังสือแจ้ง ภายใน 90 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่

ให้ถือว่า คำขอรับอนุสิทธิบัตรที่ยื่นใหม่นั้นมีวันยื่นคำขอเป็นวันเดียวกับคำขอที่ได้ยื่นครั้งแรก

• ผู้ขอเห็นด้วยกับหนังสือแจ้ง และต้องการรับความคุ้มครองเพียงการประดิษฐ์หลักเท่านั้น

ให้ยื่นคำขอแก้ไขตามหนังสือแจ้ง ภายใน 90 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่

กรณี ผู้ขอไม่เห็นด้วยกับหนังสือแจ้ง

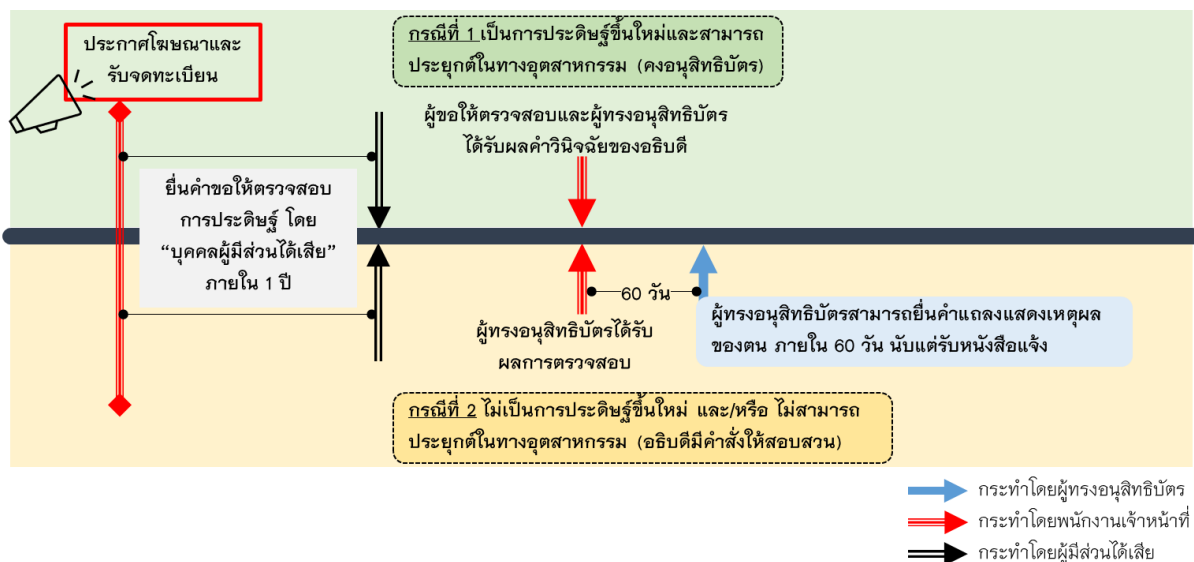
ให้ยื่นอุทธรณ์คำสั่งต่ออธิบดี ภายใน 120 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ เมื่ออธิบดีได้วินิจฉัยและมีคำสั่งแล้ว ให้ถือว่า เป็นที่สุด

การยื่นชำระค่าธรรมเนียมการประกาศโฆษณาและจดทะเบียนการประดิษฐ์

ผู้ขอจะต้องชำระค่าธรรมเนียมฯ และจัดส่งสำเนาคำขอรับอนุสิทธิบัตร จำนวน 2 ชุด ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้ง หากผู้ขอไม่ดำเนินการตามเวลาดังกล่าว ทางกรมฯ จะมีหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมฯ อีกครั้ง (ครั้งที่ 2) ซึ่งผู้ขอจะต้องดำเนินการ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งครั้งที่ 2 นั้น และหากผู้ขอยังไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า **ละทิ้งคำขอ** (สิ้นผลทางกฎหมายตามมาตรา 65 ทศ ประกอบด้วย มาตรา 28 (2))

กรณี คำขอรับอนุสิทธิบัตร คือ ขั้นตอนของการแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมการประกาศโฆษณาพร้อมกับการจดทะเบียนและออกอนุสิทธิบัตรหลังจากการชำระเงินดังกล่าว

(2) การยื่นขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์สำหรับอนุสิทธิบัตร



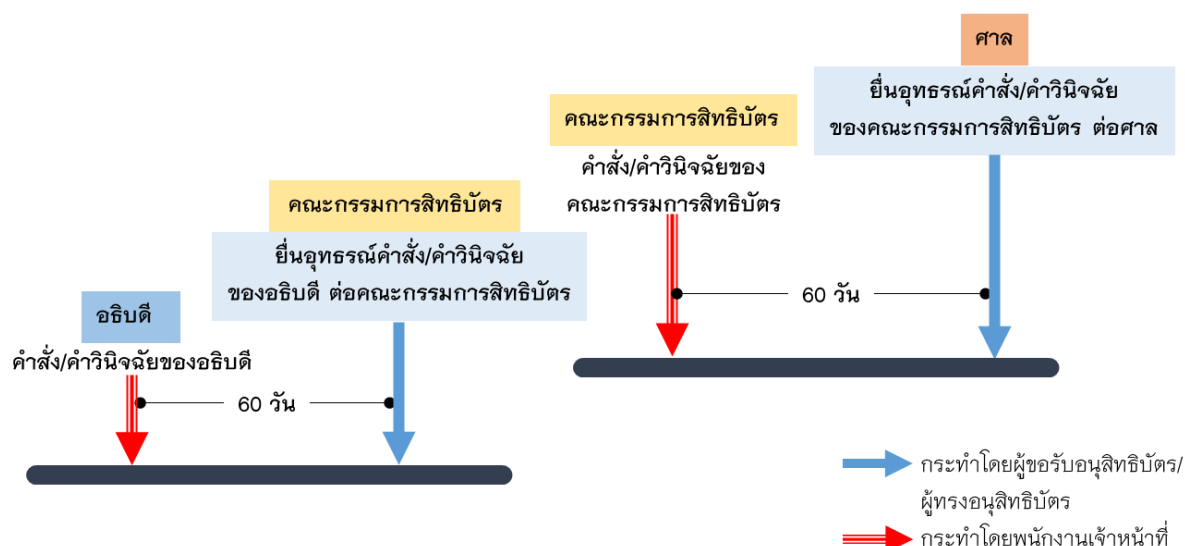
รูปที่ 6.9 แผนภาพช่วงระยะเวลาในขั้นตอนการตรวจสอบการประดิษฐ์ของอนุสิทธิบัตร

เมื่อคำขอรับอนุสิทธิบัตรใดได้รับการประกาศโฆษณาและอธิบดีมีหนังสือแจ้งให้จดทะเบียนการประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตรแล้ว “บุคคลผู้มีส่วนได้เสีย” อาจขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์นั้นได้

ต้องเป็น “บุคคลผู้มีส่วนได้เสีย” ที่อาจขอให้ตรวจสอบว่าการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุสิทธิบัตรมีลักษณะตามที่กำหนดในมาตรา 65 ทวิ หรือไม่ (ความใหม่และการประยุกต์ใช้ทางอุตสาหกรรม) โดยให้ยื่นคำขอให้ตรวจสอบ ภายใน 1 ปี นับแต่วันประกาศโฆษณาและจดทะเบียนการประดิษฐ์ ซึ่งหาก

- มีลักษณะตามที่กำหนดในมาตรา 65 ทวิ พนักงานเจ้าหน้าที่จะให้คงอนุสิทธิบัตร และแจ้งคำวินิจฉัยให้ผู้ขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์และผู้ทรงอนุสิทธิบัตรทราบ
- ไม่มีลักษณะตามที่กำหนดในมาตรา 65 ทวิ พนักงานเจ้าหน้าที่จะมีคำสั่งให้สอบสวนข้อเท็จจริง โดยจะแจ้งคำสั่งให้ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรทราบ และให้ผู้ทรงอนุสิทธิบัตรยื่นคำแถลงแสดงเหตุผลของตน ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

(3) การอุทธรณ์คำสั่ง / คำวินิจฉัย



รูปที่ 6.10 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการอุทธรณ์คำสั่ง/คำวินิจฉัย

การอุทธรณ์คำสั่ง / คำวินิจฉัย ของอธิบดี ต่อคณะกรรมการสิทธิบัตร

เมื่อมีคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดีที่เกี่ยวข้องกับคำขอรับอนุสิทธิบัตรในมาตราใดมาตราหนึ่ง ดังนี้

มาตรา 65 เบญจ : คำสั่งยกคำขอรับอนุสิทธิบัตร / คำสั่งประกาศโฆษณาและจดทะเบียนการประดิษฐ์ของคำขอรับอนุสิทธิบัตร

มาตรา 65 ฉ : คำสั่งให้สอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคำขอรับอนุสิทธิบัตร

มาตรา 65 ทศ : คำสั่งหรือคำวินิจฉัยต่างๆ ตามมาตราที่กำหนดว่าให้ใช้บังคับกับอนุสิทธิบัตรด้วยโดยอนุโลม

ประกอบด้วย

- มาตรา 12 : อำนาจกำหนดบำเหน็จพิเศษให้แก่ลูกจ้าง หรือ
- มาตรา 15 : คำวินิจฉัยสิทธิขอรับอนุสิทธิบัตรร่วมกัน หรือ
- มาตรา 49 : คำวินิจฉัยการขอใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตร หรือ
- มาตรา 50 : คำวินิจฉัย กรณีผู้ขอใช้สิทธิสมควรได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตร

ผู้มีส่วนได้เสียตามมาตราดังกล่าวมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการสิทธิบัตร โดยการอุทธรณ์ให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 60 วัน นับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดี ถ้าไม่อุทธรณ์ภายในระยะเวลา ให้ถือว่าคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดีเป็นที่สุด ถ้าไม่อุทธรณ์ภายในระยะเวลา ให้ถือว่า คำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดีเป็นที่สุด

การอุทธรณ์คำวินิจฉัย / คำสั่งของคณะกรรมการสิทธิบัตรต่อศาล

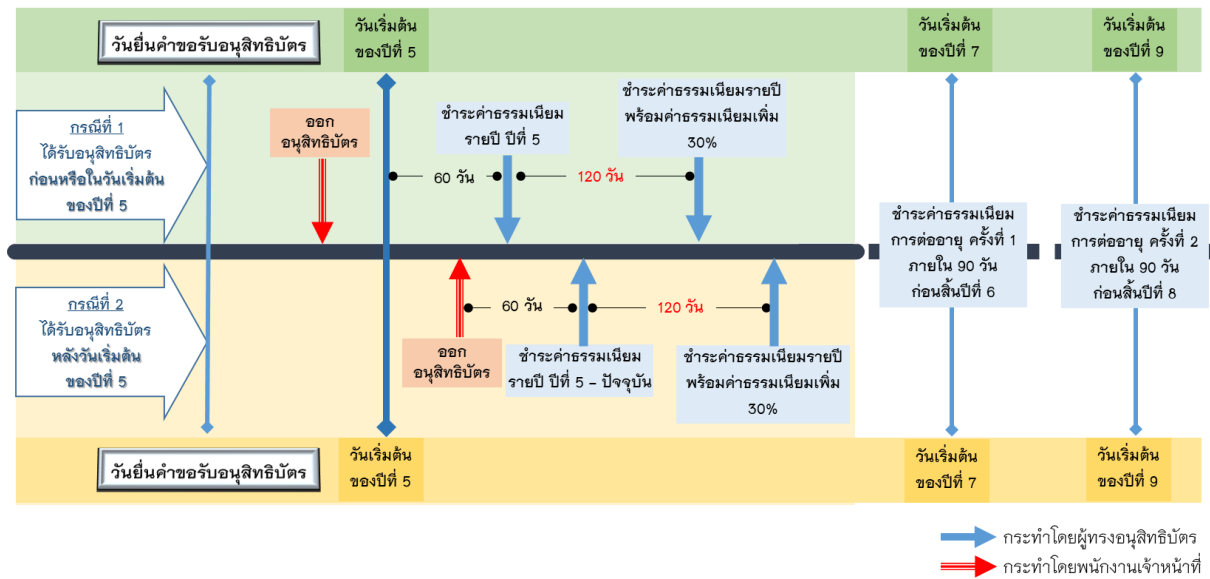
เมื่อมีคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องกับคำขอรับอนุสิทธิบัตร ในมาตราใดมาตราหนึ่ง ดังนี้

- มาตรา 65 ฉ : คำสั่งให้สอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคำขอรับอนุสิทธิบัตร
- มาตรา 65 ทค : คำสั่งหรือคำวินิจฉัยต่าง ๆ ตามมาตราที่กำหนดว่าให้ใช้บังคับกับอนุสิทธิบัตรด้วยโดยอนุโลม
- มาตรา 72 : คำวินิจฉัยหรือคำสั่งของคณะกรรมการสิทธิบัตร
- ประกอบด้วย

- มาตรา 41 : คำสั่งไม่รับจดทะเบียนสัญญาการอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือ
- มาตรา 43 : คำสั่งเพิกถอนอนุสิทธิบัตร กรณีไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปี หรือ
- มาตรา 49 : คำวินิจฉัยการขอใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตร หรือ
- มาตรา 50 : คำวินิจฉัย กรณีผู้ขอใช้สิทธิสมควรได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตร หรือ
- มาตรา 55 : คำสั่งเกี่ยวกับการสั่งเพิกถอนอนุสิทธิบัตร

ผู้มีส่วนได้เสียตามมาตราดังกล่าวมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการสิทธิบัตร โดยการอุทธรณ์ให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 60 วัน นับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดี ถ้าไม่อุทธรณ์ภายในระยะเวลา ให้ถือว่าคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิบดีเป็นที่สุด ถ้าไม่ดำเนินคดีภายในระยะเวลา ให้ถือว่า คำวินิจฉัยหรือคำสั่งของคณะกรรมการสิทธิบัตรเป็นที่สุด

(4) การชำระค่าธรรมเนียมรายปี - ต่ออายุ



รูปที่ 6.11 แผนภาพช่วงระยะเวลาในการชำระค่าธรรมเนียมรายปีของอนุสิทธิบัตร

การชำระค่าธรรมเนียมรายปี

เมื่อได้รับจดทะเบียนคำขอรับอนุสิทธิบัตรแล้วผู้ขอต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปี

กรณีที่ 1 ถ้าอนุสิทธิบัตรออกให้ก่อนหรือในวันเดียวกับวันเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้าของอายุอนุสิทธิบัตร (ได้รับอนุสิทธิบัตรภายใน 5 ปี) ต้องเสียค่าธรรมเนียมรายปีเริ่มตั้งแต่ปีที่ห้าของอายุอนุสิทธิบัตร ซึ่งเริ่มนับตั้งแต่วันขอรับอนุสิทธิบัตรในราชอาณาจักรตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนด (บทที่ 1 หัวข้ออัตราค่าธรรมเนียม) โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมรายปีภายใน 60 วัน นับแต่วันเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้า และของทุก ๆ ปีต่อไป

ตัวอย่าง

วันขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2550

วันเริ่มปีที่ห้าเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2554

และวันชำระค่าธรรมเนียมรายปี คือไม่เกินวันที่ 29 สิงหาคม 2554

(จำนวนเงินที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ 750 บาท)

กรณีที่ 2 ถ้าอนุสิทธิบัตรออกให้หลังวันเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้าของอายุอนุสิทธิบัตร

ให้ชำระค่าธรรมเนียมรายปีของปีที่ห้าถึงปีที่ออกอนุสิทธิบัตร ภายใน 60 วัน นับแต่วันออกอนุสิทธิบัตร และแต่ละปีต่อไปให้ชำระ ภายใน 60 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ

ตัวอย่าง

วันขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2550

วันออกอนุสิทธิบัตรเป็นวันที่ 7 กรกฎาคม 2555

และวันชำระค่าธรรมเนียมรายปี คือไม่เกินวันที่ 5 กันยายน 2555

โดยจำนวนเงินที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ $750 + 1,500 = 2,250$ บาท

ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียม ปีที่ 5 และปีที่ 6

จากทั้งสองกรณีข้างต้น หากท่านไม่ชำระภายในระยะเวลาต้อง เสียค่าธรรมเนียมเพิ่มร้อยละ 30 ของเงินค่าธรรมเนียมรายปี โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมรายปีพร้อมกับค่าธรรมเนียมเพิ่มภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดกำหนดเวลาชำระค่าธรรมเนียมรายปี และหากท่านยังไม่ชำระภายในระยะเวลาดังกล่าว อธิบดีทำรายงานต่อคณะกรรมการสิทธิบัตรเพื่อ สั่งเพิกถอนอนุสิทธิบัตร ซึ่งหากท่านร้องขอต่อคณะกรรมการสิทธิบัตรว่ามีเหตุจำเป็นใดที่ทำให้ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมรายปีและค่าธรรมเนียมเพิ่มได้ภายในระยะเวลา จะต้องร้องขอ ภายใน 60 วัน นับแต่วันทราบหนังสือแจ้งเพิกถอนอนุสิทธิบัตร ทั้งนี้ คณะกรรมการสิทธิบัตรอาจขยายกำหนดเวลาหรือเพิกถอนคำสั่งเพิกถอนนั้นตามที่เห็นสมควร

ตัวอย่าง กรณีที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม

วันขอรับสิทธิบัตรเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2550

วันออกอนุสิทธิบัตรเป็นวันที่ 7 กรกฎาคม 2555

และวันชำระค่าธรรมเนียมรายปี คือไม่เกินวันที่ 5 กันยายน 2555

****แต่มาชำระค่าธรรมเนียมรายปี ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2555 ทำให้ต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม ซึ่งต้องชำระไม่เกินวันที่ 3 มกราคม 2556**

ดังนั้น จำนวนเงินที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ

$$= \text{ค่าธรรมเนียม ปีที่ 5 และปีที่ 6} + \text{ค่าธรรมเนียมเพิ่ม}$$

$$= (750+1,500) + [(750+1,500) \times 30] / 100$$

$$= 2,250 + 675$$

$$= 2,950 \text{ บาท}$$

การต่ออายุความคุ้มครองอนุสิทธิบัตร

อนุสิทธิบัตรมีอายุ 6 ปี นับแต่วันยื่นคำขอ ซึ่งสามารถต่ออายุได้ 2 ครั้ง ครั้งละ 2 ปี โดยให้ยื่นคำขอต่ออายุ ภายใน 90 วัน ก่อนวันสิ้นอายุปีที่ 6 และ/หรือปีที่ 8

ถ้าได้ยื่นคำขอต่ออายุภายในกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ให้ถือว่า อนุสิทธิบัตรนั้นยังคงจดทะเบียนอยู่จนกว่าพนักงานเจ้าหน้าที่จะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

6.2 วิธีการนับระยะเวลาในการดำเนินการของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(1) การนับระยะเวลาของอายุและการชำระค่าธรรมเนียมรายปีของสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร

ให้เริ่มนับตั้งแต่วันขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยให้นับวันขอรับเป็นวันที่หนึ่งและให้วันสิ้นสุดลงคือวันก่อนหน้าจะถึงวันแห่งปีอันเป็นวันตรงกับวันเริ่มนับระยะเวลานั้น โดยการนับระยะเวลาดังกล่าวเป็นปีให้คำนวณตามปีปฏิทิน

ตัวอย่าง การนับระยะเวลาของอายุของสิทธิบัตร

วันขอรับสิทธิบัตรเป็นวันที่ 7 มกราคม 2561 ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 2561 และวันสิ้นสุดอายุเป็นวันที่ 6 มกราคม 2581 (อายุสิทธิบัตร 20 ปี)

ตัวอย่าง การนับระยะเวลาของการชำระค่าธรรมเนียมรายปีของสิทธิบัตร

วันขอรับสิทธิบัตรเป็นวันที่ 7 มกราคม 2561 ให้เริ่มชำระค่าธรรมเนียมรายปีในวันเริ่มต้นระยะเวลาปีที่ห้าของอายุสิทธิบัตรเป็นวันที่ 7 มกราคม 2565

(2) การนับระยะเวลาตามมาตราอื่น ๆ แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542

1. การนับระยะเวลาเป็นวัน

ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่กำหนดไว้ในกฎหมายเป็นวันที่หนึ่ง ซึ่งหากวันสิ้นสุดของระยะเวลาเป็นวันหยุดราชการก็ให้นับวันทำการถัดไปเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา

ตัวอย่าง

ในคำสั่งฯ บอกให้ปฏิบัติ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งฯ

วันที่ได้รับทราบคำสั่งฯ เป็นวันที่ 8 มีนาคม 2561 วันเริ่มนับระยะเวลาจะเป็นวันที่ 9 มีนาคม 2561 และวันสิ้นสุดการนับระยะเวลาจะเป็นวันที่ 7 พฤษภาคม 2561

2. การนับระยะเวลาเป็นเดือนหรือปี

ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่กำหนดไว้ในกฎหมายเป็นวันที่หนึ่ง และให้วันสิ้นสุดลงในวันก่อนหน้าจะถึงวันแห่งเดือนอันเป็นวันตรงกับวันเริ่มนับระยะเวลานั้น ถ้าไม่มีวันตรงกันในเดือนสุดท้าย ให้ถือเอาวันสุดท้ายของเดือนนั้นเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา ซึ่งหากวันสิ้นสุดของระยะเวลาเป็นวันหยุดราชการก็ให้นับวันทำการถัดไปเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา โดยการนับระยะเวลาดังกล่าวเป็นเดือนหรือปีให้คำนวณตามปีปฏิทิน

ตัวอย่าง

ในคำสั่งฯ บอกให้ปฏิบัติ ภายใน 12 เดือน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งฯ

วันที่ได้รับทราบคำสั่งฯ เป็นวันที่ 10 มีนาคม 2561 วันเริ่มนับระยะเวลาจะเป็นวันที่ 11 มีนาคม 2561 และวันสิ้นสุดการนับระยะเวลาจะเป็นวันที่ 10 มีนาคม 2562

****** ในกรณีที่วันที่ 10 มีนาคม 2562 (วันอาทิตย์) เป็นวันหยุดราชการให้นับวันทำการถัดไปเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา ในที่นี้คือวันที่ 11 มีนาคม 2562

ตัวอย่าง

ในคำสั่งฯ บอกให้ปฏิบัติ ภายใน 5 ปี นับแต่วันประกาศโฆษณาคำขอ
วันที่ได้รับทราบคำสั่งฯ เป็นวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 วันเริ่มนับระยะเวลาเป็นวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 และวันสิ้นสุดการนับระยะเวลาเป็นวันที่ 10 พฤษภาคม 2566

ตัวอย่าง

ในคำสั่งฯ บอกให้ปฏิบัติ ภายใน 12 เดือน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งฯ
วันที่ได้รับทราบคำสั่งฯ เป็นวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2563 วันเริ่มนับระยะเวลาเป็นวันที่ 1 มีนาคม 2563 และวันสิ้นสุดการนับระยะเวลาเป็นวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564

****** ในกรณีที่ไม่มีวันตรงกันในเดือนสุดท้าย ในตัวอย่างนี้เดือนกุมภาพันธ์ 2564 มี 28 วัน ให้ถือวันสุดท้ายของเดือนนั้นเป็นวันครบกำหนด ดังนั้น วันครบกำหนด 12 เดือน จึงเป็นวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564

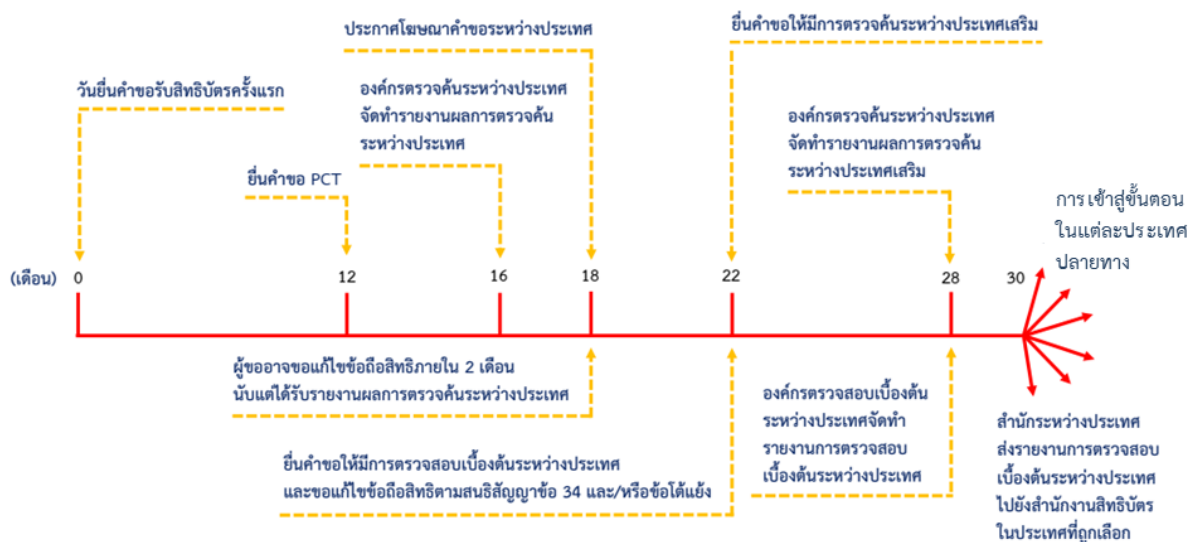
6.3 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระยะเวลา การนับระยะเวลา และการละทิ้ง คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

- พระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 22 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522
- ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร คำขอถือสิทธิวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรก และเอกสารประกอบคำขอดังกล่าว และจำนวนสำเนา (ลงวันที่ 27 กันยายน 2542)
- ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง หลักเกณฑ์การขอขยายกำหนดเวลาส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคำขอรับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2557)
- ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง การนับระยะเวลาตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 (ลงวันที่ 27 กันยายน 2542)

บทที่ 7

การขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทยผ่านระบบ PCT

สนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร หรือ Patent Cooperation Treaty เรียกว่า PCT เป็นความตกลงระหว่างประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตร การประดิษฐ์ระหว่างประเทศ หากแต่ระบบ PCT ไม่ใช่ระบบการจดทะเบียน การที่คำขอรับสิทธิบัตรระหว่างประเทศ หรือคำขอ PCT หนึ่งได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนก็ได้หมายความว่า จะได้รับการจดทะเบียนในประเทศอื่น ๆ ด้วย ทั้งนี้เนื่องจากการรับจดทะเบียนสิทธิบัตรของแต่ละประเทศ ย่อมขึ้นกับกฎหมายของประเทศนั้น ๆ ในบทนี้จะมุ่งเน้นถึงการเตรียมคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรและเอกสารที่จำเป็นสำหรับการขอรับความคุ้มครองในประเทศไทยหรือที่เรียกว่า ขั้นตอนในประเทศ (PCT national phase)



รูปที่ 7.1 แผนภาพแสดงขั้นตอนการยื่นคำขอระหว่างประเทศผ่านระบบ PCT ขั้นตอนระหว่างประเทศ

7.1 ระบบ PCT

ระบบ PCT ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน 2 ขั้นตอนหลัก คือ

ขั้นตอนระหว่างประเทศ (International Phase)

เป็นขั้นตอนที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่ระบบกำหนดไว้ เช่น การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรระหว่างประเทศ การชำระเงินค่ายื่นคำขอระหว่างประเทศ การตรวจค้นระหว่างประเทศ การแก้ไขข้อบกพร่อง (ถ้ามี) การยื่นขอให้ตรวจสอบระหว่างประเทศ (ถ้าผู้ขอประสงค์) การเตรียมเอกสารในการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศที่เลือก เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรต้องยื่นคำขอผ่านระบบ PCT ผ่านสำนักงานรับคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตรระหว่างประเทศ (Receiving Office: RO) ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย เพื่อขอรับความคุ้มครองในประเทศอื่น ๆ จะต้องดำเนินการในขั้นตอนระหว่างประเทศ หรือ International Phase ซึ่งท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก www.ipthailand.go.th/สิทธิบัตรต่างประเทศ.html

ขั้นตอนในประเทศ (National phase)

เป็นขั้นตอนการขอรับความคุ้มครองในประเทศต่าง ๆ ที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรต้องการขอรับความคุ้มครองในประเทศนั้น ซึ่งจะมีขั้นตอนและเงื่อนไขของกฎหมายภายในประเทศที่เลือก

7.2 การขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตรในประเทศไทยผ่านระบบ PCT

ในกรณีที่ผู้ที่ได้ยื่นคำขอ PCT นอกราชอาณาจักรไต้หวันผ่านการดำเนินการในขั้นตอนระหว่างประเทศ (International phase) ของระบบ PCT แล้ว และมีความประสงค์จะขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตรภายในประเทศไทย (National phase) จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ยื่นคำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทยตามแบบ สป/อสป/001-ก (PCT) และคำแปลภาษาไทยของคำขอ PCT (โดยจัดเตรียมรายละเอียดคำขอตามที่ระบุในบทที่ 5 การเขียนคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร) และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมและการยกเว้นค่าธรรมเนียมสำหรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. 2547 ภายในเวลา 30 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอครั้งแรก (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในบทที่ 1 หัวข้อ 1.5 เรื่องค่าธรรมเนียม)

อนึ่ง ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจะต้องส่งคำแปลของคำขอ PCT ที่ตรงกับคำขอ PCT ในขั้นตอนระหว่างประเทศ โดยหากผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรประสงค์จะแก้ไขคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรให้แก้ไขได้หลังจากที่ได้ยื่นขอรับความคุ้มครองในประเทศไทยแล้ว

(2) ให้ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพิ่มเติม (ถ้ามี)

- หนังสือมอบอำนาจให้ตัวแทนที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยยื่นหนังสือมอบอำนาจตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 13 ถึงข้อ 15 แห่งกฎกระทรวงฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แล้วแต่กรณี (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในบทที่ 3 เรื่อง การมอบอำนาจ)

- ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในราชอาณาจักรมีรายชื่อแตกต่างกันไปจากที่ระบุไว้ในคำขอ PCT ให้ผู้ขอรับสิทธิบัตรยื่นหนังสือโอนสิทธิพร้อมคำแปลภาษาไทยด้วย

• เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับเอกสารตามข้อ (7.2.1) ในกรณีที่คำขอระหว่างประเทศหรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรจะต้องดำเนินการแก้ไขและยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในกำหนดระยะเวลา 90 วันนับแต่วันยื่นคำขอ PCT ในประเทศ ถ้าผู้ขอไม่ดำเนินการส่งเอกสารเพิ่มเติมพร้อมกันทั้งหมดในคราวเดียวกันภายในกำหนดเวลาดังกล่าว พนักงานเจ้าหน้าที่จะคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งเหตุแห่งการคืนคำขอและสิทธิในการอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

(3) ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรประสงค์จะให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาตรวจสอบคำขอ PCT ก่อนครบกำหนดระยะเวลา 30 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอครั้งแรก ให้ผู้ขอรับสิทธิบัตรยื่นคำร้องขอให้ดำเนินการกับคำขอระหว่างประเทศก่อนครบกำหนด 30 เดือน ตามแบบ สป/อสป/103-ก (PCT) พร้อมแนบเอกสารสำเนาคำขอระหว่างประเทศ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในบทที่ 4 หัวข้อ 4.8)

(4) เอกสารต่าง ๆ ที่จัดทำเป็นภาษาต่างประเทศ ให้ผู้ขอรับสิทธิบัตรจัดทำคำแปลเป็นภาษาไทย พร้อมทั้งมีคำรับรองของผู้แปลยื่นมาพร้อมกับเอกสารด้วย

(5) ในกรณีที่ผู้ขอรับสิทธิบัตรยื่นคำขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ในประเทศไทยเกินกำหนด 30 เดือน นับแต่วันยื่นคำขอครั้งแรกตามข้อ 22 แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร พ.ศ. 2552 ให้ผู้ขอรับสิทธิบัตรยื่นคำร้องเพื่อการฟื้นฟูสิทธิให้คำขอระหว่างประเทศยังมีผลในประเทศไทยตาม แบบ สป/อสป/101-ก (PCT) พร้อมทั้งเหตุผลและหลักฐาน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในบทที่ 4 หัวข้อ 4.6) ในคราวเดียวกันต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญาตามข้อ 23 แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร พ.ศ. 2552 โดยกรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาคำร้องและแจ้งให้ผู้ขอทราบผลการพิจารณาในลำดับต่อไป

(6) สถานที่รับคำขอ PCT

การแสดงความประสงค์ในการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ผ่านระบบ PCT ให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานรับคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตรระหว่างประเทศ ชั้น 6 กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ และสามารถสอบถามข้อมูลหรือรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร 02-547 4304 โทรสาร 02-547 4304

บรรณานุกรม

- กฎกระทรวง ฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522.
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 22 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522.
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522.
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 25 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522.
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 26 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522.
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 27 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522.
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 28 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522.
- กฎกระทรวงว่าด้วยการขอรับความคุ้มครองการประดิษฐ์ตามสนธิสัญญาความร่วมมือด้านสิทธิบัตร พ.ศ. 2552.
- กฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมและการยกเว้นค่าธรรมเนียมสำหรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. 2547.
- กรมทรัพย์สินทางปัญญา. (2562). *คู่มือการตรวจสอบคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์และอนุสิทธิบัตร*.
- พระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542.

คณะที่ปรึกษา

นายทศพล หังสุบุตร

นายดิเรก บุญแท้

นางสาวนุสรรา กาญจนกุล

นางสาวจิตติมา ศรีถาวร

นายสุวัจชัย บุญอารี

อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

รองอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

รองอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

รองอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้อำนวยการกองสิทธิบัตร

คณะผู้จัดทำ

นางสาวสุลักษณ์ สุนทรวิภาต

นายปิ่นจะ ห้าวหาญ

นางสาวสายฤดี ดวงหวัง

นางสาวอัมพัชร์ หมวกงาม

นายณัฐพล วิริยะธนากร

นายสุริยันต์ วรรณเลิศ

นายชานนท์ ทองสุกมาก

นางสาวรุ่งระวี อิ่มผิว

นางสาวอินทิรา ลัดลอย

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสิทธิบัตร

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรปฏิบัติการ

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรปฏิบัติการ

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรปฏิบัติการ

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรปฏิบัติการ

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรปฏิบัติการ

นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรปฏิบัติการ





สายด่วน 1368

กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

563 ถนนนนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0 2547 4621-25



www.ipthailand.go.th



ipthailand